



**KUNGÄLVS  
KOMMUN**

# Taxa enligt plan- och bygglagen (2010:900)

inklusive kart- och mättaxa

---

**TAXA**

Diarie-/dokumentnummer: KS2023/1512  
Beslut: 2023-11-02 Kommunfullmäktige § 192/2023  
Beredande politiskt organ: Utskottet för samhälle och utveckling  
Ersätter tidigare beslut: 2011-07-07 Kommunfullmäktige 2022 § 151  
Giltighetstid: Fr.o.m. 2024-01.01  
Dokumentansvarig: Verksamhetschef SOU sektorstöd  
Senast uppdaterad av: Mirsad Radoncic



KUNGÄLVS  
KOMMUN

# Taxa enligt Plan- och bygglagen

Inklusive kart- och mättaxa

*Gäller fr.o.m. den 8 juli 2011*

Diarienummer KS 2011/1313-008

Grundbeloppet G är 42,8kr. för år 2011

Justeringsfaktorn N är 1,0

För ärenden inkomna före 2 maj 2011 gäller tidigare taxa oavsett när ärendet beslutas



## **Förord**

Plan- och bygglagen ger möjligheter för kommunerna att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för nybyggnadskarta, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Avgift kan dessutom tas ut för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

Denna översyn av bygglovtaxan har föranletts främst av den nya plan- och bygglagen som trädde i kraft den 2 maj 2011. I och med lagändringen tillkommer flera nya uppgifter att hantera, främst inom ramen för bygglovsprövning, anmälan, startbesked och teknisk handläggning, men också genom den nya möjligheten att lämna planbesked. De hänvisningar till plan- och bygglagen som finns i taxan avser den nya lagen (SFS 2010:900).

Taxan bygger huvudsakligen på ett förslag från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) ”Plan- och bygglovtaxa 2011 inklusive kart- och mättaxa”. Denna följer till stor del den taxa som togs fram av Svenska Kommunförbundet år 2004. SKL:s förslag har remitterats till ett tjugotal kommuner som kommit med många värdefulla synpunkter i arbetet.

Grundbeloppet som styr nivån på taxan i den enskilda kommunen är idag i Kungälv 44kr. Den föreslagna taxan knyts till prisbasbeloppet (tidigare basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Grundbeloppet G, sätts till en tusendel av prisbasbeloppet. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar. För 2011 är prisbasbeloppet 42800 kr och G blir därmed 42,8 för 2011. För de delar av taxan som ej föreslås ändras, såsom förhandsbesked, nybyggnadskartor och utstakning innebär detta en generell sänkning av avgiften på ca 3 %.



## Innehåll

Taxa enligt Plan- och bygglagen.....	2
Förord .....	3
Innehåll .....	4
Taxebestämmelser.....	5
Tabell 1 Objektsfaktorer .....	9
Tabell 2 Tid ersättning .....	10
Tabell 3 Underrättelse och expediering .....	10
Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1 .....	11
Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2.....	12
Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter .....	13
Tabell 7 Avgift för besked.....	14
Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner.....	16
Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig.....	18
Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar .....	18
Tabell 11 Övriga åtgärder.....	19
Tabell 12 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd) .....	20
Tabell 13 Rivningslov inklusive startbesked .....	20
Tabell 14 Bygglov för skyltar .....	21
Tabell 15 Marklov inklusive startbesked .....	23
Tabell 16 Bygglov för anläggningar.....	23
Tabell 17 Övriga ärenden.....	24
Tabell 18 Brandfarliga varor m.m.....	25
Tabell 19 Avgift för nybyggnadskarta.....	26
Tabell 20 Avgift för utstakning .....	26
Tabell 21 Lägeskontroll .....	29
Tabell 22 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information.....	30
Tabell 23 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt.....	31



## Taxebestämmelser

### § 1 Inledande bestämmelser

Denna taxa gäller för miljö- och byggnadsnämndens verksamhet samt för delar av kommunstyrelsens och samhällsbyggnadsutskottets verksamhet. I taxan används benämningen ”nämnden” oberoende av politisk instans.

Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten.

Enligt denna taxa erläggs avgift för

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket
8. kommunicering av ärenden
9. mätningstekniska tjänster, kartor och utstakning
10. ärenden enligt lagen och förordningen om brandfarliga och explosiva varor
11. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Byggnadsnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovpliktig anläggning) och den fastighet som bygglovets avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Byggnadsnämndens rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad

Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.



