



**KUNGÄLVS  
KOMMUN**

# Reglemente för revisorerna i Kungälv kommun

---

## Reglemente

Diarienummer: KS2023/2623  
Beslut: 2024-05-02 KS §69/2024>  
Beredande politiskt organ: Kommunrevisionen  
Ersätter tidigare beslut 2012-12-13 - Kommunfullmäktige  
Giltighetstid: 2027-12-31  
Dokumentansvarig: Kommunrevisionen  
Handläggare: Nämndsekreterare



## Innehållsförteckning

<b>Revisionens roll .....</b>	<b>3</b>
<b>Revisionens formella reglering .....</b>	<b>3</b>
<b>Revisorernas ställning.....</b>	<b>3</b>
<b>Revisorernas organisation .....</b>	<b>3</b>
<b>Revisorernas uppgifter .....</b>	<b>4</b>
<b>Revisorernas ekonomi .....</b>	<b>4</b>
<b>Revisorernas sakkunniga biträden .....</b>	<b>4</b>
<b>Revisorernas arbetsformer .....</b>	<b>5</b>
<b>Revisorernas rapportering .....</b>	<b>6</b>
<b>Revisorerna och fullmäktige .....</b>	<b>6</b>
<b>Arkiv .....</b>	<b>6</b>



## **Revisionens roll**

### **1 §**

Revisorerna och lekmannarevisorerna (revisionen) är fullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i styrelser, nämnder, fullmäktigeberedningar, kommunala bolag och stiftelser.

## **Revisionens formella reglering**

### **2 §**

För revisionsverksamheten gäller bestämmelser i lag, SKRs senaste utgåva av god revisionsred, detta reglemente samt utfärdade ägardirektiv för kommunala bolag och stiftelser.

## **Revisorernas ställning**

### **3 §**

Varje revisor och lekmannarevisor har ett självständigt uppdrag. Revisorerna utgör gemensamt en myndighet.

## **Revisorernas organisation**

### **4 §**

Kommunen har ett revisionskollegium omfattande 6 (sex) revisorer, som efter allmänna val utses av fullmäktige för den tid som fullmäktige bestämmer.

Fullmäktige utser även en ordförande och en vice ordförande i kollegiet. Ordförande hämtas ur oppositionen i fullmäktige.

Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse.

Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer.

### **5 §**

Om en revisor avgår eller uppdrag på något sätt upphör under mandatperioden, förrättar fullmäktige fyllnadsval så snart som möjligt.



## 6 §

Bland kommunens revisorer utser fullmäktige lekmannarevisorer och suppleanter till kommunens aktiebolag och revisorer med suppleanter i kommunala stiftelser i det antal som fastställs för varje enskilt bolag/enskild stiftelse.

## **Revisorernas uppgifter**

### 7 §

Utöver lagstadgade uppdrag svarar revisorerna även för granskningen av till kommunen lämnade donationsstiftelser/donationsfonder.

### 8 §

Revisionsarbetet ska bedrivas med utgångspunkt från den senaste utgåvan av skriften "God revisionssed i kommunal verksamhet", som har utarbetats av Sveriges kommuner och regioner (SKR).

### 9 §

I ärenden som avser och berör revision har revisorerna rätt att närvara och yttra sig i kommunfullmäktige. I sitt granskningsuppdrag har revisorerna också rätt att närvara och yttra sig i styrelse, utskott, beredningar och nämnder.

## **Revisorernas ekonomi**

### 10 §

För revisorernas budget skall fullmäktige utse en särskild beredning.

### 11 §

Respektive företag svarar för kostnaderna för lekmannarevisorerna i aktiebolagen och revisorerna i stiftelserna samt sakkunniga biträden.

## **Revisorernas sakkunniga biträden**

### 12 §

Revisorerna anlitar enligt 12 kap 8 § kommunallagen själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs.



Bestämmelserna i kommunallagen, aktiebolagslagen och stiftelselagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna.

#### 13 §

Beslut om granskningsuppdrag skall göras av revisionskollegiet gemensamt.

### **Revisorernas arbetsformer**

#### 14 §

Ordföranden kallar revisorerna till sammanträden i granskningsarbetet och till sammanträden, i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Revisorerna får kalla även sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i kommun- styrelsen, fullmäktigeberedningar, utskott och nämnder.

#### 15 §

Minnesanteckningar skall föras vid revisorernas sammanträden i gransknings- arbetet.

En skrivelse i revisionskollegiets namn i granskningsarbetet fordrar att alla revisorer är ense om skrivelsens innehåll. Skrivelsen ska undertecknas av ordföranden eller den person som revisorerna utser.

#### 16 §

Av 12 kap. 16 § i kommunallagen följer att de beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv skall tas upp i protokoll.

Protokollet justeras av ordförande och en annan revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen skall redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

#### 17 §

Vid akuta ärenden har ordförande eller, i ordförandes frånvaro, vice ordförande rätt att fatta beslut och underteckna dokument i revisionskollegiets namn.

#### 18 §

I beslut som rör revisorernas förvaltning eller om jäv, skall fler än hälften av revisorerna vara närvarande.



## **Revisorernas rapportering**

### 19 §

Revisionsberättelse lämnas till fullmäktige senast inom två veckor efter det att styrelsen fastställt årsredovisningens och överlämnat den till fullmäktige och revisorerna, dock senast inför fullmäktiges sammanträde i juni månad.

Revisorernas utlåtande om måluppfyllelse i samband med delårsrapport lämnas till fullmäktige inför deras behandling av delårsrapporten.

Lekmannarevisorernas granskningsrapporter skall lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer.

## **Revisorerna och fullmäktige**

### 20 §

Revisionen och fullmäktiges presidium har överläggningar minst en gång varje år.

Revisionen kan närvara vid fullmäktiges möten för att på fullmäktiges eller revisorernas initiativ informera om revisionen samt svara på frågor.

## **Arkiv**

### 21 §

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.