

Mötesbok: Utskottet för Bildning och lärande (2023-11-28)

Utskottet för Bildning och lärande

Datum: 2023-11-28

Plats: Hamnen, plan 3

Kommentar:

Dagordning

Kallelse

KallelseUtskottet för Bildning och lärande2023-11-28

4

Val av justerare

Tillkommande och utgående ärenden

Ärenden

1/23 Redovisning Skolinspektionens granskning av Kastellegårdsskolan	9
2/23 Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:11036 gällande kvalitetsgranskning av Fontinskolan	62
3/23 Komplettering till Skolinspektionen i ärende 2023:6971	97
4/23 Styrdokument - riktlinjer för kulturgaranti i Kungälv kommun	98
5/23 Kulturbidrag i form av verksamhetsstöd 2024	116
6/23 Riktlinjer för offentlig konst	167
7/23 Rapporter	168
8/23 Ekonomi (oktoberprognos)	169
9/23 Summering IOP: Hela människan, vuxen på stan och Spelberoendes förening, Idrottsskolan och Agora	170
10/23 IOP: Kungälv orienteringsklubb - hittaout.nu	171
11/23 Idéburet offentligt partnerskap: Brottsofferjouren	195

Information från sektor samhälle och utveckling

12/23 Lokalt aktivitetsstöd	221
13/23 Information från sektor samhälle och utveckling	222

Information från sektor bildning och lärande

14/23 Skolpliktsbevakning	223
15/23 Information från sektorchef	224
16/23 Sektorplan 2024	232
17/23 Systematiskt kvalitetsarbete för förskola och skola - huvudmannens rapport 2 2023	233
18/23 Lokalförsörjningsplan	276
19/23 Stipendium för hållbar utveckling 2023	277

Övriga frågor

20/23 Övriga frågor	311
---------------------	-----

Kallelse

Sammanträdesdatum 2023-11-28

Plats Hamnen, plan 3, Stadshuset
Tid Tisdagen den 28 november kl 09:00-17:00

Ledamöter	Anna Vedin (M) Patrik Ryberg (SD) Rose-Mari Larsson (M) William Hult (S) Erik Martinsson (MP) Michael Karlsson (L) Erik Andreasson (V)	Ordförande Vice ordförande
-----------	--	-------------------------------

Anna Vedin (M)
Ordförande

Sophie Nygren
Sekreterare

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH LÄRANDE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset · 442 81

Kungälv

TELEFON 0303-23 80 00 vx

FAX 0303-132 17

E-POST kommun@kungalv.se

Kallelse

Sammanträdesdatum

2023-11-28

Dagordning

		Förslag till beslut
1	Upprop	
2	Val av justerare	Utses
3	Tillkommande och utgående ärenden	Fastställs
	Ärenden	
4	KS2023/0034-12 Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:11037 gällande Kastellegårdsskolan 2 Susanna Schoultz, Kajsa Danesjö 09.05-09.20	Beslut i UBL
5	KS2022/2567-10 Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:11036 gällande kvalitetsgranskning av Fontinskolan Helga Ahlstedt, Oscar Franzén 09.20-09.35	Beslut i UBL
6	Komplettering till Skolinspektionen i ärende 2023:6971 Johanna Embretsén 09.35-09.45 <i>Handlingar skickas ut senare.</i>	Beslut i UBL
7	KS2023/2230-2 Styrdokument - riktlinjer för kulturgaranti i Kungälv kommun Matilda Skön 09.45-09.55	Beslut i KS
8	KS2023/2293-8 Kulturbidrag i form av verksamhetsstöd 2024 Matilda Skön 09.55-10.10	Beslut



Kallelse

Sammanträdesdatum

2023-11-28

9		Riktlinjer för offentlig konst Matilda Skön, Kajsa Danesjö, Anna Byvald 10.10-10.25 <i>Handlingar skickas ut senare.</i>	Antecknas
10	2023-684	Rapporter - Kulturrådet 10.25-10.30 Paus 10.30-10.40	Antecknas
11	2023-685	Ekonomi (oktoberprognos) Kerstin Engelin, Helena Odinge, Melanie Jähnke och Emma Nyström Svensson 10.40-11.00	Antecknas
12	2023-659	Summering IOP: Hela människan, vuxen på stan och Spelberoendes förening, Idrottsskolan och Agora Katarina Vallström, Mikaela Leetma, Johan Sjöholm Punkt 12-14 kl. 11.00-11.20	Antecknas
13	KS2023/2345-2	Idéburet offentligt partnerskap: Kungälv's orienteringsklubb - hittaut.nu Katarina Vallström, Mikaela Leetma, Johan Sjöholm	Beslut i UBL
14	KS2023/1974-1	Idéburet offentligt partnerskap: Brottsofferjouren Katarina Vallström, Mikaela Leetma, Johan Sjöholm	Beslut i UBL



Kallelse

Sammanträdesdatum

2023-11-28

Information från sektor samhälle och utveckling

15 2023-660 Lokalt aktivitetsstöd Antecknas
Katarina Vallström, Mikaela Leetma, Tomas Gustavsson
Punkt 15-16 kl. 11.20-11.50

16 Information från sektor samhälle och utveckling Antecknas

- Ytterbyskolan
- Sandbackaskolan
- NPF-anpassningar
- Kärnaskolan
- Skadegörelse
- Skarpe Nord

Tomas Gustavsson

Information från sektor bildning och lärande

17 2023-687 Skolpliktsbevakning Antecknas
Anna Bengtsson
11.50-12.00
Lunch 12.00-13.00

18 2023-682 Information från sektorchef Antecknas

- Ytterbyskolan
- Sandbackaskolan
- Organisation grundskolan

Dennis Reinhold, Catharina Bengtsson
Punkt 18-19 kl. 13.00-13.30

19 2023-688 Sektorplan 2024 Antecknas
Dennis Reinhold



Kallelse

Sammanträdesdatum

2023-11-28

- | | | | |
|---------------------------------------|---------------|---|--------------|
| 20 | KS2023/2525-1 | Systematiskt kvalitetsarbete för förskola och skola - huvudmannens rapport 2 2023
Dennis Reinhold, Amela Filipovic, Catharina Bengtsson, Monica Carhult Karlsson, Sofia Schubert, Niklas Delander
13.30-15.30, inkl. paus | Beslut i KS |
| 21 | 2023-613 | Lokalförsörjningsplan
Åsa Berglie, Niklas Delander
15.40-16.40 | Antecknas |
| Ärende som stannar i utskottet | | | |
| 22 | KS2023/2416-1 | Stipendium för hållbar utveckling 2023
Katarina Vallström
16.40-17.00 | Beslut i UBL |
| Övriga frågor | | | |
| 23 | 2023-683 | Övriga frågor | Antecknas |
| 24 | 2023-689 | Årshjul 2024 | Antecknas |





**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (3)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Kajsa Danesjö

2023-11-07

Redovisning Skolinspektionens granskning av Kastellegårdsskolan (Dnr KS2023/0034-12)

Sammanfattning

Skolinspektionen genomförde den 21 mars 2023 en kvalitetsgranskning på vid Kastellegårdsskolan 2. Granskningen omfattar fyra områden "Rektors ledarskap", "Undervisning", "Trygghet och studiero" samt "Bedömning och betyg". I beslut från den 22 maj 2023 fann Skolinspektionen utvecklingsområden inom de nämnda områdena. Kungälv kommun ska senast den 5 december redovisa vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade områdena.

Skolan har redogjort för ett antal förbättringsåtgärder som vidtagits. Förvaltningen bedömer att de åtgärder som påbörjats och planeras kommer att leda till en kvalitetshöjning vid Kastellegårdsskolan 2.

Juridisk bedömning

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i denna lag, föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen [2021:800]).

Den vars verksamhet granskas ska på begäran av Statens skolinspektion lämna de upplysningar och tillhandahålla de handlingar och övrigt material som behövs för granskningen (26 kap. 22 § skollagen).

Förvaltningens bedömning

Skolinspektionen har under våren 2023 inlett en regelbunden kvalitetsgranskning som rör Kastellegårdsskolan 2 avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. En kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar för att nå de nationella målen. Granskningen omfattade fyra områden: *Rektorns ledarskap*, *Undervisning*, *Trygghet och studiero* och *Bedömning och betyg*. Skolinspektionen fann i beslut den 22 maj 2023 med diarienummer 2022:11037, följande utvecklingsområden:

Rektorns ledarskap

Rektorn leder och styr i flera delar skolans utveckling, men utvecklingsområden finns.

Undervisning

Undervisningen främjar i flera delar elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden, men utvecklingsområden finns.

Trygghet och studiero

Skolan arbetar i flera delar så att utbildningen präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete, men utvecklingsområden finns.

Bedömning och betygsättning

Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i flera delar, men utvecklingsområden finns.

Rektor har tillsammans med specialpedagog jobbat med utvecklingsområdena. Detta har både mynnat ut i direkta åtgärder för att införskaffa bättre nulägesbild kring utvecklingsområden som mer långsiktiga arbetssätt.

Åtgärderna som genomförts, vilka ytterligare åtgärder som planeras och hur verksamhetens kvalitet utvecklats på grund av åtgärderna för samtliga nämnda utvecklingsområden redovisas i bilagan:

Redovisningsformulär: förbättringsåtgärder utifrån identifierade utvecklingsområden Kastellegårdsskolan 2.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet har koppling till kommunfullmäktiges strategiska mål *att ge goda förutsättningar för livslångt lärande* samt kommunstyrelsens resultatmål *alla barn och elever vistas i en trygg och säker pedagogisk miljö.*

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet har koppling till det fjärde målet i Agenda 2030: *god utbildning för alla.*

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Kommunen har inga styrdokument som berörs av ärendet.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

En väl fungerande utbildning utifrån enskilda elevers förutsättningar är en viktig grund för att elever oavsett skolform får möjlighet att delta i samhällslivet.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Åtgärderna bedöms inte öka arbetsbelastningen i någon större utsträckning. Det är huvudsakligen fråga om att utveckla arbetssättet inom organisationen.

Ekonomisk bedömning

Ärendet bedöms inte innebära ytterligare kostnader utan ryms inom befintliga resurser och organisation.

Förslag till beslut

1. Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:11037 gällande Kastellegårdsskolan 2 samt bilaga Redovisningsformulär: förbättringsåtgärder utifrån identifierade utvecklingsområden Kastellegårdsskolan 2 godkänns som huvudmannens svar till Skolinspektionen.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Catharina Bengtsson
Tf Verksamhetschef F-6

Dennis Reinhold
Sektorchef bildning och lärande

Expedieras till: Skolinspektionen: dokument.goteborg@skolinspektionen.se
Kajsa Danesjö

För kännedom till: Susanna Schoultz, rektor Kastellegårdsskolan



KUNGÄLVSKOMMUN kommun@kungalv.se

Beslut

2023-05-22

1 (23)

Dnr- SI 2022:11037

Beslut

efter regelbunden kvalitetsgranskning vid Kastellegårdsskolan 2 i Kungälvskommun

Skolinspektionen

2 (23)

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning på *Kastellegårdsskolan 2* avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. Kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar att nå de nationella målen. Målen och riktlinjerna framgår framför allt av den läroplan och de kursplaner eller motsvarande styrdokument som gäller för utbildningen.

Läsanvisning

Skolinspektionen bedömer skolans arbetssätt inom fyra områden. Inom varje område bedöms om skolan uppfyller Skolinspektionens kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas och visar på vilka punkter. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av skolan. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen någon redovisning men kan ge framåtsyftande kommentarer i beslutet.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att kvalitetskriterierna uppfylls vid *Kastellegårdsskolan 2* i följande utsträckning:

Rektors ledarskap

Rektorn leder och styr i flera delar skolans utveckling, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver skaffa sig en nulägesbild av verksamheten genom en bred uppföljning som omfattar fler parametrar, för att därigenom kunna utveckla en analys kring orsaker till resultaten.

Undervisning

Undervisningen främjar i flera delar elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

Skolinspektionen

- Rektorn och lärarna behöver utveckla varierade metoder och arbetssätt så att eleverna ges inflytande och görs delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.

Trygghet och studiero

Skolan arbetar i flera delar så att utbildningen präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn och lärarna behöver, i delaktighet med samtliga elever, arbeta samlat för att öka studieron genom att skapa gemensamma förhållningssätt och strategier.

Bedömning och betygssättning

Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i flera delar, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver genom en tydlig struktur för möten, innehåll och dokumentation leda och följa upp att samtliga lärare har förutsättningar att samverka kring hur de allsidigt kan utvärdera och bedöma elevernas kunskaper i syfte att kvalitetssäkra sina omdömen och betyg.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den **22 november 2023** redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade

utvecklingsområdena. Som stöd för redovisningen bör bifogad mall (bilaga 3) användas.

Redovisningen skickas via e-post, till dokument.goteborg@skolinspektionen.se, eller per post till, Skolinspektionen, Box 2320, 403 15 Göteborg. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 2022:11037) i de handlingar som sänds in.

Skolinspektionens bedömning

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömning för respektive område.

Rektors ledarskap

Författningsstöd

1 kap. 5 §, 2 kap. 9-10 och 34 §§, 4 kap. 4-7 §§ skollagen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Skolans uppdrag, Varje skolas utveckling, 2.1 Normer och värden, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.6 Skolan och omvärlden, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionen bedömer följande: Rektorn på Kastellegårdsskolan 2 leder och styr i flera delar skolans utveckling men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen till Skolinspektionens beslut är följande.

Skolinspektionens granskning visar att rektorn skapat förutsättningar för lärarna att samverka och ser till att det sker ett lärande i kollegiet. Ansvar och mandat för de olika rollerna i verksamheten är tydliga. Vidare ser rektorn till att nya lärare får en planerad introduktion och att skolenhetens förhållningssätt är kända och tillämpas för samtliga i kollegiet. På skolenheten saknas ett strategiskt jämställhetsarbete som genomsyrar undervisningen även om rektorn har kännedom om hur till exempel elevernas kunskapsresultat ser ut från ett könsperspektiv. Rektorn skapar till viss del en grund för utveckling av undervisningen genom att följa upp skolenhetens kunskapsresultat utifrån ett antal parametrar och hur flera delar av värdegrundsarbetet integreras i undervisningen. Analysen av resultaten behöver utvecklas så utvecklingsåtgärder och resurser möter eventuella behov på skolenheten.

Ledning och organisation

Skolinspektionens granskning visar att rektorn skapat en ändamålsenlig organisation som ger lärarna förutsättningar att samverka och ser även till att ett lärande, som ska ge avtryck i undervisningen, sker i kollegiet. Organisationen är uppdelad i en arbetsorganisation som har fokus på rutiner och strukturer utifrån ett praktiskt perspektiv och en utvecklingsorganisation som fokuserar på utveckling av undervisning och lärande. Enligt inskickad dokumentation och intervjuer är verksamheten organiserad i perioder om sex veckor där lärarna träffas varje vecka på ett arbetslagsmöte och i andra mötesformer så som elevhälsomöte, stadiemöte och utvecklingskonferenser enligt ett rullande schema. Genom att speciallärare och specialpedagog medverkar i vissa möten ges möjligheter för elevhälsan och lärarna att samverka kring undervisningen. Lärarna samverkar både kring elevrelaterade frågor

Skolinspektionen

och utveckling av undervisningen vid de olika mötena, och beroende på forum är det rektorn, förstelärarna eller lärarna själva som huvudsakligen styr innehållet. Rektorn deltar i respektive arbetslags möten en gång var sjätte vecka för att följa upp uppdrag och behov. Vidare träffar rektorn speciallärare och specialpedagog varje vecka för att följa upp elevärenden samt att planera processer kring kvalitet och utveckling utifrån ett specialpedagogiskt perspektiv. Skolans förstelärare träffas varje vecka för att planera skolgemensamma insatser utifrån läsårets prioriterade utvecklingsområden och var tredje vecka deltar rektorn samt speciallärare/pedagog i dessa. Under de senaste två läsåren har skolenheten haft ett tydligt fokus på implementering av de nya kursplanerna i Lgr22 samt att öka elevernas upplevelse av gemenskap och trygghet. När det gäller skolenhetens specialfunktioner, som till exempel förstelärare och arbetslagsledare, är rollerna genom uppdelningen av arbets- och utvecklingsorganisation tydliga då förstelärare planerar och leder arbete inom utvecklingsorganisationen och arbetslagsledare planerar och leder arbetslagsarbetet inom arbetsorganisationen.

I granskningen framkommer att rektorn ser till att nyanställda lärare får introduktion och stöd samt att skolans förhållningssätt är tydliga och tillämpas av all personal. Av intervjuer och inskickade dokument framkommer att det finns en tydlig rutin som nyanställda sätts in i där olika funktioner så som rektor, arbetslag och IT-samordnare har ansvar för olika delar i den nyanställdes introduktion. I intervju berättar en nyanställd lärare att hen fick en introduktion i skolans alla rutiner, fick gå med en annan lärare och skuggundervisa samt fick en mentor. Läraren beskriver att rektorn följt upp dessa delar i samtal. Lärarna tillämpar skolans gemensamma förhållningssätt vid exempelvis frånvarorapportering. Dessa är kända av lärarna och tas upp med jämna mellanrum vid exempelvis APT.

Jämställdhetsarbete

Av Skolinspektionens granskning framkommer att det finns ett visst arbete gällande jämställdhet, men det behöver i högre grad systematiseras för att säkerställa att jämställdhetsperspektivet finns i alla lärares undervisning. Detta arbete behöver kontinuerligt följas upp av rektorn. Av intervjuer och inskickat material framgår att rektorn har kännedom om hur elevernas kunskapsresultat ser ut utifrån ett könsperspektiv. Pojkars skolresultat har varit ett särskilt utvecklingsområde under två år där skolenheten på en generell nivå konstaterat att flickor utvecklar sin språkförmåga tidigare än pojkar under mellanstadieåren vilket gör att de har bättre förutsättningar att tillgodogöra sig undervisningen samt visa sina kunskaper. Skolenheten har därför haft work shops i språkutvecklande arbetssätt och tagit del av

en föreläsning kring pojkars lärande för att sedan arbeta med språket i undervisningen
Skolinspektionen

6 (23)

vilket representanter för elevhälsan uttrycker har gett en positiv effekt på pojkarnas språkutveckling. I intervju berättar lärarna de inte har något specifikt arbete kring jämställdhet men att de försöker att arbeta för att skapa jämställda förutsättningar i klassrummen genom att exempelvis använda glasspinnar utifrån talutrymme och att de tänker kritiskt utifrån ett könsperspektiv när de väljer texter att arbeta med i klasserna. Dessa delar är dock inget som rektorn följer upp i dagsläget då fokus legat på andra delar i verksamheten men hen uppger i intervju att ett skolgemensamt arbete kring hur jämställdhetsperspektivet finns med i undervisningen bör utformas.

Skolinspektionen rekommenderar att rektorn utvecklar ett gemensamt strategiskt jämställdhetsarbete för att säkerställa att alla elever, oavsett könstillhörighet, ges samma förutsättningar att lära och utvecklas. Ett sätt att utveckla ett strategiskt jämställdhetsarbete kan exempelvis vara att rektorn på medarbetarsamtal systematiskt följer upp hur lärarna aktivt och medvetet arbetar med jämställdhet i undervisningen. Det kan vidare handla om att rektorn följer upp att lärare tar vara på de moment som finns i kursplanen för att undervisa om jämställdhet. Undervisningen ska stimulera eleverna att diskutera jämställdhet i samhället och i skolan. Rektorn kan också behöva följa upp att lärare på ett medvetet sätt speglar dessa värderingar i undervisningens innehåll och i sin ämnesdidaktik. Ytterligare ett sätt kan vara att rektorn utformar gemensamma strategier på skolenheten för hur jämställdhet inkluderas och genomsyrar undervisningen.

Uppföljning och analys

Skolinspektionens granskning visar att rektorn till viss del skapar en grund för utveckling av undervisningen genom uppföljning av skolenhetens kunskapsresultat, hur värdegrundsarbetet integreras samt hur undervisningen bedrivs och dess förutsättningar. Av inskickat material och intervjuer framkommer att elevernas kunskapsresultat följs upp två gånger per termin där rektorn bland annat jämför flickors och pojkars resultat men också utifrån andra parametrar som ämnen och eventuella mönster i betygsättning. När det gäller uppföljning av hur värdegrundsuppdraget integreras i samtliga klasser i undervisningen säger rektorn att hen följer upp värdegrundsarbetet genom de temperaturtagningar som görs i klasserna, på de arbetslagsmöten rektorn har med respektive arbetslag samt vid gemensamma elevhälsomöten. När det gäller skolenhetens arbete med gemensamma värdeord, i syfte att skapa en god och trygg skolmiljö, är både lärare och rektorn dock av uppfattningen att arbetet i de olika klasserna ser olika ut, genomförs i olika omfattning samt att det inte heller följs upp på ett systematiserat vis. Vidare visar

granskningen att rektorn gör både spontana och planerade lektionsobservationer för att följa upp undervisningen. Dessa observationer följs sedan upp med undervisande Skolinspektionen

7 (23)

lärare i efterföljande samtal och även vid medarbetarsamtal. Rektorn följer också upp, inom olika mötesforum, hur förutsättningar för undervisningen ser ut utifrån resursfördelning, lärmiljöer och extra anpassningar.

Av Skolinspektionens granskning framkommer att rektorns analys av skolenhetens resultat behöver utvecklas. Visserligen framkommer av inskickat material och intervjuer att rektorn följer upp och analyserar elevernas kunskapsresultat utifrån vissa parametrar och utifrån dessa resultat fördelar resurser. Dock framkommer att rektorn, i dessa analyser, inte analyserat betygspoäng i olika ämnen över tid och skillnader i resultat mellan nationella prov och terminsbetyg trots att den genomsnittliga betygspoängen i årskurs 6 enligt nationell statistik haft sjunkande resultat under en period om tre år i moderna språk, kemi och fysik. Dessa resultat ligger också under rikets genomsnitt. Rektorn har inte heller gjort en analys kring vad orsakerna är till att hälften av eleverna läsåret 21/22 fick ett högre terminsbetyg i matematik och svenska än vad resultaten på de nationella proven visade. I intervju beskriver lärarna att de utvärderar och analyserar sin undervisning på individnivå och i sina arbetslag. Rektorn är av uppfattningen att lärarna behöver få mer stöd av hen och ytterligare verktyg i analysarbetet för att de tillsammans ska få en tydlig bild av orsakerna till elevernas resultat.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver skaffa sig en nulägesbild av verksamheten genom en bred uppföljning som omfattar fler parametrar, för att därigenom kunna utveckla en analys kring orsaker till resultaten.

Skolinspektionens granskning visar att rektorn behöver bredda sin uppföljning i syfte att analysera hur väl verksamheten fungerar och vilka områden som eventuellt behöver utvecklas.

Av skollagen framgår att rektorn ansvarar för att på skolenhetsnivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp, analysera och utveckla utbildningen. Rektorn behöver således följa upp elevernas resultat, undervisningens genomförande och förutsättningar för undervisningens genomförande för att skaffa sig ett underlag för analys. Med utgångspunkt i orsaksanalysen behöver rektorn vidare besluta om och

genomföra utvecklingsåtgärder. Att utgå från orsaksanalysen innebär att insatserna är behovsanpassade för skolenhetens verksamhet.

Skolinspektionen

8 (23)

Skolinspektionen rekommenderar att rektorn utvecklar det systematiska kvalitetsarbetet genom att i sin orsaksanalys utgå från ett brett underlag och därigenom undersöka hur olika resultat samvarierar med den undervisning som bedrivs samt andra förutsättningar som skolenheten har möjlighet att påverka. I uppföljning av kunskapsresultat behöver rektorn utöka sin analys genom att titta på flera tänkbara aspekter varför resultat ser ut som de gör och i uppföljning av värdegrundsarbetet behöver rektorn också följa upp det gemensamma arbetet kring skolans värdeord. Rektorn behöver även utifrån den genomförda analysen fatta beslut om utvecklingsinsatser samt tillsammans med personalen följa upp att dessa får avsedd effekt.

Undervisning

Författningsstöd

1 kap. 4 §, 3 kap. 2 och 5 §§, 4 kap. 9 § skollagen

5 kap. 2 § skolförordningen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Rättigheter och skyldigheter, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.6 Skolan och omvärlden, 5 Kursplaner

Skolinspektionens bedömer följande: Undervisningen främjar i flera delar elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden, men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen är att eleverna på Kastellegårdsskolan 2 till stora delar får en undervisning som främjar deras möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden, även om det finns variationer mellan olika lektioner och lärare. Undervisningen är mestadels målfokuserad, delvis varierad och innehåller ett aktivt lärarstöd. Vidare är den oftast strukturerad med tydliga inledningar och avslutningar. Undervisningens innehåll och arbetsätt är till stora delar anpassat till elevgrupp och enskilda individer. Undervisningen innehåller vissa inslag som stärker elevernas självförtroende och lärarna har generellt höga förväntningar på eleverna. I undervisningen ges eleverna i viss omfattning möjligheter att reflektera över och få strategier för sitt lärande. På skolenheten saknas dock ett arbetsätt där eleverna är

delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.

Variation, struktur och aktivt lärarstöd

Granskningen visar att undervisningen på Kastellegårdsskolan 2 är mestadels målfokuserad, delvis varierad och innehåller ett aktivt lärarstöd. Undervisningen är Skolinspektionen

9 (23)

välstrukturerad med tydliga inledningar och ofta med sammanfattande avslut med hänvisningar till nästkommande lektion. Av intervjuer och lektionsobservationer framgår att lärare stöttar och hjälper eleverna på ett aktivt och adekvat sätt. Vid Skolinspektionens observationer går samtliga lärare runt bland eleverna och hjälper dem att komma igång med sina uppgifter och att komma vidare i sitt arbete. Till övervägande del visas lektionens innehåll och mål för eleverna på storbildsskärm och samtliga lärare går igenom lektionens innehåll för eleverna. Ett flertal lärare återknyter också till moment som eleverna gjort vid tidigare lektionstillfällen och flera lektioner avslutas med att läraren kort berättar vad eleverna kommer att fortsätta arbeta med vid nästa lektionstillfälle. På skolenheten har man sedan tidigare, bland annat för att främja studiero, kommit överens om en tydlig och visuell lektionsstruktur där eleverna kan se vad lektionen ska innehålla och vilka övergripande mål som ska nås vilket både elever och lärare uppger att de flesta lärare använder sig av. När det gäller hur undervisningen varierar visar lektionsobservationerna att det skiljer sig mellan olika lärare och olika ämnen vilket eleverna också uppger i intervju. Flera lärare använder sig av olika arbetsätt där eleverna till exempel arbetar med både muntliga och skriftliga arbetsuppgifter och ser på film. Ett flertal lärare varierar även undervisningen genom olika arbetsformer som till exempel, arbeta med sin bänkkompis eller i mindre grupper. Vid Skolinspektionens lektionsobservationer noteras dock vid ett par tillfällen att undervisande lärare i huvudsak föreläser för eleverna lektionen igenom där flera elever inte är delaktiga.

Stimulans och anpassning

Granskningen visar att undervisningen innehåller inslag som stärker elevernas självförtroende och motivation och att lärarna generellt har höga förväntningar på eleverna. Vid flera lektionsobservationer uppmuntrar läraren hela klassen genom att under eller i slutet av lektionen säga att eleverna arbetar bra och bekräfta deras kunskaper. Det förekommer att lärare stärker enskilda elever genom att bekräfta att eleverna är på rätt väg när de genomför arbetsuppgifter och att de har intressanta tankar och svar. Det framgår i intervjuer med rektorn och elever att lärarna uttrycker höga förväntningar på eleverna vilket i observationerna bekräftades då flera lärare muntligen uppmuntrar sina elever att exempelvis ha vågat prova svåra uppgifter i matematiken eller att ha testat att rappa i musiken.

Granskningen visar att lärarna anpassar undervisningens innehåll utifrån de enskilda elevernas förutsättningar och behov oavsett hur långt de kommit i sin kunskapsutveckling. Av intervjuer och inskickat material framgår att lärarna möjliggör för elever att arbeta med uppgifter på en för dem anpassad nivå. Visserligen är uppgifterna på majoriteten av de observerade lektionerna detsamma för alla elever men både lärare och elever uttrycker att eleverna ges möjlighet att arbeta med sina Skolinspektionen

10 (23)

uppgifter på olika nivåer när de önskar och har behov av det. Genom att arbeta mycket med feedback på elevernas uppgifter och genom att ge eleverna möjligheter att visa sina kunskaper på olika sätt individanpassas också undervisningen. Eleverna uppger att de får den hjälp som de behöver i sitt skolarbete genom att lärarna exempelvis ger fler och varierade förklaringar om eleverna inte förstår en uppgift.

Elevernas delaktighet i undervisningen och sitt eget lärande

Granskningen visar att eleverna till viss del får möjlighet att utveckla strategier för inläring. Av intervjuer framgår att eleverna har pratat om olika strategier i undervisningen, bland annat genom att de arbetat med olika metoder av studieteknik. Vid en av de observerade lektionerna tittar eleverna på en film om studieteknik och olika inlärningsstrategier där eleverna också får göra en praktisk övning utifrån minnesteknik. En lärare beskriver att hen arbetar med vägledande frågor där hen genom att samtala med enskilda elever medan de utför vissa uppgifter kan visa på deras utveckling och därigenom synliggöra deras lärande och utveckling.

Granskningen visar vidare att det till viss del finns ett arbetssätt där eleverna är med i planering och utvärdering av undervisningen men elevernas inflytande och delaktighet bör utvecklas. Av intervjuer och inkommen dokumentation framgår att elevinflytande sedan tidigare är ett utvecklingsområde på skolenheten. Eleverna utvärderar undervisningen i varje termin och brukar ge tumme upp eller ner vid vissa lektioners slut och en lärare gör veckoutvärderingar med sin klass. I Skolenkäten i årskurs 5 våren 2022 svarade drygt hälften av eleverna på Kastellegårdsskolan 2 att de har ganska lite eller väldigt lite inflytande i undervisningen. Eleverna säger att de vid några tillfällen fått välja text eller ett land att arbeta med samt att de någon gång fått svara på en enkät om hur de vill lära sig inom ett specifikt område. Även de lärare som besvarade Skolenkäten våren 2022 värderade elevinflytandet i undervisningen lågt jämfört med samtliga medverkande skolenheter i riket. Lärarna uppger att de tycker att elevinflytande är svårt och att eleverna inte uppfattar att de är delaktiga och påverkar undervisningen. Även rektorn uttrycker att elevinflytande är svårt och att det är ett område som behöver utvecklas på skolenheten.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn och lärarna behöver utveckla varierade metoder och arbetssätt så att eleverna ges inflytande och görs delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.

Skolinspektionen

11 (23)

Skolinspektionens granskning visar att det på Kastellegårdsskolan 2 saknas arbetssätt där eleverna på ett påtagligt sätt är delaktiga i planeringen och utvärderingen av undervisningen. Även om elever kan bli involverade i utvärderingar i slutet av lektioner eller i vecko- och terminsutvärderingar när det gäller hur undervisningen fungerat, ges de endast mycket begränsat inflytande när det gäller att planera undervisningens innehåll, arbetssätt och arbetsformer.

Enligt skollagen ska elever ges inflytande över utbildningen och enligt läroplanen ska läraren till exempel tillsammans med eleverna planera och utvärdera undervisningen. Vidare framgår av läroplanen att rektorn har ett särskilt utpekat ansvar för att se till att skolans arbetsformer utvecklas så ett aktivt elevinflytande gynnas.

Skolinspektionen rekommenderar att lärarna under ledning av rektorn arbetar aktivt för att öka elevernas delaktighet i både planeringen och utvärderingen av undervisningen. Till exempel behöver lärarna beakta de synpunkter som eleverna för fram och låta dessa påverka planeringen och genomförandet av undervisningen. Det kan vara allt från att undervisningens innehåll präglas av elevernas erfarenheter till att eleverna bidrar med idéer om arbetssätt och arbetsformer. När läraren utvärderar undervisningen är det väsentligt att läraren inhämtar elevernas synpunkter om hur undervisningen genomförts avseende innehåll, arbetsformer och arbetssätt. Dessa utvärderingar behöver göras kontinuerligt, under terminens gång, och inte bara i slutet av terminen eller årskurs. Detta är särskilt viktigt om undervisningen inte fungerar, så att läraren har möjlighet att förändra upplägg och genomförande i befintlig undervisningsgrupp.

Trygghet och studiero

Författningsstöd

3 kap. 2 §, 5 kap. 3 och 5 §§, 6 kap. 6-7 §§ skollagen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, Grundläggande värden, Förståelse och medmänsklighet, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionens bedömer följande: Skolan arbetar i flera delar så att utbildningen präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen är att bedrivs ett medvetet arbete, byggt på en analys av situationen på skolan, för att skapa trygghet. Detta arbete kan dock utvecklas genom att säkerställa att elevernas upplevelser av trygghet fångas upp på Skolinspektionen

12 (23)

ett likvärdigt sätt i de olika klasserna. Vidare saknas ett en uttalad samsyn och ett gemensamt förhållningssätt för hur lärarna agerar för att skapa en lugn miljö när studieron brister.

Trygghet

Granskningen visar att det finns ett medvetet arbete för att skapa trygghet på skolan. Arbetet kan dock utvecklas ytterligare genom att säkerställa att de gemensamma sätt som skolenheten har för att fånga upp elevernas upplevelser av trygghet görs i samtliga klasser och på ett likvärdigt sätt. Av intervjuer och inskickade dokument framgår att elevernas upplevelse av trygghet kartläggs genom enkäter, hälsosamtal hos skolsköterskan, vid utvecklingssamtal och vid regelbundna temperaturmätningar som varje lärare gör med sin klass och att resultaten följs upp vid elevhälsomöten var sjätte vecka. Ett av skolenhetens prioriterade utvecklingsområden är *ökad gemenskap och trygghet* hos eleverna då uppföljningar och samtal med eleverna visat att det funnits ett behov av trygghetsskapande insatser. Rektorn och skolans trygghetsteam följer upp kränkingsanmälningar för att identifiera riskområden som kan skapa otrygghet. Då det framkommit att elever känt sig otrygga vid övergångar mellan lektioner och på raster har vuxennärvaron ökat i skolans lokaler och ute på rasterna. En person arbetar specifikt med styrda rastaktiviteter för att skapa trygghet och numera har skolenheten färre kränkingsanmälningar än tidigare.

Lärarna berättar att man i början av läsåret har uppstartsveckor med samtliga klasser där fokus ligger på att skapa en samhörighet i gruppen och att eleverna ska lära känna varandra. Skolenheten har inlagda så kallade EQ-pass där syftet är att arbeta med värdegrunds- och trygghetsskapande innehåll men eleverna beskriver att dessa lektioner ofta används till att hinna ikapp med övrigt skolarbete. Skolenheten arbetar i sexveckors perioder där varje period har ett värdeord som samtliga arbetslag och som klasserna ska arbeta utifrån i syfte att öka trygghet och studiero på skolenheten. Vid Skolinspektionens besök var periodens ord *gemenskap*. Lärarna och rektorn uppger att

syftet med periodorden är gott men att det ser olika ut i de olika arbetslagen hur aktivt de arbetar med begreppet som är meningen ska genomsyra undervisningen och att det finns risk att det i vissa arbetslag och klasser bara presenteras för att inte sedan arbetas med.

Studiero

Granskningen visar att det på Kastellegårdsskolan 2 inte finns ett samlat arbete, där eleverna är delaktiga, för att skapa studiero. Av intervjuer och inskickad dokumentation framkommer visserligen att det finns framtagna klassrumsregler och Skolinspektionen

13 (23)

att lärarna vidtar åtgärder för att upprätthålla studiero men det saknas en uttalad och tydlig samsyn för hur lärarna ska agera när studieron brister. I Skolenkäten i årskurs 5 våren 2022 svarade en betydande del elever att det ofta var så stökigt på lektionerna att de hade svårt att koncentrera sig. I samma enkät svarade också en betydande del av den pedagogiska personalen att en stor del av lektionstiden gick åt till att upprätthålla ordningen i klassrummet. Som nämnts i området *Undervisning* har den bristande studieron i vissa klasser uppmärksamats och ett riktat arbete för att öka denna genomförts bland annat genom att arbeta med ledarskapet i klassrummet och att skapa strukturer i undervisningen utifrån en specifik modell som bland annat innehåller en tydlig och visuell lektionsplanering. I några klasser, där studieron varit särskilt låg, har man haft möten med elever och vårdnadshavare där strävansmål satts upp för klasserna att arbeta mot. Det framkommer dock i granskningen att många elever upplever att det är låg studiero i flera ämnen och för flera lärare och att de ibland får ta hem uppgifter för att de inte kunnat koncentrera sig på skolarbetet på grund av att det är stökigt i klassrummet. Eleverna uppger att lärarna säger till om det är oroligt men att det inte alltid blir bättre av det. Vissa elever säger vidare att de varit med och tagit fram regler för hur man vill ha det i klassrummet medan andra uttrycker att de inte varit delaktiga. Det finns inte några gemensamma strategier framtagna på skolenheten för hur lärare ska agera om studieron brister vilket rektorn uppger är ett område för skolenheten att utveckla för att ge lärare verktyg och trygghet. Rektorn uppger också att hen ser ett behov av ett forum där eleverna kan vara delaktiga och bidra med sina tankar för att skapa en god klassrumsmiljö med hög studiero.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn och lärarna behöver, i delaktighet med samtliga elever, arbeta samlat för att öka studieron genom att skapa gemensamma förhållningssätt och

strategier.

Skolinspektionens granskning visar att studieron på Kastellegårdsskolan 2 i vissa ämnen och för vissa lärare brister samt att det saknas ett samlat och strategiskt arbete, där eleverna är delaktiga, för att öka studieron på skolenheten. Visserligen har man på skolan sedan tidigare vissa gemensamma överenskommelser, såsom en tydlig och visuell lektionsplanering och framtagna klassrumsregler men det finns ingen uttalad samsyn bland lärarna gällande vilka åtgärder som ska vidtas när studieron brister.

Skolinspektionen

14 (23)

Av skollagen framgår att utbildningen ska utformas på ett sådant sätt att alla elever tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero. Enligt läroplanen ska alla som arbetar på skolan samverka för att göra skolan till en god miljö för utveckling och lärande. Vidare framgår av läroplanen att skolans mål är att varje elev tar ett personligt ansvar för sina studier och sin studiemiljö.

Skolinspektionen rekommenderar därför att rektorn utvecklar det samlade arbetet på skolenheten med att skapa studiero så att det ges möjlighet för samtliga elever att också vara delaktiga. Det kan ske genom att till exempel eleverna i alla klasser ges möjlighet att själva komma med förslag på hur de vill att arbetet i klassrummen ska bedrivas. För att skapa en miljö på skolan där all undervisning präglas av studiero behöver också fungerande forum skapas för lärarna att diskutera och komma överens om gemensamma strategier och förhållningssätt. I detta arbete kan lärarna till exempel delge varandra goda exempel. När det gäller att vidta åtgärder när studieron brister behöver rektorn tydliggöra vilka strategier som lärarna ska använda, så att insatserna blir likvärdiga på skolenheten.

Bedömning och betygssättning

Författningsstöd

1 kap. 9 §, 3 kap. 14 §, 10 kap. 20 a § skollagen

9 kap. 20 och 22 b §§ skolförordningen

Lgr22, 2.2 Kunskaper, 2.7 Bedömning och betyg

Skolinspektionen bedömer följande: Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i flera delar men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen till Skolinspektionens bedömning är följande.

Rektorn analyserar till viss del skillnader i bedömningar och betyg i olika ämnen och årskurser. Dock har analyser över skillnader mellan resultat i nationella prov och terminsbetyg inte analyserats. Vad gäller lärares förutsättningar att kvalitetssäkra sina bedömningar och betyg ges olika förutsättningar i olika ämnen. Det är endast i de ämnen som nationella prov genomförs som det finns en tydlig, organiserad struktur kring sambedömning.

Diskussion och analys av omdömen och betyg

Skolinspektionens granskning visar att rektorn till vissa delar följer upp elevernas kunskapsresultat och uppmärksammar eventuella avvikelser och skillnader samt analyserar dessa utifrån olika aspekter som flickor och pojkar, ämnen och betygssteg i Skolinspektionen

15 (23)

olika ämnen. I intervju beskriver rektorn att hen till viss del följer upp eventuella avvikelser i omdömen och betyg följer med lärarna på skolenheten. Emellertid vill rektorn betona att hen inte arbetat så länge på skolenheten och inte hunnit sätta sig in i alla områden ännu. Som tidigare nämnts under *Rektors ledarskap* var diskrepansen mellan resultatet under föregående läsår på de nationella proven i matematik och svenska årskurs 6 och terminsbetygen stora. Rektorn har inte, vid tiden för granskningen, analyserat dessa skillnader. Framåt kommer rektorn ha dialoger med lärarna avseende hur de väger de nationella proven vid betygsättning samt hur lärarna ger eleverna möjligheter att visa sina kunskaper. Vid uppföljning av satta terminsbetyg i årskurs 6 har rektorn haft samtal med en undervisande lärare då det i hans ämne var många elever som fick F. Rektorn följer upp avvikelser för att kunna få en bild av hur bedömning går till.

Kvalitetssäkring av omdömen och betyg

Granskningen visar att rektorn ger lärare förutsättningar att kvalitetssäkra sina omdömen och betyg men det finns lärare som saknar möjlighet att regelbundet samverka med ämneskollegor kring bedömning av elevernas kunskaper. I intervjuer och inskickat material framgår att rektorn avsätter tid för lärarna under ledning av förstelärare att utveckla sin bedömarkompetens genom att skapa förtrogenhet kring den nya läroplanen Lgr 22 samt att arbetet för en ökad bedömarkompetens utgår ifrån Skolverkets stödmaterial. Rektorn uppger i intervju att det finns tid för lärare att sambedöma och kvalitetssäkra sina omdömen och betyg i samtliga ämnen men detta är inget som rektorn styr utan det är upp till lärarna själva att organisera vid behov. I intervju säger lärare att de efterfrågar diskussioner kring sambedömning i flera ämnen som exempelvis so och no och att de ser ett stort behov av att fortsätta utveckla arbetet kring sambedömning och bedömarkompetens. Det är endast i de ämnen där

nationella prov genomförs som en tydlig struktur med sambedömning och kollegiala diskussioner kring bedömning sker systematiskt. Det framkommer att lärare som är ensamma i sitt ämne har färre möjligheter att sambedöma med andra lärare. Lärare i praktiska och estetiska ämnen har nätverksträffar en gång per termin där bedömning kan vara en del som diskuteras men detta är inte strukturerat utan innehållet för dessa träffar kan vara något helt annat. Rektorn säger att hen avser att organisera för ämnesgrupper på skolenheten som har tid och utrymme för att kunna kvalitetssäkra sina omdömen och betyg.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:
Skolinspektionen

16 (23)

- Rektorn behöver genom en tydlig struktur för möten, innehåll och dokumentation leda och följa upp att samtliga lärare har förutsättningar att samverka kring hur de allsidigt kan utvärdera och bedöma elevernas kunskaper i syfte att kvalitetssäkra sina omdömen och betyg.

Skolinspektionens granskning visar att rektorn inte ger samtliga lärare tillräckliga förutsättningar att kvalitetssäkra sina omdömen. Även om sambedömning sker strukturerat i de ämnen som eleverna gör nationella prov i så saknas denna systematik i övriga ämnen vilket är något som lärarna på skolan efterfrågar i hög grad.

Enligt skollagen ska utbildningen inom skolväsendet vara likvärdig inom varje skolform oavsett var i landet den anordnas och rektorn ska se till att betyg sätts i enlighet med denna lag och andra författningar. Läraren ska utifrån kursplanernas krav allsidigt utvärdera varje elevs kunskapsutveckling.

Skolinspektionen rekommenderar att rektorn ser till att samtliga lärare ges förutsättningar att samverka i syfte att kvalitetssäkra sina omdömen och betyg. Detta bör ske med en tydlig struktur för möten, innehåll och dokumentation. Rektorn behöver se till att lärarna tillsammans med kollegor på den egna skolenheten och med ämneskollegor på andra skolenheter, diskuterar hur de allsidigt kan utvärdera elevernas kunskaper vid bedömning, hur de kan utforma ändamålsenliga bedömningssituationer och hur de kan bedöma olika elevprestationer.

På Skolinspektionens vägnar

X Camilla Adler

X Maria Lodmark

Beslutsfattare
Signerat av: Camilla Adler
Skolinspektionen

Föredragande
Signerat av: Maria Lodmark

17 (23)

I handläggningen av ärendet har även utredare Kaiwan Adl Zarabi medverkat.
Skolinspektionen

18 (23)

Bilaga 1: Underlag för bedömning

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- Åtta lektionsobservationer.
- Två gruppintervjuer med elever.
- Två gruppintervjuer med lärare.
- En gruppintervju med skolans elevhälsa.
- En intervju med rektor.
- Dokumentstudier. Dels de dokument som begärts in från huvudmannen och skolan samt den officiella statistik som finns att tillgå om den aktuella skolan.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens protokoll från besöket för faktakontroll.

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av bedömningsunderlag, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet. Bedömningsunderlagen beskriver de områden som utredarna ska granska vid besök på skolenheter. Bedömningsunderlagen är uppdelade i bedömningsområden. Respektive bedömningsområde är sedan nedbrutet till ett antal punkter. Dessa punkter beskriver mer i detalj vad som ska utredas, för att identifiera var skolans styrkor respektive förbättringsområden finns.

Bedömningsområden

Inom respektive område granskas följande delar:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning leder rektorn lärarnas utveckling av undervisningen och verkar för elevernas lika rätt till en god utbildning oavsett könstillhörighet? Inom detta område granskas hur rektor arbetar med uppföljning och analys, hur skolans arbete med jämställdhet bedrivs, samt hur rektorn leder och organiserar skolans arbete.

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning får eleverna en undervisning som främjar deras möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden? I detta område granskas om undervisningen är målfokuserad, varierad och innehåller aktivt lärarstöd, om eleverna stimuleras och utmanas i undervisningen utifrån sina behov och förutsättningar, samt om eleverna görs delaktiga i undervisningen och i sitt eget lärande.

Skolinspektionen

19 (23)

Bedömningsområde 3: I vilken utsträckning präglas utbildningen av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete? I detta område granskas hur skolan arbetar för att skapa en lugn och trygg miljö där det råder studiero.

Bedömningsområde 4: I vilken utsträckning ges lärarna förutsättningar att säkerställa likvärdighet i omdömen och betyg? I detta område granskas hur skolan arbetar med diskussion, analys och kvalitetssäkring i arbetet med omdömen och betyg.

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:
www.skolinspektionen.se

Skolinspektionen

20 (23)

Bilaga 2: Bakgrundsuppgifter

Skolinspektionen besökte skolenheten den 21-23 mars 2023. Besöket genomfördes av Maria Lodmark och Kaiwan Adl Zarabi.

Kastellegårdsskolan enhet 2 är en av två skolenheter med elever i åk F-6. Skolan en kommunal grundskola i Kungälv kommun. Läsåret 2022/2023 har Kastellegårdsskolan 2 cirka 265 elever i årskurserna 4, 5 och 6. Skolenheten leds av en rektor.
Skolinspektionen

21 (23)

Formulär för huvudmannens redovisning

• Utvecklingsområde 1:

Rektorn behöver skaffa sig en nulägesbild av verksamheten genom en bred uppföljning som omfattar fler parametrar, för att därigenom kunna utveckla en analys kring orsaker till resultaten.

Redovisa vilka åtgärder som genomförts:

Uppföljning av kunskapsresultat

Resultatanalys juni:

I juni genomförde samtliga lärare en individuell analys kopplad till vårterminens betyg i åk 6 samt av måloppfyllelsen i åk 4 och 5. I denna analyserade undervisande lärare följande aspekter:

- mitt kollegiala samarbete, ämnes- eller generellt.
- min planering av undervisningen på grupp- och individnivå, hur jag skapar förutsättningar för ledning och stimulans och extra anpassningar.
- mitt ledarskap i klassrummet, både relationellt och strukturellt/organisatoriskt.
- vilka möjligheter har mina elever att få syn på sitt eget lärande och var de befinner sig i relation till de avsedda målen för undervisningen.
- hur jag ger eleverna olika möjligheter att visa sina kunskaper.
- de extra anpassningar jag ger berörda elever.
- min löpande reflektion av min undervisning och förändring av den utifrån vad jag får syn på.

Resultatanalyserna har varit en del av underlaget för rektor att tillsammans med specialpedagog skaffa sig en bredare bild av hur lärare ser på sin undervisning utifrån styrkor och utvecklingsområden.

Rektor har tillsammans med specialpedagog summerat analyserna och presenterat för personalen i samband med läsårsuppstart med syfte att synliggöra styrkor och förbättringsområden. Dessa har sedan kopplats till läsårets aktuella utvecklingsområden och planerade aktiviteter.

Resultatanalys augusti:

Vid läsårsuppstart presenterade rektor resultaten av Nationella prov samt betygsresultat i åk 6 för alla

lärare som undervisar i åk F-6. Detta för att gemensamt reflektera kring resultaten samt göra lågstadiet medvetna om hur den grund de lagt burit framåt.

Därefter skedde lagvisa analyser av betyg i samtliga ämnen med syfte att få syn på mönster gällande pojkar/flickors resultat samt ämnen som på olika sätt sticker ut. Lagen fick i uppgift att göra en analys av resultaten utifrån ett antal aspekter gällande den årskurs de undervisade föregående läsår. Lärare i åk 6 gjorde en jämförande analys av betygen samt av de nationella prov- resultaten och korrelationen mellan dessa och ämnesbetygen.

I åk 5 var en del av underlaget för analys resultatet av GR-enkäten och arbetslaget planerade utifrån detta för insatser inför innevarande läsår. I åk 4 användes även GR-enkäten och de olika områden som lyfts i den som underlag för planering framåt inför läsåret. Fokus var elevdelaktighet och studiero då dessa områden under vt 2023 har ringats in som förbättringsområden.

En annan viktig del av att bredda bilden av verksamheten är våra strategiska EHM (elevhälsomöte) som gjordes i slutet av vårterminen. Genom att arbetslagen i åk 4-6 tillsammans med elevhälsan och rektor blickade tillbaka på årets arbete i respektive årskurs skapades en samsyn kring vad som blir viktigt att fokusera på med start läsåret 23/24. Pedagogisk personal tillsammans med elevhälsan utvärderade läsårets EHM med utgångspunkt i nedan: Vilka framgångsfaktorer tar vi med oss framåt? Vad vill vi sluta med? Vad behöver vi justera/skriva på ytterligare för att skapa så goda förutsättningar som möjligt för att våra elever ska utvecklas mot målen? Som en del av arbetet i augusti utgjorde resultatet av dessa utvärderingar en del av underlaget för planeringen av arbetet inför läsåret.

Rektor har avstämningsmöten med speciallärare och specialpedagog varje vecka med syfte att följa upp pågående arbete utifrån aktuella behov i respektive årskurs och planera för insatser framåt.

Under läsåret har vi startat upp ett arbete med att bygga starka team i vilket arbetslagen formulerat operativa mål för sina elevgrupper kopplade till läsårets utvecklingsområden. Rektor följer upp dessa mål med arbetslagen en gång/period för att skaffa sig kunskap om nuläget och planerade insatser i relation till aktuella mål i årskursen.

Samtliga delar som beskrivits ovan utgör värdefull information om verksamheten och en god möjlighet för rektor att se de orsaker som på olika sätt kan kopplas till aktuella resultat och därmed användas som underlag i det löpande systematiska kvalitetsarbetet.

Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet sedan åtgärderna vidtagits:

Min bedömning är att jag genom ovan beskrivna åtgärder har en bredare bild av verksamheten och dess styrkor och utvecklingsområden. Jag har i dagsläget ett betydligt bredare underlag för att identifiera vad vi behöver fokusera på i vårt fortsatt kvalitetsarbete och i de processer som pågår och planeras för framåt. Underlaget ger oss en trygghet i att vi kan svara på varför vi gör det vi gör och därmed kan lägga en plan framåt för att lyfta verksamhetens kvalitet. Genom att lärare har getts möjlighet att reflektera över och analysera sin undervisning och att analysen följs upp i olika forum ser jag att det över tid kommer att leda till ökad undervisningskvalitet.

En positiv effekt av det gemensamma analysarbetet som gjorts i juni och augusti är ökad samsyn på verksamhetsnivå gällande aktuella fokusområden och därmed ett ökat gemensamt ägarskap av pågående utvecklingsarbete och förståelse för dess syfte.

Vilka utvärderingsmetoder har ni använt i er uppföljning?

- Resultatanalys - lagvis och individuellt.
- Uppföljning av elevenkäten.
- Utvecklingssamtal (september 2023) med fokus på delaktighet och studiero.
- Temperaturmätningar inför EHM i samtliga klasser.

Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras:

Som en del av det systematiska kvalitetsarbetet kommer en uppföljning av elevernas resultat ske fyra gånger/läsår (vecka 44, studiedagen i januari, studiedag i mars och juni i samband med studiedagarna). Utöver det kommer rektor och specialpedagog att använda RAM (rektor möter arbetslaget) och SPAM (spec möter arbetslaget) som forum för att tillsammans med arbetslagen regelbundet följa upp elevernas resultat vilket sker en gång per period, dvs var sjätte vecka.

Specialpedagog följer upp lärarnas individuella analys i samband med enskilda samtal under läsårets period 2. Rektor följer upp resultaten med personalen i samband med den individuella uppdragsdialogen ht 2023.

• Utvecklingsområde 2:

Rektorn och lärarna behöver utveckla varierade metoder och arbetssätt så att eleverna ges inflytande och görs delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.

Redovisa vilka åtgärder som genomförts:

Vid läsårets start formulerade rektor och lärare nya fokusområden och planerade kring dem. Ett av områdena utgick ifrån utvecklingsområde 2:

Mål	Målkriterier	Aktivitet	När?	Ansvarig
Våra elever upplever att de är delaktiga och har inflytande i planering och utvärdering av undervisningen.	Vid planering av undervisning använder sig lärarna av begreppet elevdelaktighet som en del av underlaget. Lärare har stor medvetenhet om vikten av att möjliggöra elevdelaktighet i undervisningen.	Lärare synliggör och diskuterar begreppet elevdelaktighet och innebörden av det i arbetslagen och i sina klasser. Lagens inre arbete - Bygga starka team. Koppla till FL-arbetet (Formativ undervisning, återkoppling) Del av underlag för planering av undervisning. Stående punkt på AL-agendan. Elevrådet fokus på elevdelaktighet Uppföljning i elevenkät.	Studie-dagar UVM AM FL-möten AL-möten Klass- och elevråd	FL (koppla till undervisn.) AL

I samband med målformuleringen hölls gemensamma diskussioner med all personal för att nå samsyn kring innebörden av begreppet elevdelaktighet. Före skolstart deltog också alla i en digital kompetensutveckling (Skolpeppens skoluppstarts föreläsning) som hade fokus på elevdelaktighet och studiero. Vi beslutade då också att göra ett omtag kring Elevrådet för att det också skulle bli ett ännu tydligare forum för elevdelaktighet.