## § 2 Allmänna bestämmelser

### **Ändring av belopp i taxan**

Ändringar av taxans grundbelopp (G) och eventuella justeringsfaktorer beslutas av kommunfullmäktige. Avgiften för en viss åtgärd baseras på ett grundbelopp som kan ändras årligen eller vid behov. Den föreslagna taxan knyts till prisbasbeloppet (tidigare Basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Grundbeloppet; G, sätts till en tusendel av prisbasbeloppet. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar. För 2011 är prisbasbeloppet 42800 kr och G blir därmed 42,8 för 2011.

### **Beräkning av avgift**

Grundbeloppet multipliceras med för ärendet tillämpliga objektfaktorer eller motsvarande och i förekommande fall med en för åtgärden tillämplig åtgärdsfaktor. Alternativt tas avgiften ut genom timersättning eller avgift enligt till denna taxa hörande tabeller.

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid tidpunkten för beslut. För ärenden inkomna före 2 maj 2011 gäller enligt övergångsbestämmelser i PBL dock tidigare taxa oavsett när ärendet beslutas. Om särskilt beslut inte fattas i ärendet beräknas avgiften efter den taxa som gäller då den åtgärd som avgiften avser är utförd.

Om nämnden finner att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, kan nämnden för visst slag av ärenden eller för särskilt uppdrag besluta om en sådan.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar nämnden om skälig avgift grundad på timersättning.

Nämndens befogenhet att i varje särskilt fall bestämma om avgift tillkommer även tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegeringsordning.

### **Avgiftens erläggande**

Avgift enligt denna taxa erläggs av sökanden eller beställaren mot räkning när nämnden skickat beslutet till denne eller, om särskilt beslut inte fattats i ärendet, när beställd handling levererats eller beställd åtgärd utförts. Vid bygglov tas avgiften ut efter nämndens beslut i bygglovärendet.

### **Upplysning om överklagande**

En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till byggnadsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.



### § 3 Särskilda bestämmelser för lovavgift m.m.

#### **Beräkning av avgift**

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som nämnden vidtar i samband med ärenden. Exempelvis avgift för kommunicering, lovprövning, samråd, mätning, upprättande av karta, beslut om startbesked samt utfärdande av slutbesked.

Avgift för upprättande eller ändring av detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer.

#### **Avräkning**

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

#### **Dröjsmålsränta**

Betalas inte avgift inom tid som föreskrivits i räkning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen från förfallodagen tills betalning sker.

### § 4 Övrigt

*Avsnittet reviderat och gäller efter beslut i Kommunfullmäktige fr o m 2024-01-01*

Kommunen får ta ut kostnad för kopiering eller utskrift av allmän handling enligt beslut i kommunfullmäktige. Sådan taxa – Kopiering av allmän handling – beslutas i särskild ordning.

Avgift för kopiering, utplottning och maskinkostnad får också tas ut för handlingar (digitala och analoga kartor m.m.), som ska upplåtas med nyttjanderätt. Även sådana avgifter beslutas av kommunfullmäktige.

I de fall moms ska utgå tillkommer denna utöver angivna priser.

Vid timdebitering kan också ersättning för bilresa utgå om den så erfordras för ärendets beredning enligt för varje tidpunkt gällande avtal för milersättning

*För timdebitering gällande detaljplaner tillämpas särskild beslutad handläggningskostnad per timme enligt tabell 8.*



## Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunicering
KF	Kartfaktor
G	Grundbelopp (Utgör en tusendels prisbasbelopp)
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor

**Grundprincip för beräkning av avgift:** Faktor x G x N.

**Avgift för bygglov/start besked** beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

**Planavgift** beräknas efter BTA + OPA.

**Mättningsavgift** beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.

**Kartavgift** beräknas efter markarean.

**Nybyggnad** Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare upp-förd byggnad till en ny plats.

**Tillbyggnad** Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

**Ombyggnad** Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

**Ändring** En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, sluttningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa.

Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.

Vid tidersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.





## Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m <sup>2</sup> ) – BTA + OPA	OF
<b>Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader</b>	
0-14	3
15-39	4
40-69	5
70-99	6
100-199	8
200-299	10
300-449	14
449-899	20
900-1 199	30
1 200-1 799	40
1 800-2 499	50
2 500-4 999	60
5 000-9 999	80
10 000-14 999	100
Härutöver för varje 5 000-intervall	+ 20
Mycket enkla byggnader < 50 m <sup>2</sup> *	2

\*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 46 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA. I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.