Under vecka 33 formulerade alla arbetslag operativa mål kring lagets inre arbete i en Sexfältare och elevdelaktighet var en aspekt som förväntades finnas med. Uppföljning av denna Sexfältare blir garanten för ett systematiskt arbete med elevdelaktigheten i respektive årskurs. (Susan Wheelan)

	Mål att upprätthålla Nu	Mål att uppnå Sen	Mål att sträva mot Kanske sen
Inre fokus Vi	<p>Spelregler För att de ska säga så om oss, hur ska vi agera i vardagen?</p>	<p>Utvecklingsmål Vilka mål ska vi i laget sätta upp för att vi ska nå de operativa målen? Hur ska vi planera för att skapa goda förutsättningar för våra elever att nå målen?</p>	<p>Ledstjärnor Vilka ledstjärnor ska vi följa för att närma oss visionen? För att vi ska ta oss i riktning mot visionen, vad ska vi tänka på/bäras av i varje beslut och varje handling som vi gör?</p>
Yttre fokus De	<p>Standard utåt Hur beskrivs vi som grupp av "de andra"? Vad vill vi att de ska säga om oss?</p>	<p>Operativa mål Vilka mål vill vi uppnå med vår <i>elevgrupp</i> under det här läsåret? Läsårets mål utifrån aktuella fokusområden. Mål utifrån <i>elevgrupp</i>.</p>	<p>Vision Ej helt nåbar Drömläge att sikta mot (Skolgemensam VISION)</p>

Utvecklingssamtalen (som hölls vecka 37-39) genomfördes av lärarna med ett coachande förhållningssätt för att öka elevernas delaktighet i sin lärandeprocess.

På agendan för läsårets olika möten finns frågorna *"hur vi skapar elevdelaktighet och hur vi säkerställer att eleverna upplever att de är delaktiga"* med som en aspekt - vid kompetensutveckling på utvecklingsmöten (UVM) samt på möten med förstelärare och arbetslagsledare. De senare har ett särskilt ansvar för att följa upp fokusområdet på arbetslagsmöten samt utvärdera periodens arbete på Stopptid. Detta för att säkerställa att arbetet har styrfart framåt under läsåret.

Vid läsårsstarten analyserade vi också hur våra elever i åk 2 och 5 svarat på frågor om elevdelaktighet i GR-enkäten och planerade framåt utifrån det. Under vecka 41 och 42 följde vi sedan upp GR-enkäten med en egen enkät till samtliga elever på mellanstadiet om hur de upplever elevdelaktigheten. Eleverna fick svara på frågorna *Hur mycket tycker du att ni elever får vara med och påverka hur ni ska arbeta på lektionerna?* samt *Hur mycket tycker du att de vuxna i skolan lyssnar på förslag från eleverna som gäller undervisningen?* Därefter fick de möjligheten att berätta vad de skulle vilja vara med och bestämma mer om på lektionerna.

Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet sedan åtgärderna vidtagits:

Arbetet med att utveckla elevdelaktigheten är mitt i en pågående process. Vid Stoptid i vecka 42 fick arbetslagen, under ledning av lagledaren, reflektera kring hur arbetet med de operativa målen framskrider. Elevenkäten som nämns ovan blev ett viktigt underlag för reflektionen. Vi ser att vi har börjat ta steg i rätt riktning, men att vi inte är i det önskade läget ännu. Eleverna upplever att de blir lyssnade på, men vi behöver fortsatt fokusera på elevernas möjligheter att vara med och påverka hur man arbetar på lektionerna och de arbetsformer som används.

På Utvecklingsmöten har vi sedan vårterminen arbetat med materialet *Att planera, bedöma och ge återkoppling* i smågrupper under ledning av skolans förstelärare. Begreppet *bedömning för lärande* har blivit centralt för att arbeta med att forma undervisningen med utgångspunkt i vår interaktion med eleverna under hela processen samt vad deras resultat säger oss. Här ger lärare uttryck för att detta utvecklingsarbete förändrat hur de tänker kring sin undervisning och vikten av elevernas delaktighet i den.

Vilka utvärderingsmetoder har ni använt i er uppföljning?

- Rektor samt specialpedagog/speciallärare har träffat varje arbetslag vid två tillfällen vardera på RAM och SPAM för uppföljning.
- Elevenkät (v. 41)
- Utvecklingsmöte (v. 41) med samtliga lärare kring formativ undervisning. Samtal i smågrupper som följdes av möte mellan rektor, förstelärare och specialpedagoger för uppföljning och planering framåt.

Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras:

På mellanstadiemötet (vecka 45) kommer rektor, lärare och specialpedagog/speciallärare gå igenom elevenkäten tillsammans. Syftet är både att analysera resultatet samt att planera framåt utifrån elevernas önskemål om inflytande - så att underlaget verkligen blir en del av utgångspunkten för planering av undervisningen med elevernas reella inflytande i fokus. Detta arbete kommer att återkopplas till eleverna på olika sätt.

Under resten av höstterminen samt en del av vårterminen kommer vi att ha fokus på återkoppling i kompetensutvecklingsarbetet (*Att planera, bedöma och ge återkoppling*) kring formativ undervisning. Som en fortsättning på detta utvecklingsarbete kommer vi att använda oss av modulen Delaktighet och inflytande i undervisningen på Lärportalen (Skolverket).

Skolinspektionen

22 (23)

• Utvecklingsområde 3:

Rektorn och lärarna behöver, i delaktighet med samtliga elever, arbeta samlat för att öka studieron genom att skapa gemensamma förhållningssätt och strategier.

Redovisa vilka åtgärder som genomförts:

Vid läsårets start formulerade rektor och lärare nya fokusområden och planerade kring dem. Ett av områdena utgick ifrån utvecklingsområde 3:

Mål	Målkriterier	Aktivitet	När?	Ansvarig
Våra elever upplever studiero i undervisningen.	Lärare använder sig av skolgemensamma strategier, och förhållningssätt som enligt forskning och beprövad erfarenhet främjar studiero.	Föreläsning Skolpeppen - framgångsstrategier. Planering av läsårets uppstartsveckor Lagens inre arbete (Bygga starka team - systematik) Uppföljning i nuläge EHM Utvärdering vid STOPP-tid. Kollegiala dela/lära-tillfällen Reviderade ordningsregler	V. 33 UVM AL-ledarmöte AM Stadiemöte EHM Stoptid Klassråd och Elevråd Studiedagar RT APT	Speclag AL-ledare Trygghets-teamet

I samband med arbetet att bygga starka team (som beskrivits ovan) formulerade arbetslagen operativa mål även kring studiero. Syftet är att formulera en gemensam riktning, samsyn och spelregler i bemötande gentemot eleverna. Här är ett exempel från ett av skolans arbetslag:

3. Operativa mål

- Eleverna upplever studiero på lektionerna
- Eleverna har en positiv inställning till lärande och en medvetenhet kring sin egen utveckling.
- Eleverna känner en trygghet i sina grupper och även en trygghet i sig själva.
- Eleverna kan reflektera kring sin roll i gruppen och hur de påverkar varandra.
- Eleverna ska känna att de fått förutsättningar att nå så långt som möjligt i sitt lärande.
- I skolan ska eleverna känna sig sedda och omtäckta av de vuxna.

I samband med utvecklingssamtalen i början av terminen fanns frågor om studiero på agendan för alla elever, vilket gav möjlighet till en dialog kring upplevelser och behov av åtgärder på olika nivåer. Efter samtalsperioden gavs alla mentorer tid för att sammanställa det som framkommit och sprida det i arbetslaget.

Vi har haft ett skolgemensamt Utvecklingsmöte om studiero. Temat för det var "Allt hänger samman" där rektor pekade på sambanden mellan trygghet, delaktighet och studiero. Specialpedagogerna föreläste kort utifrån Skolinspektionens tematiska analys; Skolors arbete med trygghet och studiero om vad som kännetecknar skolor som lyckas väl samt Delaktighetsmodellen. Därefter såg vi gemensamt ett avsnitt ur Lärlabbet (UR) *Ordning och arbetsro i klassrummet*. Lärarna delades in i blandade grupper från F-6 och fick diskutera *Vad är studiero för oss?* samt *Vilka strategier och förhållningssätt vill vi ska vara skolgemensamma för att uppnå STUDIERO?*

Hela skolan har varit delaktig i höstens revidering av vår plan mot diskriminering och kränkande behandling samt skolans ordningsregler. Trygghetsteamet har fått ett tydligt uppdrag att utifrån ett årshjul följa upp trygghet och studiero med exempelvis trygghetsvandringar och elevenkäter samt presenterat arbetet för personalen.

På ett stadiemöte med rektor, lärare och specialpedagog/speciallärare i åk 4-6 följdes arbetet med studiero upp. Anteckningar från gruppsamtalen på Utvecklingsmötet hade ställts samman och redovisades. Därefter fick lärarna enskilt, i par och alla tillsammans reflektera och delge varandra tankar kring frågeställningarna *Vilka gemensamma förhållningssätt för studiero använder vi i vårt lag? Vilka saknas?* samt *Hur planerar du din undervisning för att uppnå studiero? Vilka framgångsfaktorer ser du och kan dela med dig av?*

I den elevenkät som tidigare berörts, ställdes också frågor om hur eleverna upplever studieron under lektionerna. Deras svar blev ett analysunderlag under Stoptiden, på samma sätt som beskrivits ovan om elevdelaktighet. En klar majoritet av eleverna upplever studiero, men resultatet pekar på att övergångar mellan rast-lektion samt mellan lektioner är kritiska moment som vi behöver förbättra våra rutiner kring för att uppnå studiero under hela skoldagen.

Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet sedan åtgärderna vidtagits:

Vi har nått en ökad samsyn kring vilka förhållningssätt och strategier vi använder och vill använda för ökad studiero. Genom dialog under utvecklingssamtalen och elevenkäten har vi kunnat kartlägga vilka situationer eleverna uppfattar som kritiska och den samlade bilden är att studieron generellt har förbättrats under höstterminen. Vi bedömer att planerade insatser kommer att leda oss i rätt riktning mot målet att våra elever ska uppleva studiero i skolan.

Vilka utvärderingsmetoder har ni använt i er uppföljning?

- Utvecklingssamtal - individuella mål samt sammanställning på gruppnivå
- I samband med Stoptiden dokumenterades uppföljningen av arbetet med fokusområdet lagvis och delgavs rektor.
- Elevenkät

Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras:

- Ytterligare analys av elevenkäten samt planering framåt. Bland annat planeras föräldramöten tillsammans med elever och representanter för elevhälsan med fokus på studiero.
- Uppföljning av Lagens inre arbete (operativa mål i sexfältaren) och diskussionen på stadiemötet - på AM (ansvarig AL-ledaren), RAM och SPAM. Både AL-ledare och FL har i uppdrag att arbeta systematiskt med utvecklingsområdet.
- Kontinuerlig uppföljning och utvärdering av utvecklingsområdet på Stoptid under resten av läsåret.
- Aktiviteter som planerats inom utvecklingsområdet på olika typer av möten har lagts in i kalendarier för hela läsåret.
- Arbetslag och enskilda lärare kommer att erbjudas coachning med fokus på studiero. Även speglaget ger stöd kring detta.

• **Utvecklingsområde 4:**

Rektorn behöver genom en tydlig struktur för möten, innehåll och dokumentation leda och följa upp att samtliga lärare har förutsättningar att samverka kring hur de allsidigt kan utvärdera och bedöma elevernas kunskaper i syfte att kvalitetssäkra sina omdömen och betyg.

Redovisa vilka åtgärder som genomförts:

Vid läsårets start formulerade rektor och lärare nya fokusområden och planerade kring dem. Ett av områdena utgick ifrån utvecklingsområde 4:

Mål	Målkriterier	Aktivitet	När?	Ansvarig
Alla lärare har ökad kunskap och förståelse för de effekter planering, genomförande och återkoppling av den egna undervisningen har på elevernas resultat.	<p>Mål 1 Alla lärare har ökad kunskap om och förståelse för de effekter: <u>planering</u> av den egna undervisningen har på elevernas resultat <u>genomförandet</u> av den egna undervisningen har på elevernas resultat <u>återkoppling</u> till eleverna har på elevernas resultat <u>bedömning</u> av elevernas kunskaper/utveckling har på elevernas resultat <u>formativ undervisning</u> har på elevernas resultat</p>	UVM	Vecka 41, 43, 48, 50	Rektor (FL+, specped)
		Ämnesgrupper -planering av undervisning och sambedömning.	Vecka 44, 47, 3, 10	
		Sambedömning NP	Vt-2024	
		Kunskapsbedömning ar Unikum	Vecka 44, januari, vecka 10, junidagar.	

Vi har inför läsåret infört följande forum för att skapa goda förutsättningar för samverkan för allsidig utvärdering och bedömning av elevernas kunskaper:

Öronmärkt tid i kalendarier för planering och sambedömning av nationella prov under höst- och vårterminen. Lärare i svenska, matte och engelska schemaläggs för sambedömning av de nationella proven i syfte att nå ökad samsyn i bedömningen genom kollegiala diskussioner gällande kvalitet i elevsvar/lösningar och därmed kvalitetssäkra dessa.

Ämnesgrupper ligger med regelbundenhet inlagt i kalendarier vilka syftar till kollegialt lärande kring planering och bedömning av pågående och avslutad undervisning. Dels handlar det om stöd till lärare med kortare erfarenhet i uppdraget men också som en del av att genom kollegialt lärande utveckla lärares bedömarkompetens.

Vi har även öronmärkt tid för kollegialt lärande i tvärgrupper gällande planering, genomförande och uppföljning av undervisning (UVM). En stor del av fokuset vid dessa tillfällen är att föra diskussioner kring hur vi kan skapa en allsidig och varierad undervisning och ge olika möjligheter för våra elever att visa sina kunskaper. Detta forum syftar även till att föra samtal kring och reflektera över på vilket sätt avsedd, genomförd och bedömd läroplan knyts ihop och är beroende av varandra.

Vi har även infört öronmärkt tid för obehöriga lärare att sambedöma med behöriga lärare i PrEst-ämen där behovet finns (slöjd och bild). Detta sker via ämnesnätverk men också på skolenheten i samband med att lärarna gör en bedömning av elevernas måluppfyllelse i relation till betygsriterierna och målen för undervisningen. Dessa tillfällen sker under studiedagarna vecka 44 samt vecka 10 med utgångspunkt i skolans policy för bedömning och återkoppling.

Skolan har en policy kring kunskapsbedömningar i Unikum och hur vi arbetar kring de elever som riskerar att få betyget F. Denna policy aktualiseras i samband med detta arbete.

Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet sedan åtgärderna vidtagits:

Arbetet är under pågående process och kommer att följas upp som en del av det systematiska kvalitetsarbetet. Sambedömning av nationella prov skedde vårterminen 2023 samt analys gällande korrelationen mellan provresultat och betygsättning. Det första tillfället för uppföljning av elevernas kunskaper höstterminen 2023 sker vecka 44 i samband med att lärarna följer upp elevernas måluppfyllelse och dokumentation av den. Rektor och specialpedagog tar sedan del av uppföljningen för analys och planering framåt utifrån identifierade behov. Dialog om de delar som är av värde att uppmärksamma sker på RAM och SPAM.

Arbetet kommer att följas upp i januari och juni då vi kommer att kunna säga mer om på vilket sätt verksamhetens kvalitet utvecklats genom vidtagna åtgärder.

Vilka utvärderingsmetoder har ni använt i er uppföljning?

- Uppföljning och analys av resultat och betyg i juni.
- Korrelation NP och betyg (augusti) Analys och planering framåt utifrån vad analysen visat.
- Utvärdering (i form av loggbok av samtliga lärare) av kompetensutvecklingsinsatsen *Att planera, genomföra och ge återkoppling: Vad har jag fått syn på i min undervisning och bedömning och hur använder jag mig av denna kunskap/erfarenhet framåt?*

Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras:

- Enkät personal - uppföljning av pågående utvecklingsområden VT-2024
- Vecka 44 - kunskapsbedömningar i Unikum samt vecka 10
- Sambedömning NP i ämnesgrupper VT- 2024.
- Sambedömning ämnesgrupper - öronmärkt tid i kalendarier. Se tabell ovan.



Beslut

KUNGÄLVS KOMMUN
kommun@kungalv.se

2023-05-22

1 (23)

Dnr- SI 2022:11037

Beslut

efter regelbunden kvalitetsgranskning vid
Kastellegårdsskolan 2 i Kungälv kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning på *Kastellegårdsskolan 2* avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. Kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar att nå de nationella målen. Målen och riktlinjerna framgår framför allt av den läroplan och de kursplaner eller motsvarande styrdokument som gäller för utbildningen.

Läsanvisning

Skolinspektionen bedömer skolans arbets sätt inom fyra områden. Inom varje område bedöms om skolan uppfyller Skolinspektionens kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas och visar på vilka punkter. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av skolan. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen någon redovisning men kan ge framåtsyftande kommentarer i beslutet.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att kvalitetskriterierna uppfylls vid *Kastellegårdsskolan 2* i följande utsträckning:

Rektors ledarskap

Rektorn leder och styr i flera delar skolans utveckling, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver skaffa sig en nulägesbild av verksamheten genom en bred uppföljning som omfattar fler parametrar, för att därigenom kunna utveckla en analys kring orsaker till resultaten.

Undervisning

Undervisningen främjar i flera delar elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn och lärarna behöver utveckla varierade metoder och arbetsätt så att eleverna ges inflytande och görs delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.

Trygghet och studiero

Skolan arbetar i flera delar så att utbildningen präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn och lärarna behöver, i delaktighet med samtliga elever, arbeta samlat för att öka studieron genom att skapa gemensamma förhållningssätt och strategier.

Bedömning och betygssättning

Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i flera delar, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver genom en tydlig struktur för möten, innehåll och dokumentation leda och följa upp att samtliga lärare har förutsättningar att samverka kring hur de allsidigt kan utvärdera och bedöma elevernas kunskaper i syfte att kvalitetssäkra sina omdömen och betyg.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den **22 november 2023** redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena. Som stöd för redovisningen bör bifogad mall (bilaga 3) användas.

Redovisningen skickas via e-post, till dokument.goteborg@skolinspektionen.se, eller per post till, Skolinspektionen, Box 2320, 403 15 Göteborg. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 2022:11037) i de handlingar som sänds in.

Skolinspektionens bedömning

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömning för respektive område.

Rektors ledarskap

Författningsstöd

1 kap. 5 §, 2 kap. 9-10 och 34 §§, 4 kap. 4-7 §§ skollagen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Skolans uppdrag, Varje skolas utveckling, 2.1 Normer och värden, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.6 Skolan och omvärlden, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionen bedömer följande: Rektorn på Kastellegårdsskolan 2 leder och styr i flera delar skolans utveckling men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen till Skolinspektionens beslut är följande.

Skolinspektionens granskning visar att rektorn skapat förutsättningar för lärarna att samverka och ser till att det sker ett lärande i kollegiet. Ansvar och mandat för de olika rollerna i verksamheten är tydliga. Vidare ser rektorn till att nya lärare får en planerad introduktion och att skolenhetens förhållningssätt är kända och tillämpas för samtliga i kollegiet. På skolenheten saknas ett strategiskt jämställhetsarbete som genomsyrar undervisningen även om rektorn har kännedom om hur till exempel elevernas kunskapsresultat ser ut från ett könsperspektiv. Rektorn skapar till viss del en grund för utveckling av undervisningen genom att följa upp skolenhetens kunskapsresultat utifrån ett antal parametrar och hur flera delar av värdegrundsarbetet integreras i undervisningen. Analysen av resultaten behöver utvecklas så utvecklingsåtgärder och resurser möter eventuella behov på skolenheten.

Ledning och organisation

Skolinspektionens granskning visar att rektorn skapat en ändamålsenlig organisation som ger lärarna förutsättningar att samverka och ser även till att ett lärande, som ska ge avtryck i undervisningen, sker i kollegiet. Organisationen är uppdelad i en arbetsorganisation som har fokus på rutiner och strukturer utifrån ett praktiskt perspektiv och en utvecklingsorganisation som fokuserar på utveckling av undervisning och lärande. Enligt inskickad dokumentation och intervjuer är verksamheten organiserad i perioder om sex veckor där lärarna träffas varje vecka på ett arbetslagsmöte och i andra mötesformer så som elevhälsomöte, stadiemöte och utvecklingskonferenser enligt ett rullande schema. Genom att speciallärare och specialpedagog medverkar i vissa möten ges möjligheter för elevhälsan och lärarna att samverka kring undervisningen. Lärarna samverkar både kring elevrelaterade frågor

och utveckling av undervisningen vid de olika mötena, och beroende på forum är det rektorn, förstelärarna eller lärarna själva som huvudsakligen styr innehållet. Rektorn deltar i respektive arbetslags möten en gång var sjätte vecka för att följa upp uppdrag och behov. Vidare träffar rektorn speciallärare och specialpedagog varje vecka för att följa upp elevärenden samt att planera processer kring kvalitet och utveckling utifrån ett specialpedagogiskt perspektiv. Skolans förstelärare träffas varje vecka för att planera skolgemensamma insatser utifrån läsårets prioriterade utvecklingsområden och var tredje vecka deltar rektorn samt speciallärare/pedagog i dessa. Under de senaste två läsåren har skolenheten haft ett tydligt fokus på implementering av de nya kursplanerna i Lgr22 samt att öka elevernas upplevelse av gemenskap och trygghet. När det gäller skolenhetens specialfunktioner, som till exempel förstelärare och arbetslagsledare, är rollerna genom uppdelningen av arbets- och utvecklingsorganisation tydliga då förstelärare planerar och leder arbete inom utvecklingsorganisationen och arbetslagsledare planerar och leder arbetslagsarbetet inom arbetsorganisationen.

I granskningen framkommer att rektorn ser till att nyanställda lärare får introduktion och stöd samt att skolans förhållningssätt är tydliga och tillämpas av all personal. Av intervjuer och inskickade dokument framkommer att det finns en tydlig rutin som nyanställda sätts in i där olika funktioner så som rektor, arbetslag och IT-samordnare har ansvar för olika delar i den nyanställdes introduktion. I intervju berättar en nyanställd lärare att hen fick en introduktion i skolans alla rutiner, fick gå med en annan lärare och skuggundervisa samt fick en mentor. Läraren beskriver att rektorn följt upp dessa delar i samtal. Lärarna tillämpar skolans gemensamma förhållningssätt vid exempelvis frånvarorapportering. Dessa är kända av lärarna och tas upp med jämna mellanrum vid exempelvis APT.

Jämställdhetsarbete

Av Skolinspektionens granskning framkommer att det finns ett visst arbete gällande jämställdhet, men det behöver i högre grad systematiseras för att säkerställa att jämställdhetsperspektivet finns i alla lärares undervisning. Detta arbete behöver kontinuerligt följas upp av rektorn. Av intervjuer och inskickat material framgår att rektorn har kännedom om hur elevernas kunskapsresultat ser ut utifrån ett könsperspektiv. Pojkars skolresultat har varit ett särskilt utvecklingsområde under två år där skolenheten på en generell nivå konstaterat att flickor utvecklar sin språkförmåga tidigare än pojkar under mellanstadieåren vilket gör att de har bättre förutsättningar att tillgodogöra sig undervisningen samt visa sina kunskaper. Skolenheten har därför haft work shops i språkutvecklande arbetssätt och tagit del av en föreläsning kring pojkars lärande för att sedan arbeta med språket i undervisningen

vilket representanter för elevhälsan uttrycker har gett en positiv effekt på pojkarnas språkutveckling. I intervju berättar lärarna de inte har något specifikt arbete kring jämställdhet men att de försöker att arbeta för att skapa jämställda förutsättningar i klassrummen genom att exempelvis använda glasspinnar utifrån talutrymme och att de tänker kritiskt utifrån ett könsperspektiv när de väljer texter att arbeta med i klasserna. Dessa delar är dock inget som rektorn följer upp i dagsläget då fokus legat på andra delar i verksamheten men hen uppger i intervju att ett skolgemensamt arbete kring hur jämställdhetsperspektivet finns med i undervisningen bör utformas.

Skolinspektionen rekommenderar att rektorn utvecklar ett gemensamt strategiskt jämställdhetsarbete för att säkerställa att alla elever, oavsett könstillhörighet, ges samma förutsättningar att lära och utvecklas. Ett sätt att utveckla ett strategiskt jämställdhetsarbete kan exempelvis vara att rektorn på medarbetarsamtal systematiskt följer upp hur lärarna aktivt och medvetet arbetar med jämställdhet i undervisningen. Det kan vidare handla om att rektorn följer upp att lärare tar vara på de moment som finns i kursplanen för att undervisa om jämställdhet. Undervisningen ska stimulera eleverna att diskutera jämställdhet i samhället och i skolan. Rektorn kan också behöva följa upp att lärare på ett medvetet sätt speglar dessa värderingar i undervisningens innehåll och i sin ämnesdidaktik. Ytterligare ett sätt kan vara att rektorn utformar gemensamma strategier på skolenheten för hur jämställdhet inkluderas och genomsyrar undervisningen.

Uppföljning och analys

Skolinspektionens granskning visar att rektorn till viss del skapar en grund för utveckling av undervisningen genom uppföljning av skolenhetens kunskapsresultat, hur värdegrundsarbetet integreras samt hur undervisningen bedrivs och dess förutsättningar. Av inskickat material och intervjuer framkommer att elevernas kunskapsresultat följs upp två gånger per termin där rektorn bland annat jämför flickors och pojkars resultat men också utifrån andra parametrar som ämnen och eventuella mönster i betygsättning. När det gäller uppföljning av hur värdegrundsuppdraget integreras i samtliga klasser i undervisningen säger rektorn att hen följer upp värdegrundsarbetet genom de temperaturtagningar som görs i klasserna, på de arbetslagsmöten rektorn har med respektive arbetslag samt vid gemensamma elevhälsomöten. När det gäller skolenhetens arbete med gemensamma värdeord, i syfte att skapa en god och trygg skolmiljö, är både lärare och rektorn dock av uppfattningen att arbetet i de olika klasserna ser olika ut, genomförs i olika omfattning samt att det inte heller följs upp på ett systematiserat vis. Vidare visar granskningen att rektorn gör både spontana och planerade lektionsobservationer för att följa upp undervisningen. Dessa observationer följs sedan upp med undervisande

lärare i efterföljande samtal och även vid medarbetarsamtal. Rektorn följer också upp, inom olika mötesforum, hur förutsättningar för undervisningen ser ut utifrån resursfördelning, lärmiljöer och extra anpassningar.

Av Skolinspektionens granskning framkommer att rektorns analys av skolenhetens resultat behöver utvecklas. Visserligen framkommer av inskickat material och intervjuer att rektorn följer upp och analyserar elevernas kunskapsresultat utifrån vissa parametrar och utifrån dessa resultat fördelar resurser. Dock framkommer att rektorn, i dessa analyser, inte analyserat betygspoäng i olika ämnen över tid och skillnader i resultat mellan nationella prov och terminsbetyg trots att den genomsnittliga betygspoängen i årskurs 6 enligt nationell statistik haft sjunkande resultat under en period om tre år i moderna språk, kemi och fysik. Dessa resultat ligger också under rikets genomsnitt. Rektorn har inte heller gjort en analys kring vad orsakerna är till att hälften av eleverna läsåret 21/22 fick ett högre terminsbetyg i matematik och svenska än vad resultaten på de nationella proven visade. I intervju beskriver lärarna att de utvärderar och analyserar sin undervisning på individnivå och i sina arbetslag. Rektorn är av uppfattningen att lärarna behöver få mer stöd av hen och ytterligare verktyg i analysarbetet för att de tillsammans ska få en tydlig bild av orsakerna till elevernas resultat.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver skaffa sig en nulägesbild av verksamheten genom en bred uppföljning som omfattar fler parametrar, för att därigenom kunna utveckla en analys kring orsaker till resultaten.

Skolinspektionens granskning visar att rektorn behöver bredda sin uppföljning i syfte att analysera hur väl verksamheten fungerar och vilka områden som eventuellt behöver utvecklas.

Av skollagen framgår att rektorn ansvarar för att på skolenhetsnivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp, analysera och utveckla utbildningen. Rektorn behöver således följa upp elevernas resultat, undervisningens genomförande och förutsättningar för undervisningens genomförande för att skaffa sig ett underlag för analys. Med utgångspunkt i orsaksanalysen behöver rektorn vidare besluta om och genomföra utvecklingsåtgärder. Att utgå från orsaksanalysen innebär att insatserna är behovsanpassade för skolenhetens verksamhet.

Skolinspektionen rekommenderar att rektorn utvecklar det systematiska kvalitetsarbetet genom att i sin orsaksanalys utgå från ett brett underlag och därigenom undersöka hur olika resultat samvarierar med den undervisning som bedrivs samt andra förutsättningar som skolenheten har möjlighet att påverka. I uppföljning av kunskapsresultat behöver rektorn utöka sin analys genom att titta på flera tänkbara aspekter varför resultat ser ut som de gör och i uppföljning av värdegrundsarbetet behöver rektorn också följa upp det gemensamma arbetet kring skolans värdeord. Rektorn behöver även utifrån den genomförda analysen fatta beslut om utvecklingsinsatser samt tillsammans med personalen följa upp att dessa får avsedd effekt.

Undervisning

Författningsstöd

1 kap. 4 §, 3 kap. 2 och 5 §§, 4 kap. 9 § skollagen

5 kap. 2 § skolförordningen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Rättigheter och skyldigheter, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.6 Skolan och omvärlden, 5 Kursplaner

Skolinspektionens bedömer följande: Undervisningen främjar i flera delar elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden, men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen är att eleverna på Kastellegårdsskolan 2 till stora delar får en undervisning som främjar deras möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden, även om det finns variationer mellan olika lektioner och lärare. Undervisningen är mestadels målfokuserad, delvis varierad och innehåller ett aktivt lärarstöd. Vidare är den oftast strukturerad med tydliga inledningar och avslutningar. Undervisningens innehåll och arbetssätt är till stora delar anpassat till elevgrupp och enskilda individer. Undervisningen innehåller vissa inslag som stärker elevernas självförtroende och lärarna har generellt höga förväntningar på eleverna. I undervisningen ges eleverna i viss omfattning möjligheter att reflektera över och få strategier för sitt lärande. På skolenheten saknas dock ett arbetssätt där eleverna är delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.

Variation, struktur och aktivt lärarstöd

Granskningen visar att undervisningen på Kastellegårdsskolan 2 är mestadels målfokuserad, delvis varierad och innehåller ett aktivt lärarstöd. Undervisningen är

välstrukturerad med tydliga inledningar och ofta med sammanfattande avslut med hänvisningar till nästkommande lektion. Av intervjuer och lektionsobservationer framgår att lärare stöttar och hjälper eleverna på ett aktivt och adekvat sätt. Vid Skolinspektionens observationer går samtliga lärare runt bland eleverna och hjälper dem att komma igång med sina uppgifter och att komma vidare i sitt arbete. Till övervägande del visas lektionens innehåll och mål för eleverna på storbildsskärm och samtliga lärare går igenom lektionens innehåll för eleverna. Ett flertal lärare återknyter också till moment som eleverna gjort vid tidigare lektionstillfällen och flera lektioner avslutas med att läraren kort berättar vad eleverna kommer att fortsätta arbeta med vid nästa lektionstillfälle. På skolenheten har man sedan tidigare, bland annat för att främja studiero, kommit överens om en tydlig och visuell lektionsstruktur där eleverna kan se vad lektionen ska innehålla och vilka övergripande mål som ska nås vilket både elever och lärare uppger att de flesta lärare använder sig av. När det gäller hur undervisningen varierar visar lektionsobservationerna att det skiljer sig mellan olika lärare och olika ämnen vilket eleverna också uppger i intervju. Flera lärare använder sig av olika arbetsätt där eleverna till exempel arbetar med både muntliga och skriftliga arbetsuppgifter och ser på film. Ett flertal lärare varierar även undervisningen genom olika arbetsformer som till exempel, arbeta med sin bänkkompis eller i mindre grupper. Vid Skolinspektionens lektionsobservationer noteras dock vid ett par tillfällen att undervisande lärare i huvudsak föreläser för eleverna lektionen igenom där flera elever inte är delaktiga.

Stimulans och anpassning

Granskningen visar att undervisningen innehåller inslag som stärker elevernas självförtroende och motivation och att lärarna generellt har höga förväntningar på eleverna. Vid flera lektionsobservationer uppmuntrar läraren hela klassen genom att under eller i slutet av lektionen säga att eleverna arbetar bra och bekräfta deras kunskaper. Det förekommer att lärare stärker enskilda elever genom att bekräfta att eleverna är på rätt väg när de genomför arbetsuppgifter och att de har intressanta tankar och svar. Det framgår i intervjuer med rektorn och elever att lärarna uttrycker höga förväntningar på eleverna vilket i observationerna bekräftades då flera lärare muntligen uppmuntrar sina elever att exempelvis ha vågat prova svåra uppgifter i matematiken eller att ha testat att rappa i musiken.

Granskningen visar att lärarna anpassar undervisningens innehåll utifrån de enskilda elevernas förutsättningar och behov oavsett hur långt de kommit i sin kunskapsutveckling. Av intervjuer och inskickat material framgår att lärarna möjliggör för elever att arbeta med uppgifter på en för dem anpassad nivå. Visserligen är uppgifterna på majoriteten av de observerade lektionerna detsamma för alla elever men både lärare och elever uttrycker att eleverna ges möjlighet att arbeta med sina

uppgifter på olika nivåer när de önskar och har behov av det. Genom att arbeta mycket med feedback på elevernas uppgifter och genom att ge eleverna möjligheter att visa sina kunskaper på olika sätt individanpassas också undervisningen. Eleverna uppger att de får den hjälp som de behöver i sitt skolarbete genom att lärarna exempelvis ger fler och varierade förklaringar om eleverna inte förstår en uppgift.

Elevernas delaktighet i undervisningen och sitt eget lärande

Granskningen visar att eleverna till viss del får möjlighet att utveckla strategier för inläring. Av intervjuer framgår att eleverna har pratat om olika strategier i undervisningen, bland annat genom att de arbetat med olika metoder av studieteknik. Vid en av de observerade lektionerna tittar eleverna på en film om studieteknik och olika inlärningsstrategier där eleverna också får göra en praktisk övning utifrån minnesteknik. En lärare beskriver att hen arbetar med vägledande frågor där hen genom att samtala med enskilda elever medan de utför vissa uppgifter kan visa på deras utveckling och därigenom synliggöra deras lärande och utveckling.

Granskningen visar vidare att det till viss del finns ett arbetssätt där eleverna är med i planering och utvärdering av undervisningen men elevernas inflytande och delaktighet bör utvecklas. Av intervjuer och inkommen dokumentation framgår att elevinflytande sedan tidigare är ett utvecklingsområde på skolenheten. Eleverna utvärderar undervisningen i varje termin och brukar ge tumme upp eller ner vid vissa lektioners slut och en lärare gör veckoutvärderingar med sin klass. I Skolenkäten i årskurs 5 våren 2022 svarade drygt hälften av eleverna på Kastellegårdsskolan 2 att de har ganska lite eller väldigt lite inflytande i undervisningen. Eleverna säger att de vid några tillfällen fått välja text eller ett land att arbeta med samt att de någon gång fått svara på en enkät om hur de vill lära sig inom ett specifikt område. Även de lärare som besvarade Skolenkäten våren 2022 värderade elevinflytandet i undervisningen lågt jämfört med samtliga medverkande skolenheter i riket. Lärarna uppger att de tycker att elevinflytande är svårt och att eleverna inte uppfattar att de är delaktiga och påverkar undervisningen. Även rektorn uttrycker att elevinflytande är svårt och att det är ett område som behöver utvecklas på skolenheten.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn och lärarna behöver utveckla varierade metoder och arbetssätt så att eleverna ges inflytande och görs delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.

Skolinspektionens granskning visar att det på Kastellegårdsskolan 2 saknas arbetssätt där eleverna på ett påtagligt sätt är delaktiga i planeringen och utvärderingen av undervisningen. Även om elever kan bli involverade i utvärderingar i slutet av lektioner eller i vecko- och terminsutvärderingar när det gäller hur undervisningen fungerat, ges de endast mycket begränsat inflytande när det gäller att planera undervisningens innehåll, arbetssätt och arbetsformer.

Enligt skollagen ska elever ges inflytande över utbildningen och enligt läroplanen ska läraren till exempel tillsammans med eleverna planera och utvärdera undervisningen. Vidare framgår av läroplanen att rektorn har ett särskilt utpekat ansvar för att se till att skolans arbetsformer utvecklas så ett aktivt elevinflytande gynnas.

Skolinspektionen rekommenderar att lärarna under ledning av rektorn arbetar aktivt för att öka elevernas delaktighet i både planeringen och utvärderingen av undervisningen. Till exempel behöver lärarna beakta de synpunkter som eleverna för fram och låta dessa påverka planeringen och genomförandet av undervisningen. Det kan vara allt från att undervisningens innehåll präglas av elevernas erfarenheter till att eleverna bidrar med idéer om arbetssätt och arbetsformer. När läraren utvärderar undervisningen är det väsentligt att läraren inhämtar elevernas synpunkter om hur undervisningen genomförts avseende innehåll, arbetsformer och arbetssätt. Dessa utvärderingar behöver göras kontinuerligt, under terminens gång, och inte bara i slutet av terminen eller årskurs. Detta är särskilt viktigt om undervisningen inte fungerar, så att läraren har möjlighet att förändra upplägg och genomförande i befintlig undervisningsgrupp.

Trygghet och studiero

Författningsstöd

3 kap. 2 §, 5 kap. 3 och 5 §§, 6 kap. 6-7 §§ skollagen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, Grundläggande värden, Förståelse och medmänsklighet, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionens bedömer följande: Skolan arbetar i flera delar så att utbildningen präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen är att bedrivs ett medvetet arbete, byggt på en analys av situationen på skolan, för att skapa trygghet. Detta arbete kan dock utvecklas genom att säkerställa att elevernas upplevelser av trygghet fångas upp på

ett likvärdigt sätt i de olika klasserna. Vidare saknas ett enuttalad samsyn och ett gemensamt förhållningssätt för hur lärarna agerar för att skapa en lugn miljö när studieron brister.

Trygghet

Granskningen visar att det finns ett medvetet arbete för att skapa trygghet på skolan. Arbetet kan dock utvecklas ytterligare genom att säkerställa att de gemensamma sätt som skolenheten har för att fånga upp elevernas upplevelser av trygghet görs i samtliga klasser och på ett likvärdigt sätt. Av intervjuer och inskickade dokument framgår att elevernas upplevelse av trygghet kartläggs genom enkäter, hälsosamtal hos skolsköterskan, vid utvecklingssamtal och vid regelbundna temperaturmätningar som varje lärare gör med sin klass och att resultaten följs upp vid elevhälsomöten var sjätte vecka. Ett av skolenhetens prioriterade utvecklingsområden är *ökad gemenskap och trygghet* hos eleverna då uppföljningar och samtal med eleverna visat att det funnits ett behov av trygghetsskapande insatser. Rektorn och skolans trygghetsteam följer upp kränkingsanmälningar för att identifiera riskområden som kan skapa otrygghet. Då det framkommit att elever känt sig otrygga vid övergångar mellan lektioner och på raster har vuxennärvaron ökat i skolans lokaler och ute på rasterna. En person arbetar specifikt med styrda rastaktiviteter för att skapa trygghet och numera har skolenheten färre kränkingsanmälningar än tidigare.

Lärarna berättar att man i början av läsåret har uppstartsveckor med samtliga klasser där fokus ligger på att skapa en samhörighet i gruppen och att eleverna ska lära känna varandra. Skolenheten har inlagda så kallade EQ-pass där syftet är att arbeta med värdegrunds- och trygghetsskapande innehåll men eleverna beskriver att dessa lektioner ofta används till att hinna ikapp med övrigt skolarbete. Skolenheten arbetar i sexveckors perioder där varje period har ett värdeord som samtliga arbetslag och som klasserna ska arbeta utifrån i syfte att öka trygghet och studiero på skolenheten. Vid Skolinspektionens besök var periodens ord *gemenskap*. Lärarna och rektorn uppger att syftet med periodorden är gott men att det ser olika ut i de olika arbetslagen hur aktivt de arbetar med begreppet som är meningen ska genomsyra undervisningen och att det finns risk att det i vissa arbetslag och klasser bara presenteras för att inte sedan arbetas med.

Studiero

Granskningen visar att det på Kastellegårdsskolan 2 inte finns ett samlat arbete, där eleverna är delaktiga, för att skapa studiero. Av intervjuer och inskickad dokumentation framkommer visserligen att det finns framtagna klassrumsregler och

att lärarna vidtar åtgärder för att upprätthålla studiero men det saknas en uttalad och tydlig samsyn för hur lärarna ska agera när studieron brister. I Skolenkäten i årskurs 5 våren 2022 svarade en betydande del elever att det ofta var så stökigt på lektionerna att de hade svårt att koncentrera sig. I samma enkät svarade också en betydande del av den pedagogiska personalen att en stor del av lektionstiden gick åt till att upprätthålla ordningen i klassrummet. Som nämnts i området *Undervisning* har den bristande studieron i vissa klasser uppmärksammats och ett riktat arbete för att öka denna genomförts bland annat genom att arbeta med ledarskapet i klassrummet och att skapa strukturer i undervisningen utifrån en specifik modell som bland annat innehåller en tydlig och visuell lektionsplanering. I några klasser, där studieron varit särskilt låg, har man haft möten med elever och vårdnadshavare där strävansmål satts upp för klasserna att arbeta mot. Det framkommer dock i granskningen att många elever upplever att det är låg studiero i flera ämnen och för flera lärare och att de ibland får ta hem uppgifter för att de inte kunnat koncentrera sig på skolarbetet på grund av att det är stökigt i klassrummet. Eleverna uppger att lärarna säger till om det är oroligt men att det inte alltid blir bättre av det. Vissa elever säger vidare att de varit med och tagit fram regler för hur man vill ha det i klassrummet medan andra uttrycker att de inte varit delaktiga. Det finns inte några gemensamma strategier framtagna på skolenheten för hur lärare ska agera om studieron brister vilket rektorn uppger är ett område för skolenheten att utveckla för att ge lärare verktyg och trygghet. Rektorn uppger också att hen ser ett behov av ett forum där eleverna kan vara delaktiga och bidra med sina tankar för att skapa en god klassrumsmiljö med hög studiero.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn och lärarna behöver, i delaktighet med samtliga elever, arbeta samlat för att öka studieron genom att skapa gemensamma förhållningssätt och strategier.

Skolinspektionens granskning visar att studieron på Kastellegårdsskolan 2 i vissa ämnen och för vissa lärare brister samt att det saknas ett samlat och strategiskt arbete, där eleverna är delaktiga, för att öka studieron på skolenheten. Visserligen har man på skolan sedan tidigare vissa gemensamma överenskommelser, såsom en tydlig och visuell lektionsplanering och framtagna klassrumsregler men det finns ingen uttalad samsyn bland lärarna gällande vilka åtgärder som ska vidtas när studieron brister.

Av skollagen framgår att utbildningen ska utformas på ett sådant sätt att alla elever tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero. Enligt läroplanen ska alla som arbetar på skolan samverka för att göra skolan till en god miljö för utveckling och lärande. Vidare framgår av läroplanen att skolans mål är att varje elev tar ett personligt ansvar för sina studier och sin studiemiljö.

Skolinspektionen rekommenderar därför att rektorn utvecklar det samlade arbetet på skolenheten med att skapa studiero så att det ges möjlighet för samtliga elever att också vara delaktiga. Det kan ske genom att till exempel eleverna i alla klasser ges möjlighet att själva komma med förslag på hur de vill att arbetet i klassrummen ska bedrivas. För att skapa en miljö på skolan där all undervisning präglas av studiero behöver också fungerande forum skapas för lärarna att diskutera och komma överens om gemensamma strategier och förhållningssätt. I detta arbete kan lärarna till exempel delge varandra goda exempel. När det gäller att vidta åtgärder när studieron brister behöver rektorn tydliggöra vilka strategier som lärarna ska använda, så att insatserna blir likvärdiga på skolenheten.

Bedömning och betygssättning

Författningsstöd

1 kap. 9 §, 3 kap. 14 §, 10 kap. 20 a § skollagen

9 kap. 20 och 22 b §§ skolförordningen

Lgr22, 2.2 Kunskaper, 2.7 Bedömning och betyg

Skolinspektionen bedömer följande: Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i flera delar men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen till Skolinspektionens bedömning är följande. Rektorn analyserar till viss del skillnader i bedömningar och betyg i olika ämnen och årskurser. Dock har analyser över skillnader mellan resultat i nationella prov och terminsbetyg inte analyserats. Vad gäller lärares förutsättningar att kvalitetssäkra sina bedömningar och betyg ges olika förutsättningar i olika ämnen. Det är endast i de ämnen som nationella prov genomförs som det finns en tydlig, organiserad struktur kring sambedömning.

Diskussion och analys av omdömen och betyg

Skolinspektionens granskning visar att rektorn till vissa delar följer upp elevernas kunskapsresultat och uppmärksammar eventuella avvikelser och skillnader samt analyserar dessa utifrån olika aspekter som flickor och pojkar, ämnen och betygssteg i

olika ämnen. I intervju beskriver rektorn att hen till viss del följer upp eventuella avvikelser i omdömen och betyg följer med lärarna på skolenheten. Emellertid vill rektorn betona att hen inte arbetat så länge på skolenheten och inte hunnit sätta sig in i alla områden ännu. Som tidigare nämnts under *Rektors ledarskap* var diskrepansen mellan resultatet under föregående läsår på de nationella proven i matematik och svenska årskurs 6 och terminsbetygen stora. Rektorn har inte, vid tiden för granskningen, analyserat dessa skillnader. Framåt kommer rektorn ha dialoger med lärarna avseende hur de väger de nationella proven vid betygsättning samt hur lärarna ger eleverna möjligheter att visa sina kunskaper. Vid uppföljning av satta terminsbetyg i årskurs 6 har rektorn haft samtal med en undervisande lärare då det i hens ämne var många elever som fick F. Rektorn följer upp avvikelser för att kunna få en bild av hur bedömning går till.

Kvalitetssäkring av omdömen och betyg

Granskningen visar att rektorn ger lärare förutsättningar att kvalitetssäkra sina omdömen och betyg men det finns lärare som saknar möjlighet att regelbundet samverka med ämneskollegor kring bedömning av elevernas kunskaper. I intervjuer och inskickat material framgår att rektorn avsätter tid för lärarna under ledning av förstelärare att utveckla sin bedömarkompetens genom att skapa förtroenhet kring den nya läroplanen Lgr 22 samt att arbetet för en ökad bedömarkompetens utgår ifrån Skolverkets stödmaterial. Rektorn uppger i intervju att det finns tid för lärare att sambedöma och kvalitetssäkra sina omdömen och betyg i samtliga ämnen men detta är inget som rektorn styr utan det är upp till lärarna själva att organisera vid behov. I intervju säger lärare att de efterfrågar diskussioner kring sambedömning i flera ämnen som exempelvis so och no och att de ser ett stort behov av att fortsätta utveckla arbetet kring sambedömning och bedömarkompetens. Det är endast i de ämnen där nationella prov genomförs som en tydlig struktur med sambedömning och kollegiala diskussioner kring bedömning sker systematiskt. Det framkommer att lärare som är ensamma i sitt ämne har färre möjligheter att sambedöma med andra lärare. Lärare i praktiska och estetiska ämnen har nätverksträffar en gång per termin där bedömning kan vara en del som diskuteras men detta är inte strukturerat utan innehållet för dessa träffar kan vara något helt annat. Rektorn säger att hen avser att organisera för ämnesgrupper på skolenheten som har tid och utrymme för att kunna kvalitetssäkra sina omdömen och betyg.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

Skolinspektionen

16 (23)

- Rektorn behöver genom en tydlig struktur för möten, innehåll och dokumentation leda och följa upp att samtliga lärare har förutsättningar att samverka kring hur de allsidigt kan utvärdera och bedöma elevernas kunskaper i syfte att kvalitetssäkra sina omdömen och betyg.

Skolinspektionens granskning visar att rektorn inte ger samtliga lärare tillräckliga förutsättningar att kvalitetssäkra sina omdömen. Även om sambedömning sker strukturerat i de ämnen som eleverna gör nationella prov i så saknas denna systematik i övriga ämnen vilket är något som lärarna på skolan efterfrågar i hög grad.

Enligt skollagen ska utbildningen inom skolväsendet vara likvärdig inom varje skolform oavsett var i landet den anordnas och rektorn ska se till att betyg sätts i enlighet med denna lag och andra författningar. Läraren ska utifrån kursplanernas krav allsidigt utvärdera varje elevs kunskapsutveckling.

Skolinspektionen rekommenderar att rektorn ser till att samtliga lärare ges förutsättningar att samverka i syfte att kvalitetssäkra sina omdömen och betyg. Detta bör ske med en tydlig struktur för möten, innehåll och dokumentation. Rektorn behöver se till att lärarna tillsammans med kollegor på den egna skolenheten och med ämneskollegor på andra skolenheter, diskuterar hur de allsidigt kan utvärdera elevernas kunskaper vid bedömning, hur de kan utforma ändamålsenliga bedömningssituationer och hur de kan bedöma olika elevprestationer.

På Skolinspektionens vägnar

X Camilla Adler

Beslutsfattare
Signerat av: Camilla Adler

X Maria Lodmark

Föredragande
Signerat av: Maria Lodmark

Skolinspektionen

17 (23)

I handläggningen av ärendet har även utredare Kaiwan Adl Zarabi medverkat.

Bilaga 1: Underlag för bedömning

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- Åtta lektionsobservationer.
- Två gruppintervjuer med elever.
- Två gruppintervjuer med lärare.
- En gruppintervju med skolans elevhälsa.
- En intervju med rektor.
- Dokumentstudier. Dels de dokument som begärts in från huvudmannen och skolan samt den officiella statistik som finns att tillgå om den aktuella skolan.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens protokoll från besöket för faktakontroll.

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av bedömningsunderlag, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet. Bedömningsunderlagen beskriver de områden som utredarna ska granska vid besök på skolenheter. Bedömningsunderlagen är uppdelade i bedömningsområden. Respektive bedömningsområde är sedan nedbrutet till ett antal punkter. Dessa punkter beskriver mer i detalj vad som ska utredas, för att identifiera var skolans styrkor respektive förbättringsområden finns.

Bedömningsområden

Inom respektive område granskas följande delar:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning leder rektorn lärarnas utveckling av undervisningen och verkar för elevernas lika rätt till en god utbildning oavsett könstillhörighet? Inom detta område granskas hur rektor arbetar med uppföljning och analys, hur skolans arbete med jämställdhet bedrivs, samt hur rektorn leder och organiserar skolans arbete.

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning får eleverna en undervisning som främjar deras möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden? I detta område granskas om undervisningen är målfokuserad, varierad och innehåller aktivt lärarstöd, om eleverna stimuleras och utmanas i undervisningen utifrån sina behov och förutsättningar, samt om eleverna görs delaktiga i undervisningen och i sitt eget lärande.

Skolinspektionen

19 (23)

Bedömningsområde 3: I vilken utsträckning präglas utbildningen av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete? I detta område granskas hur skolan arbetar för att skapa en lugn och trygg miljö där det råder studiero.

Bedömningsområde 4: I vilken utsträckning ges lärarna förutsättningar att säkerställa likvärdighet i omdömen och betyg? I detta område granskas hur skolan arbetar med diskussion, analys och kvalitetssäkring i arbetet med omdömen och betyg.

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:
www.skolinspektionen.se

Skolinspektionen

20 (23)

Bilaga 2: Bakgrundsuppgifter

Skolinspektionen besökte skolenheten den 21-23 mars 2023. Besöket genomfördes av Maria Lodmark och Kaiwan Adl Zarabi.

Kastellegårdsskolan enhet 2 är en av två skolenheter med elever i åk F-6. Skolan en kommunal grundskola i Kungälv kommun. Läsåret 2022/2023 har Kastellegårdsskolan 2 cirka 265 elever i årskurserna 4, 5 och 6. Skolenheten leds av en rektor.

Formulär för huvudmannens redovisning

<ul style="list-style-type: none">• Utvecklingsområde 1: Rektorn behöver skaffa sig en nulägesbild av verksamheten genom en bred uppföljning som omfattar fler parametrar, för att därigenom kunna utveckla en analys kring orsaker till resultaten.
Redovisa vilka åtgärder som genomförts:
Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet sedan åtgärderna vidtagits:
Vilka utvärderingsmetoder har ni använt i er uppföljning?
Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras:
<ul style="list-style-type: none">• Utvecklingsområde 2: Rektorn och lärarna behöver utveckla varierade metoder och arbetssätt så att eleverna ges inflytande och görs delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.
Redovisa vilka åtgärder som genomförts:
Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet sedan åtgärderna vidtagits:
Vilka utvärderingsmetoder har ni använt i er uppföljning?
Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras:

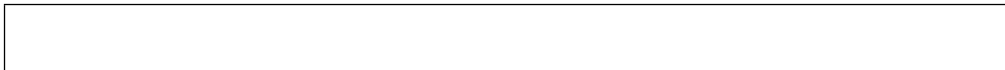
Skolinspektionen

22 (23)

<ul style="list-style-type: none"> • Utvecklingsområde 3: Rektorn och lärarna behöver, i delaktighet med samtliga elever, arbeta samlat för att öka studieron genom att skapa gemensamma förhållningssätt och strategier.
Redovisa vilka åtgärder som genomförts:
Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet sedan åtgärderna vidtagits:
Vilka utvärderingsmetoder har ni använt i er uppföljning?
Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras:
<ul style="list-style-type: none"> • Utvecklingsområde 4: Rektorn behöver genom en tydlig struktur för möten, innehåll och dokumentation leda och följa upp att samtliga lärare har förutsättningar att samverka kring hur de allsidigt kan utvärdera och bedöma elevernas kunskaper i syfte att kvalitetssäkra sina omdömen och betyg.
Redovisa vilka åtgärder som genomförts:
Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet sedan åtgärderna vidtagits:
Vilka utvärderingsmetoder har ni använt i er uppföljning?
Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras:

Skolinspektionen

23 (23)





**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (3)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Oscar Franzén

Klicka eller tryck här för att ange datum.

Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:11036 gällande kvalitetsgranskning av Fontinskolan (Dnr KS2022/2567-10)

Sammanfattning

Skolinspektionen genomförde den 21-22 mars 2023 genomfört en kvalitetsgranskning på Fontinskolan i Kungälv kommun. Granskningen omfattade områdena *Rektorns ledarskap, Undervisning, Trygghet och studiero* samt *bedömning och betygssättning*. I beslut från den 10 maj 2023 fann Skolinspektionen utvecklingsområden inom två av de nämnda områdena, *Rektorns ledarskap* och *undervisning*. Kungälv kommun ska senast den 10 december 2023 redovisa vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierande utvecklingsområdena.

Skolan har redogjort för ett antal förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierande utvecklingsområdena. Förvaltningen bedömer att de åtgärder som påbörjats och planeras kommer att leda till en kvalitetshöjning på Fontinskolan.

Juridisk bedömning

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i denna lag, föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen [2021:800]).

Den vars verksamhet granskas ska på begäran av Statens skolinspektion lämna de upplysningar och tillhandahålla de handlingar och övrigt material som behövs för granskningen (26 kap. 22 § skollagen).

Förvaltningens bedömning

Skolinspektionen har under våren 2023 genomfört en regelbunden kvalitetsgranskning på Fontinskolan i Kungälv kommun. Skolinspektionens syfte med kvalitetsgranskning är att höja utbildningens kvalitet i svensk skola och bidra till en god utbildning i en trygg miljö för alla elever. Nationella mål och riktlinjer med stöd av forskning och beprövad erfarenhet ligger till grund för de framtagna kvalitetskriterierna som används vid granskningen. Granskningen omfattade fyra områden:

1. Rektorns ledarskap
2. Undervisning
3. Trygghet och studiero
4. Bedömning och betygssättning

Skolinspektionen fann i beslut den 10 maj 2023 med diarienummer 2022:11036, följande två utvecklingsområden:

1. Rektorn ledarskap

Rektorn behöver leda och styra ett strategiskt jämställdhetsarbete som säkerställer att alla elever ges samma förutsättningar, oberoende av könstillhörighet, samt vid behov vidtar åtgärder.

2. Undervisning

Rektorn och lärarna behöver utveckla varierande metoder och arbetssätt så att eleverna ges reellt inflytande och görs delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.

Rektor har tillsammans med personalen på Fontinskolan jobbat med utvecklingsområdena. Detta har resulterat att ett antal utvecklingsåtgärder har påbörjats och planeras påbörja.

Fokus läggs på att inkorporera utvecklingsområdet inom *rektorns ledarskap* i skolans befintliga arbetssätt och strukturer som redan är välfungerande. Genom att ta vara på detta är tanken att inte behöva lägga till fler arbetssätt utan snarare addera jämställdhet till de arbetssätt och strukturer som skolan redan har. Utvecklingsarbetet fokuserar särskilt på tre perspektiv, *Förväntningar och bemötande, Delaktighet och inflytande* samt *ledning och stimulans*. Med ungefär 50 elever i varje årskurs kommer skolan behöva många år för att säkerställa att insatserna kommer ha effekt på utvecklingsområdet. Förhoppningen är att insatserna ska leda till att pojkar och flickors resultat är mer lika och att de skillnader som uppstår inte ska kunna härledas till andra mönster som exempelvis undervisning i ett visst ämne.

I intern dialog på skolan har rektor och personal identifierat flera samband mellan de olika utvecklingsområdena. Skolan ser därför fördelar att låta insatserna löpa parallellt eller överlappande.

För utvecklingsområdet inom *undervisning* läggs fokus särskilt på tre perspektiv, *Inflytande och delaktighet oavsett könstillhörighet, Elevers förståelse av begreppen inflytande och delaktighet samt likvärdigt utrymme för inflytande*. Det konstateras bland annat ett behov att resurser måste avsättas för skolans personal att ha tid för samtal och reflektioner för att på så sätt kunna lyckas med uppdraget att ge elever reellt inflytande över undervisningen och att det speglar hela skolans verksamhet. På längre sikt förväntas effekterna bland annat kunna bidra en mer utvecklad och gemensam syn på begreppen delaktighet och inflytande i lärargruppen, ökad förståelse hos elever vad reellt inflytande och delaktigheter är i praktiken och en mer utvecklad återkopplings- eller feedbackspraktik där större plats ges till elevernas erfarenhet av sitt lärande.

Inget av de två utvecklingsområdena kan hanteras genom endast kortsiktiga lösningar så flera av insatserna är långsiktigt planerade och sträcker sig flera terminer framåt i tiden. Samtliga åtgärder och utvärderingar som gjorts framgår av bilagan *Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen*. Förvaltningen bedömer att de åtgärder som påbörjats och planeras kommer att leda till en kvalitetshöjning på Fontinskolan.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet har koppling till kommunfullmäktiges strategiska mål om att *ge goda förutsättningar för ett livslångt lärande*. En kvalitetsgranskning av Skolinspektionen identifierar utvecklingsområden som skolan kan utveckla och på så sätt förbättra förutsättningarna för ett livslångt lärande.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet har koppling till mål nummer fyra *God utbildning för alla*. Att utveckla arbetet med jämställdhet samt att ge elever mer reellt inflytande över undervisningen kan öka möjligheten att uppnå målet.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Ärendet har ingen koppling till politiska styrdokument.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Kvalitetsgranskningen av Fontinskolan har identifierat utvecklingsområden. Genom att skolan åtgärdar utvecklingsområdena kan det innebära en förbättrad skola för elever som går där.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Åtgärderna bedöms inte öka arbetsbelastningen i någon större utsträckning. Åtgärderna handlar snarare om att fortsätta arbeta på nuvarande sätt mer övergripande än förut.

Ekonomisk bedömning

Åtgärderna bedöms inte innebära några ytterligare kostnader utan ryms inom befintliga resurser och organisation.

Förslag till beslut

1. Redovisning till Skolinspektionen i ärendet 2022:11036 gällande Kvalitetsgranskning av Fontinskolan (Dnr KS2022/2567-10) samt bilaga *Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen* godkänns som huvudmannens svar till Skolinspektionen.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Dennis Reinhold
Sektorchef bildning och lärande

Catharina Bengtsson
TF verksamhetschef grundskola F-6

Expedieras till: Skolinspektionen, dokument.goteborg@skolinspektionen.se

För kännedom till: Rektor Fontinskolan

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen gällande kvalitetsgranskning på Fontinskolan

Innehållsförteckning

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen gällande kvalitetsgranskning på Fontinskolan	1
Övergripande förhållningssätt.....	3
Utvecklingsområde 1, strategiskt jämställdhetsarbete	4
<i>Tolkning av beslut.....</i>	<i>4</i>
<i>Redovisa vilka åtgärder som genomförts.....</i>	<i>4</i>
Analys.....	4
Förväntningar och bemötande	4
Delaktighet och inflytande.....	6
Ledning och stimulans.....	6
<i>Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet</i>	<i>7</i>
<i>Beskriv de effekter som eventuellt förväntas på längre sikt</i>	<i>8</i>
<i>Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras</i>	<i>8</i>
Utvecklingsområde 2, elevers inflytande och delaktighet	9
<i>Tolkning av beslut.....</i>	<i>9</i>
<i>Redovisa vilka åtgärder som genomförts</i>	<i>9</i>
Analys.....	9
Inflytande och delaktighet oavsett könstillhörighet	10
Elevers förståelse av begreppen inflytande och delaktighet	10
Likvärdigt utrymme för inflytande	10
<i>Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet</i>	<i>11</i>
<i>Beskriv de effekter som eventuellt förväntas på längre sikt.....</i>	<i>11</i>
<i>Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras.....</i>	<i>12</i>
Några avslutande ord	12
<i>Jämställdhet</i>	<i>12</i>
<i>Inflytande</i>	<i>12</i>
<i>Delaktighet.....</i>	<i>12</i>

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

Övergripande förhållningssätt

De utvecklingsområden som Skolinspektionen har uppmärksammat Fontinskolan på erbjuder gemensamma perspektiv. I den interna dialog som följde efter att vi tagit del av beslutet kunde vi identifiera flera samband mellan "samma förutsättningar oavsett könstillhörighet" respektive "metoder och arbetssätt så att eleverna ges reellt inflytande och görs delaktiga i planering och utvärdering av undervisning". Vi ser därför fördelar med att låta våra insatser löpa parallellt eller överlappande.

Vi konstaterar vidare att vi inte kan komma till rätta med identifierade utvecklingsområdena snabba åtgärder utan de innehåller utmaningar och arbetssätt som måste vara ständigt närvarande och som vi delar med många grundskolor och andra utbildningsmiljöer. Vi vill därför arbeta långsiktigt och presenterar i vårt svar dels vad vår analys utifrån Skolinspektionens beslut ringar in, dels en plan för insatser som sträcker sig flera terminer framåt i tiden.

Slutligen inser vi att vi *inte* vill skapa ett arbetssätt som utgår från att vi återkommande genererar och analyserar data (utöver de data huvudmannen redan årligen förser oss med och den systematik som vi sedan tidigare upprättat lokalt) eftersom vi är en liten skola och variation i underlaget inte med säkerhet kan härledas till våra insatser utifrån Skolinspektionens beslut. Vi vill i stället utgå från "best practice" och bland annat ta hjälp av Skolverkets arsenal av verktyg. I vår redogörelse för hur verksamheten har utvecklats avseende utvecklingsområdet kommer vi därför främst beskriva vilka insatser vi påbörjat, vilka eventuella ytterligare insikter dessa insatser hitintills har gett oss samt om vi i vårt inledande arbete identifierat ytterligare utvecklingsområden eller möjliga åtgärder.

I tjänsten

Fontinskolan november 2023

Helga Ahlstedt
Rektor

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

Utvecklingsområde 1, strategiskt jämställdhetsarbete

Rektorn behöver leda och styra ett strategiskt jämställdhetsarbete som säkerställer att alla elever ges samma förutsättningar, oberoende av könstillhörighet, samt vid behov vidtar åtgärder.

Tolkning av beslut

Skolinspektionen uppmärksammar oss på att det finns insatser som tyder på en medvetenhet och kunskap om jämställdhet men att vi saknar en samlad strategi, att vi behöver undersöka om det finns strukturer som bidrar till att skapa och vidmakthålla könsskillnader samt att det i det uppdraget ingår att se till att det hos lärare och elever finns en medvetenhet om hur flickors och pojkars förutsättningar i skolan både kan möjliggöra och begränsa eleverna från att nå utbildningens mål.

Redovisa vilka åtgärder som genomförts

Analys

Det finns data, till exempel årliga enkäter, som tyder på att skillnaderna mellan pojkars och flickors upplevelse av sin undervisning är större under mellanstadieåren jämfört med lågstadieåren. I samband med läsårsutvärdering 2022–2023 och läsårsplanering 2023–2024 konstaterar vi gemensamt att vi *inte* vill skapa arbetssätt som utgår från brister eller oro, skillnader mellan pojkars och flickors upplevda stress och annan ohälsa, eller skillnader mellan hur pojkar och flickor upplever sin studiesituation, utan från beprövade insatser för en jämställd skola.

Vi vill ta vara på befintliga arbetssätt och strukturer, från årliga utvärderingar utifrån huvudmannens underlag till tätare nedslag, till exempel pedagogiska planeringar, men utöka dessa arbetssätt och strukturer med jämställdhet som ytterligare ett perspektiv. Skälet är att vi själva uppfattar (och Skolinspektionen i övriga delar av sitt beslut slår fast) att Fontinskolan i många andra avseenden arbetar systematiskt och har strukturer för att fånga upp behov av förbättringar; vi ska inte lägga till fler arbetssätt utan addera jämställdhet till de arbetssätt, strukturer och system vi redan har.

I vårt utvecklingsarbete har vi valt att särskilt fokusera på tre perspektiv:

1. Förväntningar och bemötande
2. Delaktighet och inflytande
3. Ledning och stimulans

Förväntningar och bemötande

Behov	Insats	Status
Vi behöver säkerställa att all personal har den kunskap som behövs för aktivt jämställdhetsarbete. Undervisande personal behöver ha kunskap om vilka normer som styr bilden av elevers lärande.	Fontinskolan kommer under läsåret 2023–2024 vara en s.k. Westpride-skola. Första insatsen genomförs i samband med läsårsstart.	Heldag genomförd. Lektioner med årskurs 6 genomförda.
Undervisande pedagoger behöver ha kunskap om och, framför allt, förutsättningar för att granska sin och sina kollegors undervisning ur ett jämställdhetsperspektiv.	När vi, med start i augusti 2023, inleder en insats baserad på Skolverkets modul, Delaktighet i undervisningen, lägger vi särskild vikt vid utrymmet för pojkars och flickors likvärdiga delaktighet. Se även Utvecklingsområde 2.	Moment 1 av 8 genomfört. Moment 2 pågår.

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

Behov	Insats	Status
Se ovan	Återkommande dilemmafrågor under studiedagar. Insatsen ligger i linje med insatser enligt verksamhetsplan för att stärka förmåga till samarbete inom och mellan skolans olika professionsgrupper. Vi började under våren 2023 att vid några tillfällen arbeta med dilemman och rollspel som metod och vi kommer fortsätta göra det på studiedagar under innevarande och nästkommande läsår. Insatsen leds av rektor.	Pågår. Ett exempel: på APT och på föräldraråd har vi samtalat utifrån ett material om samverkan hem-skola från Skolverket (materialet har anpassats till Fontinskolan). Det innehåller frågeställningar med normkritiskt perspektiv.
I pedagogiska planeringar ska lärares bemötande av och utrymme för pojkar och flickor beaktas. Målsättningen för våra pedagogiska planeringar är en undervisning som ska gynna föreställningar, hos flickor och pojkar, om ett livslångt lärande.	Till de underlag för utvärdering av läsåret som huvudmannen förser oss med lade vi i våras till frågor som utgick från SI:s iakttagelser. Även vid läsårets start har personalen uppmanats att systematiskt granska läromedel, lektionsupplägg, grupperingar och utrymme för pojkars och flickors delaktighet.	Pågår
Aktiv och varierad gruppindelning och utvärdering av grupparbete.	Är en bärande del i lärares pedagogiska planering men ett bra exempel på hur befintligt arbetssätt behöver utökas med ett spår för att säkerställa att alla elever ges samma förutsättningar för lärande oavsett könstillhörighet.	Pågår. Även ett inslag i Utvecklingsområde 2.
Öka medvetenheten om vårt professionella språk och i vilken utsträckning det är åtskiljande alternativt sammanförande.	Granskning av vår Plan mot diskriminering och kränkande behandling. Insats delvis i samarbete med Westpride.	Studiedag oktober 2023 samt avslutande insats med Westpride VT2024.
	Tillagda frågor vid årlig gruppintervju om undervisning och arbetsmiljö, alla elever (åk 4 med rektor).	Genomfört
När elever reagerar på grupperingar och placeringar behöver de bli bemötta på ett sätt som utmanar och synliggör föreställningar om könstillhörighet.	Att systematiskt se förslag och elevers reaktioner på förslag om gruppering och placering i klassrum och bamba ur ett normkritiskt perspektiv och som tillfällen för lärande.	Pågår

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

Klassrumsregler ska ge alla elever samma förutsättningar oavsett könstillhörighet.	Klassrumsregler upprättas och utvärderas utifrån ett normkritiskt perspektiv.	Pågår. Befintlig insats med utökat perspektiv.
Behov	Insats	Status
Insatser för ett accepterande klassrumsklimat åk 6	Tio korta lektioner om självreflektion, identitet, starka känslor, för att främja psykisk hälsa (skolkurator och skolpsykolog)	Pågår
Kontinuerlig undervisning för regelbunden och öppen dialog om begrepp som jämställdhet, genus och inkludering.	Att i undervisning, alla årskurser, återkommande knyta an till aspekter som rör alla förutsättningar oavsett könstillhörighet.	Pågår

Delaktighet och inflytande

Behov	Insats	Status
Säkerställa att vi vuxna har en gemensam förståelse av begreppen jämlikhet, delaktighet och inflytande.	Arbete i tvärgrupper, skapa definitioner som fungerar i olika åldrar.	Genomfört
Säkerställa att flickor och pojkar ges likvärdiga förutsättningar att vara delaktiga i planering och genomförande av undervisning, se även Skolinspektionsbeslut 2.	Skolverkets utbildningsmodul, Delaktighet och inflytande i undervisningen. Se nedan.	Moment 1 av 8 genomfört. Moment 2 pågår.
Varierad rast	Urval av rastaktiviteter, fortsatta insatser för jämställd tillgång till fotbollsplanen	Pågår
Dialog om elevers likvärdiga förutsättningar behöver involvera elevrådet	Sammanställning och presentation av gruppintervjuer med elever HT23	December 2023
	Trygghetsvandring, för att säkerställa tillgänglig miljö oavsett könstillhörighet	November 2023

Ledning och stimulans

Behov	Insats	Status
Utvärdera undervisning	Att kontinuerligt följa och analysera kunskapsutveckling hos flickor respektive pojkar. Vi utgår från huvudmannens material och underlag.	Genomfört för VT23, uppföljning oktober 2023 (sammanfaller med att huvudmannen sjesätter nytt system för genomlysning).
	Underlag för årlig genomlysning av gemensamma arbets- och förhållningssätt i arbetslagen. I underlaget ingår arbets- och förhållningssätt för planering	Samtalsunderlag upprättat. Dialog i samband med skolstart HT23.

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

Behov	Insats	Status
Systematiskt utvärdera fördelning av stöd, även på gruppnivå: Vem får stöd utanför respektive i klassrummet? Ser vi mönster som urskiljer elever beroende på könstillhörighet?	och utvärdering för likvärdig undervisning oavsett könstillhörighet. Terminsutvärdering av specialpedagog och speciallärare 2 ggr/termin Läsårsutvärdering, övergripande, hela elevhälsan	augusti, november, januari och mars, innevarande läsår (och fortlöpande) juni 2024 (och fortlöpande)
Vi planerar vår undervisning så att den utmanar våra föreställningar om pojkar och flickors roller i skolan	Dialog, arbetslag. Aktivitet terminsstart VT24 och studiedagar mars VT24.	Planeras.
Samtal om och utforskande av nutida och framtida yrken, arbetsmarknad	Uppdatera Plan för studie- och yrkesvägledning	Insats pågår, delvis även för att vi från VT24 kommer ha två PRAO-dagar i årskurs 6.
Stärka elevers läs- och skrivutveckling något som antas särskilt gynna läsförmåga hos pojkar	Läsa och skriva i alla ämnen , Skolverkets utbildningsmodul, F-3	Insats pågår. Start augusti 2023. Moment 1–2 avklarade.
Varierad undervisning och öppet klassrumsklimat	Hålla fast vid tidigare utvecklingsarbete, till exempel kooperativa strategier.	Fortlöpande
Elevens röst	Intervjuer inför EHM, utökade frågeställningar	Fortlöpande, två gånger per termin och klass
Stötta alla elever i god studieteknik	Hålla fast vid tidigare utvecklingsarbete och insatser för god studieteknik, särskilt under mellanstadieåren.	Fortlöpande
God skolnärvaro och god psykisk hälsa	Skolsocialt team med fokus oroväckande frånvaro, beslut om urvalsprinciper för vilka elever som kan bli aktuella för insats	Nyligen påbörjat (statsbidragsfinansierat pilotprojekt i vilket Fontinskolan ingår)
Frånvarokartläggning	Analys av skolfrånvaro utifrån ett genusperspektiv, tillkommande frågeställningar vid kartläggning	Fortlöpande

Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet

De insatser vi valt är genomgående sådana som inte förväntas ha ett genomslag på kort tid och de är svårfångade i termer av mätbar ökad kvalitet. Vi har i ett första steg valt insatser som ska gynna ökad medvetenhet hos lärare och elever.

Det finns studier som beskriver ”antipluggkultur” (och olika förklaringsmodeller till eventuell sådan), mönster som vi inte hittar hos oss på gruppnivå. Samtidigt finns det studier som pekar på att skolor med hög undervisningskvalitet vanligen har mindre skillnader i betygsresultat mellan pojkar och

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

flickor, vilket inte heller gäller Fontinskolan eftersom skillnaderna, om än i varierande omfattning, återkommer. Vi behöver fortsätta undersöka vad det är som gör att skillnaderna kvarstår trots att mycket talar för att vi har en godtagbar kvalitet på vår undervisning. Vid en genomlysning 2021 såg vi att skillnaderna är större i vissa ämnen. Vidare har vi sedan några år tillbaka inte samma höga resultat, oavsett könstillhörighet, som skolan haft tidigare vilket kan förklaras av förändrad socioekonomisk sammansättning. Vår fördjupade analys tyder på att skillnaderna mellan de högpresterande eleverna och de eleverna som behöver extra anpassningar eller särskilt stöd har ökat, ett mönster som återkommer i svensk skola över lag.

Underlaget för gruppintervjuer (återkommande arbetssätt enligt Plan mot kränkningar och diskriminering) har sedan SI:s granskning fått en ny fråga: "Hur gör lärare och andra som arbetar i skolan för att alla elever ska ha samma möjligheter oavsett könstillhörighet? Finns det någon gång under skoldagen könstillhörigheten har betydelse och i så fall när?"¹ Svar som tyder på åtskillnad härrör sällan från undervisning eller lärande i sig utan från rast eller lärares insatser för att främja eller åtgärda för ett fungerande klassrumsklimat. I åk 4 är det inga svar som tyder på att eleverna uppfattar att läraren undervisar på olika sätt beroende på elevens könstillhörighet däremot att lärare upplevs arbeta med normering på olika sätt beroende på elevens könstillhörighet. Vi behöver ställa oss frågan om och hur tillsägelser och motsvarande handlingar har betydelse för hur eleverna förstår sig själva som lärande subjekt.

Beskriv de effekter som eventuellt förväntas på längre sikt

Med drygt 50 elever i varje årskurs kommer vi behöva många år för att säkerställa att våra insatser har effekt på betygsresultat, men förhoppningen är att insatserna ska leda till att pojkars och flickors resultat är mer lika och att de skillnader som finns inte ska kunna härledas till andra mönster som till exempel undervisning i ett visst ämne.

Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras

I det påbörjade arbetet har vi fått syn på utvecklingsområden som vi antingen känner till sedan tidigare men som fått förnyad betydelse genom Skolinspektionens genomlysning eller som är nya tankar för oss. Här följer några exempel:

- Vi ser en möjlighet att fortsätta med modulen [Främja likabehandling](#) (om materialet finns kvar) med start HT2025. Även denna modul sammanfaller på ett gynnsamt sätt med utvecklingsområde 2.
- Värdegrundsarbete i klassrummet genom rollspel eller modellering
- Studieteknik, hur lär vi ut studieteknik, översyn av metoder för att lära ut och främja en god studieteknik (pojkar beskrivs i forskning särskilt gynnade av medveten undervisning i studieteknik)
- Tillgängliga lärmiljöer, uppdatering av/påminnelse om tidigare insats
- Skolbibliotek, en plats för lärande

¹ Frågan anpassas av läraren i samband med intervjun för att passa årskursen

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

Utvecklingsområde 2, elevers inflytande och delaktighet

Rektorn och lärarna behöver utveckla varierade metoder och arbetssätt så att eleverna ges reellt inflytande och görs delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.

Tolkning av beslut

Skolinspektionen uppmärksammar oss på att vi har arbetssätt som ger eleverna inflytande på *hur* undervisningen ska genomföras men att vi saknar arbetssätt som ger eleverna ett reellt inflytande och delaktighet i *vad* som ska undervisas och *vad* som ska utvärderas. Skolinspektionen påpekar att elevers utrymme för inflytande och delaktighet ser olika ut i olika klassrum och ämnen, vilket tyder på att det inte finns en gemensam bild på skolan.

Redovisa vilka åtgärder som genomförts

Analys

Vi har under senvåren 2023 och vid läsårsstart augusti 2023 fört professionssamtal utifrån Skolinspektionens slutsatser. I vår dialog om möjliga insatser har vi kommit att inse att avsaknaden av strategiskt arbete för jämställdhet, dvs. det som är Utvecklingsområde 1, ökar risken för att *alla* elevers möjlighet till inflytande och delaktighet, oavsett kön, begränsas. Vi har även insett att den spridning av arbetssätt eller angreppssätt som Skolinspektionens granskning påvisar tyder på att det å ena sidan finns ett professionellt frirum för att ta anpassade didaktiska beslut samtidigt som, å andra sidan, variationen ökar risken för att utrymmet för inflytande inte blir likvärdigt från klassrum till klassrum, årskurs till årskurs och, kanske främst, från stadium till stadium. Variationen kan dessutom – så länge den är godtycklig – dölja tillfällen för kollegialt lärande; det som händer i ett klassrum kan ju tjäna som utgångspunkt för insatser i ett annat klassrum, men om vi inte har ett kollegialt utbyte förlorar vi den möjligheten.

Vår gemensamma slutsats är att om vi ska lyckas med uppdraget att ge elever reellt inflytande och få erfarenhet av delaktighet i undervisningen (som ytterst syftar till att utveckla demokratisk handlingskompetens hos våra elever) och i förlängningen förhoppningsvis stärka demokratin i samhället, måste resurser avsättas för att skolans personal ska ha tid för samtal och reflektion.

Vi konstaterar vidare att utsagan "allas röster ska bli hörda" ställer krav på lärarens förmåga att vara lyhörd och tolerant samt att den pedagogiska planeringen måste innehålla ett utrymme för fördjupning eller inriktning. Vi ser att vi behöver förbättra vår förmåga att tydliggöra hur elevers utvärdering av ett arbetsområde påverkar utformningen av nästkommande arbetsområde, samt att vi genomgående behöver utveckla vår förmåga att synliggöra för eleverna, i någon mån undervisa om, vad delaktighet och inflytande kan vara i praktiken. Ett inslag i sådant synliggörande kan vara att de metoder lärare använder för att ge eleverna utrymme, till exempel VÖL-schema och andra utvärderingsmetoder som tummen, Google Formulär, post-it-lappar, diskussionsfrågor, ska vara gemensamma och användas i flera undervisningssituationer oavsett vem som undervisar.

Av Skolinspektionens beslut framgår att vi idag skapar utrymme för inflytande på HUR undervisningen ska bedrivas; en utmaning för oss är att även ge utrymme för VAD som ska undervisas. I våra professionssamtal börjar vi se ett samband mellan elevernas förståelse av lärostoffet och deras möjligheter till delaktighet och att insatser för delaktighet och inflytande därför ska ses som bärande inslag i elevens läroprocess. När eleverna förstår innehållet kan de vara med och bestämma om vägen till målet. Då de i nästa steg ges utrymme att formulera eller föreslå vad de vill lära sig inom ett område kan läraren utgå från deras förslag och peka på ev. kunskapsluckor i utifrån det centrala innehållet varpå delaktighet och lärande ingår i en dialektisk process.

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

I samtalet om sambandet mellan delaktighet och lärande ser rektor ett behov som, i likhet med Utvecklingsområde 1, sammanfaller med mål i Fontinskolans verksamhetsplan: att förvalta, stärka och utveckla förmåga till kollegialt samarbete. Vi behöver skapa och värna en arena för lärare att dela erfarenheter av framgångsrika arbetssätt för delaktighet och inflytande, att dela syn på styrdokument samt få tid för att gemensamt utforska hur vi skapar en undervisning med förutsättning för lärande, inflytande och delaktighet. Rektor utgår från att delaktiga medarbetare ger bättre förutsättningar för att skapa motsvarande känsla av delaktighet hos eleverna.

Vidare konstaterar vi att även om Skolinspektionen endast granskat det som sker på lektionstid finns anledning att synliggöra elevers möjlighet till inflytande och delaktighet i hela skoldagen, oavsett det är lektion eller rast.

Och slutligen konstaterar rektor att det finns anledning att fortsätta arbetet för att låta klass- och elevråd bli tillfällen då lärare eller rektor kan samtala med eleverna om undervisning och undervisningens kvalitet.

I vårt utvecklingsarbete har vi valt att utgå från tre perspektiv:

1. Inflytande och delaktighet oavsett könstillhörighet
2. Elevers förståelse av begreppen inflytande och delaktighet
3. Likvärdigt utrymme för inflytande

Inflytande och delaktighet oavsett könstillhörighet

Se svar Utvecklingsområde 1

Elevers förståelse av begreppen inflytande och delaktighet

Ska vi skapa förståelse för begreppen *delaktighet* och *inflytande* hos eleverna måste vi börja med oss själva och vi behöver dessutom dela förståelsen, ha en gemensam förståelse. I samband med att vi arbetar med översyn av Plan mot diskriminering och kränkande beteende på studiedagar i oktober, skapar vi en gemensam definition av begreppen delaktighet, inflytande och jämlikhet (se även Utvecklingsområde 1). Elevers förståelse av begreppen hanteras i modulen *Delaktighet och inflytande i undervisningen*, se nedan. Vidare började vi redan föregående läsår med att försöka stödja elevrådet i att röra sig i en riktning bort från möten som kretsar kring önskemål om fysiska förändringar i lärmiljön, önskelistor, för att i stället få i gång ett samtal om undervisning och lärande. Vi fortsätter med insatsen.

Likvärdigt utrymme för inflytande

Vi har valt att avsätta tid under kommande och efterföljande läsår för att genomföra Skolverkets modul [Delaktighet och inflytande i undervisningen](#). Vi påbörjar insatsen i samband med läsårsstart hösten 2023. Oktober 2023 är det första momentet genomfört och det andra momentet pågår.

Plan för kommande två läsår, två moduler per termin

1. Delaktighet och inflytande, vad är det och varför är det så viktigt? (HT23)
2. Elevernas syn på delaktighet och inflytande (HT23)
3. Att utgå från elevernas tankar, frågor och erfarenheter i undervisningen (VT24)
4. Arbetsformer som gynnar delaktighet (VT24)
5. Samtal för ökad delaktighet (HT24)
6. Elevdelaktighet i en formativ process (HT24)
7. Återkoppling och undervisningsutveckling (VT25)
8. Hållbar elevdelaktighet och reellt inflytande (VT25)

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet

De insatser vi valt är genomgående sådana som inte förväntas att på kort tid ha ett genomslag som kan mätas, till exempel i termer av ökad kvalitet. Vi har i ett första steg valt insatser som ska gynna ökad medvetenhet hos lärare och elever.

När vi påbörjade det första momentet i Delaktighet och inflytande i undervisningen delade deltagande lärare sina egna minnen av tillfällen i skolan då de upplevt att de haft inflytande på eller varit delaktiga i undervisningen. Vi slogs alla av hur kraftfulla och närvarande dessa minnen är många år senare. Det var också tydligt att flera av minnena var nära knutna till undervisningen och inte, som vi ofta ombesörjer, möjligheter för eleverna att få inflytande på sådant som händer i gränslandet mellan skola och fritids, till exempel under rast eller vid schemabrytande aktiviteter. Vi förstår att upplevelsen av att kunna påverka sin livssituation har ett tydligt samband med elevers hälsa eller välmående. Utan delaktighet och inflytande ökar risken för utanförskap och en ihållande känsla av maktlöshet.

Vi har påbörjat ett samtal om den utmaning eller svårighet det utgör att äldre elever vill ha mer inflytande över undervisningens innehåll och form samtidigt som undervisningens innehåll i de senare åren ökar i omfång eller stofftyngd och därför lämnar mindre utrymme för inflytande. Vi tänker att det kan bidra till att förklara varför eleverna i de tidigare åren upplever sig ha större inflytande än eleverna i de senare åren samtidigt som det ökande stoffet i teorin skulle kunna utgöra ett större utrymme för inflytande och delaktighet. Det finns helt enkelt mer att tänka till om.

Vi konstaterar också att ytterligare motsägelser eller paradoxer, som att kontinuitet och begriplighet är faktorer som *främjar delaktighet* samtidigt som lärarens handlingar för att skapa kontinuitet och begriplighet kan bidra till att utrymmet för delaktighet och inflytande upplevs minska.

Beskriv de effekter som eventuellt förväntas på längre sikt

Elevers rätt till delaktighet i och inflytande på undervisning och lärande innebär skyldigheter för oss vuxna. Vi behöver försäkra oss om att det inte finns några hinder för eleverna att uttrycka sina åsikter på ett sätt som passar den enskilde eleven, gruppen och lärmiljön. Vi behöver säkerställa att elevernas förslag, tankar och önskemål tas emot och vi behöver återkoppla till eleverna vilken betydelse deras synpunkter har haft. Arbetet med de komplexa och delvis överlappande begreppen delaktighet och inflytande kräver att vi själva är i en läroprocess. På längre sikt förväntar vi oss bland annat följande:

- En mer utvecklad och samtidigt gemensam syn på begreppen delaktighet och inflytande i lärargruppen
- Ökad förståelse hos elever för vad reellt inflytande och delaktighet är i praktiken
- Resultat vid befintliga mätningar, till exempel positiva resultat i kunskapsutveckling och upplevelse av att skolan är meningsfull
- Positiv effekt på elevers (men även vuxnas) arbetsklimat, till exempel färre kränkingsärenden och färre komplexa eller svårhanterade elevkonflikter
- Bitvis förändrade arbetssätt vid pedagogisk planering, dvs. en pedagogisk planering som knyter an till och tar vara på elevernas intresse och föreställningar
- En mer utvecklad återkopplings- eller feedbackpraktik där större plats ges till elevernas erfarenhet av sitt lärande
- Att de elever som lämnar Fontinskolan i årskurs 6 står på en god grund i sin fortsatta utveckling som medborgare i ett demokratiskt samhälle

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras

- Möjlighet att fortsätta med modulen Främja likabehandling, om materialet finns kvar, start HT2025. Sammanfaller med utvecklingsområde 1.
- Undersöka om de arbetsätt som sammanfattas under begreppet barnkonsekvensanalys kan tillämpas på skollokal nivå, vad det skulle kräva av skolans personal och ledning samt vilken typ av beslut det skulle kunna tillämpas på
- Hur kan vi stödja elevers begynnande kompetens som demokratiska medborgare, en utbildningsinsats eftersom ett öppet och tillåtande klimat mellan lärare och elever är den viktigaste faktorn för att elever ska utveckla demokratikunskaper?
- Insatser för att knyta samman delaktighet och motivation för lärande, arbetsätt för att finna en balans mellan elevens rätt till inflytande och lärarens professionella ledning för lärande i klassrummet.
- Undersöka möjligheten att även på en mindre skola med yngre barn utveckla arbetsgrupper inom elevrådet

Några avslutande ord

Fontinskolans rektor och personal vill tacka för det tillfälle att reflektera över de centrala men svårfångade begreppen jämställdhet, inflytande och delaktighet som kvalitetsgranskningen har gett. En jämställd undervisning präglad av inflytande och delaktighet är i flera avseenden en elevaktiv undervisning. Samtidigt kan en sådan undervisning inte innebära att alla elever alltid får eller kan ta individuella beslut om sin undervisning. Som i så många andra sammanhang ger full valfrihet inte utrymme för full delaktighet och inflytande. Och som alltid i skolans värld handlar det om att finna balanser, här en balans mellan den enskildes rätt till autonomi och tillgängliga lärmiljöer respektive den enskildes behov att få känna tillhörighet och uppleva samspel i ett kollektiv, en grupp.

Vi har försökt formulera en "elevvänlig" definition av begreppen jämställdhet, inflytande och delaktighet som svarar mot de krav som läroplanen ställer. Så här långt har vi kommit hösten 2023:

Jämställdhet

En *jämlik* undervisning innebär att du och dina klasskamraters röster är lika mycket värda och att alla får undervisning som är lika bra även om den inte alltid är likadan. En *jämlik* skola är alltså lika bra för alla samtidigt som den kan vara bra på olika sätt för olika elever, eftersom vi är olika.

En *jämställd* undervisning innebär att du och dina klasskamrater ska känna er sedda och få en lika bra undervisning oavsett om ni ser er som pojkar eller flickor. En *jämställd* skola betyder alltså att alla elever får lära sig saker, trivas, känna sig trygga och vara med oavsett om de ser sig som flickor eller pojkar. I en *jämställd* skola får pojkar och flickor komma till tals och vara med och påverka lika mycket.

Inflytande

När du och dina skolkamrater har *inflytande* på undervisningen får du vara med och påverka vad du ska lära dig och på vilket sätt du ska lära dig. Du har *inflytande* på undervisningen när du märker att vi vuxna har lyssnat på vad du har att säga och på dina tankar, förslag och önskemål om undervisningen. När dina lärare tar vara på dina tankar om det du redan kan och om det du ska lära dig mer om påverkar du och dina klasskamrater undervisningen och tillsammans får ni *inflytande* på ert lärande.

Delaktighet

Du kan vara *delaktig* på många sätt: helt för dig själv, som en del i ett grupparbete, som en elev i klassen och tillsammans med lärare eller andra vuxna i skolan. Du är *delaktig* när du får utrymme för

Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

att tänka på egen hand för att sedan ta egna beslut om en uppgift eller när du samtalar och tar beslut tillsammans med andra.

När du är *delaktig* i undervisningen har du möjlighet att vara aktiv, lyssna på vad läraren förklarar, du kan ställa frågor om du behöver, du får bekräftelse och du känner dig som en viktig del av din klass. *Delaktighet* i undervisningen är den känsla av att skolan är meningsfull som du kan uppleva när du är en viktig del av allas lärandet på lektionen.



Beslut

KUNGÄLVS KOMMUN
kommun@kungälv.se

2023-05-10

1 (19)

Dnr- SI 2022:11036

Beslut

efter regelbunden kvalitetsgranskning vid Fontinskolan
i Kungälv kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning på Fontinskolan avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. Kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar att nå de nationella målen. Målen och riktlinjerna framgår framför allt av den läroplan och de kursplaner eller motsvarande styrdokument som gäller för utbildningen.

Läsanvisning

Skolinspektionen bedömer skolans arbets sätt inom fyra områden. Inom varje område bedöms om skolan uppfyller Skolinspektionens kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas och visar på vilka punkter. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av skolan. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen någon redovisning men kan ge framåtsyftande kommentarer i beslutet.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att kvalitetskriterierna uppfylls vid *Fontinskolan* i följande utsträckning:

Rektors ledarskap

Rektorn leder och styr i flera delar skolans utveckling, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver leda och styra ett strategiskt jämställdhetsarbete som säkerställer att alla elever ges samma förutsättningar, oberoende av könstillhörighet, samt vid behov vidtar åtgärder.

Undervisning

Undervisningen främjar i flera delar elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn och lärarna behöver utveckla varierade metoder och arbetssätt så att eleverna ges reellt inflytande och görs delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.

Trygghet och studiero

Skolan arbetar i hög utsträckning så att utbildningen präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete.

Bedömning och betygssättning

Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i hög utsträckning.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den **10 november 2023** redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena.

Redovisningen skickas via e-post, till dokument.goteborg@skolinspektionen.se, eller per post till, Skolinspektionen, Box 2320, 403 15 Göteborg. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr SI 2022:11036) i de handlingar som sänds in.

Skolinspektionens bedömning

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömning för respektive område.

Rektors ledarskap

Författningsstöd

1 kap. 5 §, 2 kap. 9-10 och 34 §§, 4 kap. 4-7 §§ skollagen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Skolans uppdrag, Varje skolas utveckling, 2.1 Normer och värden, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.6 Skolan och omvärlden, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionen bedömer följande: Rektorn på Fontinskolan leder och styr i flera delar skolans utveckling, men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande bedömningen till Skolinspektionens beslut är följande: Skolinspektionens granskning visar att rektorn skaffar sig en bred nulägesbild och en god grund för utveckling av undervisningen och dess förutsättningar. Rektorn följer regelbundet upp kunskapsresultat, arbetet med trygghet och studiero samt att värdegrundsuppdraget integreras i undervisningen. Uppföljningarna ligger till grund för analyser och rektorn beslutar om utvecklingsområden utifrån dessa. Rektorn skapar vidare goda möjligheter för lärarna att samverka och enhetens arbetsätt och rutiner är väl förankrade hos personalen. På enheten finns en tydlig mötesstruktur med innehåll som fokuserar på undervisningen och värdegrundsarbetet. På enheten finns även rutiner för hur obehöriga och nyanställda lärare ska tas om hand. Vid skolenheten finns ett visst arbete med jämställdhet, men det är inte systematiskt och strategiskt.

Uppföljning och analys

Granskningen visar att rektorn skaffar sig en bred nulägesbild och en god grund för utveckling av undervisningen genom att följa upp kunskapsresultat och att värdegrundsuppdraget integreras i undervisningen. Av inskickat material och intervjuer framgår att rektorn följer upp kunskapsresultat genom regelbundna resultatuppföljningar som finns inskrivna i enhetens årshjul. Lärarna för in bedömning och betyg på en digital plattform för pedagogisk dokumentation. Vidare har elevhälsan skapat en pärm där det finns screeningar och avstämningar i svenska och matematik för alla årskurser. Detta material finns bland annat för att lärarna kontinuerligt ska analysera och stämma av sin undervisning. Med utgångspunkt i dessa elevresultat analyserar lärarna tillsammans med specialpedagogen och speciallärarna undervisningen och justerar den utifrån elevbehov. Rektorn tar del av elevresultaten samt lärarnas eventuella justeringar gällande undervisningen. Rektorn följer även upp undervisningens genomförande och lärarnas förutsättningar vid exempelvis veckovisa elevhälsomöten (EHM) där rektorn och elevhälsan träffar årskurslagen enligt ett rullande schema. Rektorn får genom dessa möten en nulägesbild och en avstämning genom att lärarna lyfter behov och vad som exempelvis behöver utvecklas i deras klasser och undervisning. Syftet med elevhälsomötena är främst att arbeta förebyggande och främjande. Vid EHM diskuteras och planeras för insatser gällande värdegrund, trygghet och studiero samt undervisning framför allt på gruppnivå, men även på individnivå, och insatser följs upp vid nästkommande möte. Rektorn deltar i uppföljningen och lärarna redogör då för vad som har gjorts, var klassen befinner sig och vart man ska samt om det har blivit någon skillnad i en klass sedan föregående möte. Fyra till fem elever per årskurs intervjuas av elevhälsan inför dessa möten för att elevernas röster ska bli hörda, gällande exempelvis genomförda åtgärder. Det kan exempelvis handla om att man i en klass har arbetat med att skapa en god

kamratanda. Motivation och språkbruk är andra områden som kan tas upp vid dessa möten. Vidare redogör rektorn för att hen, för att skaffa sig en bred nulägesbild, gör lektionsobservationer, är ute på raster, vikarierar vid lärares frånvaro, samt intervjuar elever från årskurs 4 om frågor relaterade till likabehandlingsplanen, vad de tycker om skolan etcetera. Elevers upplevelse av trygghet följs systematiskt upp av rektorn genom att det i varje klass på höstterminen genomförs gruppintervjuer av lärarna gällande trygghet och trivsel samt att rektorn och elevrådet genomför trygghetsvandringar. Vidare besvarar eleverna i årskurs 1 till 6 en trygghetsenkät på vårterminen. Vid alla utvecklingssamtal får elever och föräldrar frågor om trygghet. Vidare beslutar rektorn om, samt följer upp, resursfördelningen genom att exempelvis följa upp åtgärdsprogram, fördelning av resurspersoner samt övriga stödinsatser. Rektorn och skolsköterskan har vidare regelbundet träffar för att följa upp och med åtgärder förebygga problematisk elevfrånvaro.

Granskningen visar att uppföljningarna ligger till grund för analyser och rektorn fattar beslut om utvecklingsområden utifrån en analys av aktuella behov. Rektorn har uppmärksammat att elever med annat modersmål än svenska har låga kunskapsresultat, och därför har rektorn beslutat att enheten ska arbeta med andraspråksperspektiv i alla ämnen som ett utvecklingsområde. Vidare redogör rektorn för att hen har uppmärksammat att den största skillnaden gällande elevgrupper och kunskapsresultat, är det mellan gruppen flickor med svenska som modersmål och gruppen pojkar med annat modersmål än svenska. Rektorn ser även andra potentiella utvecklingsområden såsom att minska skillnaden mellan flickors och pojkars kunskapsresultat samt hur motivation kan väckas och stärkas i undervisningen, främst hos pojkar.

Ledning och organisation

Granskningen visar att rektorn skapar goda möjligheter för lärarna att samverka samt att enhetens arbetssätt och rutiner är väl förankrade hos personalen. Det finns på enheten en tydlig mötesstruktur med innehåll som fokuserar på undervisningen och värdegrundsarbetet. Mötesstrukturen ger också lärarna och elevhälsan goda möjligheter att med regelbundenhet samverka för att utforma undervisningen så att den kommer alla elever till godo. Rektorn möjliggör detta dels genom att lärarna regelbundet träffas i arbets- och årskurslag för att diskutera och planera undervisning samt diskutera elevrelaterade frågor, dels genom att de regelbundet träffas för lärande inom kollegiet. I intervju och inskickat material redogör rektorn för att alla möten, från elevrådsmöten till APT, ska ha samma struktur så att samma frågor tas upp genom hela organisationen, det vill säga det som tas upp på elevrådet, exempelvis flickors och pojkars rastaktiviteter, också ska tas upp i möten med personalen.

Gällande hur lärandet i kollegiet ger avtryck i undervisningen så har rektorn startat upp ett gemensamt arbetsområde avseende andraspråksperspektiv i alla ämnen. Rektorn har uppmärksammat, förutom att andraspråksleverna har låga kunskapsresultat, att lärarna behöver öka samt stärka sina kunskaper om undervisningen för elever med annat modersmål än svenska. Rektorn leder detta arbete och lärarna har börjat läsa in sig på ämnet. Då det har varit flera rektorsbyten innan nuvarande rektorn påbörjade sin tjänst, kan rektorn inte uttala sig om och hur tidigare utvecklingsområden har givit avtryck i undervisningen. Vidare finns det tydliga rutiner gällande exempelvis elevdokumentation, frånvarorapportering, anmälan av kränkande behandling och dessa är väl förankrade hos personalen. Det finns även rutiner för hur obehöriga och nyanställda lärare ska tas om hand på enheten. Rektorn har exempelvis skapat en "a till ö" där alla rutiner, kontaktuppgifter, ordningsregler etcetera står samt att det finns ett tydligt årshjul att arbeta efter med exempelvis uppföljningar och avstämningar, samt ett kalendarium. Dessa dokument går rektorn igenom med den som är nyanställd. Nyutexaminerade lärare får en mentor.

Jämställdhet

Av Skolinspektionens granskning framkommer att det på skolenheten visserligen finns ett visst arbete med jämställdhet, men det är inte systematiskt och strategiskt. I inskickat material och av intervjuer framgår att rektorn har god kännedom om att det är stora skillnader i betygsresultat mellan flickor och pojkar i årskurs 6, men i dagsläget saknas en orsaksanalys gällande detta. Nationell statistiskt gällande trygghet och studiero visar också att det är skillnader i svaren mellan flickors och pojkars upplevelse av trygghet och studiero. Rektorn har även uppmärksammat att det finns betygsskillnader mellan könen i olika ämnen, till exempel i slöjd och teknik, men en orsaksanalys saknas. Rektorn har påbörjat ett arbete för att ta reda på varför dessa skillnader i betygsresultat uppstår. I inskickat material och i intervjuer redogör rektorn för att man på EHM har diskuterat och planerat för insatser i undervisningen för att ta tillvara på och stimulera pojkars motivation för lärande, då pojkarnas kunskapsresultat visar en sjunkande trend. Rektorn har vid lektionsbesök vid slöjden exempelvis noterat att lärarna aktivt försöker lyfta och uppmärksamma även små framgångar för att skapa motivation, i synnerhet hos pojkar, vars genomsnittliga poängsnitt i detta ämne är lägre än flickornas. Ämnet teknik bemannas av två lärare i årskurs 6 för att, enligt rektorn, säkerställa alla elevers möjligheter att få en god undervisning, oavsett kön och intresse. Lärarna ger exempel på hur de arbetar för att nå en jämställd undervisning bland annat genom att de ser till så att allas röster blir hörda genom att slumpa vilka elever som får svara samt att de tänker normkritiskt när de pratar om exempelvis olika yrken. Rektorn redogör vidare för att det handlar om att arbeta med elevernas hela skoldag och inte bara med det som sker i klassrummet, utan även

inkludera raster etcetera, vid analys av jämställdhet. Avseende arbetet med jämställdhet redogör rektorn för ett påbörjat arbete med elevrådet, gällande att flickor inte deltar i fotbollsspelet på raster i samma höga utsträckning som pojkar gör. Detta trots att flertalet av skolans flickor är fotbollsaktiva på sin fritid.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver leda och styra ett strategiskt jämställdhetsarbete som säkerställer att alla elever ges samma förutsättningar, oberoende av könstillhörighet, samt vid behov vidtar åtgärder.

Skolinspektionens granskning visar att det på Fontinskolan saknas ett strategiskt jämställdhetsarbete. Det genomförs insatser i några ämnen men det saknas ett samlat arbete som genomsyrar all undervisning på skolenheten. Även om rektorn följer upp resultat och identifierar mönster avseende könsskillnader saknas orsaksanalys för att komma tillrätta med skillnaderna.

Enligt skollagen och läroplanen ska skolan aktivt och medvetet främja flickors och pojkars lika rättigheter och möjligheter oberoende av könstillhörighet. Skolan har också ett ansvar att synliggöra och motverka könsmonster som begränsar elevernas lärande, val och utveckling.

Skolinspektionen rekommenderar att rektorn påbörjar ett strategiskt jämställdhetsarbete för att säkerställa att alla elever, oavsett könstillhörighet, ges samma förutsättningar att lära och utvecklas. Med utgångspunkt i en orsaksanalys kan rektorn besluta om och genomföra utvecklingsåtgärder som är behovsanpassade för skolans verksamhet. Rektorn behöver därför följa upp undervisningen och dess förutsättningar för att undersöka om det finns strukturer som bidrar till att skapa och vidmakthålla könsskillnader, exempelvis strukturer som gör att vissa pojkar verkar tappa motivation till lärande, vilket rektorn har uppmärksammat. Rektorn behöver vidare arbeta för att systematiskt säkerställa att alla elever, oavsett könstillhörighet, ges samma förutsättningar att lära och utvecklas. I arbetet ingår att se till att det hos såväl lärare som elever finns en medvetenhet om hur flickors och pojkars förutsättningar i skolan möjliggör eller begränsar dem att nå utbildningens mål. Rektorn kan även behöva utforma gemensamma strategier på skolenheten för hur jämställdhet inkluderas och präglar undervisningen. Rektorn behöver vidare försäkra sig om att varje lärare och all personal på skolan verkar för att jämställdhetsperspektivet genomsyrar skolans undervisning och arbete.

Undervisning

Författningsstöd

1 kap. 4 §, 3 kap. 2 och 5 §§, 4 kap. 9 § skollagen

5 kap. 2 § skolförordningen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Rättigheter och skyldigheter, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.6 Skolan och omvärlden, 5 Kursplaner

Skolinspektionens bedömer följande: Undervisningen främjar i flera delar elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden, men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande bedömningen till Skolinspektionens beslut är följande:

Skolinspektionens granskning visar att undervisningen består av olika typer av uppgifter och aktiviteter så att det blir en variation och balans gällande arbetsätt och arbetsformer för eleverna, likaså ges eleverna ett aktivt och engagerat lärarstöd.

Undervisningen är strukturerad med tydliga syften och undervisningens innehåll, arbetsätt och arbetsformer är anpassade till aktuell elevgrupp och elever.

Undervisningen innehåller övningar där eleverna får vissa möjligheter att reflektera och fundera över det egna lärandet. Elever kan främst påverka arbetsätt och arbetsform, men i mindre utsträckning lektionernas innehåll.

Struktur, lärarstöd och variation

Granskningen visar att undervisningen består av olika typer av uppgifter och aktiviteter så att det blir en variation och balans gällande arbetsätt och arbetsformer för eleverna, likaså ges ett aktivt och engagerat lärarstöd. Av intervjuer och lektionsobservationer framkommer att undervisningen är välstrukturerad med tydliga syften och förklarande inledningar, sammanhang i genomgångar samt logiskt flöde i elevernas uppgifter. Samtliga besökta lektioner har en tydlig lektionsplanering, antingen nedskrivna på tavlan eller visas via projektorn. Vidare finns det tydligt bildstöd till den dagsvisa planeringen. Lektionerna har tydliga avslut, men enbart vid några lektioner förekommer sammanfattande avslut där läraren också kommenterar hur eleverna har arbetat. Vid en lektion får eleverna göra en utvärdering med tummen upp eller tummen ner, samt om de vill, säga något om lektionen, och vid några lektioner får eleverna "exit tickets" och på det sättet visa att de lärt sig vissa moment. Vanligast är dock att eleverna gör färdigt, plockar undan och sedan avslutar läraren lektionen. Vid samtliga lektioner ger lärarna ett gott lärarstöd genom att de går runt bland eleverna och fångar upp elevernas frågor så att eleverna kan komma igång, eller komma vidare i sina uppgifter. Avseende variation uppger en av lärarna att de

samplanerar årskursvis och att de planerar för variation. Av de besökta lektionerna ser Skolinspektionen att lärare kan variera arbetssätt och arbetsform, genom att exempelvis varva genomgångar med par- eller grupparbete. Läraren i idrott och hälsa varierar till exempel lektionen genom att eleverna får göra olika konditionskrävande lekar och grupptävlingar. Eleverna berättar att lektionerna blir roligare med variation och att de i exempelvis matematik inte bara jobbar i arbetsboken utan att de även i par kan diskutera och lösa uppgifter.

Anpassning och stimulans

Av granskningen framkommer att undervisningens innehåll, arbetssätt och arbetsformer är anpassade till aktuell elevgrupp och elever. Av lektionsobservationer och intervjuer framgår att lärarna utmanar och stöttar eleverna utifrån den nivå de befinner sig på. Elever berättar att lärare kan förklara på flera och olika sätt om de inte förstår. Elever som kommit lite längre kan få fördjupade förklaringar och frågor i samtal med lärare. Det finns även uppgifter med mer utmaningar för elever som behöver det. Elever som behöver hjälp kan få stöd genom att läraren ger dem mer lärartid. Lärare säger att många av anpassningarna inte är synliga, exempelvis att läraren har förberett en elev för en viss uppgift och också format uppgiften utifrån elevens kunskapsnivå. Annat som inte syns är en medveten placering av eleverna där läraren exempelvis har format lärgrupper bland eleverna utifrån deras nivåer så att de kan hjälpa och lära av varandra. Elever kan få uppgifter på olika nivåer, exempelvis inom matematik och engelska, likaså finns det uppgifter att göra om de blir klara, som att läsa en bok eller träna på multiplikationstabellen. Vid flera av de lektioner Skolinspektionen besökte tog elever självmant fram extramaterial såsom bokläsning eller läsförståelsehäfte, när de var klara med en viss övning. Vidare visar lärarna att de tror på eleverna genom att berätta vad som är bra och vad som behöver utvecklas i en uppgift eller att de pushar elever att jobba lite till genom att lirka och säga "du kan ju lite mer".