## Tabell 2 Tid ersättning

Löneintervall (månadslön), kr	Timpris
-21 999	600
22 000-27 999	700
28 000-33 999	800
34 000-39 999	900
40 000-	1 000

## Tabell 3 Underrättelse och expediering

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Avgift = KOM x G x N

Antal	Kommentarer	KOM
<b>Sakägare 1-5</b>		40
<b>Sakägare 6-9</b>		60
<b>Sakägare 10-</b>		120
<b>Kungörelse</b>	+ faktisk annonskostnad	80
<b>Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning</b>	+ faktisk annonskostnad	5



## Bygglov – startbesked

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som nämnden vidtar i samband med bygglov och startbesked enligt tabell 4 och 5 samt i förekommande fall tillkommande avgift enligt tabell 3 och 6.

### Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x G x N

(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
Administration inkl arkivering	7
Planprövning <b>Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet <i>förhandsbesked</i></b>	3
Byggnaden <b>Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet</b>	7
Tomten <b>Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)</b>	7
För remisshantering vid behov av miljöenheten för bedömning av bland annat naturvårdsfrågor, vatten- och avloppsförsörjning, bullerpåverkan, ljusstörning eller annan olägenhet som kan påverka i samband med bygglov tillkommer 12 x G	

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter



## Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x G x N

(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl arkivering <b>och registrering av kontrollansvarig</b>	7

Startbesked	
-Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
-Startbesked och fastställande av kontrollplan eller	5
Startbesked (gäller även rivning)	3

Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3



## Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter

Bygglovavgift avser lovprövning utom HF

Åtgärd	Avgift
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovavgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,2 bygglovavgift
Varsamhet	1,1 bygglovavgift
Tillbyggnad	Ingen justering
Ombyggnad	Ingen justering
Ändring	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,5 bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	0,8 bygglovavgift
Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall) $\geq 600 \text{ m}^2$	0,3 bygglovavgift

Faktorn varsamhet tillkommer då bygglov berör fastighet som är kulturhistoriskt värdefull, med kulturhistorisk bebyggelsemiljö, särskilt känslig bebyggelsemiljö eller av andra skäl kräver extra insatser för t.ex. samråd, grannkontakter och kompletterande besiktningar/beskrivningar.



## Tabell 7 Avgift för besked

Typ av besked	Avgift
Förhandsbesked	125xG - utanför planlagt område  (i det fall ett negativt förhandsbesked kan konstateras utan alltför omfattande utredning kan avgiften reduceras).  För remisshantering av miljöenheten för bedömning av bland annat naturvårdsfrågor, vatten- och avloppsförsörjning, bullerpåverkan, ljusstörning eller annan olägenhet som kan påverka i samband med förhandsbesked tillkommer 35xG
Ingripandebesked	Tidersättning
Planbesked (se nedan)	Tidersättning (dock minst 200xG)
Villkorsbesked	Tidersättning (dock minst 50xG)
Strandskyddsdispens	200xG

Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3.

### Planbesked -Ärendekategorier

#### Enkel åtgärd

200xG eller tidsersättning

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m<sup>2</sup> bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m<sup>2</sup> **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.



**KUNGÄLVS  
KOMMUN**

### **Medelstor åtgärd**

300xG eller tidersättning

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

### **Stor åtgärd**

400xG eller tidersättning

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m<sup>2</sup> bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m<sup>2</sup> markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.



## Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

*Avsnittet reviderat och gäller efter beslut i Kommunfullmäktige fr o m 2024-01-01*

Planavgifter tas ut för att täcka kostnader som uppstått för att upprätta, ändra eller upphäva detaljplan eller områdesbestämmelser, separat eller i anslutning till handläggning av ett annat ärende. Kommunstyrelsens kostnader för att ta fram detaljplaner och områdesbestämmelser ska ersättas av den som har nytta av åtgärden. Fakturering sker löpande under arbetet.

En planavgift ska motsvara Kommunstyrelsens självkostnad för arbete utfört av egen personal, inhyrd personal eller annan som utför arbete för Kommunstyrelsens räkning. Kostnaden beräknas enligt den tid (antal timmar) som erfordrats för arbetet och en genomsnittlig timkostnad för handläggningen. I kostnaden ingår också ersättning för del av gemensamma kostnader.