Reflektioner och strategier för eget lärande

Granskningen visar att undervisningen innehåller vissa möjligheter för eleverna att reflektera och fundera över det egna lärandet. Lärarna redogör i intervju för att de vill skapa en medvetenhet bland eleverna att de kan tänka och lära sig på olika sätt, bland annat genom att eleverna får förklara och visa för varandra hur de tänker i en viss fråga eller hur de löser en uppgift. Vid några av de lektioner Skolinspektionen observerade fick eleverna hjälpa varandra och visa hur de löser en uppgift, så att alla klarar uppgiften. Lärare berättar i intervju att de kan visa och prata med eleverna om att det kan finnas olika sätt att lösa vissa uppgifter, och att inget då är rätt eller fel.

Eleverna uppger att det känns bra när lärare tar upp detta så att de känner att det inte är omöjligt att lära sig något. Elever uppger vidare att det är roligt med uppgifter där det inte finns ett givet svar. De ger exempel på att de kan få skriva om vad som händer med personerna i en bok efter att de har läst klart den.

Elevernas delaktighet i undervisningen och i sitt eget lärande

Vid granskningen framkommer att elever främst kan påverka arbetssätt och arbetsform, men i mindre utsträckning lektionernas innehåll. I inskickad information och intervjuer uppger lärare att det är lättare för eleverna att påverka *hur* de ska göra något, snarare än *vad* och en lärare hänvisar till att det centrala innehållet är styrande i varje ämne. På en fråga om att främst vissa pojkar verkar tappa sin motivation och hur lärare arbetar för att öka den, svarar lärare att de upplever att motivationen ökar om eleverna får valmöjligheter inom ett ämne. Lärare berättar exempelvis att elever kan påverka vilket djur eller vilken miljö som de ska skriva om. Ytterligare en lärare säger att eleverna även i stunden kan påverka, exempelvis om de spelar bollsport och om eleverna tycker att en viss regel borde införas kan de införa den om eleverna är överens. Ytterligare en lärare berättar att om de i klassen pratar om exempelvis stenåldern kan eleverna få välja att fördjupa sig inom något som intresserar dem inom denna tidsperiod. När det gäller elevers möjlighet att påverka hur de ska arbeta, berättar en lärare att hen ofta har omröstningar i klassen exempelvis hur eleverna ska presentera något, om eleverna ska jobba i grupp eller enskilt. Eleverna uppger att det är svårare att påverka i matematik eftersom eleverna jobbar i en bok, medan det är lättare att påverka i engelska. Elever berättar också att de kan rösta om vilken film de ska se och att de även har fått tycka till om en bok som en lärare började läsa, eftersom eleverna inte tyckte att boken var bra så valde läraren en annan bok. När det gäller utvärdering av undervisningen visar granskningen att lärarna gör olika. Några elever berättar att de ofta får göra tummen upp eller tummen ner för att exempelvis uttrycka vad de tycker om en viss lektion eller uppgift. Några elever uppger att de varje fredag får skriva vad de har gjort, vad de har lärt sig under veckan samt ringa in en glad eller ledsen gubbe. Andra elever berättar att de gjorde det förut men inte nu när de har blivit äldre, däremot tas det upp vid utvecklingssamtal vad de tycker om undervisningen. Eleverna uppger att de vill utvärdera mer så att lärarna får reda på vilka lektioner som är roliga så att lärarna kan göra fler av dessa.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn och lärarna behöver utveckla varierade metoder och arbetssätt så att eleverna ges reellt inflytande och görs delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.

Skolinspektionens granskning visar att det på Fontinskolan saknas arbetssätt där eleverna på ett påtagligt och reellt sätt är delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen. Även om elever kan vara delaktiga i val av arbetssätt och arbetsformer ges eleverna ett begränsat inflytande när det gäller möjligheten att vara delaktiga i undervisningens innehåll och utvärdering. Det skiljer sig också mellan ämnen och klasser.

Enligt skollagen ska elever ges ett reellt inflytande över utbildningen och enligt läroplanen ska läraren tillsammans med eleverna planera och utvärdera undervisningen. Vidare framgår av läroplanen att rektorn har ett särskilt utpekat ansvar för att se till att skolans arbetsformer utvecklas så att ett aktivt elevinflytande gynnas. Vidare ska undervisningen bedrivas i demokratiska arbetsformer och förbereda eleverna för ett aktivt deltagande i samhällslivet. Genom att elever får delta i planering och utvärdering av den dagliga undervisningen kan elever utveckla sin förmåga att utöva inflytande och ta ansvar.

Skolinspektionen rekommenderar att lärarna under ledning av rektorn arbetar aktivt för att öka elevernas delaktighet i både planeringen och utvärderingen av undervisningen. Till exempel behöver lärarna beakta de synpunkter som eleverna för fram och låta dessa påverka planering och genomförande. Det kan vara allt från att undervisningens innehåll präglas av elevernas erfarenheter till att eleverna bidrar med idéer om arbetssätt och arbetsformer. När läraren utvärderar undervisningen är det väsentligt att läraren inhämtar elevernas synpunkter om hur undervisningen genomförts avseende innehåll, arbetsformer och arbetssätt. Dessa utvärderingar behöver göras kontinuerligt, under terminens gång, så att läraren har möjlighet att förändra upplägg och genomförande i befintlig undervisningsgrupp.

Trygghet och studiero

Författningsstöd

3 kap. 2 §, 5 kap. 3 och 5 §§, 6 kap. 6-7 §§ skollagen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, Grundläggande värden, Förståelse och medmänsklighet, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionens bedömer följande: Skolan arbetar i hög utsträckning så att utbildningen präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete.

Den sammanfattande motiveringen till Skolinspektionens bedömning är följande: Granskningen visar att det på enheten finns ett medvetet, förebyggande och åtgärdande arbete för att skapa trygghet för eleverna under hela skoldagen. Det finns ett samlat och välfungerande arbete för studiero med gemensamma förhållningssätt, lektionsstrukturer och ändamålsenliga åtgärder där lärarna aktivt hanterar olika former av oro så att elever inte blir störda.

Enhetens arbete för trygghet

I granskningen framkommer att det på enheten finns ett medvetet och förebyggande arbete för att skapa trygghet för eleverna under hela skoldagen. I inskickad dokumentation och vid intervjuer framkommer att det på skolan, i förebyggande syfte, finns gemensamma ordningsregler, skolgårdsregler samt klassrumsregler. Dessa regler är väl förankrade hos personalen och eleverna är med och tar fram dessa. I syfte att rasten ska upplevas meningsfull och trygg finns det alltid rastvärdar på skolgården. Eleverna har vidare bestämda platser i matsalen, i klassrummen samt har egna klädkrokar utanför klassrummen. Lärare berättar att de i klassrummen styr grupp- och pararbeten, det vill säga lärarna bestämmer vilka elever som ska arbeta ihop, vilket bekräftas vid lektionsobservationer. Vidare görs det trygghetsvandringar tillsammans med elevrådet och rektorn. Lärande, trivsel och trygghet tas regelbundet upp i klasserna och arbetslagen har regelbundna klassuppföljningar avseende detta. Det görs vidare en trivselenkät som eleverna fyller i en gång per år. I klasserna genomförs gruppintervjuer där eleverna svarar på frågor om trygghet och trivsel. Rektorn sammanställer klassernas svar. Resultaten av kartläggningarna ger underlag för utvärdering och revidering av enhetens likabehandlingsplan. Elever blir även intervjuade av representanter från elevhälsan, inför EHM, där frågor om trygghet kan komma upp. I trygghetsfrämjande syfte finns det en fadderverksamhet på enheten där fyror är faddrar för ettorna och femmorna är faddrar för tvåorna och så vidare. Eleverna träffas och de kan exempelvis ha en gemensam poängpromenad, leka lekar tillsammans eller läsa högt för varandra. Det finns även schemabrytande dagar då elever från olika årskurser träffas för att bättre lära känna varandra. Elever berättar även att de har diskuterat hur man ska vara mot varandra på nätet och att det är samma sak att reta någon på nätet, via exempelvis sms, som att säga något rakt ut till någon.

Enhetens arbete för studiero

Vid granskningen framkommer att det finns ett samlat och välfungerande arbete för studiero med gemensamma förhållningssätt. I intervju och vid lektionsobservationer ser Skolinspektionen att lärarna aktivt hanterar olika former av oro som hindrar elever från att arbeta med sina uppgifter, genom att säga till och genom att variera arbetssätt och arbetsformer samt införa rörelsepåuser. Elever ger rikliga exempel på hur lärarna agerar om det uppstår oro på lektionen. Till exempel klappar en lärare tre gånger i händerna för att eleverna ska sätta sig på sina platser, någon lärare har en klocka som hen ringer i, en annan lärare räknar "tre, två, ett och noll" och sedan ska eleverna vara tysta. Eleverna berättar vidare att en del elever kan använda hörselkåpor för att kunna koncentrera sig och att de kan dela klassen om det finns ett ledigt klassrum bredvid. Någon elev berättar att de har bestämda platser och att de har provat att sätta sig var de ville, men att det då inte blev studiero, så de gick tillbaka till att ha platser som läraren har bestämt. Andra elever uppger att de har rörelsepåus i klassrummet, vilket även Skolinspektionen såg vid en av de besökta lektionerna, samt att de kan få springa ett varv runt skolgården. Elever uppger att detta gör så att de kan koncentrera sig bättre på skolarbetet. Andra elever uppger dock att vid lektioner som elever upplever som tråkiga kan några elever gå runt i klassrummet, men att lärarna då säger till de elever som gör så. Elever berättar att de pratar om ordningsreglerna på klassrådet och att lärarna säger till om elever inte följer dessa eller klassreglerna.

I granskningen framkommer vidare att skolans personal ofta diskuterar studiero och att detta görs på olika möten samt att elevhälsan inför EHM intervjuar elever och att de då kan ställa frågor om studiero. I intervju uppger lärare att det finns en gemensam överenskommelse att tydliggöra dagens planering, både avseende skoldagen samt den enskilda lektionen. Lärare berättar att de har bildstöd på tavlan för att förtydliga dagen samt att de skriver lektionsplaneringen på tavlan. Lärare uppger att de upplever att det blir lugn och ro när eleverna får denna information och när de blir förberedda på vad som kommer att ske under dagen. Vidare berättar lärare att de inte haft studiero som ett "tema" bland personalen, men de intervjuade lärarna upplever ändå att arbetet med studiero, struktur och tydlighet genomsyrar skolans organisation och lektionerna. Rektorn redogör för att det inte alltid råder studiero, men att de arbetar med detta kontinuerligt. Rektorn uppger vidare att de vid APT kommer att diskutera ordningsregler och följsamhet kring dessa, så att eleverna ska känna igen sig under sin skoltid.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Bedömning och betygssättning

Författningsstöd

1 kap. 9 §, 3 kap. 14 §, 10 kap. 20 a § skollagen 9 kap. 20 och 22 b §§ skolförordningen Lgr22, 2.2 Kunskaper, 2.7 Bedömning och betyg
--

Skolinspektionens bedömer följande: Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i hög utsträckning.

Den sammanfattande bedömningen till Skolinspektionens beslut är följande: Skolinspektionens granskning visar att rektorn ser till att lärarna använder sig av olika metoder för att utveckla en likvärdighet i sina bedömningar. Rektorn ger lärarna goda förutsättningar att kvalitetssäkra sina omdömen och betyg genom att lärarna ges tid för kvalitetssäkring och sambedömning samt att lärarna tar stöd i läroplanen och kommentarmaterial. Vidare använder lärarna en variation av arbetssätt, uppgifter och digitala verktyg för att kvalitetssäkra sina bedömningar. Rektorn analyserar kunskapsresultaten för att säkerställa att bedömningen är likvärdig.

Kvalitetssäkring av omdömen och betyg

Granskningen visar att rektorn ser till att lärarna använder sig av olika metoder för att utveckla en likvärdighet i sina bedömningar. Enligt intervjuer och inskickad dokumentation ger rektorn lärarna goda förutsättningar att kvalitetssäkra sina omdömen och betyg genom tid för kvalitetssäkring och sambedömning. Rektorn redogör för att lärarna tar stöd i läroplanen och kommentarmaterial samt använder en variation av arbetssätt, uppgifter och digitala verktyg för att kvalitetssäkra sina bedömningar. Lärarna planerar och sambedömer årskurs- och stadielist. Detta sker med regelbundenhet och det dokumenteras i lärplattformen. Rektorn redogör för att en vanlig diskussion mellan lärarna handlar om var de ska lägga lägstanivån för godtagbara kunskaper, hur dessa förväntas framträda samt hur uppgifter ska bedömas. Lärare som är ensamma i sitt ämne, till exempel i idrott och hälsa, träffar andra lärare i kommunens ämnesnätverk. Rektorn får tillgång till deras dokumentation och kan således se att de diskuterar läroplansfrågor, bedömning samt att de sambedömer. Lärarna berättar att de diskuterar och jämför betyg och resultat på nationella prov och att de även jämför med föregående år för att se om de ser förändringar. De lämnar sedan in sina analyser till rektorn. Vid bedömning av de nationella proven deltar alla lärare som är behöriga i ämnet oavsett om de undervisar i det eller inte. Vidare ges lärarna möjlighet att ta hjälp av både specialpedagogen och speciallärarna om de har "kniviga" bedömningar, oavsett ämne och årskurs. Lärare som inte är behöriga i ett ämne, men ändå undervisar i det, får stöd av behörig lärare vid planering, bedömning och betygssättning.

Diskussion och analys

Granskningen visar att rektorn analyserar kunskapsresultaten för att säkerställa att bedömningen är likvärdig. I inskickad dokumentation och intervju framkommer att rektorn i sin jämförande analys fokuserar på variationer i kunskapsresultaten. Rektorn funderar över ett antal frågor när hen tittar på lärarnas bedömning och betygssättning såsom "Hur stor är variationen i ämnen där förmågorna överlappar varandra, som i matematik, bild och slöjd, eller svenska, SO och NO? Hur stor är variationen mellan klasser och årskurser? Hur stor är variationen mellan bedömande lärare i samma ämne?" Rektorn har uppmärksammat att de naturvetenskapliga ämnena och matematik har ett något lägre genomsnittligt meritvärde än de samhällsvetenskapliga ämnena och svenska. Rektorn anger vidare att hen, för att kunna jämföra enhetens resultat med andra enheter i kommunen och riket, använder statistik från Skolverket samt för diskussioner på huvudmannanivå. Rektorn kan även fråga enskilda lärare om bedömning och betyg om rektorn skulle upptäcka skillnader och avvikelser i betygssättningen.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

På Skolinspektionens vägnar

X Maria Larsson

Beslutsfattare
Signerat av: Maria Larsson

X Ann-Kristin Hammersberg

Föredragande
Signerat av: Ann-Kristin Hammersberg

I handläggningen av ärendet har även utredare Ann Edvinsson medverkat.

Bilaga 1: Underlag för bedömning

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- Tio lektionsobservationer.
- Två gruppintervjuer med elever.
- Två gruppintervjuer med lärare.
- En gruppintervju med skolans elevhälsa.
- En intervju med rektor.
- Dokumentstudier. Dels de dokument som begärts in från huvudmannen och skolan, dels den officiella statistik som finns att tillgå om den aktuella skolan.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens protokoll från besöket för faktakontroll.

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av bedömningsunderlag, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet. Bedömningsunderlagen beskriver de områden som utredarna ska granska vid besök på skolenheter. Bedömningsunderlagen är uppdelade i bedömningsområden. Respektive bedömningsområde är sedan nedbrutet till ett antal punkter. Dessa punkter beskriver mer i detalj vad som ska utredas, för att identifiera var skolans styrkor respektive förbättringsområden finns.

Bedömningsområden

Inom respektive område granskas följande delar:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning leder rektorn lärarnas utveckling av undervisningen och verkar för elevernas lika rätt till en god utbildning oavsett könstillhörighet? Inom detta område granskas hur rektor arbetar med uppföljning och analys, hur skolans arbete med jämställdhet bedrivs, samt hur rektorn leder och organiserar skolans arbete.

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning får eleverna en undervisning som främjar deras möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden? I detta område granskas om undervisningen är målfokuserad, varierad och innehåller aktivt lärarstöd, om eleverna stimuleras och utmanas i undervisningen utifrån sina behov och förutsättningar, samt om eleverna görs delaktiga i undervisningen och i sitt eget lärande.

Skolinspektionen

17 (19)

Bedömningsområde 3: I vilken utsträckning präglas utbildningen av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete? I detta område granskas hur skolan arbetar för att skapa en lugn och trygg miljö där det råder studiero.

Bedömningsområde 4: I vilken utsträckning ges lärarna förutsättningar att säkerställa likvärdighet i omdömen och betyg? I detta område granskas hur skolan arbetar med diskussion, analys och kvalitetssäkring i arbetet med omdömen och betyg.

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:
www.skolinspektionen.se

Skolinspektionen

18 (19)

Bilaga 2: Bakgrundsuppgifter

Skolinspektionen besökte skolenheten den 21, 22 och 23 mars 2023. Besöket genomfördes av utredarna Ann-Kristin Hammersberg och Ann Edvinsson.

Fontinskolan är en kommunal grundskola, F-6, i Kungälv kommun. Läsåret 2022/2023 hade skolenheten cirka 310 elever (åk 1-6). Skolan leds av en rektor.

Bilaga 3: Mall för huvudmannens redovisning

Detta formulär kan användas som stöd för er när ni redovisar hur ni har arbetat med de utvecklingsområden som Skolinspektionen har identifierat i samband med den regelbundna kvalitetsgranskningen.

Redovisningen av vidtagna åtgärder ska fastställas av huvudmannen.

Utvecklingsområde 1: Rektorn behöver leda och styra ett strategiskt jämställdhetsarbete som säkerställer att alla elever ges samma förutsättningar, oberoende av könstillhörighet, samt vid behov vidtar åtgärder.
Redovisa vilka åtgärder som genomförts:
Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet:
Beskriv de effekter som eventuellt förväntas på längre sikt:
Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras:

Utvecklingsområde 2: Rektorn och lärarna behöver utveckla varierade metoder och arbetssätt så att eleverna ges reellt inflytande och görs delaktiga i planering och utvärdering av undervisningen.
Redovisa vilka åtgärder som genomförts:
Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet:
Beskriv de effekter som eventuellt förväntas på längre sikt:
Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras:

Denna behandling '3/23 Komplettering till Skolinspektionen i ärende 2023:6971' har inget tjänsteutlåtande.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (4)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Kajsa Danesjö

2023-10-04

Styrdokument - riktlinjer för kulturgaranti i Kungälv kommun (Dnr KS2023/2230-2)

Sammanfattning

Kommunens styrdokument löper ut den 31 december 2023 och enligt policyn för styrdokument ska arbetet med revidering ske under en ny mandatperiods första år för att styrdokumentet ska kunna beslutas i samband med nästkommande årsskifte. Styrdokumenten gäller i fyra år framåt, alltså fram tills slutet av mandatperiodens första år, om inget annat finns beslutat.

Inga större förändringar i riktlinje för kulturgaranti föreslås, hänvisning till nuvarande läroplan har uppdaterats och mindre språkliga justeringar har genomförts.

Förvaltningen föreslår att riktlinjer för kulturgaranti i Kungälv kommun antas.

Juridisk bedömning

Kulturverksamheten regleras inte av speciallagstiftning. Kulturgarantin faller in under kommunens kompetens då det är en kommunal angelägenhet enligt kap 2. 1-2 §§ kommunallagen (2017:725). Att barn och elever har möjlighet att ta del av kulturverksamhet är att betrakta som allmänt intresse för kommunens medlemmar och därmed en kommunal angelägenhet. Det finns därmed inget juridiskt hinder från att implementera en kulturgaranti.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen fick politiskt uppdrag att utforma ett förslag på hur Kulturgarantin ska se ut i Kungälv kommun och därefter redovisa detta. Detta presenterades i kommunstyrelsen 2021-10-22. Förvaltningen fick då i uppdrag att upprätta ett styrande dokument i Kungälv kommun enligt förslaget som redovisades för kommunstyrelsen.

Riktlinjerna anger de yttre ramarna för hur kulturgarantin ska implementeras i Kungälv kommun. Förvaltningen har bedömt att riktlinjerna ska omfatta hur många kulturaktiviteter som till ett minimum ska gälla samt för vilka barn och unga. Vidare beskriver även riktlinjerna vilka som ansvarar för att kulturgarantin ska genomföras. Ytterligare beskrivningar som finns med är hur de fristående skolorna omfattas samt hur kulturgarantin ska finansieras.

Inför revidering av styrdokumentet ny mandatperiods första år har förvaltningen bedömt att dokumentet står sig i sin nuvarande form utöver att läroplanen uppdaterats till aktuell och ett par mindre språkliga justeringar har gjorts. Ingenting i syfte eller innehåll har förändrats.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet kulturgaranti har koppling till kommunfullmäktiges strategiska mål *att ge möjligheter till en aktiv fritid för alla åldrar* samt *att alla medborgare ska ha en möjlighet att delta i ett rikt och aktivt kulturliv*. Målgruppen som ska omfattas av kulturgarantin är alla barn och elever i åldrarna 6–16 år, vilka kommer genom kulturgarantin kunna erbjudas större möjligheter att ta del av kulturaktiviteter.

Kommunstyrelsens resultatmål *att fler barn, unga och äldre - inklusive personer med funktionsvariation deltar i ett rikt och varierat kultur- och fritidsliv* har också en tydlig koppling till ärendet då både grundskola och anpassad grundskola omfattas av kulturgarantin.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Kulturgarantin har koppling till mål 5. Jämställdhet samt mål 10. Minskad ojämlikhet. Ärendets beröringspunkt med mål nummer 5 grundar sig i att en majoritet av de som tar del av kulturaktiviteter utöver den obligatoriska skolverksamheten är flickor. Genom kulturgarantin kan fler pojkar erbjudas kulturaktiviteter. Kopplingen till mål nummer 10 grundar sig i att barn och elever i socioekonomiskt svagare grupper tenderar till att i lägre grad delta i kulturaktiviteter. Genom Kulturgarantin kan skillnaden mellan grupper minska i och med att Kungälv kommun erbjuder kulturaktiviteter till samtliga barn och elever i kommunen mellan åldrarna 6-16.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Ärendet har koppling till styrdokumentet Vision 2040. I dokumentet framkommer den politiska viljeyttringen om hur Kungälv kommun ska utvecklas. När det gäller kultur och fritid anges det att Kungälv är en kommun med tydlig kultur- och idrottsprofil. Invånare i alla åldrar ska ha möjlighet till ett rikt och aktivt liv samt kreativ fritid samt I Kungälv 2040 finns ett rikt och varierat kulturutbud och en utvecklad upplevelsenäring som lockar både kommunens egna invånare och turister.

Ytterligare dokument med koppling till ärendet är Kulturprogrammet. Kulturprogrammets syfte är att skapa fler kontaktytor mellan boende i Kungälv kommun, främja integration samt skapa gynnsamma förutsättningar att ytterligare utveckla kulturen i kommunen. I Kulturprogrammet framkommer att barn och ungas möte med kulturen är identifierat som ett område vilket är särskilt viktigt att beakta.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Den berörda målgruppen är barn och elever mellan åldrarna 6-16. Kulturgarantin syftar till att erbjuda professionella kulturaktiviteter till den berörda målgruppen. Kulturgarantins effekt bedöms vara att fler grupper och enskilda barn och elever kan ta del av ett varierat och rikt kulturutbud. Genom kulturgarantin förväntas därför barn och elever i Kungälv kommun få mer likvärdiga villkor att ta del av kulturverksamheten. De grupper som idag i lägre grad deltar i kulturverksamheten förväntas påverkas mest av åtgärden. Exempelvis deltar barn och elever i socioekonomiskt svagare grupper samt barn och elever i landsbygdsområden i lägre grad.

Kulturgarantin förväntas även indirekt få en påverkan på näringslivet. Anledningen till detta är att de aktiviteter som ryms inom kulturgarantin utförs i hög grad av externa professionella kulturutförare. Detta innebär att Kungälv kommun behöver anlita externa utförare för att genomföra workshops, övningar etc.

Kulturgarantin, i synnerhet vilka aktiviteter som genomförs, kommer att utformas i samråd med eleverna. Det kommer att erbjudas olika forum där elevernas synpunkter inhämtas vilket ger ett underlag för utformningen av kulturgarantin. Elevernas delaktighet är centralt utifrån både ett barnperspektiv samt demokratiperspektiv.

Sedan i januari 2020 är FN:s konvention om barnets rättigheter svensk lag.

Barnkonventionen slår fast att alla barn har vissa grundläggande rättigheter varav flertalet är kopplade till kultur. Artikel 13 hävdar att barnet ska kunna ”söka, motta och sprida information och tankar av alla slag, i tal, skrift eller tryck, i konstnärlig form eller genom annat uttrycksmedel som barnet väljer.” I artikel 27 formuleras barnets rätt till ”den levnadsstandard som krävs för barnets fysiska, psykiska, andliga, moraliska och sociala utveckling”, i vilken kulturen kan sägas ha en viktig roll. Framför allt är det i artikel 31 som kulturens roll för barn och unga lyfts fram. Där stipuleras att barnet inte bara ska ha rätt att ”fritt delta i det kulturella och konstnärliga livet” utan även att de länder som undertecknat konventionen ska främja barnets deltagande. Konventionsstater ska vidare ”uppmuntra tillhandahållandet av lämpliga och lika möjligheter för kulturell och konstnärlig verksamhet”.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv.

Förvaltningen bedömer att berörd personal inte kommer få en ökad arbetsbelastning i och med att revidering av riktlinjerna genomförs. Förvaltningen bedömer att arbetet inom Kulturgarantin genomförs i hög utsträckning inom befintlig verksamhet. Genom att implementera riktlinjerna så förtydligas delar av kulturskolans arbete samt att Kungälv förbinder sig till att garantera ett visst kultutbud.

Ekonomisk bedömning

Inom kulturverksamheten finns det personella resurser som kan erbjuda kompetens för att genomföra kulturgarantin i viss utsträckning. Majoriteten av de kulturupplevelser som barn och elever får i Kungälv finansieras främst av statsbidraget Skapande skola. Kulturens befintliga budget kan finansiera punktinsatser för vissa aktiviteter men räcker inte för att finansiera en aktivitet per elev och årskurs.

Kulturrådet administrerar ett statsbidrag vilket heter Skapande skola. Skapande skola medverkar till att kulturella och konstnärliga uttryck långsiktigt integreras i skolan. Bidraget ökar elevernas eget skapande genom möten med professionella kulturaktörer. Bidraget stärker elevernas tillgång till kulturens alla uttrycksformer

Förslag till beslut

Riktlinjer för kulturgaranti i Kungälv kommun antas

Matilda Skön
Verksamhetschef kultur

Dennis Reinhold
Sektorchef bildning och lärande

Expedieras till: Kajsa Danesjö



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Kulturgaranti i Kungälv kommun

Riktlinje

Diarie-/dokumentnummer: KS2023/2230
Beslut: <Datum-...Instans §.../År>
Beredande politiskt organ: Utskottet för bildning och lärande
Ersätter tidigare beslut: KS2022/0580
Giltighetstid: 2027-12-31
Dokumentansvarig: Verksamhetschef kultur
Senast uppdaterad av: Kajsa Danesjö



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Innehållsförteckning

1. Inledning.....	3
2. Relation till andra styrdokument.....	3
3. Syfte.....	4
4. Mål och viljeinriktning.....	4
5. Definition av professionell kulturaktör.....	4
6. Stygrupp.....	4
7. Fristående huvudmän.....	4
8. Elevinflytande.....	4
9. Levandegöra.....	4
10. Uppföljning.....	4



**KUNGÄLV
KOMMUN**

1. Inledning

Utformningen av en kulturgaranti bygger på skolans uppdrag att arbeta med estetik, kultur och skapande genom att både se till att alla elever får kännedom om samhällets kulturutbud, använda estetiska uttryckssätt och skapande arbetssätt som en del av undervisningen. Genom att i olika årskurser erbjudas en viss sorts förutbestämda kulturella uttryck, så har eleven efter avslutad skolgång tagit del av ett varierat kulturutbud.

Kungälv kommun ska erbjuda eleverna minst en kulturupplevelse per läsår.

2. Relation till andra styrdokument

Riktlinjen har koppling till styrdokumentet Vision 2040. I dokumentet framkommer den politiska viljeyttringen om hur Kungälv kommun ska utvecklas. När det gäller kultur och fritid anges det att Kungälv är en kommun med tydlig kultur- och idrottsprofil. Invånare i alla åldrar ska ha möjlighet till ett rikt och aktivt liv samt kreativ fritid samt I Kungälv 2040 finns ett rikt och varierat kulturutbud och en utvecklad upplevelsenäring som lockar både kommunens egna invånare och turister.

Ytterligare styrdokument med koppling till riktlinjen är Kulturprogrammet. Kulturprogrammets syfte är att skapa fler kontaktytor mellan boende i Kungälv kommun, främja integration samt skapa gynnsamma förutsättningar att ytterligare utveckla kulturen i kommunen. I Kulturprogrammet framkommer att barn och ungas möte med kulturen är identifierat som ett område vilket är särskilt viktigt att beakta.

Vidare finns det koppling till nationellt styrda författningar, dessa är läroplanerna för grundskolan och anpassad grundskola (Lgr22 och Lgra22). I dessa är framgång nedanstående.

- Skolans värdegrund och uppdrag:

Eleverna ska få uppleva olika uttryck för kunskaper. De ska få pröva och utveckla olika uttrycksformer och uppleva känslor och stämningar. Drama, rytmik, dans, musicerande och skapande i bild, text och form ska vara inslag i skolans verksamhet. En harmonisk utveckling och bildningsgång omfattar möjligheter att pröva, utforska, tillägna sig och gestalta olika kunskaper och erfarenheter. Förmåga till eget skapande hör till det som eleverna ska tillägna sig.

- Övergripande mål och riktlinjer:

Skolan ska ansvara för att varje elev efter genomgången grundskola och anpassad grundskola kan använda och ta del av många olika uttrycksformer såsom språk, bild, musik, drama och dans samt har utvecklat kännedom om samhällets kulturutbud.

Ytterligare koppling till nationellt styrda författningar är till barnkonventionen. Sedan i januari 2020 är FN:s konvention om barnets rättigheter svensk lag.

Barnkonventionen slår fast att alla barn har vissa grundläggande rättigheter varav flertalet är kopplade till kultur. Artikel 13 hävdar att barnet ska kunna "söka, motta och sprida information och tankar av alla slag, i tal, skrift eller tryck, i konstnärlig form eller genom annat uttrycksmedel som barnet väljer." I artikel 27 formuleras barnets rätt till "den levnadsstandard som krävs för barnets fysiska, psykiska, andliga, moraliska och sociala utveckling", i vilken kulturen kan sägas ha en viktig roll. Framför allt är det i artikel 31 som kulturens roll för barn och unga lyfts fram. Där stipuleras att barnet inte bara ska ha rätt att "fritt delta i det kulturella och konstnärliga livet" utan även att de länder som undertecknat konventionen ska främja barnets deltagande. Konventionsstater ska vidare "uppmuntra tillhandahållandet av lämpliga och lika möjligheter för kulturell och konstnärlig verksamhet".



**KUNGÄLV
KOMMUN**

3. Syfte

Syftet med riktlinjen är att fastställa ramar för hur kulturgarantin ska genomföras i Kungälv kommun. Riktlinjen är en central del för att verksamheten ska kunna ta fram en handlingsplan där genomförandet beskrivs på en mer detaljerad nivå.

Syftet med kulturgarantin är att stärka barn och elevers rätt att ta del av ett rikt och varierat kulturutbud. Fler barn och elever kommer att få möjlighet att uppleva kultur på lika villkor. Kulturgarantin är utöver detta ett sätt att uppnå politiska mål om att fler ska ha möjlighet till ett rikt och varierat kulturutbud. Genom kulturgarantin så förbinder sig Kungälv kommun att erbjuda professionell kultur till barn och elever.

4. Mål och viljeinriktning

Kulturgarantin ska gälla alla barn och unga i åldrarna 6-16 år som går i skola i Kungälv. Arbetet med kulturgarantin utgår från mål i läroplanen kombinerat med erfarenheter från kulturpedagogiskt arbete och i dialog med personal inom skola.

Kungälv kommun ska erbjuda eleverna minst en kulturupplevelse per läsår.

5. Definition av professionell kulturaktör

Elevernas kulturupplevelser ska utgå ifrån upplevelser som är framtagna av professionella kulturaktörer. Det innebär att aktörerna ska ha en konstnärlig utbildning inom sitt konstområde och/eller huvudsakligen vara yrkesverksam inom konstområdet. Verksamheten bedömer att detta är en garant för att barn och unga i Kungälv kommun ska kunna ta del av kvalitativa kulturupplevelser. Definitionen av professionell kulturaktör är skapad av Arbetsförmedlingen Kultur och Media. Samma definition används även av Kulturrådet.

6. Styrgrupp

Ansvarar för samordningen av kulturaktiviteter inom skapande skola och kulturgarantin samt är sammankallande för ombuden. Kulturchef för dialog med sektorn om vilka roller samt personer som ingår i styrgruppen. Styrgruppen är ansvarig för att ta fram en handlingsplan (tillämpningsanvisning).

7. Fristående huvudmän

De fristående huvudmännen ska erbjudas att delta i Kulturgarantin på samma villkor som de kommunala skolorna.

8. Elevinflytande

Kulturgarantin möjliggör för barn och unga att ta del av kulturupplevelser, därför ges deltagarna möjlighet att påverka innan, under och efter insatserna är genomförda.

9. Levandegöra

Riktlinjen kommer att publiceras på Kungälv kommuns hemsida samt även förmedlas till berörda rektorer innan handlingsplanen upprättas.

10. Uppföljning

Dokumentet kommer följas upp var fjärde år om revideringar inte behövs tidigare utifrån lagändring eller av annat skäl

Skrivelse

1(1)

Datum
11/22/2023

Ärende:
Styrdokument - riktlinjer för kulturgaranti i Kungälv
kommun

Diarienummer:
KS2023/2230-4

Handläggare:
Kajsa Danesjö

Skrivelse efter återremiss

Riktlinjer för kulturgaranti (KS2023/2230-1) återremitterades till förvaltningen av utskottet för bildning och lärande 2023-10-31 med motiveringen att dokumentet ej ska innehålla stycke om finansiering då varandet av Kulturgaranti i Kungälv kommun är oberoende av de statsbidrag förvaltningen idag söker som finansiering. Utskottet uppmanade även förvaltningen att förtydliga antal kulturupplevelser som elev garanteras per år i inledningen av dokumentet.

I bifogat dokument är ovanstående genomfört.

Matilda Skön
Verksamhetschef kultur

Dennis Reinhold
Sektorchef bildning och lärande

BILDNING OCH LÄRANDE

**KUNGÄLV
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-190 35
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Kulturgaranti i Kungälv kommun

Riktlinje

Diarie-/dokumentnummer: KS2023/2230
Beslut: <Datum-...Instans §.../År>
Beredande politiskt organ: Utskottet för bildning och lärande
Ersätter tidigare beslut: KS2022/0580
Giltighetstid: 2027-12-31
Dokumentansvarig: Verksamhetschef kultur
Senast uppdaterad av: Kajsa Danesjö



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Innehållsförteckning

1. Inledning.....	3
2. Relation till andra styrdokument.....	3
3. Syfte.....	4
4. Mål och viljeinriktning.....	4
5. Definition av professionell kulturaktör.....	4
6. Finansiering.....	4
7. Styrgrupp.....	4
8. Fristående huvudmän.....	4
9. Elevinflytande.....	4
10. Levandegöra.....	5
11. Uppföljning.....	5



**KUNGÄLV
KOMMUN**

1. Inledning

Utformningen av en kulturgaranti bygger på skolans uppdrag att arbeta med estetik, kultur och skapande genom att både se till att alla elever får kännedom om samhällets kulturutbud, använda estetiska uttryckssätt och skapande arbetssätt som en del av undervisningen. Genom att i olika årskurser erbjudas en viss sorts förutbestämda kulturella uttryck, så har eleven efter avslutad skolgång tagit del av ett varierat kulturutbud.

2. Relation till andra styrdokument

Riktlinjen har koppling till styrdokumentet Vision 2040. I dokumentet framkommer den politiska viljeyttringen om hur Kungälv kommun ska utvecklas. När det gäller kultur och fritid anges det att Kungälv är en kommun med tydlig kultur- och idrottsprofil. Invånare i alla åldrar ska ha möjlighet till ett rikt och aktivt liv samt kreativ fritid samt I Kungälv 2040 finns ett rikt och varierat kulturutbud och en utvecklad upplevelsenäring som lockar både kommunens egna invånare och turister.

Ytterligare styrdokument med koppling till riktlinjen är Kulturprogrammet. Kulturprogrammets syfte är att skapa fler kontaktytor mellan boende i Kungälv kommun, främja integration samt skapa gynnsamma förutsättningar att ytterligare utveckla kulturen i kommunen. I Kulturprogrammet framkommer att barn och ungas möte med kulturen är identifierat som ett område vilket är särskilt viktigt att beakta.

Vidare finns det koppling till nationellt styrda författningar, dessa är läroplanerna för grundskolan och anpassad grundskola (Lgr22 och Lgra22). I dessa är framgång nedanstående.

- Skolans värdegrund och uppdrag:

Eleverna ska få uppleva olika uttryck för kunskaper. De ska få pröva och utveckla olika uttrycksformer och uppleva känslor och stämningar. Drama, rytmik, dans, musicerande och skapande i bild, text och form ska vara inslag i skolans verksamhet. En harmonisk utveckling och bildningsgång omfattar möjligheter att pröva, utforska, tillägna sig och gestalta olika kunskaper och erfarenheter. Förmåga till eget skapande hör till det som eleverna ska tillägna sig.

- Övergripande mål och riktlinjer:

Skolan ska ansvara för att varje elev efter genomgången grundskola och anpassad grundskola kan använda och ta del av många olika uttrycksformer såsom språk, bild, musik, drama och dans samt har utvecklat kännedom om samhällets kulturutbud.

Ytterligare koppling till nationellt styrda författningar är till barnkonventionen. Sedan i januari 2020 är FN:s konvention om barnets rättigheter svensk lag.

Barnkonventionen slår fast att alla barn har vissa grundläggande rättigheter varav flertalet är kopplade till kultur. Artikel 13 hävdar att barnet ska kunna "söka, motta och sprida information och tankar av alla slag, i tal, skrift eller tryck, i konstnärlig form eller genom annat uttrycksmedel som barnet väljer." I artikel 27 formuleras barnets rätt till "den levnadsstandard som krävs för barnets fysiska, psykiska, andliga, moraliska och sociala utveckling", i vilken kulturen kan sägas ha en viktig roll. Framför allt är det i artikel 31 som kulturens roll för barn och unga lyfts fram. Där stipuleras att barnet inte bara ska ha rätt att "fritt delta i det kulturella och konstnärliga livet" utan även att de länder som undertecknat konventionen ska främja barnets deltagande. Konventionsstater ska vidare "uppmuntra tillhandahållandet av lämpliga och lika möjligheter för kulturell och konstnärlig verksamhet".



**KUNGÄLV
KOMMUN**

3. Syfte

Syftet med riktlinjen är att fastställa ramar för hur kulturgarantin ska genomföras i Kungälv kommun. Riktlinjen är en central del för att verksamheten ska kunna ta fram en handlingsplan där genomförandet beskrivs på en mer detaljerad nivå.

Syftet med kulturgarantin är att stärka barn och elevers rätt att ta del av ett rikt och varierat kulturutbud. Fler barn och elever kommer att få möjlighet att uppleva kultur på lika villkor. Kulturgarantin är utöver detta ett sätt att uppnå politiska mål om att fler ska ha möjlighet till ett rikt och varierat kulturutbud. Genom kulturgarantin så förbinder sig Kungälv kommun att erbjuda professionell kultur till barn och elever.

4. Mål och viljeinriktning

Kulturgarantin ska gälla alla barn och unga i åldrarna 6-16 år som går i skola i Kungälv. Arbetet med kulturgarantin utgår från mål i läroplanen kombinerat med erfarenheter från kulturpedagogiskt arbete och i dialog med personal inom skola.

Kungälv kommun ska erbjuda eleverna minst en kulturupplevelse per läsår.

5. Definition av professionell kulturaktör

Elevernas kulturupplevelser ska utgå ifrån upplevelser som är framtagna av professionella kulturaktörer. Det innebär att aktörerna ska ha en konstnärlig utbildning inom sitt konstområde och/eller huvudsakligen vara yrkesverksam inom konstområdet. Verksamheten bedömer att detta är en garant för att barn och unga i Kungälv kommun ska kunna ta del av kvalitativa kulturupplevelser. Definitionen av professionell kulturaktör är skapad av Arbetsförmedlingen Kultur och Media. Samma definition används även av Kulturrådet.

6. Finansiering

Majoriteten av de kulturupplevelser som barn och elever kan få inom ramen för Kulturgarantin i Kungälv finansieras främst av statsbidraget Skapande skola.

Kulturrådet administrerar ett statsbidrag vilket heter Skapande skola. Skapande skola medverkar till att kulturella och konstnärliga uttryck långsiktigt integreras i skolan. Bidraget ökar elevernas eget skapande genom möten med professionella kulturaktörer. Bidraget stärker elevernas tillgång till kulturens alla uttrycksformer

7. Styrgrupp

Ansvarar för samordningen av kulturaktiviteter inom skapande skola och kulturgarantin samt är sammankallande för ombuden. Kulturchef för dialog med sektorn om vilka roller samt personer som ingår i styrgruppen. Styrgruppen är ansvarig för att ta fram en handlingsplan (tillämpningsanvisning).

8. Fristående huvudmän

De fristående huvudmännen ska erbjudas att delta i Kulturgarantin på samma villkor som de kommunala skolorna.

9. Elevinflytande

Kulturgarantin möjliggör för barn och unga att ta del av kulturupplevelser, därför ges deltagarna möjlighet att påverka innan, under och efter insatserna är genomförda.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

10. Levandegöra

Riktlinjen kommer att publiceras på Kungälv kommunens hemsida samt även förmedlas till berörda rektorer innan handlingsplanen upprättas.

11. Uppföljning

Dokumentet kommer följas upp var fjärde år om revideringar inte behövs tidigare utifrån lagändring eller av annat skäl

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2023-10-31

Sida

8 (22)

§ 151/2023

Styrdokument - riktlinjer för kulturgaranti i Kungälv kommun (Dnr KS2023/2230)

Sammanfattning

Kommunens styrdokument löper ut den 31 december 2023 och enligt policyn för styrdokument ska arbetet med revidering ske under en ny mandatperiods första år för att styrdokumentet ska kunna beslutas i samband med nästkommande årsskifte. Styrdokumenten gäller i fyra år framåt, alltså fram tills slutet av mandatperiodens första år, om inget annat finns beslutat.

Inga större förändringar i riktlinje för kulturgaranti föreslås, hänvisning till nuvarande läroplan har uppdaterats och mindre språkliga justeringar har genomförts.

Yrkande

William Hult (S): Återremiss med motiveringen: Texten ”Kungälv kommun ska erbjuda eleverna minst en kulturupplevelse per läsår” ska finnas med även i inledningen under punkt 1.

Rubriken finansiering ska tas bort.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att utskottet för bildning och lärande beslutar att anta William Hilts (S) yrkande.

Omröstning begärs inte.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Styrdokument - riktlinjer för kulturgaranti i Kungälv kommun
Bilaga Reviderad kulturgaranti

Beslut

Återremiss med motiveringen: Texten ”Kungälv kommun ska erbjuda eleverna minst en kulturupplevelse per läsår” ska finnas med även i inledningen under punkt 1.

Rubriken finansiering ska tas bort.

Expedieras till:
Kajsa Danesjö

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2023-10-31

9 (22)

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2023-10-31

Sida

8 (22)

§ 151/2023

Styrdokument - riktlinjer för kulturgaranti i Kungälv kommun (Dnr KS2023/2230)

Sammanfattning

Kommunens styrdokument löper ut den 31 december 2023 och enligt policyn för styrdokument ska arbetet med revidering ske under en ny mandatperiods första år för att styrdokumentet ska kunna beslutas i samband med nästkommande årsskifte. Styrdokumenten gäller i fyra år framåt, alltså fram tills slutet av mandatperiodens första år, om inget annat finns beslutat.

Inga större förändringar i riktlinje för kulturgaranti föreslås, hänvisning till nuvarande läroplan har uppdaterats och mindre språkliga justeringar har genomförts.

Yrkande

William Hult (S): Återremiss med motiveringen: Texten ”Kungälv kommun ska erbjuda eleverna minst en kulturupplevelse per läsår” ska finnas med även i inledningen under punkt 1.

Rubriken finansiering ska tas bort.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att utskottet för bildning och lärande beslutar att anta William Hilts (S) yrkande.

Omröstning begärs inte.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Styrdokument - riktlinjer för kulturgaranti i Kungälv kommun
Bilaga Reviderad kulturgaranti

Beslut

Återremiss med motiveringen: Texten ”Kungälv kommun ska erbjuda eleverna minst en kulturupplevelse per läsår” ska finnas med även i inledningen under punkt 1.

Rubriken finansiering ska tas bort.

Expedieras till:
Kajsa Danesjö

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2023-10-31

9 (22)

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Sid 1 (4)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Kajsa Danesjö

2023-11-13

Kulturbidrag i form av verksamhetsstöd 2024 (Dnr KS2023/2293-8)

Sammanfattning

Kungälv kommun har sedan 2014 ett kulturbidrag i form av verksamhetsstöd. För verksamhetsåret 2024 har ansökningar inkommit från Teater Tofta, Kulturföreningen Studio Wanselius, Domingos dansstudio, Alive & Creative AB, Klick och Klang Kreativa AB och Else Langkilde.

Utskottet för Bildning och Lärande beslutar om bidrag för nästkommande år enligt delegation från kommunstyrelsen och inom befintlig ram inom sektor Bildning och Lärandes budget.

Samtliga ansökningar utom en uppfyller kriterier för att erhålla verksamhetsstöd, förvaltningen föreslår att budgeterad summa om 100 000 kronor fördelas mellan dessa.

Juridisk bedömning

2. kap 1 § kommunallagen (2017:725) anger de grundläggande bestämmelser om kommunens allmänna kompetens. I rättspraxis framgår att folkbildning och kulturliv faller under den allmänna kompetensen för en kommun. I rättspraxis framgår i övrigt att stöd i olika former till kulturverksamheten i en kommun inte strider mot gällande lagstiftning. Detta förutsatt att varje enskilt stöd eller bidrag provas enligt gällande lagstiftning och praxis, det vill säga om verksamheten faller inom ramen för den allmänna kommunala kompetensen.

Förvaltningens bedömning

Kulturbidrag i form av verksamhetsstöd instiftades 2014 i Kungälv kommun.

För verksamhetsåret 2024 har det inkommit sex ansökningar om kulturbidrag i form av verksamhetsstöd.

Teater Tofta

Den ekonomiska föreningen Teater Tofta är en framstående och innovativ teatergrupp som har producerat och framfört flera uppskattade föreställningar på sin scen i Tofta herrgård. Teater Tofta har bidragit till att berika och utveckla teaterkonsten i Kungälv, samt att sprida den till en bred och mångfaldig publik. Teatern erbjuder även ett utökat kulturutbud för Kungälvs landsbygd. Teater Tofta har även ett starkt engagemang för kulturpedagogik och samhällsfrågor, vilket förmedlas via sina teaterproduktioner.

Teater Tofta uppfyller kriterier för kulturbidrag 2024. Teater Tofta är viktig och värdefull del av Kungälvs kulturliv, som med verksamhetsstöd får möjligheten att driva och fortsätta utveckla sin verksamhet.

Teater Tofta ansöker om 400 000 kr för att finansiera en heltidstjänst. Bedömningen bakom förslaget till beviljat verksamhetsstöd bygger på antalet sökande och budgeterad summa avsatt för bidrag 2024.

Förvaltningen föreslår att Teater Tofta tilldelas 30 000 kronor.

Studio Wanselius

Studio Wanselius är en ideell förening som erbjuder musikundervisning, konserter, workshops och samarbeten med andra kulturaktörer. De har ett stort engagemang och berikar kulturutbudet för Kungälv's landsbygd. De har också samarbetat med Mimers kulturhus.

Studio Wanselius uppfyller de kriterier som kommunen har satt upp för att bevilja kulturbidrag, såsom konstnärlig kvalitet, lokal förankring, publikutveckling och samverkan. Förvaltningen anser att verksamheten bidrar till att stärka Kungälv's kulturprofil och attraktivitet som en kommun där alla kan känna sig välkomna och delaktiga. Studio Wanselius berikar även kulturlivet för Kungälv's landsbygd.

Studio Wanselius ansöker om 53 500 kr för att finansiera artister och marknadsföring. Bedömningen bakom förslaget till beviljat verksamhetsstöd bygger på antalet sökande och budgeterad summa avsatt för bidrag 2024.

Förvaltningen föreslår att Studio Wanselius tilldelas 25 000 kronor.

Domingos Dansstudio

Domingos Dansstudio är ett aktiebolag som driver dansundervisning för alla åldrar och nivåer i Kungälv. Bolaget har ansökt om bidrag till sin verksamhet för att stödja lokalkostnader, köpa utrustning och anordna uppvisningar. Bolaget har ett stort engagemang och en positiv inverkan på sina kunder och omgivningen. Domingos dansstudio bidrar till att främja kultur, hälsa och inkludering i kommunen. Domingos dansstudio har följt de regler och villkor som gäller för bidrag.

Domingos Dansstudio ansöker om verksamhetsstöd till marknadsföring samt till att stötta upp driftutgifter. Domingos Dansstudio beläget i centrala Kungälv berikar kulturutbudet i stadskärnan och har med sin anpassning för olika behov kunnat erbjuda kultur i form av dans till en bred målgrupp.

Ansökan saknar önskad summa. Verksamhetsstödet ska främst användas för att gynna verksamheten och ge fler möjligheter att utöva kultur, vilket bör framgå i redovisningen för kostnader.

Bedömningen bakom förslaget till beviljat verksamhetsstöd bygger på antalet sökande och budgeterad summa avsatt för bidrag 2024.

Förvaltningen föreslår at Domingos dansstudio tilldelas 20 000 kronor.

Alive & creative AB

Alive & Creative AB är ett företag som erbjuder kultur- och eventproduktion. Företaget arrangerar Sekelskiftsdagarna på Marstrand, ett historiskt evenemang som lockar tusentals besökare varje år. Företaget har också genomfört flera projekt i samarbete med Kungälv's kommun via att inkludera kulturskolan och andra föreningar i eventet.

Företaget motiverar sin ansökan med att de bidrar till att skapa ett levande och kreativt kulturliv i kommunen, som gynnar både invånare och besökare. Alive & creative har också visat på god ekonomisk hushållning och har en stabil organisation med kompetent personal.

Alive & Creative AB är en viktig aktör för att främja kulturell mångfald, historiskt intresse och lokal identitet i kommunen. Förvaltningen uppskattar också företagets samverkan med andra aktörer och dess engagemang för att nå ut till olika målgrupper. Ansökande saknar önskad summa. Bedömningen bakom förslaget till beviljat verksamhetsstöd bygger på antalet sökande och budgeterad summa avsatt för bidrag 2024.

Förvaltningen föreslår att Alive & creative tilldelas 15 000 kronor.

Klick & Klang Kreativa AB

Musikstudion erbjuder en plats där unga kan utveckla sina musikaliska intressen och talanger, samt knyta kontakter med andra musikintresserade. Verksamheten stärker Kungälv som musikkommun samt bidrar till musikglädje i kommunen.

Musikstudion Klick & Klang bidrar till att främja kulturell mångfald, social inkludering och ungas kreativitet i Kungälvs kommun.

Klick & Klang redogör för vissa kostnader, men är något vaga när det kommer till hur pengarna ska förvaltas i det beskrivna projektet. Ansökan anger 50 000 kronor där syftet med verksamhetsstödet är att få in yngre förmågor. Detta bör framgå i redovisningen för kostnader.

Bedömningen bakom förslaget till beviljat verksamhetsstöd bygger på antalet sökande och budgeterad summa avsatt för bidrag 2024.

Förvaltningen föreslår att Klick & Klang Kreativa tilldelas 10 000 kronor.

Else Langkilde

Inkommen ansökan uppfyller inte riktlinjerna för verksamhetsstöd. Saknar bolagsstadgar och ekonomisk beskrivning.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet har koppling till kommunfullmäktiges strategiska mål att alla medborgare ska ha möjlighet att delta i ett rikt och aktivt kulturliv samt kommunstyrelsens resultatmål att fler barn, unga och äldre (inklusive de med funktionsvariation) deltar i ett rikt och varierat kultur- och fritidsliv.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet har koppling till det fjärde målet i Agenda 2030: god utbildning för alla.

Samt mål 11.4 Stärka insatserna för att skydda och trygga världens kultur- och naturarv.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Ansökningarna bedöms efter riktlinjer om kulturbidrag i form av verksamhetsstöd, KS2022/0272. Riktlinjerna togs av kommunstyrelsen 2023-10-18. Ärendet står inte i konflikt kommunens övriga styrdokument.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Kulturbidraget går till olika kulturutövare i Kungälvs kommun och bidrar därigenom till ett rikare kulturliv för Kungälvs invånare. Verksamheterna vänder sig till olika åldrar och är inkluderande för människor med funktionsvariationer.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Ärendet har ingen påverkan på medarbetares arbetssituation eller arbetsmiljö.

Ekonomisk bedömning

Storlek på verksamhetsstöd till de sökande anpassas årligen utefter tilldelad budgetram för sektor Bildning och Lärande. Förvaltningen bedömer att storleken fortsatt är 100 000 kronor.

Förslag till beslut

Kulturbidrag som verksamhetsstöd för år 2024 fördelas enligt följande:

1. Teater Tofta tilldelas 30 000 kronor
2. Studio Wanselius tilldelas 25 000 kronor
3. Domingos dansstudio tilldelas 20 000 kronor
4. Alive & creative AB tilldelas 15 000 kronor
5. Klick & Klang Kreativa AB tilldelas 10 000 kronor

Matilda Skön
Verksamhetschef kultur

Dennis Reinhold
Sektorchef bildning och lärande

Expedieras till: Anna Byvald
Kajsa Danesjö

För kännedom till:

From: Peter Wanselius
Sent: Mon, 23 Oct 2023 17:35:21 +0200
To: Kungälv kommun
Subject: ANSÖKAN KUNGÄLVS KOMMUNS KULTURBIDRAG 2024.
Attachments: Bilaga 1. ANSÖKAN KUNGÄLV KOMMUNS KULTURBIDRAG 2024.pdf, Bilaga 2 - Beräknade intäkter och kostnader Kulturföreningen Studio Wanselius 2024..pdf, Bilaga 3. Ekonomisk redogörelse och verksamhetsberättelse för den ideella Kulturföreningen Studio Wanselius verksamhetsåret 2023.pdf, Bilaga 4. Stadgar Kulturföreningen Studio W..pdf
Categories: Emilie

Varsam: Detta är ett meddelande från en extern avsändare. Öppna inte länkar eller bilagor om du är osäker på avsändaren eller innehållet.

Kulturföreningen Studio Wanselius söker verksamhetsstöd från Kungälv kommun för verksamhetsåret 2024.

Med beviljat verksamhetsstöd för 2024 får föreningen fortsätta möjligheter att vidareutveckla ett brett och kvalitativt musik-och teaterutbud/verksamhet för offentlig publik, seniorer och barn och unga i Kungälv kommun. Kulturbidrag från Kungälv kommun sökes härmed avseende marknadsföring och arvoden till artister på Studio Wanselius för verksamhetsåret 2024 om **53 500 kr**

Kulturföreningens mål

Kulturföreningens mål är att erbjuda musik och teater som underhåller, inspirerar och utvecklar människor och relationer.

Se bifogade filer, 1-4.

Med vänlig hälsning, Peter Wanselius.

0735-362010

From: katrine@domingodansstudio.se
Sent: Mon, 23 Oct 2023 13:21:49 +0200
To: Kungälv kommun
Subject: ANSÖKAN KULTURBIDRAG 2024
Attachments: Ansökan 2023.pdf, Examensbevis.jpg, bolagsordning.jpg
Categories: Emilie

Varsam: Detta är ett meddelande från en extern avsändare. Öppna inte länkar eller bilagor om du är osäker på avsändaren eller innehållet.

Hej,
bifogar härmed min ansökan för kulturbidrag inför verksamhetsår 2024.
Med vänlig hälsning,
Katrine Domingo
073-4297984
Domingo Dansstudio AB



Examensbevis

Degree Certificate

Högskoleexamen

Inriktning: Musikalisk gestaltning

Higher Education Diploma
Specialization: Musical Interpretation and Performance

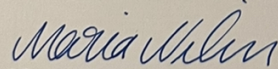
Katrine Domingo, 880818-6244

uppfyller i enlighet med bestämmelserna i högskoleförordningen (1993:100)
kraven för högskoleexamen 120 högskolepoäng

*has been awarded the Higher Education Diploma 120 credits at Karlstad University,
in accordance with the Higher Education Ordinance (1993:100)
concerning studies at the Swedish Universities*

Karlstad 5 oktober 2016

För rektor
On behalf of the Vice-Chancellor


Maria Nilsson

From: Klang-Förlaget
Sent: Mon, 23 Oct 2023 09:50:12 +0200
To: Kungälv kommun
Subject: Ansökan KULTURBIDRAG
Attachments: KulturbidragVerksamhetsstöd.pdf
Categories: Emilie

Varsam: Detta är ett meddelande från en extern avsändare. Öppna inte länkar eller bilagor om du är osäker på avsändaren eller innehållet.

Hej!
Här kommer min ansökan om kulturbidrag/Verksamhetsstöd.
Stort tack för att ni supportar detta ämne.
/Kristoffer Ragnstam

From: Linnéa Johansson
Sent: Thu, 19 Oct 2023 13:40:39 +0000
To: Kungälv kommun
Subject: Ansökan om kulturbidrag
Attachments: Bolagsordning - 559268-8773.pdf, Ansökan till Kulturbidrag.docx
Categories: Emilie

Varsam: Detta är ett meddelande från en extern avsändare. Öppna inte länkar eller bilagor om du är osäker på avsändaren eller innehållet.

Hej! Här är min ansökan.

Mvh
Linnéa Johansson
0721958107

From: Susanna Helldén
Sent: Sun, 8 Oct 2023 11:53:45 +0200
To: Kungälv kommun
Subject: Ansökan verksamhetsbidrag för 2024 - Teater Tofta
Attachments: Teater Tofta - Ansökan verksamhetsbidrag Kungälv kommun 2024.pdf

Hej,
här bifogas Teater Toftas ansökan om verksamhetsbidrag för 2024.
Varma hälsningar
Susanna Helldén
Producent
Teater Tofta

--

www.teatertofta.se

From: Else Langkilde
Sent: Wed, 11 Oct 2023 11:21:49 +0200
To: Kungälv kommun
Subject: Kulturbidrag
Categories: Emilie

Hej, här kommer lite kompletteringar till tidigare inskickat.
Hälsningar Else Langkilde
Visar pågående oljemålning 100x70 cm
Cv



ELSE LANGKILDE

Färg, ljud, doft, temperatur, skeende, och årstider
i naturen inspirerar mig till lyriska oljemålningar och akvarell

Jag har studerat vid Valands konsthögskola ett år i Idéer om
konstteori, ljud och grafik.

Två och ett halvt årsstudier vid Gerlesborgs konstskola,
Hamburgsund.

Inköpt av Statens konstråd, Västra Götaland och Eds kommun.

Ingår i föreningen konstvandring i södra Bohuslän, KRO och
BUS.

Undervisat i måleri i olika studieförbunds regi i femton år.

Skickat från min iPhone

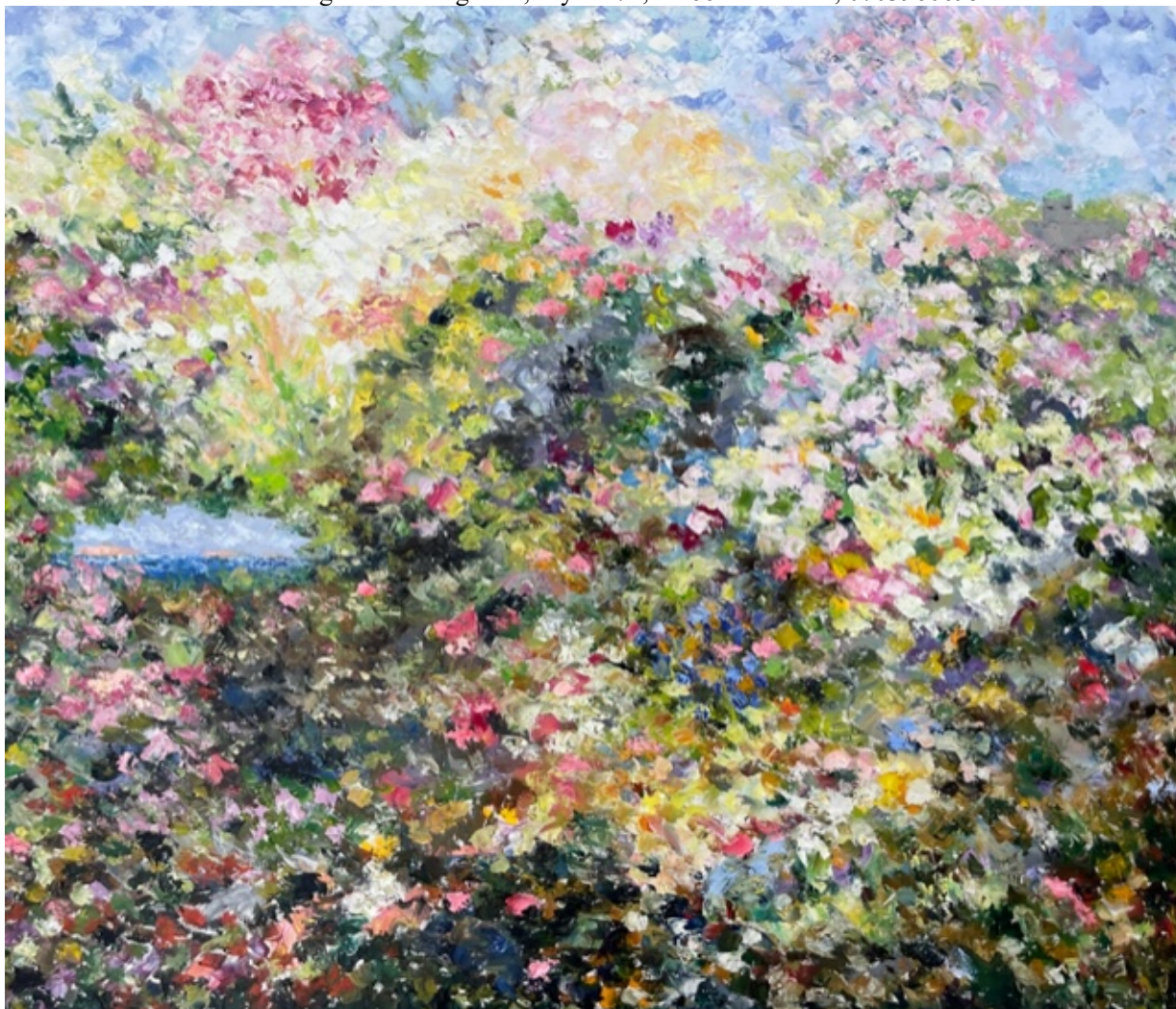
From: Else Langkilde
Sent: Wed, 11 Oct 2023 08:41:46 +0200
To: Kungälv kommun
Subject: Kulturbidrag
Categories: Mörkrosa

Hej, söker bidrag till olje och akvarellfärger, till mitt konstnärliga sökande, av samtidens kulturmiljöer i landskap, byggnader och människors livstil.

Ingår i Konstvandringen Södra Bohuslän, representerad Statens Konstråd mm

Har öppet året runt i trapphus galleriet i bostaden Myren 71, där visar jag mitt konstnärsskap efter överenskommelse på telefon 0703960695

Kulturbidraget skulle betyda mycket för mig, som gärna jobbar stort och kostnadskrävande, Vinden och bostaden är fylld med målningar, då jag är urusel på försäljning och marknadsföring. Är dock runt och visar mitt arbete i form av utställningar/installationer på små konsthallar/bibliotek. Hälsningar Else Langkilde, Myren 71, 44266 Marstrand, 0703960695

















Skickat från min iPhone

Kungälv 2023-10-19

ANSÖKAN KUNGÄLVS KOMMUNS KULTURBIDRAG 2024

Kulturföreningen Studio Wanselius söker verksamhetsstöd från Kungälvs kommun för verksamhetsåret 2024.

Med beviljat verksamhetsstöd för 2024 får föreningen fortsatta möjligheter att vidareutveckla ett brett och kvalitativt musik-och teaterutbud/verksamhet för offentlig publik, seniorer och barn och unga i Kungälvs Kommun.

Kulturbidrag från Kungälvs kommun sökes härmed avseende marknadsföring och arvoden till artister på Studio Wanselius för verksamhetsåret 2024 om **53 500 kr**

Kulturföreningens mål

Kulturföreningens mål är att erbjuda musik och teater som underhåller, inspirerar och utvecklar människor och relationer.

Kortfattad verksamhetsbeskrivning 2019-23.

2019 - musikföreställningen "Nallarnas Picknick" på egen scen och på förskolor i Kungälv.

Konserter på äldreboenden i Kungälv /Offentliga konserter: egen scen, Marstrands kyrka, Torsby kyrka, Kärna

2020 - konserter på äldreboenden i Kungälv, Offentliga konserter: egen scen, Mimers hus, Marstrands kyrka, Torsby kyrka, Kärna

2021 - Offentliga konserter: på egen scen, Marstrands kyrka, Torsby kyrka, Kärna

2022 - Offentliga konserter: på egen scen i Kode, Magasinet i Solberga, Marstrands kyrka, Torsby kyrka. Kulturkvällen Mimers hus. Kulturkonfirmationsläger för barn m särskilda behov i samarbete m Sv kyrkan Kungälv.

2023 - Offentliga konserter: på egen scen i Kode, konserter och storytelling på seniorboenden, konserter i Marstrand och Torsby kyrka, kurs i folklig sång

Planerad verksamhet i Kungälvs kommun 2024

Konserter på seniorboenden och daglig verksamhet.

Offentliga konserter på egen scen Kode.

Konserter där vi bjuder in unga artister fr Kungälv att framträda på vår offentliga scen, även i samarbete med Ytterbyskolans musikelever.

Kulturkonfirmationsläger för barn m särskilda behov i samarbete m Sv kyrkan Kungälv

Ungdomsprojekt för att motverka kränkningar bland ungdomar i Kungälv kommun, där vi kommer att jobba med rollspel, forumteater och musik.

Kulturkick med improvisation och sång, för familjer med barn m särskilda behov.

Musikteaterproduktion "Annorlunda" med premiär i Kungälv ht-24. I produktionen står Studio Wanselius för regi, manus och komposition.

Om de sökande:

Louise och Peter Wanselius driver Kulturförening Studio Wanselius och har skapat ett kulturhus med egen scen och verksamhet.

Louise är yrkesverksam musiker sedan 1998 då hon tog examen på Malmö musikhögskola.

Peter är yrkesverksam skådespelare/regissör sedan 1986 efter examen på Scenskolan i Göteborg.

Mer info. www.studiowanselius.se

Ansökan kulturbidrag, Kungälv kommun (Inför verksamhetsår 2024)

Jag, Katrine Domingo (880818-6244), söker Kulturbidrag i Kungälv kommun.
Jag är ensam ägare till Domingo Dansstudio AB (org.nr 559305-6244) och driver företaget själv.
Domingo Dansstudio öppnade i september 2021 och finns på Strandgatan 77 i centrala Kungälv.

Bakgrund

Jag har en högskoleutbildning från Karlstad Universitet där jag gick Danspedagog-programmet och har en examen i musikalisk gestaltning. (Examen 2016)

Jag har tidigare arbetat som danspedagog på Kulturskolan samt danslärare på estetiska programmet på Mimers Gymnasium i Kungälv.

Inför verksamhetsåret 2023 fick jag 25 000kr i bidrag från Kungälv kommun.

Syfte

Jag söker bidrag för att kunna fortsätta bedriva verksamheten. Pengarna skulle isåfall användas till marknadsföring samt som ett bidrag till att stötta upp våra största utgifter, hyra och personalkostnader.

Verksamheten

Vår verksamhets allra viktigaste byggsten är inkludering. I kursutbudet strävar vi efter att det ska finnas något för alla. Inte bara för alla åldrar, utan även för alla typer av kroppar - oavsett funktionsgrad. Vi har alltifrån barndans och nybörjar-hiphop för vuxna kvinnor till "tantbalett" och specialdans/upplevelsedans för funktionsvarierade barn/unga/vuxna. Vänligen gå in på www.domingodansstudio.se för detaljerad information om vårt kursutbud.

Beskrivning

Verksamhetens utgifter per månad, avrundade siffror:

Lokalhyra 30 000

Personalkostnader 30 000 (arbetsgivaravgifter och skatt EJ inräknat)

Försäkringar 800

Licensavtal musikanvändning 1000

Uttag Lön 15 000

Almi lån 5000

Revisor 1500

Sedan tillkommer förbrukningsartiklar (toapapper, städartiklar m.m), fönsterputs-tjänster, dansrekvisita och kläder, marknadsföringskostnader o.s.v.

Svårigheter

Även om vi kunnat ha igång verksamheten under året så märks den dåliga ekonomin av även hos oss. Kunder har berättat att de går färre kurser, eller inga alls för att prioritera att sitt barn kan behålla sin dansaktivitet. Vissa har inte råd att dansa alls. Inte heller övriga tjänster har bokats lika mycket; alltså privatlektioner, möhippor/svensexor, kalas osv. Vi har alltså haft färre intäkter detta år. Vi har dock INTE höjt våra kursavgifter det senaste året, då vi vill kunna behålla de kunder/dansare vi har.

En svårighet är att vi inte har råd med ordentlig marknadsföring - som skulle behövas för att nå ut till fler människor - både i Kungälv och kranskommunerna.

I september detta år födde jag barn, så under höstterminen undervisar jag inte - jag jobbar dock fortfarande administrativt och sköter företaget själv. Det har därmed ökat i personalkostnader då jag behövt anställa nya/ fler lärare under denna perioden.

Lokalen vi befinner oss i är ett rivningsobjekt. Vi har endast kontrakt till sommaren 2024, men har nu fått möjlighet att förlänga ett år. Detta kommer vi göra om ekonomin tillåter. Annars kommer vi behöva hitta en annan lokal alternativt lägga ner verksamheten helt och hållet.

Specialgrupper

Vi har kurser för barn, unga och vuxna med funktionsvariation och i dessa grupper kan man inte vara lika många deltagare som i övriga grupper. (Maxantal i de flesta grupper är 16, men i specialgrupperna är maxantal 8 deltagare). Här hade jag kunnat välja att starta upp och fylla grupper i andra genrer för andra målgrupper för att få större intäkter, men då skulle vi inte längre kunna erbjuda dans för funktionsvarierade. På Domingo Dansstudio är inkludering superviktigt och inget vi kommer sluta med.

”Kulturbidragets syfte är att ge förutsättningar för ett rikt kulturliv i kommunen, där professionella kulturutövare med långsiktiga verksamhetsmål får ekonomiskt stöd. Du som får bidrag ska bidra till att boende och besökare i kommunen får ett varierat och brett kulturutbud av god kvalitet.” Jag anser att Domingo Dansstudio absolut uppfyller kriterierna för kulturbidraget och skulle bli jätteglad om vi blev beviljade detta. Jag är dessutom en ung kvinna med utomeuropeiskt ursprung och på så vis bidrar jag till en mångfald inom både företags- och kulturlivet i kommunen, vilket jag anser är viktigt att belysa.

Vänligen hör av er om ni önskar kompletterande uppgifter och/eller annan information.

Med vänlig hälsning,

Katrine Domingo

073-4297984

katrine@domingodansstudio.se

Kulturbidrag/Verksamhetsstöd

Sökande:

Klick & Klang Kreativa AB

Kristoffer Ragnstam

Tvetgatan 287

Org# 556815-6029

Mob# 0739703135

Mail: musik@klickochklang.se

Verksamheten bedrivs i Kungälv, i en 100% analog musikstudio, Lүxfällan.

En studio som har återkommande besök av artister och band från stora delar av världen. Under 2023 har bla Zander Hawley, Devon Thompson från USA varit på besök. Per Eklund (trummor med Thåström), Klabb Hörngren (Piano med Eva Dahlgren), Hästpojken och Graveyard från Göteborg. Även Timo Räisänen som nu är bosatt i Frankrike kom förbi och vi skrev 3 låtar till sin kommande skiva.

Själva ambassadörskapet för kungälv och kommunen blir väldigt självklar. Eftersom en skiva tar cirka 1-2 veckor att göra. Där utflykter och måltider just händer i kommunen.

Det fina är. Att än så länge vill alla tillbaka.

Tro mig, en promenad i fontin mellan gitarrsolon är rätt rogivande.

Mina intäkter och utgifter är snudd på statiska.

Men nu med höjda hyror och strömförsörjning. Har avansen såklart blivit mindre.

Som för alla andra i samhället.

Beräknad årsintäkt 2024:

190.000

Utgift:

Hyra ink el 75.000

Service: brukar göra det mesta själv, men ca 10.000

Jag söker 50.000 SEK

Där syftet med bidraget/Verksamhetsstödet är att få in yngre förmågor.

Som har ett intresse för instrument och bandgemenskap.

Där mentorskap och tid är nyckeln till en långsiktig utvecklingskurva.

Det eventuella stödet kommer att ge utrymme för just utveckling utan ekonom blir skadad för någon part.

Bifogar lite vad som har spelats in i Lüxfällan under 2023:

[https://open.spotify.com/track/28irQUos9MYFrNzTuRCXzf?
si=007c9c1586ba4e58](https://open.spotify.com/track/28irQUos9MYFrNzTuRCXzf?si=007c9c1586ba4e58)

[https://open.spotify.com/track/74d2tFaiG5deRmFyV0iDBe?
si=b5753efe2043408e](https://open.spotify.com/track/74d2tFaiG5deRmFyV0iDBe?si=b5753efe2043408e)

[https://open.spotify.com/track/4yifiV0b1c0DbNCqvqPvjc?
si=21fe8a123ccc4dba](https://open.spotify.com/track/4yifiV0b1c0DbNCqvqPvjc?si=21fe8a123ccc4dba)

[https://open.spotify.com/track/223GOK8CDBjQJnUG1kLJaT?
si=971795f8ff864efe](https://open.spotify.com/track/223GOK8CDBjQJnUG1kLJaT?si=971795f8ff864efe)

[https://open.spotify.com/track/60Q0gXaepmGDMvWepvq0Vh?
si=6a33e8f2a41f4070](https://open.spotify.com/track/60Q0gXaepmGDMvWepvq0Vh?si=6a33e8f2a41f4070)

Hej! Jag heter Linnéa Johansson och jag är 21 år. Just nu studerar jag till att bli lärare inom ämnet musik på Göteborgs universitet. Jag har snart studerat ett och ett halvt år på utbildningen med tre och ett halvt år kvar. 2021-2022 studerade jag på Nordiska folkhögskolan på Visskolan. Samtidigt som jag studerar till musiklektör så driver jag mitt egna aktieföretag Alive and Creative. Via mitt företag är jag anställd som konsult hos Sekelskiftesdagarnas Ideella förening i Marstrand. Där projektleder jag och är konstnärlig ledare för Sekelskiftesdagarna sedan flera år tillbaka. I mitt uppdrag har jag även ansvar för att arbetsleda ett kultursommarjobb som Sekelskiftesdagarna anordnar med hjälp av Kungälv kommun.

I mitt företag arbetar jag främst med Sekelskiftesdagarna och de är min huvudsakliga inkomst i företaget. Förra året hade Alive and creative inkomster på 44 310 kr och utgifter på 4710.99 kr. Av dessa 44 310 kr är 35 200 kr från Sekelskiftesdagarna.

Sekelskiftesdagarna är ett av Kungälv's största kulturevenemang. Vi brukar dra 10 000-15 000 besökare. Evenemanget är till största del gratis. Det bidrar till ett rikt kulturliv genom att det dels skapar arbetsmöjligheter inom kultursektorn för ungdomar men också genom att det är öppet för allmänheten med ett fokus på en lustfylld och lärorik miljö.



TEATER TOFTA - Ansökan Verksamhetsbidrag 2024

"Ni gör teater som siktar mot hjärtat – och träffar."

Publikröst

Teater Tofta Ekonomisk förening
org.nr. 769628-8906
c/o Susanna Helldén
Linnégatan 3
413 04 Göteborg
info@teatertofta.se/www.teatertofta.se





Teater Tofta – Ansökan om verksamhetsbidrag för 2024

Teater Tofta

Teater Toftas vision är att vara en levande, tillgänglig teater som på landsbygden utvecklar föreställningar med hög konstnärlig kvalitet, och är angelägen för barn, ungdomar, vuxna och äldre. Målet är att fortsätta vara en teater som spelar såväl klassisk dramatik som nyskrivna verk, i närgångna iscensättningar för en större publik.

Kulturens betydelse för en bygds attraktionskraft, för människors mående och för socialt hållbar utveckling, är väl känd. Under fjorton år har teatern funnits på Tofta Herrgård och gjort högkvalitativa föreställningar, som rönt stora framgångar i teatersverige. Teatern har också gjort en långfilm som utspelar sig i ett Kungälv i vackraste sommarskrud, som bland annat visats på SVT sommaren 2021 och under 2022. Under åren har tusentals Kungälvbor kommit till teatern, och många har också kommit långväga ifrån och fått upp ögonen för platsen och regionen.

Vi vädjar nu till Kungälv kommun att ta i beaktande det som står i bidragsbeskrivningen på hemsidan angående långsiktighet. Ett verksamhetsbidrag brukar kunna täcka åtminstone en producentlön från andra instanser, men det bidrag som vi beviljats hittills täcker enbart en bråkdel av vårt arbete. I samband med vårt 14e år 2023 så halverades detta bidrag, och när vi nu inleder vårt 15e år i Kungälv kommun så är det med stor tveksamhet kring om vi kommer att kunna vara kvar i kommunen efter 2024. Vi anser vi att har bevisat att vi har uppfyllt kravet på långsiktigt verksamhetsmål, och tycker att det är oerhört synd att kommunen inte ser vikten av att stötta kulturen mer i en bygd som växer stadigt.

Inom Teater Tofta finns ett brinnande intresse för relationer, för människors rätt att leva som de vill, att titta normkritiskt på oss själva och vår omvärld, och tillsammans med publiken reflektera och samtala kring dessa frågor. Teater Tofta undersöker också nya vägar för att utveckla nätverken med publiken, och arbetar aktivt för att skapa dialog med tidigare besökare och människor i regionen för att nå nya målgrupper.

Under fjorton år har Teater Tofta arbetat med att producera nyskapande föreställningar i en unik miljö på Tofta Herrgård, både med klassiker såsom Strindberg, Norén, Ibsen, Gardell, Bergman och med nyskrivet material. Magasinet på Tofta Herrgård är en plats där kulturarv möter konst i en icketraditionell teatermiljö, vilket skapar en helt särskild intim



Teater Tofta – Ansökan verksamhetsbidrag Kungälv kommun för 2024 – oktober 2022

atmosfär, som lockar många besökare till platsen, men också till hela området. Den intima miljön passar oerhört väl ihop med den konstnärliga idén om ett avskalat nära skådespeleri, vilket skapar ett eget sorts uttryck, som är kännetecknande för Teater Toftas uppsättningar. Naturen och miljön kring Magasinet på Tofta Herrgård är också en viktig komponent, som med vackra vyer, god mat, hästar och närheten till havet, bidrar starkt till helhetsupplevelsen.

Publiken

År efter år ser vi att publiken består till största delen av de människor i regionen som kanske inte går på teater i storstadsområdet, utan kommer till Teater Tofta just för att teatern finns på landsbygden, i deras närmiljö. Teater Tofta värnar om konstens tillgänglighet, och ser det som oerhört viktigt att den finns representerad också utanför storstäderna. Många är vana kulturkonsumenter från regionen, men också mer långväga besökare som hört talas om teaterns arbete och lockas av den närhet som erbjuds i den unika teaterlokalen i det gamla sädesmagasinet på Tofta Herrgård. Teater Tofta ser sitt arbete som en viktig del av kommunens och regionens utveckling. Under de fjorton år som Teater Tofta har verkat har fler än 30 000 personer besökt teatern.

Teater för små och stora

Teater Tofta har de 12 senaste åren också lockat en ny barn- och familjepublik med nyskriven musikdramatik, vilket har gett mycket gott resultat med välbesökta föreställningar och stark positiv respons. På samma sätt som med den vuxna sommarpubliken, är mötet med barn och deras vuxna, fyllt av närhet, stort allvar och lekfullhet. Föreställningarna har spelats på både Mimers hus, på Tofta Herrgård och i Göteborg.

Teater Tofta Ekonomisk förening – Ledning

Teater Tofta drivs av Susanna Helldén och Göran Parkrud. Susanna Helldén är skådespelare och producent, utbildad vid Teaterhögskolan i Malmö (2005-2007), och Högskolan för Scen och Musik i Göteborg (2007-2009). Göran Parkrud är regissör och skådespelare och utbildad vid Scenskolan i Göteborg (1982-1985). Göran är också legitimerad psykolog, utbildad på Psykologiska institutionen vid Göteborgs Universitet (2002-2007). Susanna och Göran är båda erfarna egenföretagare och konstnärer, och bildar tillsammans det konstnärliga ledarskapet för Teater Tofta. För varje ny produktion projektanställs andra professionella medarbetare.

NÅGRA AV LEDNINGENS TANKAR KRING KONSTNÄRLIGT ARBETE

Att på olika sätt belysa frågan om hur vi gör våra livsval, och att reflektera över de normer som styr oss är av enormt stor vikt i samhället och omvärlden idag. Som konstnärer anser vi oss har ett ansvar att ta upp samtidsfrågor utifrån våra kompetenser. Teatern är en utmärkt plats för att angripa dessa ämnen..



I våra föreställningar vill vi samtala kring olika sätt att förhålla sig, olika sexualiteter, olika sätt att leva, och att välja det som man själv vill, bortom normer och förväntningar. I ett framtida perspektiv önskar vi se större tolerans, mer förståelse, och mindre av fördömande, och kan vi på ett eller annat sätt påverka människor åt det hållet med vår konst, så är vårt arbete väl utfört. Vi tror också att det kan avspegla sig på ett större, samhällligt plan, om vi värna våra nära relationer kan vi också se andras behov och sätta oss in i andras situation. Det skapar förståelse, kommunikation och samhörighet.

När man diskuterar både sexualiteter och normer finns det inga givna svar, och det känns viktigt att belysa olika alternativ och tankar, utan att själva hänfälla åt pekpinna och för snäva synsätt. Vi påstår inte att vi på något sätt har rätt, men vi vill just peka på människans komplexitet.

Samarbeten

Fram till idag har Teater Tofta samarbetat med en rad olika lokala och regionala parter, och detta kommer att fortsätta och utvecklas. Några av dessa samarbetsparter är Kungälv kommun, Tofta Herrgård, Tofta Herrgård Konferens AB, Kungälv Hyrservice, Folkteatern i Göteborg, Teater Tamauer, Kulturskolan i Stenungsund, pianostämmare Bengt Eriksson i Kärna, Medborgarskolan, Stefan Westerberg lokal snickare, Musikanten, Sysport i Ytterby, Södra Bohuslän turism, Medborgarskolan, Sensus, Cramo, Contextus, Tofta Spa, Hertz, Göteborgsoperan, Västragötalandsregionen, Inlands bryggeri, Solhaga stenugnsbageri, Göteborgs kostymförråd och Hagateatern.

Teater Tofta arbetar också nära sin vänförening, Teater Toftas Vänner, som skapar möten mellan publik och teatern, och som stöttar verksamheten på genom en mängd olika viktiga aktiviteter, som skapar mervärde för såväl besökare som för dem som arbetar på teatern, och hela tiden hjälper till att sprida ordet om verksamheten. Föreningen har ett växande antal medlemmar, som är mycket engagerade i teaterns verksamhet.



Teater Tofta – Ansökan verksamhetsbidrag Kungälv kommun för 2024 – oktober 2022

Verksamheten 2024

Sommaren 2024 vill vi i det sceniska arbetet utforska komplexiteten inom ursprungsfamiljen, kopplat till hur det präglar våra liv idag, genom att spela pjäsen som bygger på Linn Ullmans bok *De oroliga*. Målet är att med humor och på djupaste allvar levandegöra frågorna vi ställer oss i relation till temat.

Bakgrunden till arbetet handlar delvis om anknytning. De personer som tar hand om oss när vi föds är livsviktiga för oss. Vi utvecklar anknytningsmönster som kännetecknar hur vi formar relationer även i vuxen ålder. Det finns en traditionell idé om kärlek, omtanke och trygghet i familjen, men finns den inte där kan just familjen bli en enslig plats att befinna sig på, svår att ta avstamp ifrån i skapandet av sitt liv utanför den. För hur blir det om känslan är att man växer upp utan ovillkorlig kärlek?

Föräldraskapet, det delade eller ensamstående. Syskonskapet, eller avsaknaden av det. Jämförelsen, avundsjukan, svårigheten att acceptera nytilkomna familjemedlemmar, biologiska eller inte. Ingångarna är många, frågorna stora och bitvis tabubelagda. Får man fränsäga sig relationer i familjen? När och i så fall hur?

Dessa stora frågor vill vi möta med närhet och humor i det sceniska arbetet. Det är för oss viktigt att kunna känna igen oss och skratta, utmanas i våra föreställningar, förfasas och sörja över hur det kanske skulle kunnat vara, eller inspireras till förändring. Hur hanterar vi olikheter, och hur förhåller sig familjen till ett samhälle i förändring?

Frågeställningarna studsas mot texten som bygger på Linn Ullmans bok *De oroliga*, dramatiserad av Karen-Marie Bille, i hennes egen känslostarka berättelse om relationen till sina föräldrar. Kopplingen till det konstnärliga och kulturella arv som hennes föräldrar lämnade henne innehåller dimensioner av smärta och glädjeämnen, svårigheten att växa upp i närheten av ett sådant föräldraskap och på samma gång fördelarna som det kan innebära. Att låta tre kvinnor gestalta alla roller bryter också med den traditionella bilden av familj, och ger möjlighet till nya perspektiv. Vi ser det som mycket spännande och utmanande att genom gestaltningen levandegöra den litterära och poetiska kvalitet som boken har.

Föreställningen syftar till att undersöka och lyfta samtal kring livsval, skuld, och möjligheten till förändring i förhållande till familjen. Att skapa en djupare förståelse för oss själva, varandra och våra familjer, hur de än ser ut. Hur ursprunget påverkar oss, hur tid för oss samman och isär, något vi alla delar och förhåller oss olika till.

Under hösten 2023 pågår förarbetet med att undersöka möjligheten att få spela *De oroliga*. Teamet med scenograf och regissör engageras, och rollsättningen. Läsningar under våren 2024 följs av repetitioner med start i maj 2024. Premiär planeras till juli 2024 och sedan spelar vi till slutet av augusti i Magasinet på Tofta Herrgård, utanför Kungälv. Möjligheten till turné eller gästspel efter avslutad spelperiod i Kungälv diskuteras.



PUBLIKARBETE

Teater Tofta har ett nära, ständigt pågående samtal med sin publik. Både under spelperioderna, men också mellan produktionerna. Publiken är enormt engagerad och brinner av lust att dela med sig av såväl frågor som reflektioner kring föreställningarna. Många vittnar om dessa samtal på väg hem i bilen från föreställningen, eller som någon skrev på Facebook *"...och så pågick samtalet fram till småtimmarna vid köksbordet."*

Varje kväll möter också skådespelarna publiken utanför spelplatsen, och ger därmed möjlighet att, om man vill, direkt dela något kring sin upplevelse. Detta är olika delar av den närhet och det samtal som teatern önskar ha, och som många vittnar om också skapats, både i scenrummet och utanför.

Teater Tofta värnar om att vara en professionell teater som finns tillgänglig på landsbygden, och som spelar en repertoar som till synes kanske inte är given eller vad som förväntas på platsen. Teatern vill skapa nya möten, och ge möjlighet för människor som inte vanligtvis går på teater, och/eller människor som skulle välja en helt annan typ av teater, att få den här typen av upplevelser. Fortsatt kommer många besökare i heterosexuella par (vilket ger fler män i publiken än man vanligtvis ser på teatern), och det förstärker upplevelsen av att dessa föreställningar där man ser normkritiskt på sig själva och omvärlden, och som både utmanar och uppmanar till samtal kring bland annat kärleksrelationer, är angelägna.

Teater Tofta har under åren på Tofta Herrgård värnat om lokala samarbeten. Detta har lett till att fler och fler i området väljer att stödja verksamheten på olika sätt. Det handlar om såväl hantverkare som företagare och andra aktörer som söker samarbeten. Det finns en stolthet i att ha en teater så nära, och att det ger ringar på vattnet till fler verksamheter i närheten. Det blir på så sätt tydligt att teatern lyckats skapa en mötesplats dit många söker sig, och det tilltal och den närhet som föreställningarna har, är något som berör besökarna. Teater Tofta ser detta arbete som viktigt för kommunen och regionens utveckling, satsar hårt med små resurser, och lyckas skapa scenkonst med hög konstnärlig kvalitet i en unik teatermiljö, mitt bland islandshästar, golfbanor, får och kor.

Ett av VGregionens motiv för att ge Teater Tofta bidrag, är att det är en av få professionella aktörer i regionen som verkar utanför Göteborg. Något att vara stolt över i Kungälv!

EN FÖRTROLLAD JUL

Den älskade musikaliska sagan finns tillgänglig för bokning under vintern 2024.

En Förtrollad Jul

Av: Susanna Helldén, Martina Pettersson Lindgren och Göran Parkrud.

Musik: Trad julmusik

Texter: Susanna Helldén och Martina Pettersson Lindgren

Med: Susanna Helldén, Martina Pettersson Lindgren.

Piano: Teresa Indebetou



Regi: Göran Parkrud

Grafisk form: Anders Wennerström

En Förtrollad Jul är en musikalisk saga om två troll som möts en vinterdag. Mildred bor ensam i sitt lilla krypin, när hon en dag får besök av Ursula, som vill önska henne en god jul. Men Mildred tycker varken om julen eller sällskap, och de två världarna krockar. Med sång, trolleri och en magisk sten, gör Ursula ett försök att få en vän, men om julefriden infinner sig och vänskap uppstår, återstår att se...

En Förtrollad Jul är en saga där kända julvisor får ny text om ensamhet, vänskap och julkänslor, på trolles vis.

Föreställningen finns tillgänglig för bokning i Kulturkatalogen Väst.

ALDRIG MOZART

Hösten 2021 hade Teater Tofta premiär på monologen Aldrig Mozart, och har spelats på turné sedan dess.

Pjäsen bygger på en bok av Michael Morpurgo, dramatiserad av Simon Reade.

Paula Levi är en berömd konsertviolinist och har spelat i alla stora konserthus sen hon var tretton år. Men hon har aldrig spelat Mozart. Hon har under hela sin karriär vägrat svara på varför, och i det närmaste förbjudit journalister att ställa den så kallade Mozart-frågan. Tills nu. Inför en konsert bjuder hon plötsligt in till presskonferens. Det ryktas om att hon kanske kommer att spela Mozart, och det visar sig att Paula har bestämt sig för att berätta om det som hennes familj inte klarat av.



Aldrig Mozart tar oss genom barnets nyfikenhet inför föräldrarnas hemligheter till andra världskrigets fasor i Europa, där en grupp musiker överlevde genom att använda det enda vapen de hade – musiken.

En föreställning om familjehemligheter, musikens kraft och om att våga minnas.

"Jag har sällan blivit så berörd av teater!"

"Helt fantastiskt! Tog verkligen i hjärtat och så oerhört viktigt i dessa dagar."

"Tack för en gripande vacker föreställning."

Medverkande

Susanna Helldén – Paula Levi

Kristina Nilsson – Regi

Ludvig Sjöstrand – Ljuddesign

Aldrig Mozart spelas fortfarande på turné. Hittills har den spelats på lunchteatern på Göteborgs Stadsteater, på Marstrand, på Tofta Herrgård, på Dalheimers hus m.fl. Den fortsätter att spelas under 2023 på turné och finns tillgänglig för bokning.



Hösten 2023 har föreställningen spelats för skolungdomar i Göteborg med stöd från Levande historia, med syfte att skapa kunskap om bland annat förintelsen, och skapa samtal kring toleransfrågor m.m. Föreställningen har spelats för alltifrån sjätteklasser till folkhögskoleelever. Ett oerhört viktigt och meningsfullt arbete som vi vill fortsätta med under 2024.

Så här skriver regissören om föreställningen:

För mig är Aldrig Mozart ett litet bidrag i kampen mot rasism, antisemitism och främlingsfientlighet. En monolog och en berättelse som berör på djupet i sitt personliga och musikala tilltal, och som i sin enkelhet är mycket komplex. Den pratar om musiken som en helande kraft, där det innan bara fanns skam och skuld. Och det är just det som gör den så viktig. För det är min övertygelse att musik, och alla andra konstnärliga uttryck, har mycket att bidra med när det gäller att läka, förlåta och enas.

Föreställningen spelas med fördel för en yngre publik, och skulle passa utmärkt för till exempel alla gymnasieelever i kommunen? Eller för alla niondeklassare i samband med toleransarbete?

I MIG, I DIG, I OSS

Våren 2020 hade Emma Vendelek och Susanna Helldén premiär för ett Skapande skola-projekt, där de uppsökande möter klasser i ett projekt kring konst, gestaltning och text. Sedan dess har de besökt ett tjugotal skolor i Göteborgs kommun, arbetat med ca 100 klasser och mött någonstans kring 2000 barn. Projektet har tagits oerhört väl emot av både elever och lärare, och efterfrågas återkommande.



I MIG, I DIG, I OSS

Vi vill ge barn möjlighet att genom bild, text och gestaltning få kontakt med sin egen röst, uttrycka den, och känna hur den blir en del av något större, och hur deras egna tankar och ord kan vara med och skapa ett gemensamt konstnärligt uttryck.

Under tre tillfällen träffar vi varje klass och arbetar med utgångspunkt i ett antal konstverk från Konstmuseet i Göteborg. Eleverna får ge röst åt sina upplevelser av konstverken, de får gestalta delar av verken och improvisera kring dessa, och skapa texter genom skrivövningar utifrån berättelserna som uppstår i mötet med bilderna, både i par och på egen hand.

Under det tredje tillfället arbetar vi med ett verk av Ida-Lovisa Rudolfsson. Eleverna får gestalta saker och personer från bilden, och improvisera kring dessa. Efter det gör de en skrivövning utifrån de egna upplevelserna av bilden, och skapar en text, dikt eller berättelse som de sedan delar med klasskamraterna.

Som en avslutning samlar vi elevernas berättelser i en liten barkbåt eller en tiger, som återfinns i Ida-Lovisa Rudolfssons verk, som vi skickar vidare ut i världen för att möta andras berättelser.

Reflektioner från lärare om projektet:

"Vi är supernöjda med era lektioner! Tusen tack!"

"Era övningar var väl genomtänkta och varierade. Ni fångade eleverna och bemötte dem väldigt fint. Samspelet mellan er två var fantastiskt och det var kul att se er göra gestaltningar. Jag tänker att detta verkligen inspirerade eleverna till att våga prova också."

"Med ett kravlöst upplägg kunnat fångat upp alla elever på lika villkor! Att se hur alla elever på lika villkor kunnat delta på samma nivå. Med sina kreativa tankar vågat dela med sig av sina tankar och fantasi och blivit till hjälp för mig som pedagog att fortsätta liknande i min egen undervisning. Så roligt att höra elevernas engagemang och diskussioner om vad dem gjorde under era tre lektionstillfällen. Kan bara säga ett stort tack!"

"Fantastiska pedagoger som ser varje elev och som kan engagera en hel klass. Barnen pratar mycket om det och det var väldigt uppskattat bland barnen."

Projektet finns tillgängligt för bokning av skolor och organisationer.

BUNDEN FILMEN

Sommaren 2021 har Bunden visats på SVT Play i en indiefilmssatsning, vilket vi är mycket glada och stolta över. Filmen finns tillgänglig för allmänheten via Teater Toftas hemsida mot en liten avgift.

Teater Tofta startade under våren 2017 ett systerbolag, LYCKE FILM, och vid sidan av teatern spelades filmen BUNDEN in på Tofta Herrgård med omnejd, i Kungälv och i Göteborg. Manuset är omskrivet för film av Göran Parkrud, och för regin står Kristina Nilsson. Filmen har finansierats helt utan bidrag, utan enbart med crowdfunding, privata medel och medarbetarnas oavlönade, enastående arbete. För att färdigställa filmen fick vi hjälp av flera aktörer runt om i regionen, såsom Zentropa Sweden och Enric Productions i Trollhättan.

Filmen hade premiär i mars 2019, på Bio Roy i Göteborg. Den visades sen också på Biograf Trappan i Kungälv. Filmen vann pris på Västerås Filmfestival i oktober 2019:

- bästa nationella manus - Göran Parkrud
- bästa nationella kvinnliga skådespelare - Susanna Helldén

När Sverige stängdes ner under våren 2020, valde Lycke Film att lägga upp filmen BUNDEN för visning på nätet, mot en liten frivillig avgift. Filmen sågs då att flera hundra personer, och efterfrågas fortfarande. Det stora intresset kring filmen visar att verksamheten är viktig för många människor, och arbetet med filmen har också goda effekter på teatern.

Med BUNDEN lyfts samtalet kring kärleksbegreppet. Tvåsamheten och äktenskapet som institution är komplicerat, och bortanför det romantiska skimret finns en hel del smärta, lidande och många separationer. Berättelsen rör sig bland annat kring frågor om olika sexualiteter, olika sätt att leva, och på möjligheten att välja det som man själv vill bortom normer och förväntningar, i samtal med andra. Hur ska vi egentligen leva tillsammans? Om att känna sig bunden till något, eller någon.

Stefan och Helena firar tio år som gifta, och bjuder efter mycket om och men in till en sommarfest på Tofta Herrgård, där de också firade sin bröllopsdag. Ett brokigt sällskap samlas för att fira deras kärlek, men kanske blir det inte den fest de förväntat sig.

I rollerna: Susanna Helldén, Göran Parkrud, Ella Schartner, Emelie Strömberg, Arvin Kananian, Mattias Palm och Maria Fahl Vikander, m.fl. Regi: Kristina Nilsson. A-Foto: Sara Svärdsén. B-Foto: Sajjad Aryanfar. Kostym, rekvisita och Mask: Siri Thorpenberg. Inspelningsledare: Viktor Parkrud.



Budget

Kommentar till den övergripande budget för 2024 som presenteras här efter:

Att Teater Toftas har en stark position går inte att ifrågasätta, verksamheten är viktig, och sätter Kungälv på kartan. Vi vädjar till Kungälv kommun att ta detta i beaktande och möjliggöra att vi kan fortsätta att finnas kvar i kommunen.

Teater Tofta söker verksamhetsbidrag från Kungälv kommun på 400 000 kr för att ha möjlighet att ha en producent anställd heltid. Detta är en förutsättning för att kunna ha en fungerande verksamhet.

Teatern har också sökt eller kommer att söka ytterligare stöd från bland andra Kulturrådet, Konstnärnämnden och Västra Götalandsregionen.

Beroende på de eventuella bidragens storlek, kan verksamhetens innehåll komma att revideras.





Teater Tofta – Ansökan verksamhetsbidrag Kungälv kommun för 2024 – oktober 2022

INTÄKTER

Biljettintäkter sommar 23	684 000 kr
Intäkter turné & Skapande skola	200 000 kr
VG regionen	250 000 kr
Verksamhetsstöd Kungälv kommun	400 000 kr
Kulturrådet	200 000 kr
KN	100 000 kr
Övrigt + sponsring	120 000 kr
Tot.	1 954 000 kr

UTGIFTER

Löner och arvoden (medv, team, adm)	993 000 kr
Producent	400 000 kr
Lokalkostnader	107 000 kr
Produktionskostnader	238 000 kr
Marknadsföringskostnader	100 000 kr
Resor, repetition, transport, övernattningar personal, övrigt	116 000 kr
Tot.	1 954 000 kr

Bilaga 2 Beräknade intäkter och kostnader 2024 - för Kulturförening Studio Wanselius**BERÄKNADE INTÄKTER:**

7 st offentliga konserter på egen scen	91 000 kr
4 st konserter på äldreboenden/senior publik i Kungälv kommun	10 000 kr
2 st halvdagskurser i sång/rörelseimprovisation	8 000 kr
2 dagars Kulturkonfirmationsläger för barn m särskilda behov i samarbete m Svenska kyrkan i Kungälv	22 000 kr
Ungdomsprojekt för att motverka kränkningar bland ungdomar i Kungälv kommun, där vi kommer att jobba med rollspel, forumteater och musik.	110 000kr
Kulturkick, improvisation och sång, för familjer med barn med särskilda behov.	3000 kr
Musikteaterproduktion "Annorlunda" med premiär i Kungälv ht-24. I produktionen står Studio Wanselius för Regi, manus och komposition.	64 000kr
Summa:	308 000 kr

BERÄKNANDE KOSTNADER:

Offentliga konserter på egenscen - marknadsföring och PR.	12 500kr
Omkostnader och arvode till musiker/artister kr	105 000kr
Seniorkonserter 4 st: arvode till två musiker	20 000 kr
Halvdagskurser i sång/rörelseimprovisation	8 000 kr
2 dagars Kulturkonfirmationsläger för barn m särskilda behov i samarbete m Sv kyrkan Kungälv	22 000 kr
Ungdomsprojekt för att motverka kränkningar bland ungdomar i Kungälv Kommun, arvode pedagoger skådespelare och musiker.	118 000kr
Kulturkick för familjer med barn m särskilda behov. Arvode musiker och skådespelare	12 000 kr
Musikteaterproduktion "Annorlunda" med premiär i Kungälv ht-24. I produktionen står Studio Wanselius för Regi, manus och komposition. Arvode regi och musiker.	64 000 kr
Summa:	361 500 kr

Kulturbidrag från Kungälvs kommun sökes avseende marknadsföring och arvoden till artister på Studio Wanselius för verksamhetsåret 2024 om **53 500 kr**



Examensbevis

Degree Certificate

Högskoleexamen

Inriktning: Musikalisk gestaltning

Higher Education Diploma

Specialization: Musical Interpretation and Performance

Katrine Domingo, 880818-6244

uppfyller i enlighet med bestämmelserna i högskoleförordningen (1993:100)
kraven för högskoleexamen 120 högskolepoäng

*has been awarded the Higher Education Diploma 120 credits at Karlstad University,
in accordance with the Higher Education Ordinance (1993:100)
concerning studies at the Swedish Universities*

Karlstad 5 oktober 2016

För rektor

On behalf of the Vice-Chancellor

A handwritten signature in blue ink that reads 'Maria Nilsson'.

Maria Nilsson

Bolagsordning

§ 1 Företagsnamn

Aktiebolagets företagsnamn är Alive and creative AB.

§ 2 Styrelsens säte

Styrelsen har sitt säte i Kungälv kommun.

§ 3 Verksamhet

Sälja varor och tjänster så som underhållning, projektledning, diverse hjälp i hemmet och hantverk säljs via sociala medier.

§ 4 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska vara lägst 25000 och högst 100000 sek.

§ 5 Antal aktier

Antal aktier ska vara lägst 250 och högst 1000.

§ 6 Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst 1 och högst 10 ledamöter med lägst 0 och högst 10 suppleanter.

§ 7 Revisorer

Bolaget ska inte ha revisor. Bolagsstämman kan dock enligt reglerna i aktiebolagslagen välja att ändå utse revisor.

§ 8 Kallelse

Kallelse sker genom brev eller e-post.

§ 9 Ärenden på årsstämma

På årsstämma ska följande ärenden behandlas.

1. Val av ordförande vid stämman
2. Upprättande och godkännande av röstlängd
3. Val av en eller två justeringsmän
4. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
5. Godkännande av dagordning
6. Framläggande av årsredovisningen och, när det krävs, revisionsberättelsen
7. Beslut om
 - fastställande av resultaträkningen och balansräkningen
 - dispositioner beträffande aktiebolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - ansvarsfrihet åt styrelseledamöter och verkställande direktören
8. Fastställande av arvoden till styrelsen och i vissa fall revisorerna
9. Val till styrelsen och i förekommande fall av revisorer.
10. Annat ärende, som ska tas upp på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen (2005:551) eller bolagsordningen.

§ 10 Räkenskapsår

Räkenskapsår är 1 januari - 31 december.

Verksamhetsberättelse och ekonomisk redogörelse för den ideella Kulturföreningen Studio Wanselius, verksamhetsåret 2023.

7 februari Workshop i sång rörelse och improvisation "Soft moment for body and soul" på Studio Wanselius scen I Kode.

25 mars offentlig konsert på Studio Wanselius i Kode, med folk/country/celtic-inspirerad musik

Medverkande: Peter Leisborn: kontrabas, Lina Petersson: sång, Elin Sandström: Sång, Annie Simlund: sång och stepp, Anna Hallström: standup, Malte, Love, Elliott och Oliver från Ytterby musikklass samt Peter och Louise Wanselius, sång, piano, bas, gitarr och fiol.

6 maj offentlig konsert på Studio Wanselius i Kode,

Siner song writer, country, folkmusik egenproducerad musik Louise Wanselius

Medverkande: Peter Leisborn: kontrabas och sång, Lisa Thunberg: sång, dragspel, tumpiano, Oskar Lundgren: gitarr, mandolin, percussion, sång, Julia Wanselius: sång Anna Hallström; standup-komiker samt Peter och Louise Wanselius, sång, piano, bas, gitarr och fiol.

17 juni offentlig konsert på Studio Wanselius i Kode

Konsert i sommarskrud, Louise framför egenproducerad repertoar. Medverkande: Petter Rosenlundh saxofon percussion, Jonas Franke-Blom cello, piano, sång Peter Leisborn-kontrabas samt Peter och Louise Wanselius, sång, piano, bas, gitarr och fiol.

14 augusti Attendo äldreboende i Ytterby musikprogram och storytelling på temat Glimtar av kärlek. Av & med Peter och Louise Wanselius. Sång, piano, bas, gitarr och fiol.

23 augusti Båtsmansgårde äldreboende Pubkväll med blandade kända covers. Av & med Peter och Louise Wanselius, sång, piano, bas, gitarr och fiol.

29 augusti Konsert i Lycke kyrka. Floreas - gå i blomstring.

30 augusti Solhaga Äldreboende, 50&60talstema musikprogram av & med Peter och Louise Wanselius. Sång, piano, bas, gitarr och fiol.

21 okt offentlig konsert på Studio Wanselius i Kode. Tema "höst, hopp och kärlek"

Annie Svedlund violin

Peter Leisborn kontrabas

Linnéa Lindqvist sång gitarr piano

Louise och Peter Wanselius

26 november kurs i folklig sång.

Offenligt arrangemang av Louise Wanselius

9 dec offentlig Julkonsert konsert på Studio Wanselius i Kode.

Elever från Ytterbyskolan, Sahlgrenska akademis studentkör Corus acusticus, samt Peter och Louise Wanselius, sång, piano, bas, gitarr och fiol.

10 december Julkonsert i Marstrands kyrka.

Louise Wanselius, sång, piano, gitarr och fiol.

Samarbete med musiker från Göteborg Annie Svedlund och Peter Leisborn samt Torsby pastorats kyrkomusiker och kyrkokör.

17 december Julkonsert på Torsby kyrka.

Louise Wanselius, sång, piano, gitarr och fiol.

Samarbete med musiker från Göteborg Jonas Franke-Blom och Åsa Johansson samt Torsby Pastorats kyrkomusiker och kyrkokör.

I stället för att producera barnföreställning Fjärilsresan så har föreningen fokuserat på att regissera, skriva manus och skriva musik till ungdomsföreställningen "Annorlunda" med musikalartist Nina Norblad. Planerad premiär på Ytterby skola 2024.

Kungälv's kommuns beviljade kulturbidrag för 2023 har använts till:

Arvode - producent, marknadsföring och arrangörs kontakter.