Avgift för detaljplanearbete regleras genom avtal mellan exploatör och Kommunstyrelsen.

För uppdragets nedlagda arbetstid debiteras tidsersättning enligt handläggningskostnad per timme. Utöver nedlagd arbetstid reglerar planavtalet exploatörens betalningsansvar för övriga med planarbetet sammanhängande kostnader. Samtliga utredningar som behövs för prövning av detaljplan ska bekostas av exploatören.

Det är Kommunstyrelsen som avgör vilka utredningar som krävs för planarbetet. Det är även Kommunstyrelsen som avgör vilka utredningar exploatören kan beställa/tillhandahålla respektive vilka utredningar som det är lämpligt att Kommunstyrelsen utför eller beställer. Handläggning som krävs för hantering av utredningar debiteras exploatören baserat på tidsåtgång

Om Kommunstyrelsen bedömer att det behövs ett program för att underlätta planarbetet, ska nämndens självkostnad för detta bekostas av exploatör. Fakturering sker löpande under arbetet. Om ett program har upprättats i förväg ska hela eller delar av kostnaden ingå i planavgiften om programmet fortfarande är aktuellt och bidrar till att planarbetet underlättas.

Om ett planarbete har flera exploatörer fördelas planavgiften schablonmässigt mellan de olika exploatörerna i förhållande till deras nytta av planen i enlighet med vad Kommunstyrelsen tillsammans med exploatörer i övrigt överenskommer.

För gällande planer, som inte betalats genom planavtal, ska planavgift betalas av den som söker bygglov för åtgärder enligt gällande bestämmelse i samband med beslut om lov. Avgiften beräknas proportionerligt utifrån den bruttoarea och eventuella öppenarea aktuellt lov avser i förhållande till detaljplanens totala bruttoarea, öppenarea och planens totala kostnad. Beräkningsprinciper framgår av tabell 8.

### Planavgift, handläggningskostnad per timme

Planavgift	Debitering tidsersättning enligt handläggningskostnad per timme
Handläggningskostnad per timme	19,6 x G





Planavgift tas inte ut för

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 10 m<sup>2</sup>
- tillbyggnader i separat ärende oavsett byggnad mindre än 10 m<sup>2</sup>

**Planavgift: G x OF x PF x N**

**OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m<sup>2</sup>.** Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m<sup>2</sup>. Vid byggnation av ett enstaka enbostadshus tillämpas särskild tabell

	Planfaktor (PF) Nybyggnad	PF Tillbyggnad	PF Ändring
Områdesbestämmelser	100	60	60
Detaljplan inkl program	220	100	100
Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	80	40	40

**Planavgift för ett nytt enbostadshus** Avgift =

G x PF x N

Objekt	PF Nybyggnad
Enbostadshus (oberoende av area)	1 200

**F d fastighetsplan i separat ärende**

Avgift= Gx PF x N

Åtgärd	PF
Upphävande	300



## Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig

Avgift = HF x G x N

Åtgärd	HF
Ny sakkunnig	25

## Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).

Åtgärd	Tidersättning
Medgivande eller förbud att använda hiss	Antal timmar (minst 1 tim)



## Tabell 11 Övriga åtgärder

Bygglovavgift = G x HF x N

	Yta BTA	HF
Balkong 1-5 st		65
Balkong >5 st		130
Inglasning av balkong 1-5 st		65
Inglasning av balkong >5 st		130
Inglasning av uteplats/ uterum	oavsett storlek	65
Skärmtak	15-30 m <sup>2</sup>	50
Skärmtak	≥ 31 m <sup>2</sup>	100

Avgift för bygglov inklusive startbesked = G x OF x (HF1 + HF2) x N

Övrigt – utan konstr.	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fasadändring, mindre		2	11	10
Fasadändring, större		4	11	10
Bostadshiss – handikapp enbostadshus <sup>1</sup>		2	17	13
Hiss/ramp		4	17	15
Mur och eller plank vid enbostadshus		4	10	13
Mur och/eller plank – bullenplank/stabilitet – oavsett material		6	14	15
Solfångare – ej på en- och tvåbostadshus		2	14	13
Frivilligt bygglov	Avgift enl. normalt bygglov			

<sup>1</sup> Endast HF2 vid invändig installation



### Tabell 12 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = HF2 x G x N

	HF2
Eldstad/st	25
Grundförstärkning enbostadshus	90
Grundförstärkning	200
Ventilationsanläggning enbostadshus	50
Ventilationsanläggning övriga	140
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre	30
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större	140
Stambyte	90
Sopsug	90
Fettavskiljare	30
Rivning utanför planlagt område	25