13 800kr

Gage till musiker på konserter på egen scen

11 200 kr

Kulturföreningen Studio Wanselius

Stadgar antagna vid årsmöte 2016-11-23

§1 Föreningens namn är "Kulturföreningen Studio Wanselius".

§2 Föreningen är ideell och skall vara religiöst och partipolitiskt oberoende vars verksamhet utgår från FN:s tre huvudpelare: fred, utveckling och mänskliga rättigheter. Alla som verkar på uppdrag av föreningen har ett ansvar att förvalta föreningens värdegrund. Föreningens medlemmar värnar om allas lika värde oavsett etnisk tillhörighet, kön, trosuppfattning, funktionshinder, sexuell orientering, politisk åskådning eller ålder. Föreningen accepterar inga former av trakasserier eller mobbing. Alla som representerar föreningen har ett ansvar för att de ekonomiska medlen används till de ändamål de är avsedda för och på mest effektivt möjliga sätt.

§3 Föreningens säte är Jägersberg i Kungälv kommun.

§4 Föreningen har till ändamål att bedriva kulturverksamheter som stimulerar till mänskligt växande i alla dess former och betydelser med särskild inriktning att: producera, arrangera och genomföra kulturevenemang, festivaler, event och utbildningar som bidrar till den enskilda individens och eller gruppens utveckling. Föreningen värnar extra om barn med särskilda behov samt äldre.

§5 Föreningens medlemmar. Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Medlem som klart motarbetar föreningens syften och flagrant bryter mot dess stadgar kan uteslutas. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskapet gäller tills vidare. Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

§6 Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse som väljes på årsmötet och som skall bestå av ordförande samt ytterligare minst två ledamöter. Ordförande och ledamöter väljs på 1 år. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör.

§7 Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller minst 2 ledamöter. För giltiga styrelsebeslut erfordras att minst 3 ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har mötets ordförande utslagsröst. Styrelsens beslut skall protokollföras.

§8 Föreningen tecknas av ordförande och kassör var för sig eller den eller de som styrelsen utser.

§9 Verksamheten bedrivs med hjälp av arbetsgrupper. Styrelsen kan delegera arbete till arbetsgrupperna.

§10 Årsmötet fastställer medlemsavgift som skall erläggas senast den 1 mars.

§11 Föreningens räkenskapsår är lika med kalenderår.

§12 Årsmöte hålles senast under maj månad. Kallelse skall utsändas senast 2 veckor före mötet. Extra föreningsmöte hålles när styrelsen så anser erforderligt eller när så begärs av minst 8 av föreningens medlemmar.

Kallelse till extra föreningsmöte skall utsändas minst 2 veckor före mötet och innehålla uppgifter om den eller de frågor som skall avhandlas vid mötet. Vid föreningsmöte har varje medlem, som i tid erlagt årsavgiften och uppnått ålder av 18 år är, en röst. Rösträtt får ej utövas genom ombud. All omröstning skall var öppen, men val skall, om någon medlem så begär, ske genom slutna omröstning. Beslut fattas med enkel majoritet Vid lika röstetal avgöres val genom lottning, medan i andra frågor mötesordföranden har utslagsröst. Motioner från medlemmar som skall behandlas på årsmötet skall vara styrelsen tillhanda senast en månad före årsmötet.

§13 Vid årsmötet skall följande ärenden förekomma:

- 1 Val av mötesordförande
- 2 Val av mötessekreterare
- 3 Val av två justeringsmän, tillika rösträknare
- 4 Fråga om mötet utlysts i stadgeenlig ordning
- 5 Fasttältande av röstlängd
- 6 Föredragning av verksamhetsberättelse
- 7 Föredragning av resultat- och balansräkning avseende föregående års verksamhet
- 8 Föredragning av revisionsberättelse
- 9 Fråga om fastställande av balansräkning och ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
- 10 Fastställande av medlemsavgift
- 11 Budget för kommande verksamhetsår
- 12 Val av ordförande i föreningen
- 13 Val av övriga styrelseledamöter
- 14 Val av minst 2 personer utgörande valberedning
- 15 Val av en revisorer och en suppleant
- 16 Behandling av inkomna motioner
- 17 Mötets avslutande.

§14 Revisionsberättelse skall efter granskning presenteras på årsmötet.

§15 Förändring av föreningens stadgar erfordras antingen beslut av två på varandra följande föreningsmöten varav minst ett måste vara årsmötet eller att förslaget bifalles av minst 75% närvarande valberättigade medlemmar på årsmötet.

§16 För upplösning av föreningen erfordras att beslut därom fattas vid två på varandra följande föreningsmöten, varav minst ett skall vara årsmötet. Minst två månader skall förflyta mellan mötena och förslaget om upplösning skall vid båda mötena biträdas av minst 75 % av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid upplösning skall föreningens ev. tillgångar användas till att främja barn med särskilda behov.



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Kulturbidrag i form av verksamhetsstöd

Riktlinjer

Diarie-/dokumentnummer: KS2022/0272
Beslut: 2023-10-18 kommunstyrelsen § 292
Beredande politiskt organ: Utskottet för bildning och lärande
Ersätter tidigare beslut KS2014/1065
Giltighetstid: 2027-12-31
Dokumentansvarig: Verksamhetschef kultur
Senast uppdaterad av: Kajsa Danesjö



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Innehållsförteckning

1. Inledning	3
2. Relation till andra styrdokument	3
3. Syfte	3
4. Mål och viljeinriktning	3
5. Villkor	3
5.1 Bedömningskriterier	3
5.2 Begränsningar	4
6. Ansökan	4
7. Villkor för verksamhets som beviljats stöd	5
8. Levandegöra	5
9. Uppföljning	5



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

1. Inledning

Kungälv kommun bidrar med kulturbidrag i olika former, dessa riktlinjer avser kulturbidrag i form av verksamhetsstöd. Verksamhetsstöd kan endast sökas av professionella kulturutövare och kräver en juridisk person/organisation som huvudman.

2. Relation till andra styrdokument

Riktlinjerna har koppling till kommunens övergripande styrdokument inom kulturens verksamhet, kulturprogram och kulturplan.

3. Syfte

Kulturbidrag i form av verksamhetsstöd syftar till att ge förutsättningar för ett rikt och brett kulturliv inom kommunen där professionella verksamheter med långsiktiga verksamhetsmål får stöd i sitt kulturella utövande.

4. Mål och viljeinriktning

Målsättning med riktlinjer för kulturbidrag i form av verksamhetsstöd är att förenkla handläggning för förvaltningen genom tydliga bedömningsgrunder samt förtydliga för sökanden vilka villkor som gäller för att beviljas verksamhetsstöd. Målsättning med bidraget är att förenkla för professionella kulturutövare att kunna bedriva sin verksamhet och därmed möjliggöra för medborgare och besökare i Kungälv kommun att ta del av varierat, kvalitativt och brett kulturutbud.

5. Villkor

Verksamhetsstöd beviljas för ett år i taget och beviljat stöd ska redovisas i slutet av verksamhetsåret.

5.1 Bedömningskriterier

Samtliga kriterier nedan ska vara uppfyllda för att erhålla verksamhetsstöd.

- Huvudman ska vara juridisk person/organisation.
- Verksamhetsstöd lämnas endast till professionella utövare. Det innebär en person/grupp som genomgått konstnärlig högskoleutbildning, annan konstnärlig yrkesutbildning eller bedriver en dokumenterad konstnärlig yrkesverksamhet.
- Stöd beviljas endast till konstnärliga och kulturella verksamheter.
- Verksamheten ska äga rum i Kungälv kommun och vara tillgängliga för allmänheten.
- Verksamhetsstöd avser verksamhet som normalt sträcker sig över helt kalenderår, vilket innebär att verksamhet bedrivs över årets säsonger med möjlighet för naturliga uppehåll mellan produktioner.
- Årlig redovisning av beviljat stöd är en förutsättning för att beviljas fortsatt stöd vid ny ansökan



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Utöver nämnda kriterier görs en bedömning av ansökan utefter hur väl verksamheten bidrar till följande:

- Att nå nya målgrupper
- Ett varierat och kvalitativt utbud för barn och ungdomar
- Förnyelse av konstnärliga uttryck och/eller produktionsformer
- Kulturell mångfald både avseende genre, uttryck, tradition och ursprung.
- Att värna om lokala konstnärliga och kulturella traditioner

5.2 Begränsningar

- Offentligt finansierade institutioner, förvaltningar eller bolag beviljas inte stöd till egen verksamhet.
- Verksamheter som huvudsakligen syftar till utgivning av medier (film, böcker, tidskrifter, fonogram, hemsidor) och som har en vidare spridning utanför kommunen, beviljas inte stöd.
- Om verksamhet läggs ner eller om medel inte använts ska stödet återbetalas.
- Det förutsätts att lagar och förordningar följs i samband med de aktiviteter som verksamheten utför.

Uppfyller fler än en av de sökande kriterierna görs bedömning mellan ansökningarna gällande fördelning av ekonomiska medel. Bedömningen avser främst konstnärlig nivå och utveckling, ekonomisk och verksamhetsmässig utveckling samt kulturpolitisk angelägenhet. Vid bedömning läggs särskild vikt vid det sistnämnda för att uppfylla syftet med verksamhetsstödet, det vill säga att ge förutsättningar för ett rikt och brett kulturliv.

6. Ansökan

Ansökan ska inkomma till kommunen senast 1 september varje år och söks för kommande verksamhetsår.

Ansökan sker på kommunens hemsida.

Ansökan ska tydligt beskriva innehållet i verksamheten och beräkning av kostnader och intäkter. En rimlig egen- och intäktfinansiering bör eftersträvas.

Ansökan ska innehålla en beskrivning av hur verksamheten uppfyller de angivna bedömningskriterierna.

Verksamhetens stadgar ska bifogas ansökan.



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

7. Villkor för verksamhets som beviljats stöd

- Kungälv kommun ska meddelas om var och när verksamhetens aktiviteter äger rum, till exempel via pressmeddelanden och inbjudningar.
- Om verksamhet läggs ner eller om medel inte använts ska stödet återbetalas.
- I informationsmaterial om verksamheten ska det tydligt framgå att stöd har beviljats från Kungälv kommun. Logotype finns att hämta på kommunens hemsida.
- Redovisning av hur beviljat stöd har använts med utvärdering och ekonomisk utvärdering ska inkomma till Kungälv kommun. Information om redovisningen förmedlas i samband med beslut om beviljat verksamhetsstöd. Vid utebliven redovisning kan kommunen begära återbetalning. Utebliven redovisning påverkar även bedömningen av kommande ansökningar negativt.

8. Levandegöra

Dokumentet publiceras på kommunens hemsida.

9. Uppföljning

Styrdokumentets innehåll revideras vid behov, dock senast år 2027.

Denna behandling '6/23 Riktlinjer för offentlig konst'
' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '7/23 Rapporter' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '8/23 Ekonomi (oktoberprognos)
' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '9/23 Summering IOP: Hela människan, vuxen på stan och Spelberoendes förening, Idrottsskolan och Agora' har inget tjänsteutlåtande.

Revisionsberättelse

Undertecknade, utsedda att granska Kungälv Orienteringsklubbs räkenskaper för verksamhetsåret 2022, avger följande revisionsberättelse.

Vi har granskat redovisningen genom att kontrollera de större summorna i balans- och resultaträkning samt stickprovsvis kontrollerat årets verifikationer.

Förvaltningen har granskats genom genomgång av verksamhetsårets styrelseprotokoll.

Årets resultat uppgår till 139 367 kr i vinst och totala tillgångar till 3 342 618 kr.

I övrigt hänvisar vi till Resultat- och balansrapporter.

Då vi inte funnit anledning till anmärkning föreslår vi att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2021.

Kungälv 2023-02-27



Håkan Håkansson



Staffan Asplund



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (4)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Mikaela Leetma

2023-11-08

IOP: Kungälv orienteringsklubb - hitta.nu (Dnr KS2023/2345-2)

Sammanfattning

Kungälv orienteringsklubb har under många år erhållit bidrag för att genomföra friskvårdsaktiviteten hitta.nu, som lockar invånare och hitresta ut i naturen för gemenskap, friskvård och äventyr.

Föreningen har inkommit med en ansökan för att säkerställa friskvårdssatsningens fortlevnad och ansöker därmed om ett idéburet offentligt partnerskap med kommunen.

Syftet med idéburna offentliga partnerskap (IOP) är att skapa ett långsiktigt socialt hållbart Kungälv genom att stärka samverkan mellan kommunen och den idéburna sektorn. För att säkra långsiktigt upplägg av friskvårdssatsningen föreslås att ett IOP tecknas med Kungälv orienteringsklubb. Via partnerskapet ges Kungälv orienteringsklubb uppdrag att fortsätta samt utveckla friskvårdssatsningen hitta.nu i Kungälv.

Förslag till beslut:

1. Förvaltningen ges i uppdrag att teckna offentligt partnerskap med Kungälv orienteringsklubb gällande friskvårdssatsningen hitta.nu.
2. Avtalet gäller 2024-01-01 – 2026-12-31.
3. Kungälv orienteringsklubb erhåller 50 000 kronor årligen.
4. Utvecklingsledare folkhälsa och fritidskonsulent Kungälv kommun, ansvarar för uppföljningsmöten kontinuerligt.

Juridisk bedömning

Kommunala bidrag till det ideella föreningslivet regleras ytterst sällan i speciallagstiftning. Av betydelse för de ideella föreningarna är således i princip bara de allmänna reglerna i kommunallagen. Kommunallagens regler bör således beaktas och bland dessa särskilt

- allmänintresset,
- lokaliseringsprincipen,
- den kommunala proportionalitetsprincipen och
- förbudet mot understöd för näringsidkare.

Bedömning är att partnerskapet uppfyller fastställda kriterier kring idéburet offentligt partnerskap.

Förvaltningens bedömning

Idéburet offentligt partnerskap (IOP) är en modell av partnerskap som kan användas när varken traditionellt föreningsbidrag eller upphandling är lämplig form. IOP bör främst användas om Kungälv kommun och de organisationer som är intresserade av samarbete, har kommit till

slutsatsen att ingen av dem självständigt löser den utmaning det handlar om. Då kan ett IOP vara en bra form.

Kungälv kommun (Dnr: KS2023/1896) har antagit en riktlinje för Idéburet offentligt partnerskap (IOP). Samverkansformen idéburet offentligt partnerskap (IOP) är ett koncept för samhällsutveckling, som utarbetats av Forum för Frivilligt Socialt Arbete.

Enligt riktlinjen kan avtal ingås med idéburna organisationer, föreningar, kooperativ, sociala företag och liknande, som:

- bedrivs utan vinstsyfte
- inte ha ekonomiska drivkrafter

I överenskommelsen med Kungälv orienteringsklubb bestäms vad partnerskapet gäller, vilken resurs respektive part ska bidra med, hur länge partnerskapet ska gälla och eventuella andra särskilda förutsättningar.

Hittaout är en gratis friskvårdsaktivitet för alla åldrar där man med hjälp av karta (på papper eller i appen) ska finna checkpoints som är placerade i t ex naturreservat och tätortsnära skogar men även i stadsmiljö, parker eller bostadsområden. Hittaout är lättillgängligt, skapar aktivitet och ökar invånarnas välmående i form av motion och nya upplevelser. Dessutom bidrar det till ökad turism i hela kommunen då det finns tillgängligt runt om i landet.

Hittaout ägs och drivs av Svenska Orienteringsförbundet och arrangeras av lokala orienteringsföreningar runt om i landet, däribland Kungälv orienteringsklubb. Under 2023 fanns 93 orter representerade i landet och nästan 100 000 deltagare som registrerat drygt 5 miljoner checkpoints-besök. Hittaout har funnits i Kungälv sedan 2017. Under 2023 har det varit sju områden med checkpoints i Kungälv. Där har hittills (2023-11-07) 1 166 unika personer använt sig av appen och tillsammans registrerat 27 281 checkpoints. Utöver detta har många deltagare varit ute med papperskartan och letat checkpoints utan att registrera sig.

Den lokala föreningen skapar kartan, som levereras dels i brevlådor hos kommuninvånare, dels på flera utlämningsställen runt om i kommunen. Här i Kungälv finns Hittaoutkartor tillgängliga på bibliotek, kommunala mötesplatser och i det lokala näringslivet.

Enligt förslag till partnerskap är Kungälv Oks åtaganden att:

- Ta fram kartutsnitt på ett antal fina naturområden i Kungälv kommun som layoutas på en invikt dubbelsidig A1 - karta.
- Rekognoserar och sätter ut ca 75–80 checkpoints (kontroller) samt underhåller dessa under den tillgängliga perioden. Dessa finns uppsatta för allmänheten mellan april och fram till 1 oktober.
- Distribuerar kartorna till hushåll och utlämningsställen
- Tillhandahåller en mobilapp och en egen hemsida för registrering.
- Arrangerar tre olika vinstdragningar per säsong.

Enligt förslag till partnerskap är Kungälv kommuns åtagande:

- Sammankallar till uppföljningsmöten.
- Säkerställa kontaktvägar och samverkan internt i organisationen samt med RF SISU.
- Förankrar och sprider information om projektet internt i organisationen samt via kommunens externa kommunikationskanaler.
- Utbetalar stödet vid årets början.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Stödet till Kungälv orienteringsklubb bedöms som särskilt relevant utifrån följande strategiska mål:

- ge goda förutsättningar för ett livslångt lärande,
- ge möjlighet till en aktiv fritid för alla åldrar,
- alla medborgare ska ha möjlighet att delta i ett riktigt och aktivt kulturliv,
- medborgare och näringsliv ska känna ökat förtroende för kommunen och
- en trygg omsorg med valmöjligheter genom livet

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Målen i Agenda 2030 handlar om att försöka skapa anständiga och hållbara levnadsförhållanden och levnadsvillkor för alla världens människor. Hittaut.nu bedöms som särskilt relevant utifrån följande mål:

- Mål 3. God hälsa och välbefinnande
- Mål 4. God utbildning för alla
- Mål 10. Minskad ojämlikhet
- Mål 16. Fredliga och inkluderade samhällen

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Hittaut.nu bedöms som särskilt relevant utifrån följande politiska styrdokument:

- Riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap, KS2023/1896
- Program social hållbarhet – ökat innanförskap, KS2019/0202
- Social översiktsplan - plan kring ökat innanförskap 2027, KS2023/1562
- Idrottspolitiska program, KS2018/1043
- Äldreplan – KS2023/1562

Hittaut.nu har bedömts utifrån program Social hållbarhet – ökat innanförskap (Dnr KS2019/0202) och temat hälsa. Bedömningen är att insatsen är särskilt relevant utifrån underliggande Äldreplan (Dnr KS2023/1562) och konkretiseringar som sker utifrån främja seniorhälsa:

- Olika förebyggande och folkbildande aktiviteter i syfte att stärka medborgares förmåga att leva självständigt och genom folkbildning bidra till god hälsa och delaktighet.
- Utöka samarbete med föreningar och civilsamhälle i syfte att äldre medborgare ska kunna leva ett självständigt liv med god hälsa.
- Skapa förutsättningar för ett aktivt liv utan ofrivillig ensamhet.
- Främja självständighet och delaktighet genom befintlig och ny teknik

Hittaut.nu har beröringspunkter med antagen Idrottspolitisk plan (KS2022/1415)

- Skapa ökade förutsättningar för fysisk aktivitet i samverkan med samhällsplaneringen.
- Vidareutveckla kommunens arbete med partnerskap och överenskommelser med civilsamhället.
- Utveckla nya ersättningsmodeller för att stimulera ett inkluderande föreningsliv som vänder sig till fler deltagare från olika samhällsgrupper.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Hittaut.nu fyller en viktig funktion för folkhälsan och är till för alla, oavsett ålder. Det är lättillgängligt, skapar aktivitet och ökar invånarnas välmående i form av motion och nya upplevelser. Dessutom bidrar det till ökad turism i hela kommunen.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Förvaltningen har under många år arbetat med föreningen och i det här projektet, hitta.nu. Bedömning att stödet är viktigt för att fortsätta sprida folkhälsa och vikten av att komma ut i skog och mark. Föreningen arbetar självständigt och inkommer med rapporter om hur arbetet fortlöper. Konceptet är numera välkänt bland många invånare och sägs vara en glad upplevelse när kartan och checkpointsen kommer fram på våren. Förvaltningen bedömer att föreningen har en väl fungerande verksamhet och att projektet hitta.nu drivs av föreningens eldsjälarna som tillsammans hittar kluriga, roliga och tillgängliga platser för markeringarna.

Ekonomisk bedömning

IOP med Kungälv orienteringsklubb finansieras inom ram. 50 000 kronor per år finns budgeterat från budget Folkhälsa, sektor Trygghet och stöd.

Förslag till beslut

1. Förvaltningen ges i uppdrag att teckna offentligt partnerskap med Kungälv orienteringsklubb gällande friskvårdssatsningen hitta.nu.
2. Avtalet gäller 2024-01-01 – 2026-12-31
3. Kungälv orienteringsklubb erhåller 50 000 kronor årligen.
4. Utvecklingsledare folkhälsa och fritidskonsulent Kungälv kommun, ansvarar för uppföljningsmöten kontinuerligt.

Lena Arnfelt
Sektorchef Trygghet och stöd

Haleh Lindqvist
Kommundirektör

Expedieras till:

För kännedom till:

Budget 2023	resultat22	in23	ut23	budg23
Administration & ränta	-7 549	28 000	-41 000	-13 000
Styrelsen	-6 163	0	-2 000	-2 000
Kläder	-4 264	14 000	-18 000	-4 000
Kopiering/Skrivaren	-27 536		-28 000	-28 000
KOK-punkten	-63 039	35 000	-104 000	-69 000
TRUT	-20 278			-30 000
Kavlar	-67 102			-18 000
25-manna satstning				-117 000
Jukkola				-36 000
Tävlingsavgifter	-93 601	80 000	-180 000	-100 000
Julfestkommitten	-3 534	1 000	-2 800	-1 800
Jubileumsfest				-15 000
Skidkommitten	-2 667		-2700	-2 700
Kartkommitten	-32 789			-60 000
Vandringskartan	21 560	5 000		5 000
DM -stafett		60000	-35000	25 000
Poängpromenader	40 140	55 000	-15 000	40 000
SkoI OL	6 940	5 000		5 000
Hitta ut	82 337	101 000	-59 872	41 128
Vättlefjäll	8 756	10 000		10 000
Veteran OL	5 420	2 500		2 500
Idrottsrabatten	9 000	5 000		9 000
Enjoy	1 310	5 000		5 000
Folkspel	3 849	3 500		3 500
GBG-varvet	16 708	20 000		20 000
Medlemsavgifter	109 240	100 000		100 000
Kommunalt bidrag drift & invest	98 208	129 805		129 805
	139 366			-100 567

Budget 2023
Kungälv OK

2022-03-09

Kungälv OK:s stadgar baserat på RF:s stadgemall för idrottsföreningar

(Fastställt av Riksidrottsstyrelsen den 11 oktober 2013, uppdaterad efter RF-stämman 2015 och reviderad av Riksidrottsstyrelsen den 22 augusti 2018)

Innehåll

RF:s STADGEMALL FÖR IDROTTSFÖRENINGAR	1
1 kap Allmänna bestämmelser	2
1 § Ändamål	2
2 § Föreningens namn m.m.....	2
3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.....	2
4 § Beslutande organ	2
5 § Verksamhets- och räkenskapsår	2
6 § Firmateckning	2
7 § Stadgeändring	3
8 § Tvist/skiljeklausul	3
9 § Upplösning av föreningen.....	3
2 kap Föreningens medlemmar	3
1 § Medlemskap	3
2 § Medlems skyldigheter och rättigheter	3
3 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet	4
4 § Utträde	4
5 § Uteslutning m.m.....	4
6 § Överklagande.....	4
7 § Medlemskapets upphörande.....	4
3 kap Årsmöte.....	5
1 § Tidpunkt och kallelse.....	5
2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet.....	5
3 § Sammansättning och beslutförhet.....	5
4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.....	5
5 § Ärenden vid årsmötet.....	5
6 § Valbarhet	6
7 § Extra årsmöte.....	6
8 § Beslut och omröstning.....	7
9 § Ikraftträdande	7
4 kap Valberedning	7
1 § Sammansättning	7
2 § Äligganden	7
5 kap Revision.....	8
1 § Revisorer och revision	8
6 kap Styrelsen.....	8
1 § Sammansättning	8
2 § Styrelsens äligganden.....	8
3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning.....	9
4 § Överlåtelse av beslutanderätten.....	9
7 kap Övriga föreningsorgan	9
1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan	9
2 § Instruktioner	9
3 § Budget och verksamhetsplan.....	10
4 § Åtterrapporering	10

2022-03-09

1 kap Allmänna bestämmelser

1 § Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" (1 kap RF:s stadgar, **bilaga**).

Föreningen ska bedriva följande idrotter:

Alla former inom orienteringssporten samt längdskidor, rullskidor och OL-skytte.

Föreningen ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en dopingfri idrott.

2 § Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är Kungälv orienteringsklubb, stiftad den 9 november 1958.

Föreningens organisationsnummer är 853300-2872.

Föreningen har sin hemort/säte i Kungälv kommun.

3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

Föreningen är medlem i följande specialidrottsförbund (SF):

Svenska Orienteringsförbundet

Svenska Skidförbundet

Svenska Mångkampsförbundet

och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom medlemskap i SF blir förening även medlem i det distriktsidrottsförbund (DF) inom vars område föreningens hemort är belägen samt i förekommande fall i vederbörande specialidrottsdistriktsförbund (SDF) inom det SF-distrikt där föreningens hemort är belägen.

Göteborgs Orienteringsförbund, SDF 06-28

<https://www.svenskorientering.se/goteborg>

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa idrottsorgan.

På begäran av RF eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 januari t.o.m den 31 december.

6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

2022-03-09

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

8 § Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, DF, SF eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar eller SF:s stadgar, avgöras enligt fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till vederbörande SF.

2 kap Föreningens medlemmar

1 § Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas slutgiltigt av styrelsen under nästkommande styrelsemöte. Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till vederbörande SF.

2 § Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala de avgifter som beslutats av föreningen,
- godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter enligt GDPR i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap 2 §,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

2022-03-09

3 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har därvid rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening.

Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs vederbörande SF:s godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det SF som administrerar ifrågasatt idrottsgren, får medlemmen delta endast om detta SF godkänner tävlingen eller uppvisningen.

4 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer föreningsstyrelsen om de ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får föreningen besluta om medlemskapets upphörande.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första eller andra stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen.

5 § Uteslutning m.m.

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelser, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar, idrottens värdegrund eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iakta för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

6 § Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till vederbörande SF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

7 § Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

2022-03-09

3 kap Årsmöte

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

3 § Sammansättning och beslutförhet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 13 år (ungdom);
- att nytt medlemskap har beviljats minst två månader före årsmötet; och
- att första medlemsavgiften har betalats senast två månader före årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

5 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.

2022-03-09

7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
 - a) föreningens ordförande för en tid av ett år;
 - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
 - c) 2 suppleanter (ersättare) i styrelsen för en tid av ett år;
 - d) 2 revisorer jämte suppleanter (ersättare) för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - e) Minst 2 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år,; samt
 - f) ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud.
13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen som under mötesåret fyller minst 18 år . Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot eller suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

7 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

2022-03-09

8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

9 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat sägs.

4 kap Valberedning

1 § Sammansättning

Valberedningen ska bestå av minst 2 ledamöter valda av årsmötet.

2 § Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

2022-03-09

5 kap Revision

1 § Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

6 kap Styrelsen

1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande samt 6 övriga ledamöter, jämte 2 suppleanter. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot ersätts ledamoten av suppleant. Om ledamot avgår i förtid ersätter suppleanten ledamoten för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

2 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och förevarande stadgar – svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt genom en särskild upprättad arbetsordning.

2022-03-09

3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

7 kap Övriga föreningsorgan

1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan

Föreningen ska för sin idrottsliga verksamhet ha följande sektioner/kommittéer:

I enlighet med förslag framtagna från separata medlemsmötet, som normalt hålls i november.

Föreningen ska för sin administrativa verksamhet ha följande fasta kommittéer och stödfunktioner:

I enlighet med förslag framtagna från separata medlemsmötet, som normalt hålls i november.

Styrelsen får härutöver vid behov inrätta tillfälliga kommittéer och arbets- och projektgrupper.

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion eller kommitté fattas av årsmötet eller extra möte, som sammankallas för prövning av sådan fråga.

Sektioner och kommittéer väljs årligen av årsmötet eller vid möte anpassat till respektive idrottsgrens planering. Styrelsen kallar till sådant möte.

Styrelsen fastställer valet av kommittéledamöter senast 30 dagar efter sådant möte. Styrelsen äger vidare rätt att vid behov utse nya kommittéledamöter (genom fyllnadsval) samt att entlediga kommittéledamöter.

2 § Instruktioner

Föreningens styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har.

2022-03-09

3 § Budget och verksamhetsplan

Sektion/kommitté för respektive idrottsverksamhet samt övriga fasta kommittéer ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen/kommittén att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer.

Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

4 § Åtterrapporering

Den som fått bemyndigande av styrelsen enligt 6 kap. 4 § ska fortlöpande underrätta styrelsen genom åtterrapporering i den ordning som styrelsen fastställt i instruktion.

2022-03-09

RF:s STADGAR (utdrag)

1 kap Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund*

Idrottens verksamhetsidé (2015)

Vi bedriver idrott i föreningar för att ha roligt, må bra och utvecklas under hela livet.

Definitioner och konstateranden:

Idrott är

fysisk aktivitet som vi utför för att kunna ha roligt, må bra och prestera mera.

Idrott består av

träning och lek, tävling och uppvisning.

Idrotten ger

fysisk, psykisk, social och kulturell utveckling.

Vi organiserar vår idrott

i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet.

Vi delar in vår idrott

efter ålder och ambitionsnivå. Med barnidrott avser vi i allmänhet idrott till och med tolv års ålder. Med ungdomsidrott avser vi idrott för tonåringar och unga vuxna 13-25 år. Med vuxenidrott avser vi idrott för dem som är över 25 år.

I barnidrotten leker vi och ger barnen tillfälle att pröva på olika idrotter. Att ge barnen möjlighet till allsidig idrottsutveckling är normgivande för verksamheten. Tävling är en del av leken och ska alltid ske på barnens villkor.

I ungdomsidrotten och vuxenidrotten skiljer vi på breddidrott och elitinriktad idrott.

I den elitinriktade idrotten är prestationsförbättring och goda tävlingsresultat vägledande. I breddidrotten är hälsa, trivsel och välbefinnande normgivande, även om prestation och tävlingsresultat ofta tjänar som sporre.

Vi är en samlad idrottsrörelse

som verkar för samma vision och värdegrund, den genomsyrar alla förbund och föreningar, såväl bredd som elit. Vi värnar om den svenska idrottsrörelsens tradition där elit- och breddverksamhet sker i nära samverkan, som ger inspiration, utveckling och livskraft. Inom idrottsrörelsen respekterar alla förbund och föreningar, såväl elit som bredd, varandras roller och verksamhetsvillkor.

Idrotten följer

FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen) och FN:s internationella konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Idrottens vision

Svensk idrott - världens bästa

Svensk idrott vill vara bäst i världen för alla på alla nivåer. Vi vill ständigt utvecklas och förbättras både till form och innehåll. Det bygger på en självstyrande och samlad idrottsrörelse med starka förbund och föreningar samt en utbildningsverksamhet i världsklass.

Idrottens värdegrund

Glädje och gemenskap

Glädje och gemenskap är starka drivkrafter för att idrotta. Vi vill bedriva och utveckla all verksamhet så att vi ska kunna ha roligt, må bra och prestera mera.

Demokrati och delaktighet

Föreningsdemokratin innebär att alla medlemmars röst har lika värde. Delaktighet innebär att alla som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet. Demokrati och delaktighet ska utövas jämställt och oavsett bakgrund.

Allas rätt att vara med

2022-03-09

Allas rätt att vara med innebär att alla som vill ska kunna vara med utifrån sina förutsättningar. Alla som vill, oavsett nationalitet, etniskt ursprung, religion, ålder, kön eller sexuell läggning samt fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet.

Rent spel

Rent spel och ärlighet är en förutsättning för tävlande på lika villkor. Det innebär att följa överenskommelser och leva efter god etik och moral. Detta inkluderar bland annat att aktivt arbeta mot doping, matchfixing, osund ekonomi och annat fusk samt mot mobbing, trakasserier och våld såväl på som utanför idrottsarenan.

* Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund är antagen i reviderad version av 2009 års RF-stämman, och är en del av idéprogrammet Idrotten vill. Hela Idrotten vill finns tillgänglig på www.rf.se.

1 §*

Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund

Idrott ska bedrivas i enlighet med den av RF-stämman beslutade verksamhetsidén, visionen och värdegrunden.

Årsmötesprotokoll 2023

Datum: 2023-03-08

Plats: KOK-punkten

Närvarande:

Stefan L Johansson
Cecilia Groth

Ordförande
Sekreterare

stefanaseby@gmail.com
cicci.groth@gmail.com

Staffan Asplund
Anna Berlin
Bengt Berndtsson
Olof Björkman
Ulla Einarsson
Kristin Ekdala
Martin Ekdala

Susanne Granäng
Gull-Britt Grönberg
Daniel Hägerstrand
Stefan Johansson
Eva Nilsson
Bertil Qvick
Eivor Steen-Olsson

Christian Stiernstedt
Teres Zachrisson
Mie Östling

Totalt 19 närvarande

1. Årsmötets öppnande

Ordförande Stefan Johansson hälsar alla välkomna och förklarar årsmötet öppnat.

2. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet

Närvaro togs upp och närvarolistan fastställdes som röstlängd. 19 medlemmar var närvarande.

3. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt

Mötet har utlysts på hemsidan och på facebook.

Mötet godkände utlysningen av mötet.

4. Fastställande av dagordning

Dagordningen godkändes.

5. Val av ordförande och sekreterare för mötet

Till ordförande för årsmötet valdes sittande Stefan Johansson och till sekreterare sittande Cecilia Groth.

6. Val av två justeringsmän tillika rösträknare för mötet

Till justeringsmän och tillika rösträknare valdes Ulla Einarsson och Christian Stiernstedt

7. Verksamhetsberättelsen för 2022

Verksamhetsberättelse visas och går igenom.

Årsmötet godkände verksamhetsberättelsen, vilken lades till handlingarna (bilaga 1).

8. Resultat och balansräkning för 2022

Kassör, Eva Nilsson, redogör för klubbens balansräkning (bilaga 2) samt för resultaträkningen (bilaga 3) och (bilaga 4).

CG SS L B

Rörelsens intäkter blev under året 876 316 kr, samtidigt som våra kostnader uppgick till 736 950 kr. Detta gav till slut ett resultat på 139 366 kr

Föreningen har i dagsläget 297 medlemmar varav 50 stödmedlemmar.

Mötet fastställer resultat och balansräkningen 2022.

9. Revisionsberättelse för 2022

Revisorn Staffan Asplund föredrog revisionsberättelsen (bilaga 5).

Revisorerna har kommit fram till att klubbens räkenskaper stämmer och att styrelsen följer sitt uppdrag.

Revisorerna föreslår mötet att fastställa revisionsberättelsen samt att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för året 2022.

10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen 2022

Årsmötet beslutade fastställa resultat- och balansräkningen och beviljade styrelsens ledamöter och ordförande ansvarsfrihet för år 2022.

11. Fastställande av medlemsavgifter 2023

Styrelsen föreslår att klubben ändrar medlemstypen för 19-20-åringar från att tidigare ha varit vuxenmedlemmar till att vara ungdomsmedlemmar och att de även kan ingå i ett familjemedlemskap.

Styrelsen föreslår att medlemsavgifterna inför 2023 är oförändrade enligt nedan:

Ungdom född 2018-2023	0 kr
Ungdom 2003-2017	300 kr
Vuxen född -2002	500 kr
Familj inkl. ungdom född -2003	1200 kr
Stödmedlem	150 kr

Mötet beslutar i enlighet med förslagen.

12. Fastställande av medlemsavgifter 2024

Styrelsen föreslår att medlemsavgifterna inför 2024 är oförändrade enligt nedan:

Ungdom född 2019-2024	0 kr
Ungdom 2004-2018	300 kr
Vuxen född -2003	500 kr
Familj inkl. ungdom född 2004	1200 kr
Stödmedlem	150 kr

Mötet beslutar i enlighet med förslaget.

13. Fastställande av tävlingsavgifter 2024

Cecilia Groth redogör för "Kostnadsfördelning för tävlingar och läger" som finns att läsa på klubbens hemsida (bilaga 6).

Klubben betalar anmälningsavgifter även för Skid-O.

Handwritten initials: AS, CA, AS

Styrelsen föreslår att tävlingsavgifterna inför 2024 ligger kvar och att årsrabatten ligger på 1000 kr.

Mötet beslutar i enlighet med förslaget.

14. Fastställande av budget tillika verksamhetsplan 2023

Kassör Eva Nilsson går igenom styrelsens förslag till budget 2023.

Budgeten syftar på ett minusresultat på - 100 567 kr, inklusive planerad kartproduktion (ca 60 000 kr). Klubben budgeterar ett minusresultat 2023 då vi gick plus 2022.

Under året 2023 görs en extra 25-mannasatsning samt ett bidrag till resa till Jukola i Finland.

Satsningar under 2023:

- Hemsidan är en ny post
- KOK-punkten – Larm eller möbler i KOK-punkten
- TRUT –
 - 25-mannasatsning på 2-lag
 - Jukola
 - U10-milasatsning
- Jubileumsfest 65 år
- Kartor: Kärna

Budget 2023	resultat22	in23	ut23	bud23
Administration & ränta	-7 549	28 000	-41 000	-13 000
Styrelsen	-6 163	0	-2 000	-2 000
Kläder	-4 264	14 000	-18 000	-4 000
Kopiering/Skrivaren	-27 536		-28 000	-28 000
KOK-punkten	-63 039	35 000	-104 000	-69 000
TRUT	-20 278			-30 000
Kavlar	-67 102			-18 000
25-manna satsning				-117 000
Jukola				-36 000
Tävlingsavgifter	-93 601	80 000	-180 000	-100 000
Julfestkommitten	-3 534	1 000	-2 800	-1 800
Jubileumsfest				-15 000
Skidkommitten	-2 667		-2700	-2 700
Kartkommitten	-32 789			-60 000
Vandringskartan	21 560	5 000		5 000
DM -stafett		60000	-35000	25 000
Poängpromenader	40 140	55 000	-15 000	40 000
Skol OL	6 940	5 000		5 000
Hitta ut	82 337	101 000	-59 872	41 128
Vättlefjäll	8 756	10 000		10 000
Veteran OL	5 420	2 500		2 500
Idrottsrabatten	9 000	5 000		9 000
Enjoy	1 310	5 000		5 000
Folkspel	3 849	3 500		3 500
GBG-varvet	16 708	20 000		20 000
Medlemsavgifter	109 240	100 000		100 000
Kommunalt bidrag drift & invest	98 208	129 805		129 805
	139 366			-100 567

Mötet godkänner budgeten för 2023.

UJ
CG
AK
CS

15. Val av ordförande för 2023, 1 år

Teres Zachrisson redogör för valberedningens förslag till nedanstående poster.

Till ordförande väljs Cecilia Groth, 1 år.

16. Val av styrelseledamöter

Mötet väljer Stefan Johansson, Olof Björkman till ordinarie styrelsemedlemmar på 2 år samt nyval av Anna Berlin på 2 år.

17. Val av styrelsesuppleanter

Till suppleanter om 1 år väljs Martin Ekdala på omval och Johan Kensby på nyval 1 år.

18. Val av revisorer jämte suppleanter

Till ordinarie revisorer väljs Håkan Håkansson, omval för 1 år och Staffan Asplund, omval för 1 år.

Till suppleant väljs Frida Steen, omval för 1 år.

En suppleantpost vakant.

19. Val av ledamöter i valberedningen

Till valberedningen väljs Stefan L Johansson, nyval för 2 år. I valberedningen finns två vakanta platser.

20. Övriga val för 2023

Inga övriga val sker.

21. Information från styrelsen:

a. Försäkring

Alla medlemmar i klubben är försäkrade av Folksam. Se hemsidan för villkor.

b. Klubben betalar för grenar inom SOFT, dvs Fot-OL, MTB-O, skid-O

c. Kommande tävlingar som klubben arrangerar

2023

- DM-stafett
- Ungdomsnatt

2024

- Vårserien
- Pepparkaksluff

2026

- O-ringen

d. Representation i GOF

Cecilia Groth sitter i GOF valberedning under nästa år.

Stefan Johansson – Föreningsrådet för O-ringen

us ag ls y

22. Förslag från styrelsen

- 25-manna-satsning med 2 lag till stafetten
- Satsning på deltagande och resa till Jukola
- Jubileumskalas för att fira klubbens 65-års jubileum

23. Motioner

Inga motioner har inkommit till styrelsen.

24. Övriga frågor och information

Inga övriga frågor eller information

25. Avslutning

Stefan tackade för visat intresse och engagemang och avslutade mötet.

Vid protokollet



Cecilia Groth

Ordförande



Stefan Johansson

Justerare



Ulla Einarsson

Justerare



Christian Stiernstedt

UJ CG PL CS

BILAGOR

- Bilaga 1 Verksamhetsberättelse 2022
- Bilaga 2 Presentation ekonomi 2022
- Bilaga 3 Balansräkning 2022
- Bilaga 4 Resultaträkning 2022
- Bilaga 5 Revisionsberättelse 2022
- Bilaga 6 Kostnadsfördelning för tävlingar och läger

CS He



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (4)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Mikaela Leetma

2023-11-08

Idéburet offentligt partnerskap: Brottsofferjouren (Dnr KS2023/1974-1)

Sammanfattning

Syftet med idéburna offentliga partnerskap (IOP) är att skapa ett långsiktigt socialt hållbart Kungälv genom att stärka samverkan mellan kommunen och den idéburna sektorn. För att säkra långsiktigt samarbete föreslås att ett IOP tecknas med Brottsofferjouren Storgöteborg.

Partnerskapet avser samverkan mellan Kungälvs kommun och Brottsofferjouren. För Brottsofferjouren och Kungälvs kommun innebär uppdraget att stärka föreningens verksamhet genom att erbjuda brottsoffer, vittnen och anhöriga stöd på olika sätt, genom information om rättsprocessen och ersättningsfrågor, stöd inför förhandlingar, polisanmälningar samt med olika myndighetskontakter som krävs i samband med brott.

Förslag till beslut:

1. Förvaltningen ges i uppdrag att teckna offentligt partnerskap med Brottsofferjouren Storgöteborg.
2. Avtalet gäller 2024-01-01 – 2026-12-31.
3. Brottsofferjouren Storgöteborg erhåller bidrag 4 kr/ per invånare.
4. Säkerhetssamordnare och fritidskonsulent Kungälvs kommun, ansvarar för uppföljningsmöten kontinuerligt.

Juridisk bedömning

Ärende har bedömts utifrån lagen om kommunens ansvar för det brottsförbyggande arbetet (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.

Juridisk bedömning är att partnerskapet uppfyller fastställda kriterier kring idéburet offentligt partnerskap.

Kommunala bidrag till det ideella föreningslivet regleras ytterst sällan i speciallagstiftning. Av betydelse för de ideella föreningarna är således i princip bara de allmänna reglerna i kommunallagen. Kommunallagens regler bör således beaktas och bland dessa särskilt:

- Allmänintresset
- Lokaliseringsprincipen,
Den kommunala proportionalitetsprincipen och
- Förbudet mot understöd för näringsidkare.

Förvaltningens bedömning

Idéburet offentligt partnerskap (IOP) är en modell av partnerskap som kan användas när varken traditionellt föreningsbidrag eller upphandling är lämplig form. IOP bör främst användas om Kungälv kommun och de organisationer som är intresserade av samarbete, har kommit till slutsatsen att ingen av dem självständigt löser den utmaning det handlar om. Då kan ett IOP vara en bra form.

Kungälv kommun (Dnr: KS2023/1896) har antagit en riktlinje för Idéburet offentligt partnerskap (IOP). Samverkansformen idéburet offentligt partnerskap (IOP) är ett koncept för samhällsutveckling, som utarbetats av Forum för Frivilligt Socialt Arbete.

Enligt riktlinjen kan avtal ingås med idéburna organisationer, föreningar, kooperativ, sociala företag och liknande, som:

- bedrivs utan vinstsyfte
- inte ha ekonomiska drivkrafter

Brottsofferjouren Sverige är en rikstäckande politiskt och religiöst obunden ideell organisation vars uppdrag är att ge råd och stöd till brottsutsatta, vittnen och deras anhöriga. Det görs genom samtalsstöd och information om rättsprocessen, ersättningsfrågor, stöd inför förhandlingar, polisanmälningar och olika myndighetskontakter i samband med brott. Med brottsutsatt menas en person som upplever sig eller närstående utsatt för brott oavsett om en polisanmälan gjorts eller inte. Brottsutsatta kan vara anonyma och stödet är kostnadsfritt.

Brottsofferjourens främsta syfte är att agera röstbärande till brottsutsatta, anhöriga och vittnen och erbjuda ett skyndsamt, likvärdigt och högkvalitativt stöd.

Enligt förslag till partnerskap är Brottsofferjourens åtaganden:

- Invånare inom organisationens verksamhetsområden, Kungälv kommun samt kommunerna Partille, Härryda, Mölndal och Göteborg, ska erbjudas samtalsstöd och rådgivning i en brottsutsatt situation.
- Brottsutsatta, vittnen och anhöriga (till brottsutsatta, vittnen och gärningspersonen) ska få stöd och rådgivning när det gäller polisanmälan, rättsprocess, försäkrings- och ersättningsfrågor samt övriga kontakter med myndigheter, vården eller andra hjälporganisationer enligt intentionerna i Socialtjänstlagen (5 kap 11§).
- Verksamheten ska vara känd och kontinuerligt marknadsföras via sociala medier samt genom tryckt material.

Enligt förslag till partnerskap är Kungälv kommuns åtaganden:

- Ska medverka till att Brottsofferjouren är känd för kommuninvånare så att brottsutsatta, anhöriga och vittnen kan få den hjälp de behöver.
- Ska säkerställa att dess verksamhet har god kännedom om Brottsofferjourens verksamhet.
- Ska utse en kontaktperson som ansvarar för uppföljning, kontakt med kommunen samordning av gemensamma informationsinsatser.
- Sammankallar till uppföljningsmöten.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Stödet till Brottsofferjourens bedöms som särskilt relevant utifrån följande strategiska mål:

- en trygg omsorg med valmöjligheter genom livet.
- att medborgare och näringsliv ska känna ökat förtroende för kommunen.
- trygg uppväxt ger tryggare samhälle.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Målen i Agenda 2030 handlar om att försöka skapa anständiga och hållbara levnadsförhållanden och levnadsvillkor för alla världens människor. Brottsofferjouren bedöms som särskilt relevant utifrån följande mål:

- Mål 3. God hälsa och välbefinnande
- Mål 10. Minskad ojämlikhet
- Mål 16. Fredliga och inkluderade samhällen

Bedömning utifrån politiska styrdokument

I program social hållbarhet (Dnr KS2023/1562) är trygghet ett prioriterat område med underliggande målet att främja det brottsförebyggande arbetet. Programmet konkretiseras via planen för Trygg i Kungälv (Dnr KS2023/1562), där en insats är att stärka förebyggande arbete genom samverkan och gemensamma insatser med näringsliv och civilsamhälle. Brottsofferjouren i Storgöteborg bedöms som en strategisk aktör för att minska och förebygga otryggheten.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv bedöms partnerskapet med Brottsofferjouren i Storgöteborg som särskilt relevant utifrån följande åtagande:

- Invånare inom organisationens verksamhetsområden, Kungälv kommun samt kommunerna Partille, Härryda, Mölndal och Göteborg, ska erbjudas samtalsstöd och rådgivning i en brottsutsatt situation.
- Brottsutsatta, vittnen och anhöriga (till brottsutsatta, vittnen och gärningspersonen) ska få stöd och rådgivning när det gäller polisanmälan, rättsprocess, försäkrings- och ersättningsfrågor samt övriga kontakter med myndigheter, vården eller andra hjälporganisationer enligt intentionerna i Socialtjänstlagen (5 kap11§).

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Brottsofferjouren i Storgöteborg ger stöd till brottsutsatta, vilket även inkluderar anställda i Kungälv kommun.

Ekonomisk bedömning

Under tidsperioden 2024-01-01 – 2026-12-31 erhåller Brottsofferjouren i Storgöteborg ett årligt bidrag från Kungälv kommun motsvarande 4 kronor per invånare. Ersättningen baseras på aktuellt invånarantal närmast föregående år per 31 december. Utbetalning för aktuellt verksamhetsår sker preliminärt sista februari.

Medel finansieras via budget för sociala föreningar.

Förslag till beslut

1. Förvaltningen ges i uppdrag att teckna offentligt partnerskap med Brottsofferjouren Storgöteborg.
2. Avtalet gäller 2024-01-01 – 2026-12-31.
3. Brottsofferjouren Storgöteborg erhåller bidrag 4 kr/ per invånare.
4. Säkerhetssamordnare och fritidskonsulent Kungälv kommun, ansvarar för uppföljningsmöten kontinuerligt.

Lena Arnfelt
Sektorchef Trygghet och stöd

Haleh Lindqvist
Kommundirektör

Expedieras till:

För kännedom till:



Revisionsberättelse

Till årsmötet i

Brottsofferjouren Storgöteborg

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brottsofferjouren Storgöteborg för år 2022.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning, som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen har också ansvar för att den interna kontroll, som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning, inte innehåller väsentliga felaktigheter.

Revisorernas ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god revisionssed. Det innebär att vi utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorerna väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter. Vid denna riskbedömning beaktar revisorerna de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Brottsofferjouren Storgöteborgs finansiella ställning per 2022-12-31 och av dess finansiella resultat för året. **Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Brottsofferjouren Storgöteborg.**

P.J. 20

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat förslaget till dispositioner beträffande vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning av Brottsofferjouren Storgöteborg för 2022.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner av vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

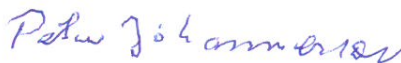
Vi tillstyrker att årsmötet behandlar resultatet enligt styrelsens förslag och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg den 12 mars 2023



Bengt Bivall

Av årsmötet valda revisorer



Pétur Jóhannesson



Stadgar

för förening i Brottsofferjouren

Senast reviderade av Förbundsstämman 24 september 2021

Innehåll

§ 1 Föreningens namn, säte och organisation	2
§ 2 Föreningens ändamål och ansvar	2
§ 3 Medlemskap.....	3
§ 4 Föreningens beslutande organ.....	3
§ 5 Årsmöte	3
§ 6 Ärenden vid ordinarie årsmöte	4
§ 7 Föreningsstyrelsen, revisorer och valberedning.....	5
§ 8 Arbetsutskott	6
§ 9 Revisorer	6
§ 10 Valberedningen.....	7
§ 11 Föreningens firma	7
§ 12 Verksamhetsår	7
§ 13 Föreningens skyldighet i förhållande till Brottsofferjouren Sverige	7
§ 14 Brottsofferjouren Sveriges skyldigheter i förhållande till de lokala föreningarna och av dem bildade sammanslutningar.....	7
§ 15 Ändring av stadgar.....	8
§ 16 Upplösning av förening	8

Stadgar för förening i Brottsofferjouren
 Ändringar beslutas av Förbundsstämman
 Gäller lokala brottsofferjourer
 Senast uppdaterade 2021-09-24
 Giltiga tills vidare

§ 1 Föreningens namn, säte och organisation

Föreningens namn är **Brottsofferjouren Storgöteborg**
Föreningen får som underrubrik antaga annat av årsmötet godkänt namn.

Föreningen, som är ideell, antas efter ansökan som medlem i Brottsofferjouren Sverige genom beslut av förbundsstyrelsen.

Föreningen har genom styrelsebeslut rätt att med annan eller andra föreningar inom förbundet bilda regionförening. Sådant avtal ska underställas förbundsstyrelsen för godkännande.

§ 2 Föreningens ändamål och ansvar

Föreningen, som är religiöst och partipolitiskt obunden, har:

att genom ideellt verksamma stödpersoner och vittnesstödjare i samverkan med anställd personal ge stöd, information och praktisk vägledning till brottsoffer, vittnen och anhöriga.

att bistå såväl brottsoffer som vittnen inför och vid domstolsförhandlingar.

att vid brottsoffers önskemål delta vid medling som stöd, och

att i övrigt verka enligt de minimikrav som fastställts av Förbundsstämman.

Föreningen har vidare:

att verka för att föreningen och dess ändamål blir allmänt kända.

att verka för att kunskap om brottsoffers och vittnens situation sprids och upprätthålls.

att i övrigt verka för brottsförebyggande åtgärder.

Föreningen ansvarar för:

att ideellt verksamma stödpersoner och vittnesstödjare, som ska vara medlemmar i föreningen, har genomgått av Brottsofferjouren Sverige rekommenderad utbildning samt att de erhåller av förbundskansliet utfärdat stödpersons-/vittnesstödsbevis,

att jourens anställda personal har genomgått av Brottsofferjouren Sverige rekommenderad utbildning,

att jourens styrelse och övriga förtroendevalda, som ska vara medlemmar i föreningen, tagit del av en introduktion om föreningens ändamål och syfte och fått en grundläggande förståelse för stödarbetet,

att samtliga aktiva med uppdrag inom jouren ska avge skriftligt tystnadslöfte och uppvisa ett utdrag ur belastningsregistret innan de tillträder sitt första uppdrag inom jouren, och att jouren tillser att aktiva uppvisar utdrag ur belastningsregistret med som längst 5 års mellanrum.

§ 3 Medlemskap

Medlem i föreningen är enskild person, som betalat beslutad medlemsavgift, godkänts och registrerats som medlem. Juridisk person kan erhålla associerat medlemskap innebärande att denne har yttrande- och förslagsrätt vid föreningens årsmöte, dock inte rösträtt.

Medlem som trots påminnelse under föregående kalenderår inte betalat beslutad medlemsavgift, avförs ur medlemsregistret och därigenom upphör medlemskapet med omedelbar verkan.

Medlem, som skadar föreningens eller förbundets anseende, motverkar deras syften eller bryter mot deras stadgar kan uteslutas ur föreningen.

Beslut om uteslutning fattas av föreningens styrelse, sedan den det gäller beretts tillfälle att yttra sig. Uteslutningsbeslutet träder ikraft omedelbart. Anser den som uteslutits att ärendet inte handlagts på ett formellt korrekt sätt kan beslutet såvitt gäller handläggningen överklagas till förbundsstyrelsen. En överklagandeskrivelse ska ha kommit in till förbundsstyrelsen inom tre veckor från beslutsdagen.

§ 4 Föreningens beslutande organ

Föreningens årsmöte
Föreningens styrelse
Eventuellt arbetsutskott

§ 5 Årsmöte

Föreningens årsmöte, som är högsta beslutande organ, ska hållas senast den 31 mars på tid och plats som föreningsstyrelsen beslutar.

Dispens för senare årsmötestidpunkt ska begäras från förbundsstyrelsen. Dispensansökan ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast den 1 mars. Ansökan ska vara skriftlig och tydliggöra skälen till förseningen.

Personlig kallelse ska vara utsänd senast två veckor före årsmötet till alla medlemmar i föreningen. Verksamhetsberättelse bör vara bifogad. Verksamhetsberättelse, verksamhetsplan och budget ska finnas tillgängliga senast två veckor innan årsmötet.

Extra årsmöte hålls då styrelsen finner det påkallat eller då minst en tredjedel av medlemmarna begär det. Revisorerna kan, om deras granskning föranleder det, skriftligen med angivande av skäl kräva att styrelsen ska utlysa extra årsmöte. Efterkommes inte detta inom två veckor kan revisorerna utlysa extra årsmöte. Sådant årsmöte kan endast behandla - förutom punkterna 1-4 och 19 i § 6 – den eller de frågor, som föranlett sammankallandet.

Personlig kallelse ska vara utsänd senast två veckor före det extra årsmötet till alla medlemmar i föreningen.

Rösträtt vid årsmöte har den, som godkänts och registrerats som medlem och betalat medlemsavgift föregående kalenderår eller som ny medlem betalat medlemsavgift, godkänts och registrerats senast 30 dagar före årsmötet. Medlem får genom fullmakt företräda högst en godkänd och registrerad medlem, som betalat medlemsavgift.

Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat föreskrivs i dessa stadgar. Röstning sker öppet om inte annat beslutats i viss fråga. Då votering begärs vid personval ska omröstning ske slutet. Vid lika röstetal vid öppen och slutet omröstning avgör lotten.

Motion till ordinarie årsmöte kan väckas av enskild medlem. Motionen ska vara inlämnad till styrelsen senast fyra veckor före årsmötet.

§ 6 Ärenden vid ordinarie årsmöte

1. Mötets öppnande.
2. Justering av röstlängd, fastställande av dagordning samt fråga om årsmötets behöriga utlysande.
3. Val av ordförande och sekreterare vid mötet.
4. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare vid mötet.
5. Behandling av styrelsens verksamhetsberättelse med bokslut.
6. Behandling av revisorernas berättelse.

7. Fastställande av resultat- och balansräkning.
8. Beslut om resultatdisposition.
9. Beslut i fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.
10. Beslut om kommande verksamhetsperiods medlemsavgifter
11. Beslut om innevarande verksamhetsperiods
 - a) verksamhetsplan
 - b) budget
12. Fastställande av antal ledamöter och ersättare i styrelsen.
13. Val av föreningsordförande.
14. Val av övriga ledamöter i styrelsen och ersättare för dem.
15. Val av revisorer och ersättare för dem.
16. Val av valberedning.
17. Val av ombud och ersättare för ombud till förbundsstämman (udda år). Ombud och ersättare ska vara förtroendevalda i föreningen.
18. Val till regionförening (där regionförening finnes).
 - a) Ledamot och ersättare för ledamot till regionförenings styrelse. Ledamot och ersättare ska vara ledamöter av lokala föreningens styrelse.
 - b) Ombud och ersättare för ombud till regionföreningens årsmöte. Ombud och ersättare ska vara förtroendevalda i lokala föreningen.
19. Behandling av inkomna motioner.
20. Ärenden som styrelsen lägger fram för årsmötet.
21. Avslutning.

§ 7 Föreningsstyrelsen, revisorer och valberedning

Styrelsen verkställer årsmötets beslut och leder föreningens arbete.

Styrelsen ska snarast efter avslutat årsmöte samlas för konstituerande möte, vilket protokollförs enligt god föreningsssed.

Styrelsen ska de år det inte hålls förbundsstämma senast den 31 maj avge eventuella anmärkningar mot den från förbundsstyrelsen översända ekonomiska redovisningen avseende det föregående kalenderåret.

Styrelsen består av ordföranden och utöver denne minst två ledamöter. Endast medlem är valbar till föreningsstyrelsen, förtroendevalda revisorer eller valberedning.

Anställd inom Brottsofferjouren eller innehavare av annan jämförbar position är ej valbar till något av nämnda förtroendeuppdrag.

Ordföranden väljs för ett år, ordinarie ledamöter för två år och ersättarna för ett år. Samtliga kan omväljas. Halva antalet styrelseledamöter bör väljas vid ett och samma årsmöte.

Styrelsen kan inom sig utse vice ordförande. Styrelsen utser inom eller utom sig sekreterare och kassör. Styrelsen kan till sig adjungera enskild person, annan medlem och vid brottsofferjouren anställd personal med yttrande- och förslagsrätt men utan rätt att delta i besluten.

Styrelsen bör sammanträda minst fyra gånger om året. Ledamöter och ersättare kallas skriftligen av ordföranden om möjligt minst en vecka före mötet.

Ersättare har förslags- och yttranderätt vid mötet. Revisorerna och valberedningen bör underrättas om att möte ska äga rum med tids- och platsangivelse.

Styrelsen är beslutsmässig då minst halva styrelsen är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal vid öppen omröstning gäller den mening, som biträds av ordföranden. Om någon begär det, ska personval ske med slutna valsedlar. Vid lika röstetal avgör lotten.

§ 8 Arbetsutskott

Styrelsen utser vid behov inom sig ett arbetsutskott, som bör bestå av ordföranden och det antal ledamöter som styrelsen finner erforderligt. Arbetsutskottet får ej vara i majoritet i styrelsen.

Utskottet ska inför styrelsen fortlöpande redovisa sina beslut och är inför styrelsen ansvarigt för sitt uppdrag.

§ 9 Revisorer

För granskning av föreningens räkenskaper och förvaltning väljer årsmötet minst en revisor och minst en ersättare för en tid av ett år. Revisorerna ska avge revisionsberättelse sedan styrelsen behandlat och senast den 15 februari överlämnat bokslutshandlingarna.

Revisionen ska vara avslutad och revisionsberättelsen överlämnad till styrelsen senast två veckor före årsmötet.

§ 10 Valberedningen

För att förbereda valen vid nästkommande ordinarie årsmöte utser årsmötet, för en tid av ett år, en valberedning om minst två personer, varav en sammankallande.

§ 11 Föreningens firma

Styrelsen utser inom sig två till fyra personer vilka, enligt vad styrelsen beslutar, tillsammans eller var för sig tecknar föreningens firma.

Firmatecknare har inte rätt att utan styrelsens medgivande för föreningens räkning inköpa eller avyttra fast egendom eller upptaga eller bevilja lån.

Styrelsen utser innehavare av teckningsrätt avseende bank- och plusgiro.

§ 12 Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår utgörs av kalenderår.

§ 13 Föreningens skyldighet i förhållande till Brottsofferjouren Sverige

Föreningen ska årligen betala av förbundsstämman beslutad medlemsavgift.

Föreningens verksamhetsberättelse, årsmötesprotokoll och bokslut per 31 december och revisorernas berättelse ska sändas till förbundskansliet senast den 15 april.

§ 14 Brottsofferjouren Sveriges skyldigheter i förhållande till de lokala föreningarna och av dem bildade sammanslutningar

Styrelsen för lokalförening eller för sammanslutning av lokalföreningar kan hos Brottsofferjouren Sveriges styrelse begära erforderlig hjälp.

Brottsofferjouren Sveriges skyldighet att biträda sina medlemmar regleras i förbundsstadgan § 2.

§ 15 Ändring av stadgar

Ändring av dessa stadgar, som är fastställda av förbundsstämman, ska beslutas av ordinarie förbundsstämma med minst två tredjedels majoritet.

De lokala föreningarna kan för egen del besluta om tillägg till dessa stadgar, som gäller sedan de godkänts av förbundsstyrelsen.

§ 16 Upplösning av förening

Beslut om upplösning av förening ska för att vara giltigt fattas vid två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ska vara ordinarie.

Minst nittio dagar ska förflyta mellan mötena. Beslut om upplösning ska för att vara giltigt biträdas vid det sist hållna årsmötet av minst två tredjedelar av närvarande medlemmar.

Föreningens tillgångar ska vid föreningens upplösning överföras till Brottsofferjouren Sverige efter att reservation för föreningens skulder gjorts. Dessa tillgångar överförs sedan i sin helhet till verksam brottsofferjour eller brottsofferjourer som tar över verksamheten.



Verksamhetsplan för Brottsofferjouren Storgöteborg 2023

Verksamhetsområden och huvudsaklig finansiering

I Brottsofferjouren Storgöteborg ingår Göteborg, Härryda, Mölndal, Kungälv och Partille i det geografiska verksamhetsområdet. Brottsofferstödsverksamheten finansieras huvudsakligen av kommunerna i upptagningsområdet.

Vittnesstödsverksamheten vid Göteborgs Tingsrätt och Hovrätt för Västra Sverige bedrivs i Brottsofferjourens Storgöteborgs regi och finansieras av Brottsoffermyndigheten.

Syfte och kärnverksamhet

Brottsofferjouren Storgöteborgs syfte och kärnverksamhet är att via sina stödjare:

- erbjuda medmänskligt stöd
- ge information om rättsprocessen
- ge stöd inför, under och efter förhandlingar
- ge stöd gällande polisanmälan och ersättningsfrågor
- förmedla kontakt till myndigheter eller stödinsatser

till brottsutsatta, anhöriga till brottsutsatta, vittnen samt anhöriga till gärningspersoner.

Framgångsfaktorer

Brottsofferjouren Storgöteborg ska kännetecknas av hög tillgänglighet, lyhördhet för brottsutsattas och vittnens önskemål och känslomässiga situation samt snabbt kunna förmedla nödvändiga kontakter på ett likvärdigt sätt till alla.

För att upprätthålla och ständigt utveckla kvalitetsnivån krävs välutbildade, kompetenta och godkända stödjare med personlig lämplighet för uppgiften. Stödjarnas insatser och deras bemötande av medmänniskor i deras situation som brottsutsatta och vittnen är basen för Brottsofferjouren Storgöteborgs kvalité och anseende.

Övrigt arbete bedrivs i föreningen för att vittnes- och brottsofferstödjare ska kunna utföra sina insatser på bästa möjliga sätt och för att kunskapen om brottsutsattas situation ska öka.

Mål

Alla brottsutsatta, vittnen och anhöriga som vänder sig till Brottsofferjouren Storgöteborg ska få hjälp och stöd av hög kvalitet.

Därför ska Brottsofferjouren Storgöteborg

- ha ett kansli i lämplig lokal med tydliga och regelbundna öppettider för att uppnå hög tillgänglighet. När vi inte har möjlighet att svara i telefon ska tillgängligheten tillgodoses genom att telefonen kopplas till Brottsofferjouren Sveriges telefoncentral (116 006).
- ha kompetent tillsvidareanställd personal för samordning av verksamhet och stödjare samt genomförande av styrelsens beslut.
- säkerställa att vittnes- respektive brottofferstödjarna har tillgång till samordnare anställd av Brottsofferjouren Storgöteborg för sin information, utbildning, handledning m.m.
- för att täcka behovet av fler vittnes- och brottofferstödjare och för att motsvara matchningsbehovet rekrytera och utbilda med fokus på att attrahera stödjare med varierande ålder, kön, bakgrund och språkkompetens.
- via sin styrelse, leva upp till sitt arbetsgivar-, juridiska- och ekonomiska ansvar samt i samverkan med sin personal driva och utveckla Brottsofferjouren Storgöteborg som organisation och verksamhet. Styrelsen ska även vara garant för att Brottsofferjouren Storgöteborgs verksamhet har sin grund i FN-konventionen om de mänskliga rättigheterna och de av riksförbundets fastställda stadgar och övriga styrdokument.

Kunskap om brottsutsatta, anhöriga och vittnens situation ska öka och syfta till en förbättring av rådande förhållanden.

Därför ska Brottsofferjouren Storgöteborg

- belysa brottsutsattas situation, skapa opinion, föreläsa och på olika sätt informera om föreningens uppdrag och verksamhet. Utgångspunkten ska tas i föreningens samhällsnyttiga bidrag till vårt demokratiska samhälle och rättssystem, grundat på mänskliga rättigheter.
- samverka med Brottsofferjouren Sverige, andra jourer i länet, med städer och kommuner i upptagningsområdet, med rättsväsendet samt med andra ideella föreningar.
- vara aktiv deltagare i adekvata nätverk. Brottsofferjouren Storgöteborg ska ta initiativ till och tillsammans med andra aktörer skapa projekt och nya samverkansformer som kan vara till gagn för måluppfyllelsen.
- aktivt verka för att värva nya betalande medlemmar och sponsorer samt "vårda" desamma med prenumeration på tidskriften Brottsoffer, nyhetsbrev och uppdateringar.

För att Brottsofferjouren Storgöteborgs uppdrag ska genomföras på bästa sätt ska ideella stödjare, personal och styrelseledamöter vara välinformerade, uppdaterade och känna sig delaktiga i ett meningsfullt sammanhang.

Därför ska Brottsofferjouren Storgöteborg

- erbjuda alla stödjare möjlighet att löpande delta i fortbildning och/eller konferenser under verksamhetsåret samt anordna stödpersonsträffar, handledningstillfällen och utvecklingssamtal för desamma.
- erbjuda personal och styrelsemedlemmar att delta i adekvat fortbildning och konferenser.
- säkerställa att personal får tillgång till handledning, arbetsplatsmöten (APT), löne- och utvecklingssamtal.

Fokusområden för verksamheten under 2023 är:

- Utveckla samarbetet med kommunerna i vårt upptagningsområde.
- Öka kännedomen om Brottsofferjouren i våra kommuner.
- Utveckla nya och redan etablerade kontakter och samarbeten med andra ideella och offentliga organisationer i syfte att förbättra brottsutsattas situation.
- Fortsätta att utveckla vårt arbete med att informera om brottsoffers rättigheter för att öka stödet till brottsoffer, vittnen och anhöriga i så kallade utsatta områden i Göteborg.
- Arbeta för mer mångfald i organisationen med fokus på att få fler volontärer med språkkunskaper för att kunna möta behovet av stöd på eget språk.
- Att arbeta för att få till ett avtal med Göteborgs Stad.
- Öka kännedomen om oss hos polismyndigheten i syfte att få fler stödsökanden förmedlade till oss.
- Arbeta för att fler, framförallt äldre, ska få information om olika typer av bedrägeribrott, dels i ett förebyggande syfte och dels för att få veta var en kan få stöd.



Verksamhetsberättelse för Brottsofferjouren Storgöteborg 2022

Styrelsen för Brottsofferjouren Storgöteborg lämnar härmed sin berättelse över verksamhetsåret 2022.

Grunden och uppdraget för Brottsofferjouren Storgöteborg

Grunden för allt arbete som bedrivs i föreningen är de mänskliga rättigheterna som gäller var och en, oavsett etnisk tillhörighet, hudfärg, kön, språk, religion, sexuell läggning, könsöverskridande identitet, funktionsvariation, politisk uppfattning eller social ställning och fastslår alla människors lika värde.

Brottsofferjouren Storgöteborgs uppdrag är att via sina ideella stödjare erbjuda:

- Medmänskligt stöd
- Information om polisanmälan, rättsprocessen och ersättningsfrågor
- Stöd inför, under och efter förhandling
- Förmedling av kontakt till myndigheter och andra stödinsatser till brottsutsatta, vittnen samt anhöriga till brottsutsatta och gärningspersoner.

Medlemskap i Brottsofferjouren Sverige

Brottsofferjouren Sverige, är en politiskt och religiöst obunden ideell organisation som arbetar för brottsoffers rättigheter. Grunden för arbetet är FN-konventionen om mänskliga rättigheter. Brottsofferjourernas insatser är ett bidrag till vår demokrati och vårt rättssamhälle. Brottsofferjouren Storgöteborg är en av omkring 65 lokala jourer runt om i landet som ingår i och utgör Brottsofferjouren Sverige.

Geografiskt verksamhetsområde

Göteborg, Härryda, Mölndal, Partille och Kungälv ingår i Brottsofferjouren Storgöteborgs geografiska verksamhetsområde.

Lokal

Kontor på Sockerbruket 3 med hyresvärden Higab.

Årsmöte och styrelse

Föreningens årsmöte ägde rum den 17 mars på Mötesplatsen, Södra Allégatan 1 B. Vid mötet valdes föreningens ordförande och fem ledamöter, vilka konstituerade sig enligt följande:

Marie-Louise Gill (vald till ordförande på 1 år)
 Sten-Åke Siewertz (omvald på 2 år) vice ordförande
 Alf Andersson, (återstår 1 år av mandattiden) kassör
 Ulla-Carin Hedin, (omvald på två år) sekreterare
 Susanne Lingefjärd, nyval
 Birgitta von Sydow, nyval

Styrelsen har under året haft 11 protokollförda sammanträden. Styrelsen har lett och deltagit i en planeringsdag tillsammans med personalen under året. Ordförande, vice ordförande och verksamhetsledaren deltog på ordförande- och samordnarkonferensen som arrangerades av Brottsofferjouren Sverige. Under året har arbetet med Göteborgs ”utsatta områden” stått i fokus. Även arbetet med att förbättra samarbetet med Göteborgs stad har fortsatt. Styrelsen har haft flera strategiska möten med kommunledningar för att fortsätta utveckla verksamheten och öka möjligheterna för fler brottsutsatta, vittnen och anhöriga att få stöd.

Revisorer

Till föreningens revisorer utsågs Bengt Bivall och Petúr Jóhannesson. Michael Ekdahl valdes till revisorssuppleant.

Valberedning

Birgitta Petersen och Hans Jansson valdes som valberedning.

Anställd personal

Stina Rehnberg, Malin Almroth och Anna Siitam Wadman är tillsvidareanställda sedan 2016/2017. Sedan 2022 är även Maria Singh tillsvidareanställd på deltid.

Personalen har deltagit i konferenser, fortbildning och föreläsningar för sin kompetensutveckling samt tillsammans med styrelsen genomfört en planeringsdag. Personalen har fått handledning av Elisabeth Kwarnmark, leg. psykolog under året. Arbetsplatsträffar (APT) för personal har genomförts kontinuerligt.

Samordning och stöd till stödjare

Ett uppdrag för föreningens anställda samordnare är att bedriva ett metodiskt utvecklingsarbete. Syftet är att vittnes- och brottsofferstödjare ska kunna utföra sitt uppdrag på bästa möjliga sätt och känna sig delaktiga i ett meningsfullt sammanhang. Exempel på detta kan vara ärendefördelning, verktyg i form av hänvisningslista, träffar, stöd- och informationsinsatser, erbjudna kurser, föreläsningar m.m. riktade till vittnes- och brottsofferstödjare.

Sedan mars 2021 har vi fått ett nytt ärendesystem, Minerva, som arbetats fram av Brottsofferjouren Sverige. Detta för att kunna vara kompatibla med polisens system för att underlätta ärendeförmedling i framtiden samt dels för att skydda personuppgifter i enlighet med GDPR. Minerva sammanställer statistik kontinuerligt vilket underlättar uppföljning och analys av vårt arbete. Under året infördes det digitala ärendehanteringssystemet Minerva även för vittnesstödjarna. Detta har inneburit en hel del utbildningar och träffar på temat för att säkerställa att alla känner sig trygga i det nya sättet att hantera statistiklämning och boka in sig på pass i kalendersystemet.

Ärendehanteringssystemet har möjliggjort för Brottsofferjouren Sverige att kunna skicka ut enkäter till stödsökande om deras upplevelse av kontakten med oss. Sedan hösten 2022 erbjuds stödsökanden att svara på en kort, digital enkät bestående av fyra frågor om hur nöjd man varit med bemötande, information och behovsuppfyllelse i kontakten med Brottsofferjouren. Undersökningen pågår fortfarande och ett första sammanställt resultat visar att det genomsnittliga betyget för de fyra frågorna var betyget 4,7 (på en femgradig skala) för Brottsofferjouren Storgöteborg.

Brottsofferstödjare och vittnesstödjare

De ideella stödjarnas insatser är föreningens viktigaste resurs. Arbetet som brottsofferstödjare och vittnesstödjare kräver kunskap, självkänedom och förmåga till empati. De ideella stödjarnas bemötande skapar i hög utsträckning föreningens kvalité och anseende.

Brottsofferstödsverksamheten

Under 2022 har totalt 16 brottsofferstödjare varit aktiva. Brottsofferstödjarna har sammanlagt arbetat 1353 timmar med samtal och gett stöd till 1067 personer. 26 % av ärenden under 2022 var märkta med en särskild omständighet (demokratibrott, gängrelaterat, hatbrott, hedersrelaterat, internetrelaterat, skolrelaterat, yrkesrelaterat, våld i nära relation). Majoriteten av de märkta under särskild omständighet var våld i nära relation (partner, familjemedlem, annan närstående). De tre vanligaste brottstyperna, för både män och kvinnor, har under 2022 varit misshandel, bedrägeri och olaga hot.

Under 2022 har vi utbildat flera nya stödjare med olika språkkompetenser. Vi har stödjare som kan arabiska, somaliska, persiska/dari, pashto, urdu och franska.

Vittnesstödsverksamheten

Under 2022 har 27 vittnesstödjare varit aktiva. Vittnesstödet har sammanlagt arbetat 1211 timmar med samtal och gett stöd till 2264 personer där könsfördelningen har varit relativt jämn. De flesta som vittnesstödjarna stöttat är vittnen och de vanligaste brottstyperna är misshandel följt av stöld, grov kvinnofridskränkning (våld i nära relationer) och våldtäkt. Under året har ett fåtal vittnesstödjare avslutat sitt uppdrag. De flesta på grund utav att deras studier avslutats och att de fått ett arbete som är svår att kombinera med tjänstgöring på tingsrätten på

dagtid. Ett stort antal från tidigare utbildningar under pandemin valde att inte inleda sin praktik på grund av ändrade personliga förhållanden.

Föreningens ideella stödjare har under året erbjudits att kontinuerligt delta i arrangerade utbildningar, träffar, handledning och konferenser på teman såsom psykisk livräddning, oro att medverka i rättsprocessen, våld i nära relationer, hedersproblematik, ärendehanteringssystemet Minerva, unga i rättsprocessen och samtalsmetodik. Utöver detta har stödjarna fått en prenumeration på Brottsofferjourens tidning och bjudits in till både sommarmiddag med guidad rundvandring vid Sockerbruket och julbord med quiz.

Rekrytering

Arbetet att medvetet och aktivt rekrytera och utbilda ideella stödjare med varierande bakgrund, ålder, kön och språkkompetens har Brottsofferjouren Storgöteborg fortsatt haft som mål under 2022.

Vi har också strategiskt valt att rekrytera under hela året och på så sätt gjort uppdraget tillgängligt till fler, bland annat genom annonser på Facebook, Instagram och Volontärbyrån. Målet att uppnå den önskvärda sammansättning som behövs för att matcha de varierande behov som vittnen, brottsoffer och anhöriga har, är långsiktigt satt.

Utbildningsarrangemang

Under året har vi haft två grundutbildningar som vi samkört tillsammans med Brottsofferjouren Sverige. Utbildningen utgår från en handbok och innehåller flera av riksförbundets webbutbildningar. Utbildningen har innehållit 7 digitala föreläsningar med rättsväsendets olika representanter kombinerat med diskussionsövningar via Zoom. Lokalt har utbildningsdeltagarna träffats vid 4 tillfällen. Vi har bland annat varit på studiebesök på tingsrätten och haft en heldagsutbildning med psykologen Bengt Hasselrot om samtalsmetodik och att möta människor i kris.

Totalt har 38 personer deltagit på våra grundutbildningar under året.

Samarbete och samverkan

Ett omfattande samarbete/samverkan med näraliggande verksamheter, råd, referensgrupper, och nätverk i verksamhetsområdet är under kontinuerlig utveckling. Samarbetet med kommunerna är under ständig utveckling. Under året har vi haft avstämningsmöten med kontaktpersonerna på kommunerna i vårt upptagningsområde minst en och oftast flera gånger.

Vi deltar regelbundet i regionala nätverksträffar med samordnare från närliggande jurer.

Vi har haft möten med kommunpoliserna i Kungälv/Ale samt med kommunpoliserna i Storgöteborg Syd i syfte att öka kännedomen om oss och öka förmedlingen av stödsökanden till oss.

Vi har fortsatt vår samverkan med Demokrati- och hatbrottsgruppen inom polisen vilket synliggjorts bland annat genom att vi deltog i West Pride och stod tillsammans med polisen i deras monter på Pride park.

Vi fortsätter samverka med Göteborgs stads Stödcentrum och har möten tillsammans en gång per termin.

Vi har nära samarbete med föreningen Tidigt föräldrastöd för att erbjuda stöd och information till deras medlemmar.

Medlemmar, stödmedlemmar och avtal

Medlemsregistret har under året uppdaterats och medlemsantalet vid årets slut var 104.

Alla ideella stödjare i Brottsofferjouren Storgöteborg har efter internutbildning och bedömd lämplighet godkänts av styrelsen och blivit medlemmar genom att betala sin medlemsavgift. Likaså är styrelsemedlemmarna och anställd personal betalande medlemmar i föreningen.

Enbart medlemskap i föreningen utan därtill kopplat uppdrag, är ett sätt att stödja föreningen ekonomiskt (bg 588–3954).

Information, utåtriktat- och opinionsarbete

Personalen har informerat om Brottsofferjouren Storgöteborg för till exempel socionomstudenter vid Brukar- och intresseorganisationernas dag vid Göteborgs Universitet som äger rum en gång per termin. Vi har även medverkat på Westpride där vi delade monter med polisen, samt på Frihamnsdagarna. Under året har vi även funnits på plats på Mölnlycke kulturhus i Härryda, Konghälla center i Kungälv, och Allum i Partille för att vara synliga och dela ut informationsmaterial. Vidare har vi pratat om bedrägerier mot äldre på Åby mötesplats i Mölndal och om ungas brottsutsatthet på Fridaskolan i Mölnlycke.

I samband med utbildningsdag för all personal i lokalpolisområde Kungälv/Ale presenterade vi vår verksamhet. Vidare har vi i samband med utbildningsdag för personal vid Hovrätten för Västra Sverige föreläst om vår verksamhet.

Vid alla utåtriktade aktiviteter delar vi ut informationsfoldrar med kontaktuppgifter till vår lokala jour.

Internationella Brottsofferdagen infaller den 22 februari varje år och vi har som tradition att uppmärksamma denna. På grund av pandemsituationen i början av året så beslöt vi att skjuta fram arrangemanget. Den 12 april anordnade Brottsofferjouren Storgöteborg en brottsofferkväll på temat Våga vittna. Föreläste gjorde vi och polisintendent Dan Windt dåvarande chef för Lokalpolisområde Storgöteborg Syd. Vi marknadsförde eventet genom annonser i Göteborg-Posten och på sociala medier samt skickade riktade inbjudningar till politiker, kommunala verksamheter och föreningar.

Arbete med utsatta områden i Göteborg stad

Vårt arbete med att nå ut och göra informationsinsatser i utsatta områden påbörjades under 2021 och har fortsatt och intensifierats under 2022.

Vi blev beviljade utvecklingsmedel (300 000kr) från Göteborgs stad och styrelsen beslutade i början av året att inleda en rekryteringsprocess för att rekrytera informatörer med olika språkkompetenser. Detta ledde till att vi anställde fyra flerspråkiga juriststudenter för att göra vår verksamhet mer känd i staden, erbjuda stöd och upplysa om rättsprocessens olika delar och vilka rättigheter brottsutsatta och vittnen har samt genom att öka kunskaperna om rättssystemet motverka felaktig informationsspridning.

Efter att informatörerna genomgått Brottsofferjourens grundutbildning samt fått introduktion i vår verksamhet började de arbeta tillsammans med arbetsgruppen för utsatta områden att kartlägga arbetet att kontakta och boka in informationstillfällen med lokala föreningar, skolor, mötesplatser och verksamheter.

Under året har våra informatörer genomfört många informationsinsatser för bland annat: SOS Barnbyar i Hammarkullen, Angeredsgymnasiet, Språkcafé i Biskopsgården, Tynneredsdagen, flertalet SFI-grupper och medborgarkontor (detta är endast ett urval). I november månad bjöds lokalpolitiker och tjänstepersoner i Göteborg in för få en presentation om denna verksamhet och för att kunna diskutera förutsättningarna för att fortsätta detta viktiga arbete.

Arbetet kommer att fortsätta under våren 2023.

Covid-19 och dess påverkan på vårt arbete

I början av året påverkade pandemisituationen vår planering av arrangemanget på Internationella Brottsofferdagen. Osäkerheten i början på året vad gäller vilka restriktioner som skulle komma att gälla gjorde att vi flyttade fram arrangemanget från februari till april. Förutom detta har inte pandemin haft någon större inverkan på vårt arbete under 2022 utan vi har haft verksamhet precis som innan pandemin.

Protokoll Brottsofferjouren Storgöteborgs årsmöte 2023

Datum/tid: 2023-03-27 kl. 18.00 – 19.30

Plats: Mötesplatsen Göteborg, Södra Allégatan 1B, Göteborg

Deltagare: Se bifogad närvarolista.

§ 1. Ordförande Marie-Louise Gill hälsade välkommen och beskrev några av Brottsofferjouren Storgöteborgs initiativ och verksamheter under året.

Därefter förklarade Marie-Louise årsmötet öppnat.

§ 2. Röstlängd upprättades och justerades, dagordning fastställdes liksom mötets behöriga utlysande.

§ 3. Eva Bivall valdes till ordförande och Ulla-Carin Hedin till sekreterare för årsmötet.

§ 4. Till justerare tillika rösträknare för årsmötet utsågs Birgitta Petersen och Susanne Lingefjärd.

§ 5. Styrelsens verksamhetsberättelse gicks igenom och godkändes Kassören Alf Andersson föredrog bokslutet, som godkändes av årsmötet.

§ 6. Revisorernas berättelse föredrogs av revisor Bengt Bivall, som läste upp uttalande 1 och 2 (se bil), därefter godkändes revisionsberättelsen.

§ 7. Resultat- och balansräkning fastställdes.

§ 8. Resultatdisposition fastställdes enligt styrelsens förslag.

§ 9. Årsmötet beslutade därefter att bevilja styrelsen ansvarsfrihet enligt revisorernas förslag.

§ 10. Årsmötet beslutade att medlemsavgiften fortsatt skall vara 150 kr per person och år, dvs samma avgift som föregående år.

§ 11 a. Årsmötet beslutade att anta verksamhetsplan för 2023.

b. Alf Andersson föredrog förslaget till budget för 2023. Årsmötet beslutade att anta förslaget till budget.

§ 12. Styrelsens ledamöter. Det förelåg ett förslag från styrelsen att öka den kommande styrelsen till 7 ledamöter (inklusive ordföranden) + 1 suppleant.

Årsmötet beslöt att utse ordförande, 6 ledamöter och 1 suppleant.

§ 13. Årsmötet valde Birgitta von Sydow till ny ordförande på 1 år.

§ 14. Val av nya styrelseledamöter.

Hans Jansson föredrog valberedningens förslag. Förslaget var nyval av Elisabeth Bjufors och Barbro Abrahamsson till ledamöter i styrelsen på 2 år. Dessutom omval av Marie-Louise Gill på 2 år. Förslag att även välja Jenny Åkesson till suppleant på 1 år.

Årsmötet beslöt att välja dessa till ledamöter och suppleant i styrelsen enligt valberedningens förslag.

(Sten-Åke Siewertz, Ulla-Carin Hedin och Susanne Lingefjärd valdes vid förra årsmötet för en tid av 2 år och har 1 år kvar på sitt mandat.)

Enligt stadgarna utser styrelsen inom sig vice ordförande, kassör och sekreterare.

§ 15. Årsmötet utsåg Bengt Bivall och Pétur Jóhannesson till revisorer. Till revisorssuppleant valdes Michael Ekdahl.

§ 16. Årsmötet utsåg Birgitta Petersen och Hans Jansson till valberedning.

§ 17. Från förbundet Brottsofferjouren Sverige har inkommit begäran att välja ombud och ersättare för ombud till förbundsstämman i september 2023. Marie-Louise Gill föreslog Birgitta von Sydow, Sten-Åke Siewertz, Susanne Lingefjärd och Ulla-Carin Hedin till ombud samt Marie-Louise Gill till ersättare vid förbundsstämman.

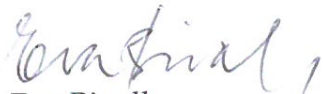
Årsmötet beslutade i enlighet med M-L Gills förslag.

§ 18. Inga motioner hade inkommit.

§ 19. Styrelsen lade inte fram några ärenden för årsmötet.

§ 20. Det framfördes varmt tack till avgående ordföranden Marie-Louise Gill och avgående kassören Alf Anderson. Därefter avslutades årsmötet.

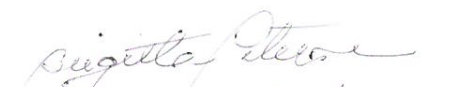
Göteborg 27 mars 2023.



Eva Bivall

Ordförande


Ulla-Carin Hedin

Sekreterare


Birgitta Petersen
justerare


Susanne Lingefjärd
justerare

Denna behandling '12/23 Lokalt aktivitetsstöd' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '13/23 Information från sektor samhälle och utveckling' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '14/23 Skolpliktsbevakning
' har inget tjänsteutlåtande.

Information från Förskolan till utskottet Bildning och lärande

2023 november

Så här i slutet av året är det många funderingar över hur förskolans budget ska fördelas så att de barn som har störst behov ska få möjlighet att utvecklas på bästa sätt med de resurser som vi har. Vanligt är att känna att man inte räcker till och de berättelserna ska tas på allvar men efter att idag ha pratat med specialpedagoger som arbetar i barnhälsan vill jag lyfta de goda berättelser som lyfts fram. Specialpedagogerna ser flera arbetslag där personal samspelar med barnet/barnen på ett utmärkt sätt så vardagen fungerar och det sociala samspelet och språket får en skjuts framåt. Lyckas vi med rätt stöd får barnen många möjligheter att lyckas

November hör till de månader då frånvaron i förskolan är hög på grund av infektioner. Det ställer krav på bra bemanningsplanering och att vi har vikarier som kan komplettera det som blir akut. Tillgången på vikarier är betydligt bättre i år än förra året men täcker inte alla luckor som uppstår.

Vi har påbörjat ett arbete med att utveckla introduktionen för vikarierna så de ska vara bättre förberedda när de väl börjar arbeta på förskolorna. Tillsammans med några av GR-kommunerna tittar vi på vad som skulle kunna vara gemensam information om uppdraget. Därutöver kommer vi titta på vad som behöver vara specifik för Kungälv.

2023-11-21

Monica Carhult Karlsson
Verksamhetschef Förskola

Lägesrapport

Mimers Hus Gymnasium och Trekungagymnasiet

Höstterminen flyter på fint men den har även inneburit en hel del händelser som vi har behövt hantera på både personal och elevsidan.

Mimers hus gymnasium har bland annat behövt hantera en händelse kopplat till att obehöriga har tagit sig in i skolans lokaler. Situationen, bedömer vi hanterades på ett bra sätt men det väckte även behovet av att se över vår tidplan för låsning av skolan i syfte att tidigarelägga den planeringen. Införandet av Parakey har dessvärre försenats på grund av olika anledningar. I dagsläget väntar vi på besked om det nya elevdatasystemet Edlevo kan synkronisera med Parakey. Så fort vi har fått klartecken så kommer låsningen av skolans lokaler börja kommuniceras ut mycket mer konkret till berörda.

Gymnasiet jobbar med att ta fram förhållningssätt kring AI i undervisningen, någonting som Skolverket numera har uppmanat verksamheterna att göra. Syftet är att tydliggöra vad man får och inte får använda nya möjligheter till i syfte att förhindra eventuellt fusk.

Kopplat till detta har vi även satt igång ett arbete med att förtydliga fuskpolicy.

Både Gymnasiemässan och Öppet Hus på både Mimers och Trekungagymnasiet har flutit på fint. Vi har haft många besökare och våra elever visar gång vilka fina ambassadörer de är för din för sin skola.

Ombyggnation av studiehallarna på Mimers börjar nu närma sig sitt slut. Möblerna är beställda och själva möbleringen har våra elever som läser design på Teknikprogrammet varit med och bestämt. I dagsläget planerar vi för en invigning av studiehallarna tillsammans med elevkåren.

Leif Denti är en forskare vid Göteborgs universitet som håller på med en undersökning som går ut på att studera upplevd resursbrist och hur den påverkar lärare. Han kommer att komma till gymnasiet under december månad och presentera resultatet av studien.

Rektorsgruppen inom gymnasiet fortsätter jobba med att utveckla det pedagogiska ledarskapet kopplat till undervisningens kvalitet. Under hösten fortsätter vi jobba i gruppen med att skapa samsyn kring undervisningens kvalitet men även enas om formerna för ledning och uppföljning av detta arbete i lärarkollegiet.

Amela Filipovic, verksamhetschef Gymnasium

November 2023

Rapport från verksamheterna

November -2023

Verksamhet

U o K - Henrik
VIA - Maria B

Ekonomi	Oklarheter kring handledarbidrag undersöks då farhåga om att för mycket betalas ut till verksamheterna. Senada kollar upp med AF.
Medarbetare	Liten dipp i Winningtemp. Sammantaget ligger enheten på 7,2 (7,4 högsta resultat under året). Engagemang högst på 8,4 och delaktighet lägst på 6,3. Fokus är att jobba med delaktighet under kommande månader och att presentera tydliga mål för den nya enheten.
Målgrupp	<p>MB Medarbetare på fd EMI efterfrågar information om och dialog kring nya uppdrag efter årsskiftet.</p> <p>Målgruppen är i stort densamma dock med ökat fokus på ungdomar. Arbete är påbörjat med att kartlägga alla aktiviteter inom kommunen för ungdomar och utifrån detta se hur vi kan möta målsättningarna för ungdomsarbetet inom KC. Vad behöver skapa själva och vad görs redan av andra. Deltar i mötesforum "En process vuxen" med Greger Hjälms, Linda Boström, Anna Larsson, Emma Trygg och Eleonor Abrahamsson. Konstatera behov av samsyn kring processer som involverar våra olika enheter i arbetet kring framför allt personer med missbruk.</p> <p>MB Ökat mottagande massflyktsdirektivet. Antal anvisade personer från oktober t o m mitten av november lika många som under jan-sep. Fokus på omflytt för att frigöra platser och möblering av boende.</p>
Nya tankar kring digitalisering/automatisering	Edvent - Tove tittar på en programvara som kan var till hjälp för att ge samhällsinfo och avlasta delar av integrationsstödjarnas arbete. Verkar lovande och ser ut att kunna komplettera väl i vår verksamhet.
Införande av "En väg in" Status?	<p>Trevande. Vi har pratat om att Ingången behöver beskrivas mer enkelt för att bli tydlig och att vi behöver komma igång med fler ärenden. Detta är ett arbete vi kan foka på i nya enheten.</p> <p>Vi behöver också hitta en styrning och uppföljning som blir tydlig. Vi har både baslinjemätning och effektlogik som vi ska använda.</p>

Egna tankar

Mycket hands on operativt vilket gör att fokus blir på att besluta om flytt, it frågor och lokal. Tror det kan bidragit till en känsla hos medarbetarna av lägre delaktighet. Tror också medarbetarna behöver få tid att jobba ihop sig och hitta sätt att organisera arbetet på särskilt när vissa lämnar enheten och de som är kvar slås ihop med VIA.

MB Vi behöver snarast kunna ge information om vilka aktiviteter som inte ska vara kvar, vilka som ska vara det och vem som ska arbeta med dem, gäller f d EMI. Detta för att kunna informera och vägleda nyanlända och samverkanspartners, och tydliggöra för medarbetarna.

Övrigt

Rapport från verksamheterna

November -2023

Verksamhet Utvecklingsledare UoK

Ekonomi	-
Medarbetare	-
Målgrupp	-
Nya tankar kring digitalisering/automatisering	Har haft samtal med referent för EDVENT och avvaktar svar från Tanja om vi ska gå vidare till IT och avtal. På ledningsgrupp ville EC och Rektor att vi kan testa en pilot på 6 månader. Den skulle flera kunna vara handläggare i och den är tillgänglig för sökanden. Kanske skulle det vara ett bra verktyg i arbetet med unga?
Införande av "En väg in" Status?	Koordinatorerna har tankar om baslinjemätningen, möte inbokad tillsammans med VL Maria B och koordinatörer v. 47.
Egna tankar	Har haft en genomgång med lärarna på vuxenutbildningen för att guida till rätt person inom skolan vid avbrott eller oro kring elever. Funderar över en mötesform för LGKC där vi kan ta in tankar och idéer/problemlösning för att kunna lägga in i aktivitetsplanen för gemensam verksamhetsutveckling. Kanske är jag ute och cyklar, visar VC hur jag tänker på avstämning först.
Övrigt	Har påbörjat kartläggning över vilka verksamheter som utför arbete för unga i Kungälv, har en del kontakt med TUM för att få kunskapa i vilka olika delar som finns, samt hur vi kan formalisera en bättre samverkan vad det gäller våra egna uppdrag (KAA & feriejobb) Har kontaktat Kungälvsbostäder för att se om de är intresserade av att göra något liknande med cykelfrämjandet som det är gjort i Gbg med bostadsbolag. Vill gärna få till en cykelkurs för biträdesspåret men har inte fått svar om de funderar på något liknande än.

Rapport från verksamheterna

November -2023

Verksamhet

SoF

<p>Ekonomi</p>	
<p>Medarbetare</p>	<p>En ny handläggare startar sin tjänst 2023-11-27 och en socialsekreterare 2023-12-01. Under vecka 46 har annons gått ut för två nya socialsekreterare. Konsult är inne i november och december för att stötta upp med erfarenhet och mentorskap. Arbetsledningen lägger fortsatt mycket tid på att stötta arbetsgruppen, både i ärendefrågor och genom handläggning och jour, då medarbetare fortsatt uttrycker en pressad arbetssituation.</p>
<p>Målgrupp</p>	<p>Fortsatt högt inflöde av nybesök. Unga vuxna ligger fortsatt högt i antal, men ökade inte lika mycket föregående månad.</p> <p>Med start i november har socialsekreterarna fått i uppdrag att räkna antal personer på sina tjänster med aktuell genomförandeplan och uppdaterad ekonomisk utredning. Genomförandeplan ska uppdateras minst var sjätte månad och utredning genomförs vartannat år för ensamstående och årligen när barn ingår i ärendet. Statistiken följs upp månadsvis. Samtal förs angående vad som kan digitaliseras för att förenkla både för socialsekreterare och klient/sökande. Förslag har lämnats kring hur e-tjänsten kan utvecklas och ytterligare kontaktvägar med klienter.</p>
<p>Nya tankar kring digitalisering/automatisering</p>	<p>Införande av "En väg in" Status?</p> <p>Vi har under oktober månad skickat 16 nya ärenden till KC, jämfört med 3 under september. Ärenden till KC har ökat från 33 i september till 67 i oktober. Vid ärendegenomgångar prioriteras de klienter där planeringen behöver konkretiseras eller utökas.</p> <p>Vi har lyft alla ärenden som är kodade "arbetshinder sociala skäl" samt unga vuxna och lyft med vuxnenheten respektive verksamhetsledare KC, för samverkan kring kommande uppdrag. En majoritet av personer som är aktuella på SoF behöver samverkas innan uppdrag kan skickas, med andra enheter inom myndighet, KC eller Arbetsförmedlingen.</p>

Rapport från verksamheterna

November -2023

Verksamhet Vuxenutbildningen VUX

Ekonomi	Har räknat upp prognosen för väntat överskott. Största orsaken är sent inkomna statsbidrag samt planerad anpassning av personal inför väntad minskning av elever inom sfi under 2024.
Medarbetare	Ett ärende med hög sjukfrånvaro påverkar verksamheten.
Målgrupp	Målgruppen personer från Ukraina fortfarande något svår att följa gällande antal. Ser ännu ej någon ökning av sökande utifrån konjunkturläge.
Nya tankar kring digitalisering/automatisering	Planerar viss investering utifrån detta inom gymnasiala hybridkurser samt vård- och omsorgsutbildningar.
Införande av "En väg in" Status?	Fortfarande något oklart för vuxenutbildningens del.
Egna tankar	Under nästa år skall ett antal olika insatser genomföras inför de stora regeländringarna som kommer under 2025. Vi måste börja förbereda inför dessa redan nu och förbereda på ev ökade kostnader.
Övrigt	

Rapport från verksamheterna

November -2023

Verksamhet Studie- och yrkesvägledning

Ekonomi	Får budget 2024
Medarbetare	Ny SYV är rekryterad, Julia Tapia Pajunen, Börjar hos oss 29 januari 2024
Målgrupp	Ungdomar utan gymnasiekompetens och kommuninvånare 20 år och uppåt
Nya tankar kring digitalisering/automatisering	Inget nytt sen mötena i digitaliseringsgruppen
Införande av "En väg in" Status?	Tove har presenterat en väg in
Egna tankar	
Övrigt	

Denna behandling '16/23 Sektorplan 2024' har inget tjänsteutlåtande.



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (3)

Tjänsteskrivelse

Handläggarens namn
Niklas Delander

2023-11-15

Systematiskt kvalitetsarbete för förskola och skola - huvudmannens rapport 2 2023 (Dnr KS2023/2525)

Sammanfattning

Skollagen ställer krav på att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen genom ett systematiskt kvalitetsarbete.

I Kungälv kommun följs kvaliteten i verksamheten upp vid två tillfällen under läsåret med utgångspunkt från centrala områden i skollagen och läroplanerna. Denna rapport fokuserar på kunskap, betyg och undervisningens kvalitet samt ett antal andra områden.

Juridisk bedömning

Enligt kap.4 § 3 skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannnivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Rapporten är en sammanfattning av detta arbete.

Förvaltningens bedömning

Skollagen kräver att huvudmannen följer upp, utvärderar och utvecklar verksamheten så att de nationella målen och kvalitetskraven uppfylls. Grundläggande i huvudmannens ansvarstagande är att utbildningen motsvarar skollagens krav på kvalitet, är likvärdig och att utbildningen förankras i vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

I uppföljningsrapporterna följs ett antal centrala områden från skollagen och läroplanerna upp i syfte att utvärdera och analysera om målen i styrdokumentet har nåtts och om verksamheten håller erforderlig kvalitet. För varje område beskrivs och förklaras resultaten, samtidigt som en bedömning görs och framtida åtgärder presenteras.

Resultaten visar Kungälvs kommun bedriver en välfungerande skolverksamhet när det gäller kunskap, betyg och undervisningens kvalitet, men att utvecklingsområden finns på både huvudmannnivå och enskilda skolenheter. I år handlar det framför allt om sjunkande betygsresultat för årskurs 6 där resultaten behöver förbättras.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet har koppling till kommunstyrelsens resultatmål:

- Alla barn och elever vistas i en trygg och säker pedagogisk miljö
- Alla förskolebarn är efter avslutad förskola väl förberedda att börja grundskola
- Vuxenutbildningen bidrar till livslångt lärande och Sveriges lägsta arbetslöshet
- En kunskapskola som ger varje elev rätt stöd
- Kommunens verksamheters kvalitét och hushållning ska hävda sig väl i jämförelse med landets bästa kommuner

Uppföljningsrapporterna inom det systematiska kvalitetsarbetet är tänkta att ligga till grund för politikens prioriteringar och målformuleringar för skolan och förskolan i Kungälv.

Postadress: Kungälvs kommun, 442 81 Kungälv. Besöksadress: Ytterbyvägen 2, 442 30 Kungälv.
Telefon: 0303–23 80 00. E-post: kommun@kungalv.se

www.kungalv.se

Uppföljningsrapporterna fyller också en viktig roll när sektorns verksamhetsplan arbetas fram och när tertialrapporter och årsbokslut sammanställs.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Skolans och förskolans systematiska kvalitetsarbete inkluderas i Agenda 2030 och målet "God Utbildning för alla." Målet ska säkerställa en inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet och främja livslångt lärande för alla

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Det systematiska kvalitetsarbetet utgår från skollags- och läroplansområden. Allt inom skolan och förskolan utvärderas inte, utan fokus ligger på vissa centrala områden. Ett antal styrdokument från Kungälv kommun är på olika vis aktuella inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Det rör sig främst om barn- och ungdomspolicyn, digitaliseringspolicyn samt planen för introduktionsprogram. Inga specifika konflikter har identifierats mellan rapporten och andra kommunala styrdokument.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Det systematiska kvalitetsarbetet syftar till att skapa en kvalitativ och likvärdig utbildning för alla barn och elever i Kungälv kommun. Detta ligger i alla medborgares, elevers och vårdnadshavares intresse. Genom en årlig elevenkät i grundskolans årskurs 2, 5, 8 och gymnasieskolans årskurs 2 lyfts elevernas perspektiv in i den samlade analysen. I uppföljningsrapporten som kom i våras finns även resultatet för delar av enkäten med i själva uppföljningsrapporten.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv.

En välfungerande skola av hög kvalitet är av betydelse för all personal i skolan. Att delta i det systematiska kvalitetsarbetet är också en del av personalens ansvar och ger möjlighet för personalen att vara och med och vidareutveckla verksamheten. Rapporten påverkar i sig inte personalens arbetsbelastning eller arbetsmiljö.

Ekonomisk bedömning

I underlaget presenteras inga förslag på beslut och därmed medför rapporten inte några ekonomiska konsekvenser.

Förslag till beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.

Dennis Reinhold
Sektorchef

Amela Filipovic
Verksamhetschef

Catharina Bengtsson
Verksamhetschef

Lars-Gunnar Hermansson
Verksamhetschef

Monica Carhult Karlsson
Verksamhetschef

Tanja Tajic Björkman
Verksamhetschef

Expedieras till:

För kännedom till:



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Huvudmannens rapport 2 år 2023

Systematiskt kvalitetsarbete skola och förskola

Kunskap, betyg och undervisningens kvalitet



Kungälv kommun 2023-11-15

Innehållsförteckning

1. Inledning.....	3
2. Sammanfattning.....	4
3. Förskola och pedagogisk omsorg.....	6
4. Förskoleklassen.....	9
5. Fritidshemmet.....	10
6. Grundskolan F-6.....	11
7. Grundskolan 7-9.....	14
8. Anpassad grundskola.....	19
9. Gymnasieskolan.....	21
10. Anpassad gymnasieskola.....	24
11. Vuxenutbildningen.....	26
12. Övriga områden.....	29
13. Ämnesbetyg.....	33
14. Nationella prov.....	38

1. Inledning

Kungälv kommun är huvudman för de kommunala skolorna och förskolorna i Kungälv. Detta är den andra av två rapporter under 2023 som sammanfattar Kungälv kommuns systematiska kvalitetsarbete utifrån skollagen, läroplanerna och andra författningar.

I denna rapport, som görs under hösten, ligger fokus på kunskap, betyg, undervisningens kvalitet och ett antal andra områden. Vissa områden är gemensamma för alla skolformer, medan andra skiljer sig åt. Förskoleklassen, fritidshemmet och anpassad grundskola utvärderas också. I den första rapporten för vårterminen låg tonvikten på normer, värden och det kompensatoriska uppdraget.

2. Sammanfattning

Betygsresultat

Resultaten på nationella prov i årskurs 3 visar på en nedgång, något mer i matematik än i svenska. I årskurs 6 har både andelen elever med godkänt betyg i samtliga ämnen och meritvärdet sjunkit. I årskurs 9 har andelen godkända betyg i samtliga ämnen ökat, medan meritvärdet och andelen elever behöriga till yrkesprogram har minskat. För grundskolan ligger Kungälv kommun över riket och liknande kommuner för de flesta betygsmått.

I gymnasieskolan har andelen avgångselever med gymnasieexamen minskat, medan den genomsnittliga betygspoängen ligger kvar på samma nivå. Precis som förra året är den genomsnittliga betygspoängen den högsta sedan den nya gymnasieskolan infördes.

Inom vuxenutbildningen är betygsresultaten jämförbara med tidigare år. De flesta som går igenom yrkesutbildning till undersköterska i Kungälv kommun klarar sig med godkänt betyg. Utmaningen är, som med resten av vuxenutbildningen, att motverka avhopp.

Ämnesbetyg och nationella prov

Ämnesbetygen i årskurs 6 och 9 följer i stort sett riket med några individuella variationer. Svenska som andraspråk har lägre betygsresultat, vilket kan kopplas till utmaningarna med att lära sig ett nytt språk och i vissa fall en kort skolbakgrund. Gymnasieskolan uppvisar en jämnhet i de gemensamma kurserna. I grundskolan har eleverna starkare resultat i engelska och svenska jämfört med matematik. Kungälv kommun har bättre resultat än riket när det gäller att sätta betyg i enlighet med de nationella proven.

Undervisningens kvalitet och pedagogiskt ledarskap

Undervisningens kvalitet är central för elevernas kunskapsutveckling. Under året har Kungälv kommun aktivt arbetat med att förbättra undervisningens kvalitet samt det pedagogiska ledarskapet. Inom grundskolan, gymnasieskolan och vuxenutbildningen har rektorerna särskilt betonat behovet av att upprätthålla balansen mellan relation och struktur i undervisningen samt att anpassa undervisningen efter elevernas kunskapsnivå. Rektorerna understryker också vikten av balansen mellan rektorns pedagogiska roll och lärarnas/förskollärarnas profession. Mycket av rektorns ledarskap sker delegerat genom speciallärare och specialpedagoger, arbetslagsledare och förstelärare.

Utbildning och undervisning i förskolan

Kungälv kommunens förskola är stark inom språk och kommunikation, estetiskt skapande och matematik, men behöver förbättra undervisningen i teknik/digital teknik och naturvetenskap. Detta är något man delar med många förskolor i andra kommun. En nyckel till bättre undervisning i teknik/digital teknik och naturvetenskap är att stärka förskollärarnas kunskaper inom dessa ämnesområden och mer medvetet använda sig av lek och pedagogiskt material. Även Unikum kan användas i högre grad på förskolorna. När det gäller Göteborgsregionens vårdnadshavarenkät visar Kungälv kommun upp fortsatt goda resultat och har även i år bättre resultat än GR:s genomsnitt på de flesta frågor.