### Tabell 13 Rivningslov inklusive startbesked

Avgift = HF x G x N

Rivning	HF
< 250 m <sup>2</sup> BTA	100
250-999 m <sup>2</sup> BTA	130
>1000 m <sup>2</sup> BTA	300



## Tabell 14 Bygglov för skyltar

Prövning skall ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift = HF x G x N

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
Vepa	$\leq 20 \text{ m}^2$	80	
Stor vepa	$\geq 20 \text{ m}^2$		200
Skyltprogramgranskning	$\geq 20 \text{ m}^2$	100	200
Prövning mot skyltprogram		20	20
Därutöver per skylt		10	10
Prövning utan gällande skyltprogram	Placering, Utformning, Miljö- och omgivningspåverkan	45	105
Därutöver per skylt		23	53
Skylt, skyltpelare, stadspelare	$\leq 10 \text{ m}^2$	60	
Skylt, skyltpelare, stadspelare,	$\geq 10 \text{ m}^2$ vid buskur	-	150
Ljusramp	Ny/ny front	-	100
Ljusramp	utöver den första	20	-
Ljusanordning vid idrottsplats eller likn.	> 5 st		100



<b>Förbesiktning</b>	<b>Per gång</b>	<b>10</b>	<b>20</b>
<b>Remiss</b>	<b>Trafikverket m.fl.</b>	<b>15</b>	<b>15</b>

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m<sup>2</sup> är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m<sup>2</sup> tas avgift ut enligt tabell .

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och stadsbyggnadskontoret. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.



### Tabell 15 Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas enbart ut som tidersättning

Åtgärd	Tidersättning
<b>Marklov såväl schakt som fyllning</b>	Antal timmar (minst 25 x G)

### Tabell 16 Bygglov för anläggningar

Åtgärd	Tidersättning
<b>Bygglov för andra anläggningar än byggnader</b>	Antal timmar

Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen): Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana, Kabinbana, , Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, Skjutbana, småbåtshamn, djurpark, upplag, tunnlar, parkeringsplats, telemast, vindkraftverk I avgiften ingår startbesked. Avgift för kommunikering enligt tabell 3 tillkommer.



## Tabell 17 Övriga ärenden

Avgift = HF x G x N

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	ingen avgift	
Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked	Full avgift HF 1 alternativt tidersättning	
Avvisa		20
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	Tidersättning se tabell 2	





## Tabell 18 Brandfarliga varor m.m.

Avgift tas ut enligt 27 § Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. I samband med den nya lagen om brandfarliga och explosiva varor har SKL publicerat två cirkulär: nr. 10:47 och nr.10:62. Det pågår arbete med en ny taxekonstruktion inom området. I avvaktan på detta arbete behålles tidigare taxan för brandfarliga varor enligt nedan. Taxa för explosiva varor hanteras i ett separat ärende, Dnr KS2011/159.

Avgiften innefattar kommunens totala insats för tillståndsgivningen. I avgiften ingår även platsbesök.

Avgift = HF x G x N

Objekt	Tillstånd HF	Återkommande tillstånd HF
Anläggning för förvaring i cistern:		
1 cistern	150	75
2 eller flera	270	90
Tillägg för förvaring i lösa behållare/enhet	60	30
Anläggning för hantering (t.ex. bensinstationer och andra försäljningsställen):		
1 cistern	270	90
2 eller flera cisterner	420	140
Tillägg för förvaring i lösa behållare/enhet	120	40
Medgivande om generellt undantag enligt i anslutning till bensinstationer (svetsarbeten m.m.)	30	30
Nytt tillstånd enligt vid innehavarskifte	20	
Mindre komplettering till ett gällande tillstånd (ej utökad tid)	30	
Hantering av brandfarliga varor vid mindre lackeringsanläggning	140	70
Avslag	25	25

### Anmärkningar

Speciella och komplicerade ärenden, t.ex. områdestillstånd och transporter i rörledning liksom förhandsbesked, extra besiktning och andra åtgärder som inte redovisas i tabellen timdebiteras.



## Tabell 19 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Nybyggnadskartor upprättas genom miljö- och byggnadsnämndens försorg.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKF) vid upprättande av nybyggnadskarta m.m. Avgift = G x NKF x N

Nybyggnadskarta	NKF eller tidersättning
Tomtyta mindre än 1800 kvm	150
1800 – 2999 kvm	200
3000 –4999 kvm	300
5 000 – 9 999 kvm	400
10 000 – 15 000	500
Tomtyta större än 15 000	600
Förenklad nybyggnadskarta utanför detaljplan	tidersättning
Utdrag ur primärkartan över villatomt e.d. i samband med tex bygglovsansökan i de fall nybyggnadskarta ej krävs	Analog: 15 Digital: 30
<b>Alla övriga åtgärder</b>	tidersättning

Anm. För nybyggnadskarta utan VA-redovisning reduceras avgiften med 30%

## Tabell 20 Avgift för utstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix. Byggfixen redovisas i läge och höjd på utstakningsskissen.

Utslakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår.

Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utslakningsavgift = G x UF x N



Beskrivning	UF
Huvudbyggnad – nybyggnad (4 punkter)	
<b>Mindre tillbyggnader, garage, uthus m.m. 1-49 m<sup>2</sup></b>	50
<b>1-199 m<sup>2</sup></b>	150
<b>200-499 m<sup>2</sup></b>	175
<b>500-999 m<sup>2</sup></b>	225
<b>1000-1 999 m<sup>2</sup></b>	300
<b>2 000-2 999 m<sup>2</sup></b>	350
<b>3000-4999 m<sup>2</sup></b>	400
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	10
<b>Objekt större än 5 000 m<sup>2</sup>. Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut.</b>	Anbudsförfarande
<b>Utstakning, detaljpunkter, mätningslinjer och arbetsfixar</b>	Tidersättning



Komplementbyggnad – Nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter).	Utstakningsfaktor UF
50-199 m <sup>2</sup>	70
Tillägg per punkt utöver 4	5

Tillbyggnad – nybyggnad (4 punkter)	Utstakningsfaktor UF
15-199 m <sup>2</sup>	50
200-1 000 m <sup>2</sup>	100
Tillägg per punkt utöver 4	5

Övrig utstakning	Utstakningsfaktor UF
Plank eller mur	50
Transformatorstation	70
Detaljpunkter och mätningslinjer	Tidersättning (minst 1 h)

Grovutstakning kostar 50 % av priset för utstakning.



## Tabell 21 Lägeskontroll

(Moms 25 % tillkommer)

Avgift = G x MF x N

Om ett ärende innehåller **flera olika hustyper** räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA + OPA) för varje hustyp för sig.

Huvudbyggnad nybyggnad (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
1-49 m <sup>2</sup>	40
50-199 m <sup>2</sup>	50
200-499 m <sup>2</sup>	60
500-999 m <sup>2</sup>	70
1 000-1 999 m <sup>2</sup>	80
2 000-2 999 m <sup>2</sup>	90
3 000-5 000 m <sup>2</sup>	100
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	<b>2</b>

Komplementbyggnad – nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
1-49 m <sup>2</sup>	30
50-199 m <sup>2</sup>	40
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	<b>1</b>

Tillbyggnader – nybyggnad(4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
1-49 m <sup>2</sup>	30
50-199 m <sup>2</sup>	40
200-1 000 m <sup>2</sup>	50
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	<b>1</b>

För ärende större än 5 000 m<sup>2</sup> vid nybyggnad och större än 1 000 m<sup>2</sup> vid tillbyggnad gäller anbudsförfarande.



## Tabell 22 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information

Avgift per hektar = G x KF x N

(Moms tillkommer)

### Kommentar

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanent användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Primärkarta Innehåll i kartan	Informationsandel i %	KF
Gränser och Fastighetsbeteckning	30	9
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	9
Vägar, järnvägar, adresser	20	6
Höjdinformation	20	6
All information	100	30

För övrigt utnyttjande av kommunens kartmaterial, ortofoto mm tas rimlig avgift ut utifrån kommunens kostnad för materialet i det aktuella fallet. Tid ersättning tas ut för layout- och bildbehandling samt utskrift i förekommande fall. Materielkostnad tillkommer.



**KUNGÄLVS  
KOMMUN**

## Tabell 23 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt

**Avgift = G x MF x N**

(Moms 25 % tillkommer)

Det föreslagna beloppet kan justeras med faktor N.

Objekt	MF
<b>Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt (minimum 3 punkter per beställning)</b>	10