Förskoleklassen och fritidshemmet

Skolverkets kartläggningmaterial har tydligt fokuserat på kunskapsutveckling i förskoleklassen och bidragit till undervisningens struktur. Samarbetet mellan skolorna kring förskoleklassen och fritidshemmet har stärkts. Skolorna prioriterar att skapa flexibla och trygga miljöer genom aktivt arbete med sina lokaler för förskoleklassen och fritidshemmet. Det är dock en fortsatt utmaning att hitta behöriga lärare i fritidshemmet, vilket även gäller för andra kommuner.

Anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola

Anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola behöver ett tydligare kunskapsfokus och förankring i styrdokumentet. Eleverna bör utmanas mer. I anpassad grundskola kan detta innebära ökad integration mellan ämnen och ämnesområden, alternativt helt eller delvis integrerad undervisning i grundskolan. När det gäller mottagandet i anpassad grundskola har Kungälv kommun en tydlig struktur på huvudmannanivå, men skolorna behöver ytterligare stöd för att tidigt identifiera elever som tillhör målgruppen för anpassad grundskola.

3. Förskola och pedagogisk omsorg

Metodbeskrivning

Statistiken i detta kapitel baseras på GR:s förskoleenkät, som innehåller både en självskattning för personalen och en vårdnadshavarenkät. Personalens självskattning genomförs på en skala från 1 till 5. Varje förskollärare och barnskötare fyller först i självskattningen. Därefter kommer varje arbetslag fram till ett gemensamt svar, och utifrån detta räknas ett genomsnitt ut för förskolan. Kungälv kommun sammanställer sedan ett kommunalt genomsnitt som presenteras i denna rapport. Vårdnadshavarenkäten låter vårdnadshavare ta ställning till påståenden med olika svarsalternativ. Resultatet omräknas till ett index, även det mellan 1 och 5.

Utbildning och undervisning i förskolan

Utbildning och undervisning i förskolan är ett brett område. Inom Kungälv kommun systematiska kvalitetsarbete följs det upp utifrån områdena kunskapsområden i förskolan, lek samt material. Kunskapsområdena utgår från förskolans läroplan och brukar benämnas som språk och kommunikation, estetiskt skapande (bild, form, rörelse, sång, musik, dans och drama), matematik, naturvetenskap samt teknik, inklusive digital teknik.

När det gäller kunskapsområden visar resultatet av rektorernas uppföljningsrapporter att måluppfyllelsen fortsatt är hög för språk och kommunikation, estetiskt skapande samt i viss mån matematik. Dessa är områden som förskolan har arbetat länge med och där pedagogerna känner sig trygga. Olika utvecklingsprojekt har också bidragit till resultatet. Däremot behöver måluppfyllelsen för teknik, digitalisering och naturvetenskap förbättras, vilket överensstämmer med personalens självskattning.

Undervisningen i naturvetenskap och teknik kan utvecklas på flera sätt. Förskolorna erbjuder workshops i teknik, matematik och naturvetenskap för att väcka ett lustfyllt intresse hos pedagogerna. Pedagoger med specialkunskap eller intresse för teknik och naturkunskap sprider kunskap om hur de har använt dessa ämnen i olika teman och projekt. Målet är att stärka pedagogernas kunskap om naturvetenskap och teknik och få dem att känna sig säkra på den kunskap de redan besitter.

Förskolorna gynnas av att organisera undervisningen i längre perioder eller enligt mallar, exempelvis genom teman, projekt eller liknande. Många förskolor använder sig också av FÖPP, förskolepedagogisk planering, för att strukturera undervisningen. Även den kommunövergripande utvecklingsinsatsen om tydliggörande pedagogik lyfts fram av rektorerna. Rektorerna pekar på att den har ökat tillgängligheten till undervisning och utbildning för alla barn i förskolan.

Pedagogiskt material, både inomhus och utomhus, är en annan viktig del av undervisningens kvalitet i förskolorna. Skolor som arbetar systematiskt med material inventerar, kompletterar och uppdaterar sitt material kontinuerligt. När det gäller pedagogiskt material utomhus så har kommunens satsningar på förskolornas utemiljö stor betydelse för möjligheten att bedriva säkra och meningsfull undervisning utomhus.

Pedagogisk omsorg arbetar utifrån ett annat uppdrag och med andra förutsättningar än förskolan. Inom pedagogisk omsorg finns inga förskollärare, och enligt skollagen är det endast förskollärare som får bedriva undervisning. Därför kan inte samma förväntningar på undervisning och måluppfyllelse ställas inom pedagogisk omsorg. Istället fokuserar pedagogisk omsorg på omsorg, utveckling och lärande.

Göteborgsregionens vårdnadshavarenkät visar fortsatt upp goda resultat för Kungälv kommun. Kommunen har högre betyg än GR:s genomsnitt på 24 av 28 frågor i enkäten. Sammantaget ligger resultaten på en jämförbar nivå med tidigare år. Resultaten för utbildning och undervisning är relativt jämna, men tendensen är densamma som i självskattningen, det vill säga att betyget är högre för språk och skapande än för matematik, naturvetenskap och teknik/digital teknik.

Så går vi vidare

- Fortsatt implementering av överenskommelsen om arbetstid för förskollärare.
- Ökat fokus på lek som en del av undervisningen, bland annat för att främja lärandet inom kunskapsområden som naturvetenskap och teknik.
- Vidareutveckling av Unikum som pedagogiskt verktyg. Unikum används för att dokumentera, kommunicera och följa upp undervisningen för personal, rektorer och vårdnadshavare. Verktöget underlättar för personalen att sätta ord på och tydliggöra sitt arbete.

Personalens självskattning för förskolan 2023

Här nedanför presenteras resultatet av personalens självskattning av de olika kunskapsområdena.

Språkutveckling och kommunikation	Bild, form, rörelse, sång, musik, dans, drama	Matematiskt tänkande	Teknik/digital teknik	Naturvetenskap
4,32	3,91	3,70	2,94	3,34

Här nedanför finns resultatet för självskattningen om lek och material.

<i>Lek</i>	4,09
"Vi ger förutsättningar både för lek som barnen själva tar initiativ till och som någon i arbetslaget introducerar."	
<i>Material</i>	3,71
"Det finns material tillgängligt som utmanar barn i alla åldrar, placerat på ett sätt som inbjuder till lek och olika aktiviteter."	

GR:s vårdnadshavarenkät

Här nedan finns resultaten från ett antal frågor från GR:s vårdnadshavarenkät med jämförelse med genomsnittet för Göteborgsregionen.

	Kungälv kommun	GR
Jag upplever att förskolan uppmuntrar till lek, utveckling och lärande.	4,49	4,49
Förskolan uppmuntrar mitt barns språkutveckling och kommunikation.	4,43	4,39
Förskolan uppmuntrar mitt barns förmåga att skapa och uttrycka sig i olika former, exempelvis genom bild, form, rörelse, sång, musik, dans, drama.	4,46	4,45
Förskolan uppmuntrar mitt barns matematiska tänkande för att undersöka och reflektera, exempelvis genom användande av begrepp, form, mängd och sortering.	4,32	4,28
Förskolan uppmuntrar mitt barns förståelse för teknik och naturvetenskap fenomen, exempel genom samtal om kroppen, djup eller genom olika experiment.	4,33	4,30
Förskolans uppmuntrar att mitt barn får använda digitala verktyg på ett sätt som stimulerar utveckling och lärande.	3,97	3,92

4. Förskoleklassen

Kungälv kommun har överlag en välorganiserad förskoleklass som bedrivs i enlighet med förskoleklassens syfte och centrala innehåll. Förskoleklassen fick 2016 ett eget kapitel i läroplanen, vilket sedan dess har lett till en vidareutveckling av verksamheten och en högre pedagogisk medvetenhet.

Kartläggningsmaterialet

"Hitta språket" och "Hitta matematiken" är stöd för att kartlägga elevers kunskaper i matematiskt tänkande och språklig medvetenhet i förskoleklassen. Materialen är obligatoriska att använda och ska hjälpa skolan att identifiera elever som riskerar att inte nå grundskolans kunskapsmål och som kan behöva extra anpassningar och särskilt stöd. I Kungälv har kartläggningsmaterialet gett en ökad struktur för undervisningen i förskoleklassen och en bättre förberedelse av eleverna inför grundskolan. Kartläggningsmaterialet har dessutom bidragit till ökad likvärdighet mellan skolorna.

Förskoleklassens lokaler

Förskoleklassen bedrivs rent pedagogiskt mitt emellan förskolan och grundskolan. Det ställer krav på en medveten inredning av lokalerna, som kan behöva en större flexibilitet och möjlighet till rörlighet än ett vanligt klassrum för grundskolan. Många rektorer samlar sina förskoleklasser på ett visst ställe i byggnaden för att kunna integrera klasserna och tydligare arbeta tillsammans. I flera fall går man över till årskurs 1 i närliggande klassrum för att underlätta för elevernas trygghet. Även grupprum fyller en viktig funktion för förskoleklassen för att skapa större rymd för eleverna.

Samverkan mellan skolor

Under förra året har det tagits flera steg i syfte att öka samverkan kopplat till förskoleklassen. Det första är att ett professionsnätverk har startats upp där enskilda lärare från förskoleklassen har utbyte med lärare från andra skolor. Nätverken är uppdelade områdesvis. De lärare som deltar tar sedan med sig kunskapen och erfarenheterna från nätverken tillbaka till sina skolor. Nätverken har skapat en större pedagogisk medvetenhet och bidragit till att framgångsrika arbetssätt spridits mellan skolorna.

Under förra året startade även ett utbyte mellan rektorer på förskolan och rektorer på F-6. Detta har varit uppskattat av rektorerna och lett till ett lärande mellan skolformerna. I och med att förskoleklass som skolform ligger mellan förskolan och grundskolan så har förskoleklassen varit en naturlig del av diskussionerna i samverkan mellan rektorerna. Det finns också ett kontinuerligt arbete med övergångar mellan förskolan och förskoleklassen som har beskrivits i huvudmannarapporten från i våras.

Så här går vi vidare

- Pedagognätverket fortsätter under nästa år och samverkan mellan rektorerna för förskolan och grundskolan kommer att fördjupas.

5. Fritidshemmet

Fritidshemmet är en skolform som med tiden har fått ett allt tydligare pedagogiskt uppdrag. 2016 fick fritidshemmet en särskild del i läroplanen med definierat syfte och centralt innehåll. I samband med lärarlegitimeringsreformen skärptes behörighetskraven och yrkesrollen lärare i fritidshemmet skapades inom den nya lärarutbildningen.

Kungälv kommun står inför liknande utmaningar som andra kommuner när det gäller utbildningen inom fritidshemmet. De främsta utmaningarna beskrivs nedan.

Personal och behörighet

Kungälv kommun, liksom många andra kommuner, möter utmaningar när det gäller att rekrytera behörig personal till fritidshemmen. Det råder brist på tillräckligt många utbildade lärare i fritidshem eller fritidspedagoger med äldre examen som ger behörighet. Andelen heltidstjänster med pedagogisk högskoleexamen inom fritidshemmet i Kungälv kommun är något lägre än riksgenomsnittet, 27 procent jämfört med rikets 35 procent. Personaltätheten är också något lägre, med 12,8 barn per personal för Kungälv kommun jämfört med rikets 11,9 barn. Detta innebär att grupperna i fritidshemmet är något större än riksgenomsnittet.

Lokalfrågor

Fritidshemmets placering varierar på olika skolor och kan vara i lektionssalar, grupprum eller speciella lokaler byggda för fritidshemmet. Numera integreras planeringen av lokalerna för fritidshemmet alltid i större nybyggnationer, ombyggnationer och tillbyggnader på skolorna. Fritidshemmet är också en del av de funktionsprogram som antagits för grundskolan under året. Dessa program beskriver hur lokaler ska utformas vid större byggprojekt, vilket skapar möjligheter att anpassa fler grundskolors lokaler för fritidshemmet över tid.

Kunskapsområden

I läroplanen för fritidshemmets beskrivs olika områden som är viktiga för elevernas lärande. Dessa områden inkluderar språk och kommunikation, skapande och estetiska uttrycksformer, natur och samhälle, samt lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse. Det är dock olika på olika skolor vilka av dessa områden som får mest fokus i undervisningen. Dessutom varierar det var styrkorna och svagheter i undervisningen finns. För att förbättra undervisningen i fritidshemmet är det viktigt att personalen på fritidshemmet ökar sin kunskap inom dessa olika områden och känner en större säkerhet i att de behärskar områdena i fråga.

Så här går vi vidare

- Göteborgsregionen jobbar just nu med en bemanningspalett för fritidshem. Kungälv kommun är aktivt delaktig i detta arbete. Om kommunen i framtiden kan anställa fler behöriga lärare inom fritidshemmet ökar möjligheten att uppfylla läroplanernas mål.

6. Grundskolan F-6

Metodbeskrivning

Statistiken i detta kapitel kommer från Skolverkets officiella statistik som är framtagen tillsammans med SCB. Viss statistik kommer från kommunens egna system. Statistiken presenteras även i Kolada, till exempel när det gäller jämförelser med liknande kommuner.

Resultaten på nationella proven i årskurs 3 visar på en nedgång jämfört med förra året, framför allt i matematik. För årskurs 6 har andelen elever med godkänt betyg i samtliga ämnen sjunkit från 80 procent till 74 procent. Riksgenomsnittet är 71 procent och har även det minskat, med en procentenhet. Den genomsnittliga betygspoängen har sjunkit något jämfört med förra året och ligger nu på 229 poäng. Jämförelser med riket saknas då Skolverket inte har statistik om genomsnittlig betygspoäng för årskurs 6. När det gäller jämförelser med liknande kommuner har Kolada endast jämförelser på ämnesnivå. I dessa jämförelser har eleverna i Kungälv kommun högre betyg än elever i liknande kommuner i engelska och matematik, men inte i svenska.

Betygsresultaten varierar mellan pojkar och flickor. På kommunal nivå presterar flickor generellt bättre än pojkar, i linje med det nationella mönstret. Skillnaderna är dock betydande mellan olika skolor. Sandbackaskolan sticker ut över tid genom att ha en högre andel pojkar än flickor med godkänt betyg och dessutom ett högre meritvärde för pojkar jämfört med flickor. På andra skolor har flickor betydligt högre betyg än pojkar. Det finns vissa indikationer på att skolor i Munkegärdeområdet, som Olseröds skola, Kullens skola, Kareby skola och Tunge skola, har lägre betyg för pojkar än resten av Kungälv, men dessa skillnader är inte betydande. Om man ser till högstadieskolorna så har Munkegärdeskolan bara delvis lägre betyg för pojkar än för flickor i jämförelse med Thorildskolan.

Det är inte enkelt att förklara varför betygsresultaten har sjunkit för årskurs 6 under året. Betygsresultaten för F-6-skolor kan vara svåra att utvärdera eftersom antalet elever är färre än på högstadieskolorna och eleverna är kopplade till ett mindre antal lärare jämfört med högstadiet. Det innebär att enskilda lärares yrkesutövande och bedömningskompetens får större inverkan. På alla skolor varierar antalet elever i behov av särskilt stöd. Vissa år kan det vara fler eller färre elever i behov av stöd, vilket kan påverka vissa betygsmaat. I en tvåparallellig F-6-skola med 50 elever per årskurs motsvarar en elev två procentenheter. Fem elever med omfattande stödbehov och som inte når godkänt betyg i samtliga ämnen motsvarar alltså 10 procentenheter.

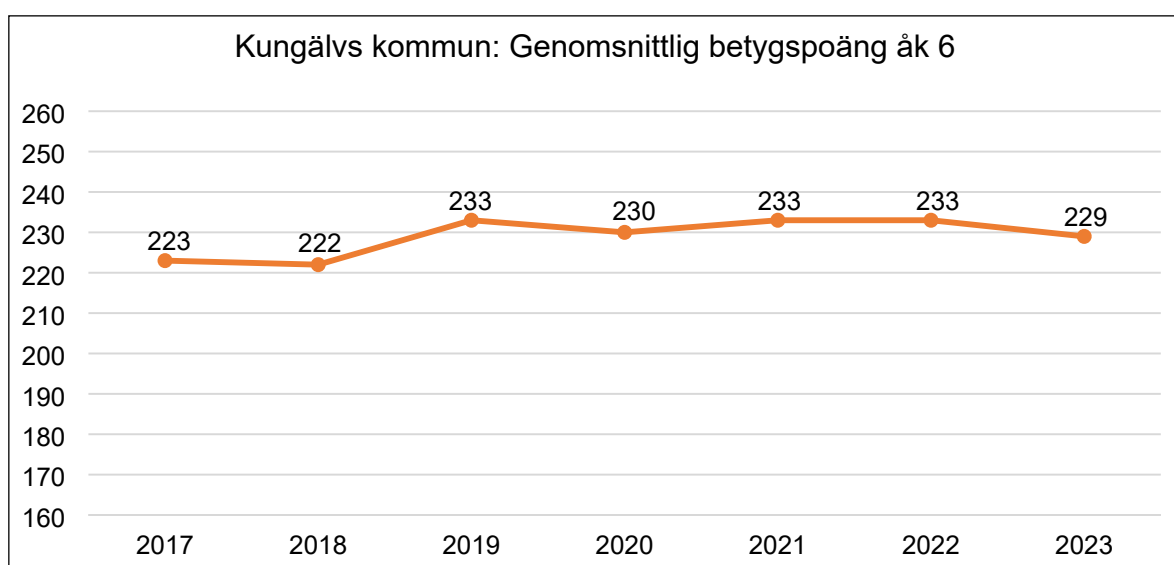
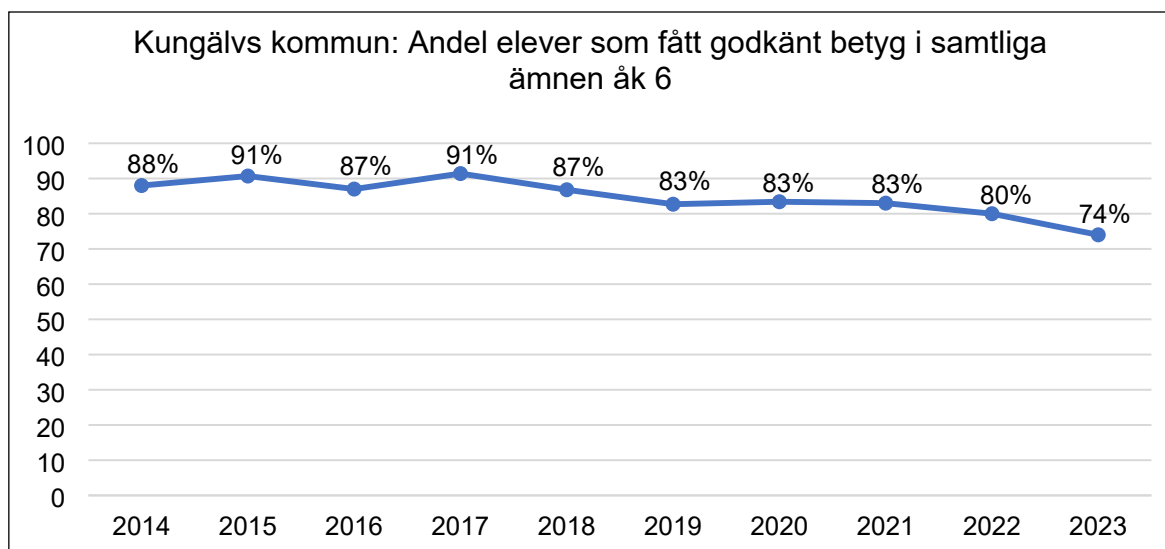
Även om Kungälv kommun i genomsnitt har lägre resultat för årskurs 6, så finns det skolor som har förbättrat sina resultat. Resultaten har exempelvis ökat på Olseröds skola, Sandbackaskolan och Kareby skola, medan de har minskat på Tunge skola, Diseröds skola och Kastellegårdsskolan. I viss utsträckning kan detta förklaras av att Olseröds skola hade betydligt lägre resultat och Tunge betydligt högre resultat än man brukar ha förra året. När det gäller Munkegärdeområdet där betygsresultaten har varit under diskussion så finns det inget tydligt mönster som visar att Olseröds skola och Kullens skola skulle ha sämre resultat än Kungälv kommuns genomsnitt. De F-6-skolor som har haft lägre resultat över tid är främst Fontinskolan och Diseröds skola. Detta är dock två skolor med relativt hög strukturrekurs,

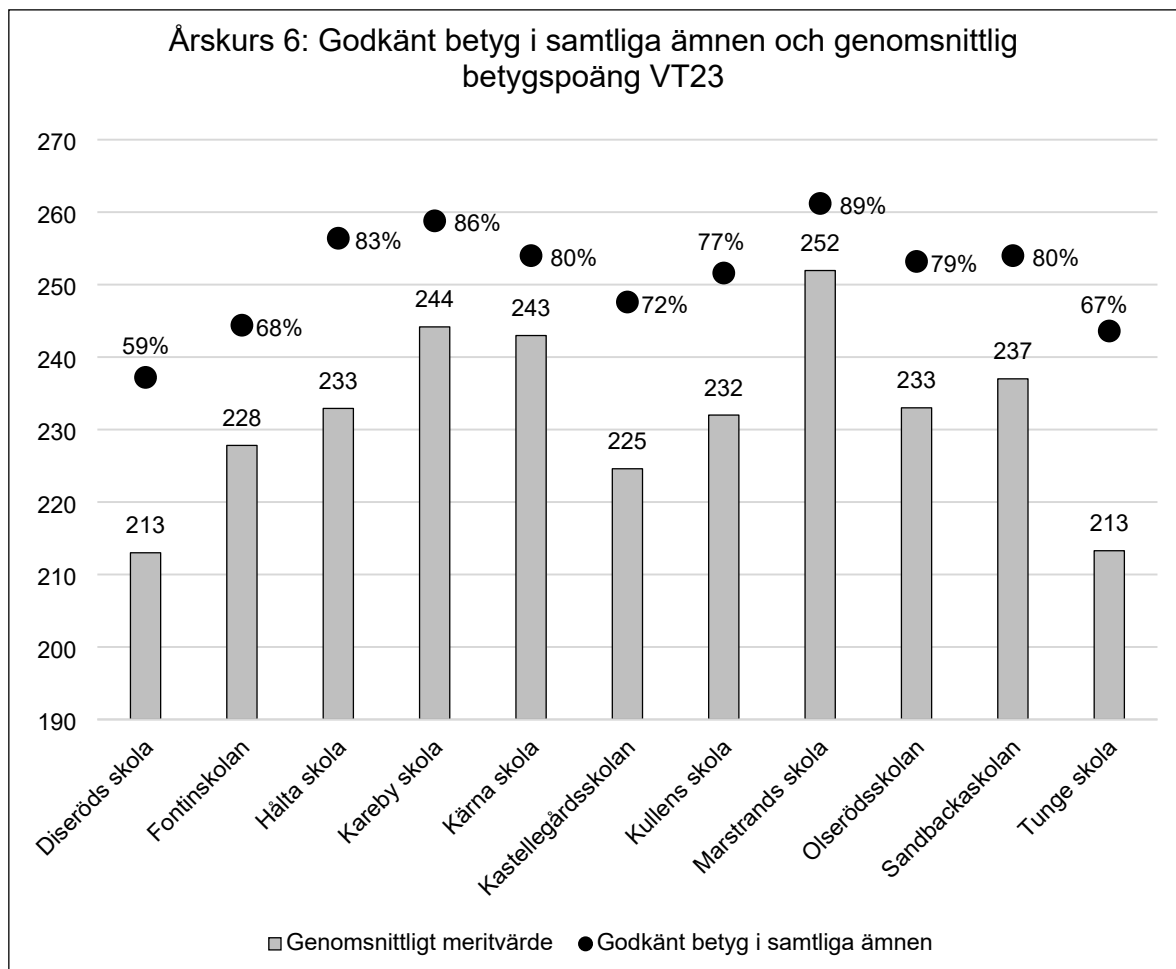
vilket indikerar att de socioekonomiska förutsättningarna är mer utmanande. På Fontinskolan har elevunderlaget förändrats de senaste åren, bland annat genom en högre andel nyanlända.

Skolorna som har fått sämre resultat under året betonar i sina uppföljningsrapporter att antalet elever i behov av särskilt har ökat och att de uppfattar elevernas behov som större än tidigare. Ökningen i stödbehov kan bero på olika faktorer, som förändringar i elevsammansättningen, ökad medvetenhet om elevernas individuella behov eller en ökad grad av elever som får en diagnos. Det är dock viktigt att poängtera att denna utveckling innebär ökade krav på skolorna att förbättra sina stödstrukturer för att möta varje elevs individuella behov.

Så här går vi vidare

- För att vända utvecklingen i årskurs 6 krävs nu ett mer aktivt ledarskap från huvudmannens sida av F-6-skolorna. En viktig del av detta är att arbeta med trygghet och studiero, undervisningens kvalitet samt pedagogiskt ledarskap, något som stått i fokus under året och även är föremål för flera politiska uppdrag från kommunstyrelsen de kommande åren.





Årskurs 6 VT 23	Godkänt betyg i alla ämnen (%)		Meritvärde	
	Flicka	Pojke	Flicka	Pojke
Diseröds skola	64%	54%	221	208
Fontinskolan	77%	62%	250	213
Håлта skola	92%	75%	263	203
Kareby skola	100%	74%	271	219
Kärna skola	79%	81%	245	241
Kastellegårdsskolan	77%	67%	247	204
Kullens skola	92%	63%	253	211
Marstrands skola	80%	100%	232	278
Olseröds skola	85%	73%	260	202
Sandbackaskolan	73%	86%	230	243
Tunge skola	76%	62%	227	204
Kungälv kommun	80%	69%	245	216

7. Grundskolan 7-9

Metodbeskrivning

Statistiken i detta kapitel kommer från Skolverkets officiella statistik, som är framtagen tillsammans med SCB. Viss statistik kommer även från kommunens egna system. Statistiken presenteras även i Kolada, till exempel när det gäller jämförelser med liknande kommuner.

I årskurs 9 har andelen elever med godkända betyg i samtliga ämnen ökat. I Kungälv har 79 procent av eleverna godkända betyg i alla ämnen, medan motsvarande siffror för riket är 73 procent och för liknande kommuner 66 procent. Andelen elever som är behöriga till yrkesprogram har minskat, efter en relativt stor ökning förra året. I Kungälv är 85 procent behöriga till gymnasiet yrkesprogram, vilket är detsamma som för riket, medan liknande kommuner presterar 82 procent. Det genomsnittliga meritvärdet är 229, vilket också är detsamma som riket, medan liknande kommuner presterar 214. Kungälvs kommuns betygsresultat för årskurs 9 är sammanlagt alltså något över riket samt tydligt över liknande kommuner.

Munkegärdeskolan gör den klart största förbättringen av sina resultat av de tre högstadieskolorna. Man presterar bättre än Thorildskolan på andelen elever med godkänt betyg i samtliga ämnen samt behörighet till yrkesprogram, medan Thorildskolan har ett bättre meritvärde. En förklaring till Munkegärdeskolans förbättrade resultat är ett antal erfarna lärare som tagit mycket ansvar samt att det bedrivits ett utvecklingsarbete med inriktning på trygghet och studiero samt undervisningens kvalitet. Föräldrarnas socioekonomiska bakgrund skiljer sig åt mellan skolorna, vilket kan förklara delar av resultatet. Ytterbyskolan har högst andel föräldrar med högskoleutbildning. Thorildskolan har högst andel nyanlända och Munkegärdeskolan lägst andel föräldrar med högskoleutbildning. Munkegärdeskolan har också en högre andel pojkar än andra skolor.

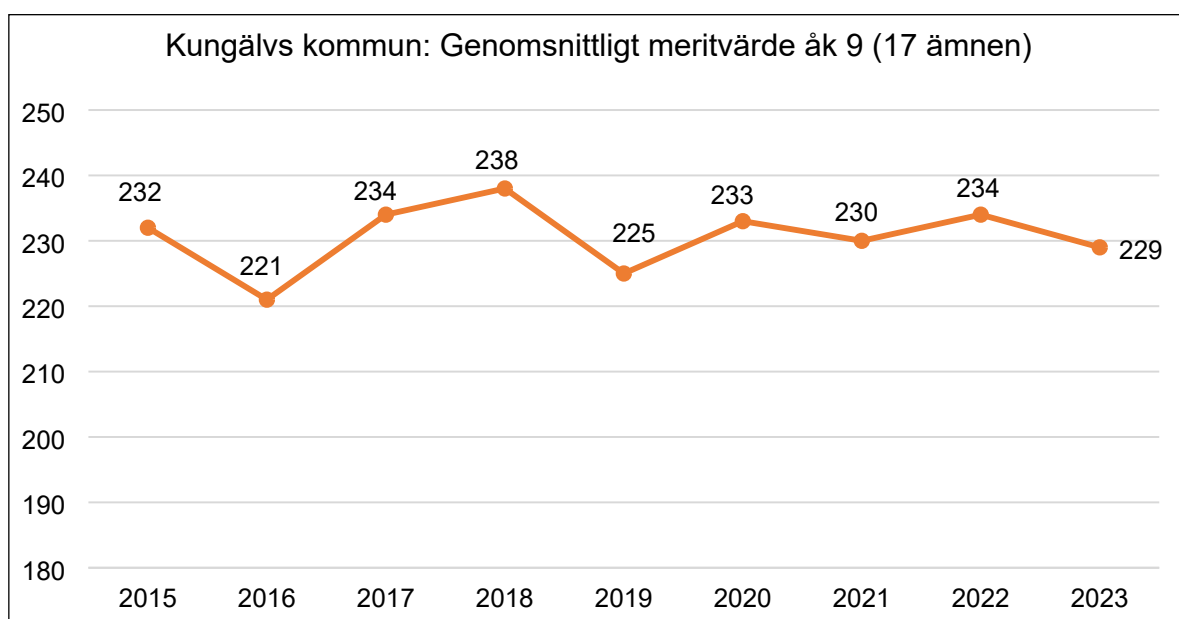
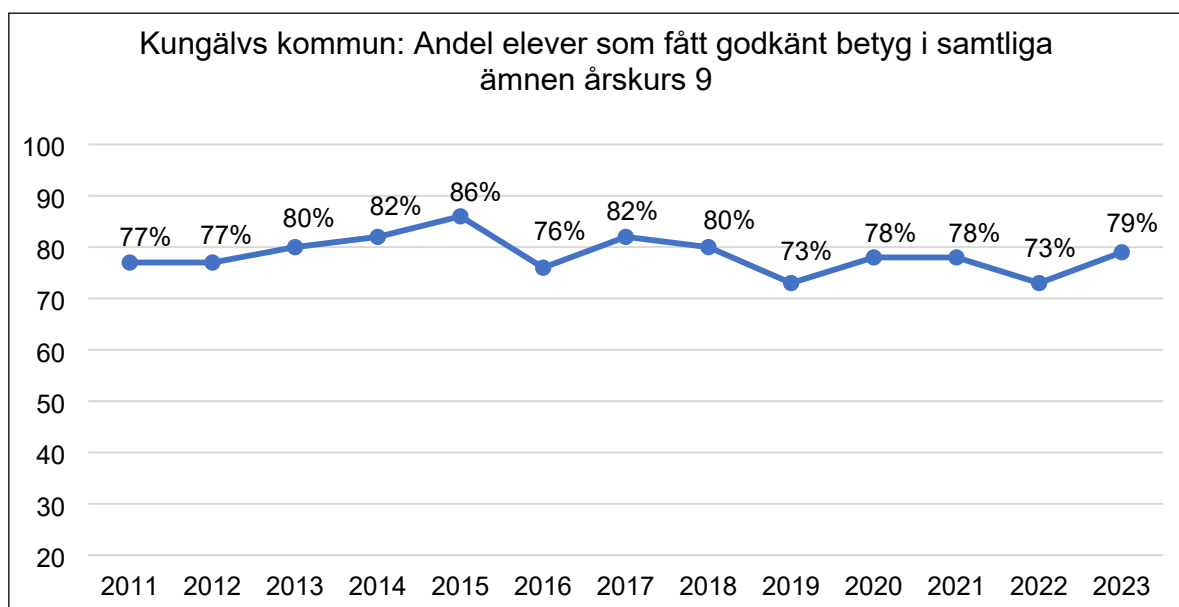
Flickor har en högre andel godkända betyg i samtliga ämnen samt ett högre meritvärde än pojkar på alla tre högstadieskolorna i kommunen. Detta är i linje med riket. På Munkegärdeskolan och Ytterbyskolan har flickor också bättre resultat när det gäller behörighet till yrkesprogram. På Thorildskolan har dock fler pojkar än flickor behörighet till yrkesprogram. Förra året hade pojkar särskilt goda resultat kring behörighet till yrkesprogram. Detta kopplades till att pojkar gynnades mer av det sociala samspelet i samband med distansundervisning där negativa kamrateffekter inte blir lika påtagliga. Visserligen har även den årskull som slutade årskurs 9 nu haft distansundervisning, men inte i årskurs 9.

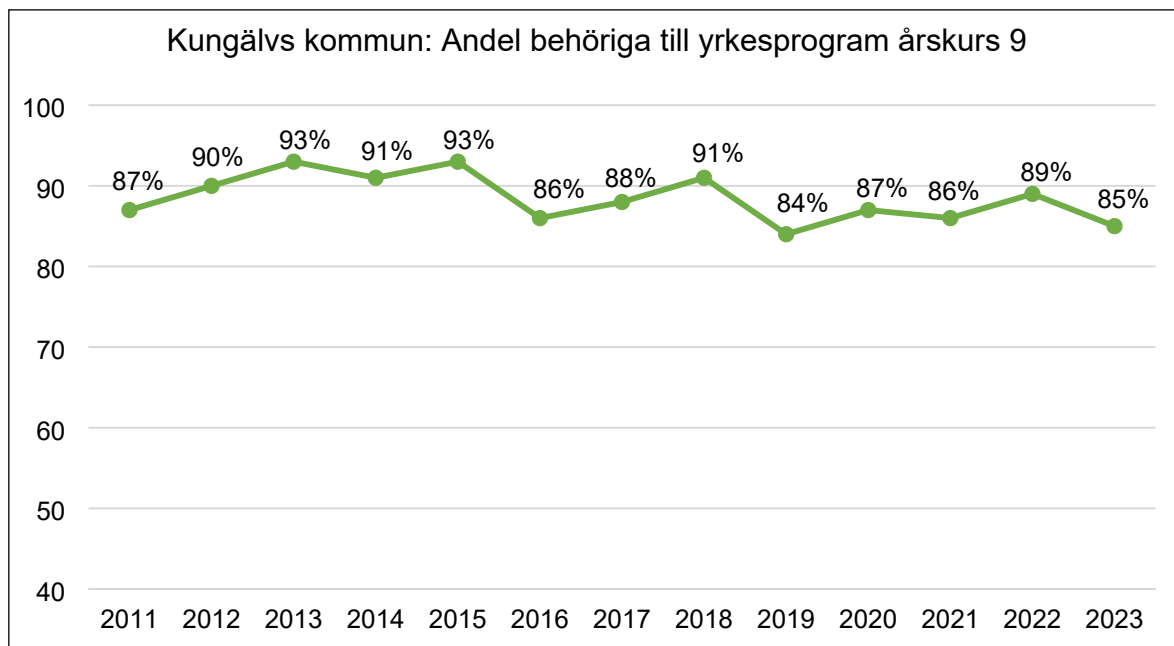
Betygsresultaten påverkas av hur väl skolorna hanterar ledning, stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd. Det går att se en gradvis förbättring bland lärarna på högstadieskolorna när det gäller att arbeta med hela gruppen i undervisningen, istället för att fokusera på att stödja eleverna individuellt. En mer sammanhållen undervisning är viktigt för att inkludera alla elever och därmed öka andelen med godkända betyg i alla ämnen. Trots att lärarna gjort framsteg står de inför utmaningar med elever som har betydande svårigheter. Den pågående kompetensutvecklingen inom det politiska uppdraget om NPF-säkring av förskolor och skolor syftar till att stärka lärarna i detta uppdrag.

Svenskundervisningen har också stor betydelse för betygsresultaten, inte minst i teoretiska ämnen. Under de senaste åren möter skolorna fler elever än tidigare som inte har goda läs- och skrivförmågor med sig. I vissa fall kan bristande förkunskaper från F-6 i grundskolan vara en förklaring, men det spelar också roll att grundskolan idag möter fler nyanlända än tidigare. Detta ställer höga krav på lärarna. Lärarna på högstadiet kan kompensera för mycket av elevernas kunskapsluckor, men de är sällan utbildade för att arbeta med grundläggande läs- och skrivförmåga.

Så här går vi vidare

- Grundskolorna implementerar nu den modell för ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd som utvecklats tidigare i år. Modellen beskriver hur man ska hantera enskilda fall där en elev riskerar att inte nå målen, till exempel genom pedagogisk kartläggning, utredningar och åtgärdsprogram.





	Godkänt betyg i samtliga ämnen	Meritvärde	Behörighet yrkesprogram (%)
Munkegärdeskolan	78%	223	83%
Thorildskolan	72%	227	82%
Ytterbyskolan	84%	235	87%
Kungälvskommun	79%	229	84%

	Godkänt betyg i samtliga ämnen (%)		Meritvärde		Behörighet yrkesprogram (%)	
	Flicka	Pojke	Flicka	Pojke	Flicka	Pojke
Munkegärdeskolan	86%	74%	242	210	86%	82%
Thorildskolan	75%	69%	239	215	81%	84%
Ytterbyskolan	85%	82%	251	217	89%	85%
Kungälvskommun	82%	76%	245	214	86%	84%

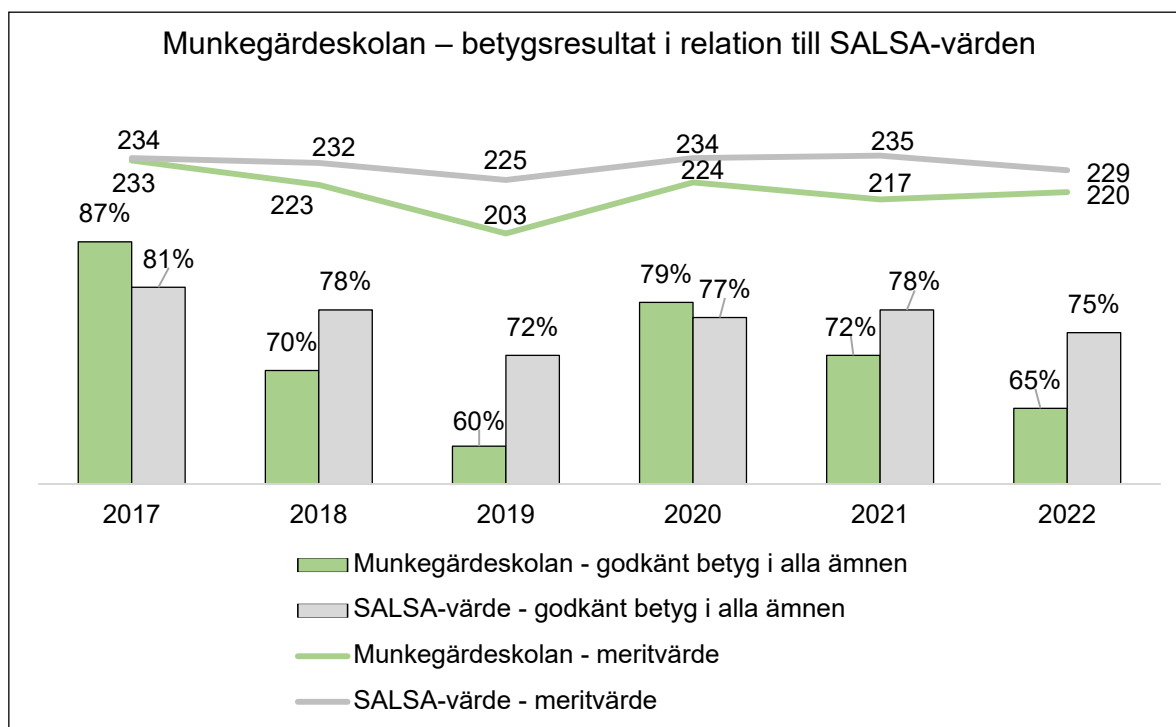
SALSA-värden 2022 för årskurs 9

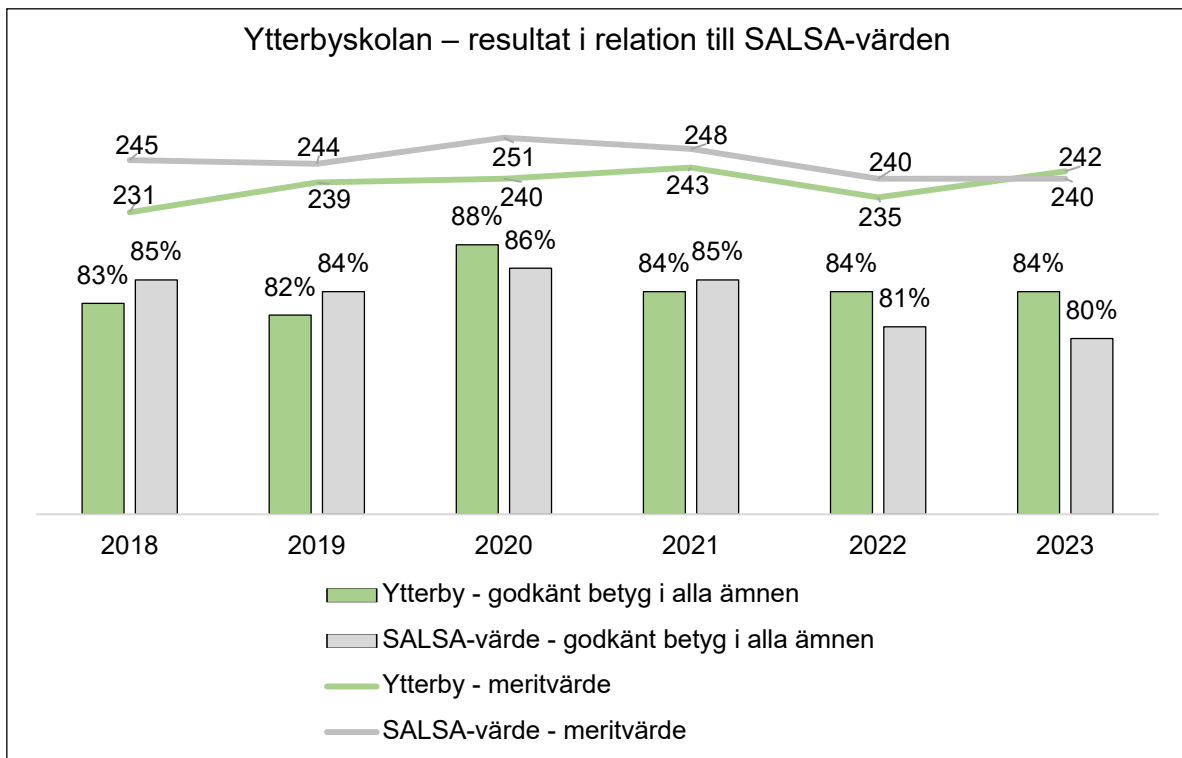
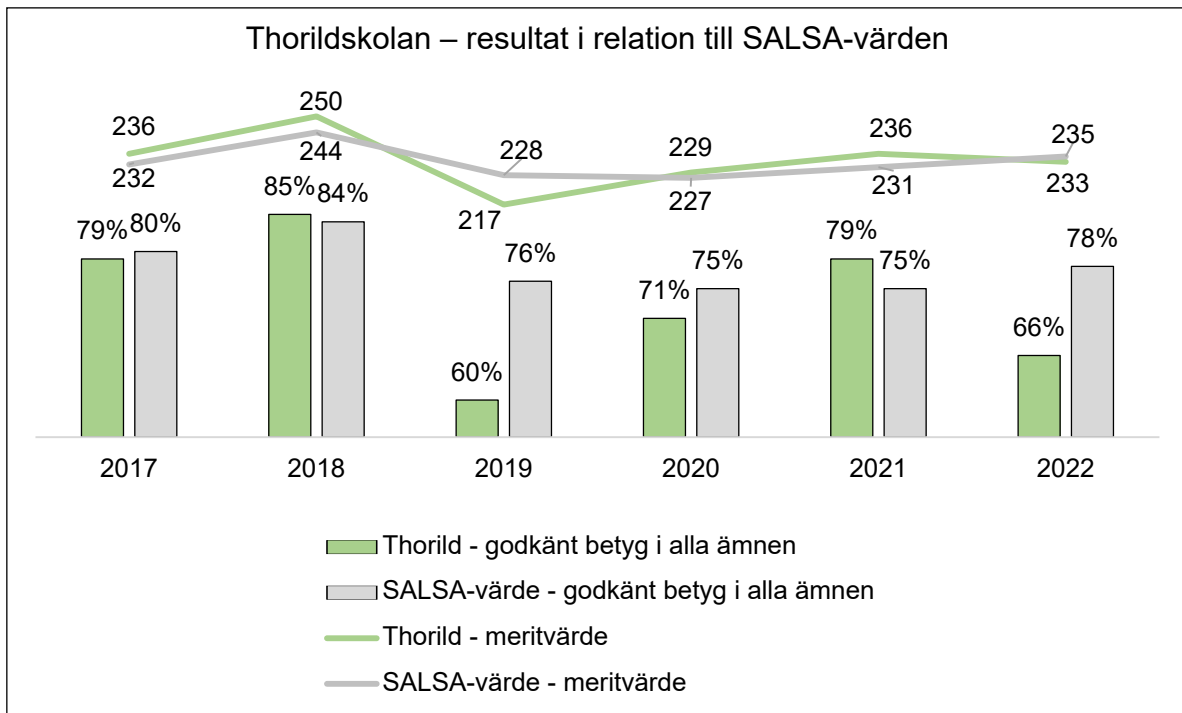
SALSA-värdena, som är framtagna av Skolverket, indikerar vilket betygsresultat man kan förvänta sig utifrån skolans elevsammansättning. De variabler som vägs in är föräldrarnas utbildningsnivå, könsfördelning och andel nyinvandrade elever. SALSA-värden publiceras med ett års fördröjning och baseras i detta fall på betygsresultaten från 2022. Målet är att överträffa sina SALSA-värden.

Ytterbyskolan utmärkte sig för år 2022 med de bästa resultaten i förhållande till sina SALSA-värden. Både meritvärdet och andelen godkända betyg var högre än SALSA-värdena. Munkegärdeskolan presterade under sina SALSA-värden, medan Thorildskolans resultat gick i olika riktningar – högre meritvärde än skolans SALSA-värden men lägre andel elever med godkända betyg i samtliga ämnen.

Över tid kan man se vissa mönster i högstadieskolornas resultat jämfört med deras SALSA-värden. Till exempel ligger Thorildskolan nära sitt SALSA-värde för meritvärde. En möjlig förklaring till detta är Sandbackaskolans goda resultat för pojkar över lång tid. Ytterbyskolan visar ett annat mönster, då den över tid har en högre andel elever med godkända betyg i samtliga ämnen än SALSA-värdet, men inte för meritvärde.

Munkegärdeskolan har över tid oftast legat under sina SALSA-värden, men har inte alltid de lägsta resultaten av högstadieskolorna. Till exempel har man ungefär lika bra resultat över tid som Thorildskolan när det gäller andelen godkända elever i samtliga ämnen. Trots skillnader i elevsammansättning har Munkegärde och Thorildskolan över tid ungefär samma genomsnittliga SALSA-värden, vilket indikerar att dessa båda skolor i genomsnitt har liknande socioekonomiska förutsättningar.





8. Anpassad grundskola

Metodbeskrivning

I anpassad grundskola, som tidigare kallades grundsärskolan, får elever betyg endast om deras vårdnadshavare önskar det. I praktiken är det få elever som får betyg i anpassad grundskola och ibland endast i vissa ämnen. Betygen redovisas inte i denna rapport av integritetsskäl. Det är även svårt att dra allmänna slutsatser från dem eftersom elevernas förutsättningar i anpassad grundskola varierar mellan olika år.

Anpassad grundskola i Kungälv har personal som är både kompetent och engagerad. Samtidigt finns det områden där det behövs förbättringar. Det är en pågående process, och det som står i detta kapitel stämmer i stor utsträckning överens med förra årets rapport.

Kombination mellan ämnen och ämnesområden

I anpassad grundskola finns både ämnen och ämnesområden. En viktig del av anpassad grundskola är att ge möjligheten att kombinera ämnen och ämnesområden. I grundskolan och den del av anpassad grundskola som inte är träningskola läser eleverna ämnen. I träningskolan läser de istället ämnesområden. Kombinationen av ämnen och ämnesområden är speciellt viktig för yngre elever. Många barn börjar i anpassad grundskola, men deras utveckling över tid visar att de behöver en blandning av ämnen och ämnesområden. Det kan också vara aktuellt att övergå från att läsa ämnen till ämnesområden, eller tvärtom, beroende på elevens behov.

Ökad integrering

På samma sätt som det kan vara fördelaktigt för eleven att kombinera olika ämnen och ämnesområden, kan ett ökat samarbete mellan grundskolan och anpassad grundskola också främja elevens lärande och utveckling. Fler elever i anpassad grundskola bör integreras och studera tillsammans med grundskoleelever, antingen under hela sin utbildning eller vissa delar av den. På samma sätt bör fler grundskoleelever studera vissa delar av sin utbildning i anpassad grundskola. Målet är i grunden att utmana varje elev att nå sin fulla potential baserat på deras egna förutsättningar.

Förankring i styrdokumentet

Kunskapen om de regler och riktlinjer som styr anpassad grundskola behöver öka överlag. Alla personal har både i år och förra året fått utbildning om anpassad grundskolas uppdrag för att säkerställa att varje elev får rätt till utbildning utifrån deras förutsättningar och behov. Det är särskilt viktigt att förstå syftet med anpassad grundskola och innehållet i kursplanerna. När lärarna och personalen tillsammans analyserar syftet och det centrala innehållet i utbildningen kan man också identifiera åtgärder som behövs för att följa skollagen. Ett exempel är att skolorna måste förbättra dokumentationen av extra anpassningar och beslut om åtgärdsprogram för elever med särskilt stöd.

Tydligare kunskapsfokus

Anpassad grundskola i Kungälv kommun behöver ett tydligare fokus på kunskap. För mycket uppmärksamhet har tidigare lagts på elevernas behov av omsorg istället för deras lärande och framsteg. Dokumentationen som beskriver elevernas kunskapsnivå och utveckling har också brister. Genom att höja förväntningarna bör fler elever inom anpassad grundskola kunna utveckla sina kunskaper mer än vad som sker idag. Lärarnas bedömningsförmåga behöver också förstärkas, särskilt i att kommunicera elevernas kunskapsutveckling till både elever och deras vårdnadshavare.

Förbättrat mottagande

Mottagande i anpassad grundskola innebär att huvudmannen beslutar om en elev ska gå i anpassad grundskola och om de ska läsa ämnen eller ämnesområden i första hand. Beslutet tas av sektorchefen efter diskussion i en mottagningsgrupp där verksamhetschef, medicinskt ansvarig skolsköterska, läkare och andra professioner från stödenheten medverkar. Skolornas elevhälsa utför utredningarna i första hand.

Mottagandet i anpassad grundskola i Kungälv kommun fungerar bra, med klara strukturer och rutiner. Utmaningen är att bättre stödja skolorna i att identifiera elever som kan tillhöra målgruppen för anpassad grundskola. Både lärare och elevhälsa behöver öka sina kunskaper om intellektuell funktionsnedsättning. Utredningarna bör fokusera på helhetsbilden av eleven och deras förmågor. Kommunikationen med vårdnadshavare behöver förbättras och samarbetet med barn- och ungdomspsykiatrien stärkas. På så sätt kan fler elever som tillhör målgruppen för anpassad grundskola identifieras tidigare under sin skoltid.

Så går vi vidare

- Ledningsfunktionerna för anpassad grundskola ses över i syfte att förbättra styrningen och ledningen och att ytterligare utveckla undervisningen.
- Anpassad grundskola deltog förra året i Göteborgsregionens elevenkät för första gången. Samtliga elever i årskurs 4-6 respektive årskurs 7-9 medverkade. Enkäten genomförs även nästa år.
- Göteborgsregionen har också startat projektet "Stärkta förutsättningar för unga med intellektuell funktionsnedsättning" som pågår fram till och med 2025. Kungälv kommun deltar i projektet, som bland annat handlar om studie- och yrkesvägledning inom anpassad grundskola.

9. Gymnasieskolan

Metodbeskrivning

Statistiken i detta kapitel kommer från kommunens egna system. Skolverkets officiella betygsstatistik för gymnasiet kommer den 29 november och kommer att inkluderas när denna rapport presenteras för kommunstyrelsen.

Andelen avgångselever med gymnasieexamen från Mimers Hus gymnasium har minskat något jämfört med föregående år. Skillnader förekommer fortfarande mellan olika program. Naturvetenskapsprogrammet, ekonomiprogrammet, fordons- och transportprogrammet, barn- och fritidsprogrammet samt vård- och omsorgsprogrammet har förbättrat sina resultat. De övriga programmen uppvisar antingen samma resultat eller något sämre.

Den genomsnittliga betygspoängen för avgångselever med gymnasieexamen ligger på samma höga nivå som föregående läsår, den högsta sedan införandet av den nya gymnasieskolan 2011. Betygsresultaten är generellt bättre för högskoleförberedande program än för yrkesprogram och bättre för flickor än för pojkar. Detta är i linje med nationell statistik. Mimers Hus gymnasium har också en tydligt högre andel pojkar än flickor, vilket kan påverka betygsresultaten jämfört med andra skolor.

På de gymnasieprogram där fler avgångselever har fått en gymnasieexamen kan detta förklaras av att fler elever har fått extra anpassningar och särskilt stöd. Även samarbetet mellan lärarna och elevhälsan har stärkts. Undervisningens struktur har också förbättrats genom tydliga lektionsupplägg och ett ökat fokus på trygghet och studiero. Gemensamma fortbildningsinsatser för lärarna har skapat bättre förutsättningar för arbetslagen att arbeta tillsammans för att hjälpa eleverna att lyckas med sina studier.

På vissa gymnasieprogram har resultaten försämrats. Detta gäller bygg- och anläggningsprogrammet, el- och energiprogrammet, estetiska programmet, samhällsvetenskapsprogrammet, industritekniska programmet samt försäljnings- och serviceprogrammet. På flera av dessa program har behoven av särskilt stöd varit mer omfattande. Klassernas storlek har ökat, och tiden för planering och samarbete mellan lärare har minskat genom åren. Lärarna upplever också att det har blivit svårare att på individnivå sätta av tid för att möta elevernas behov.

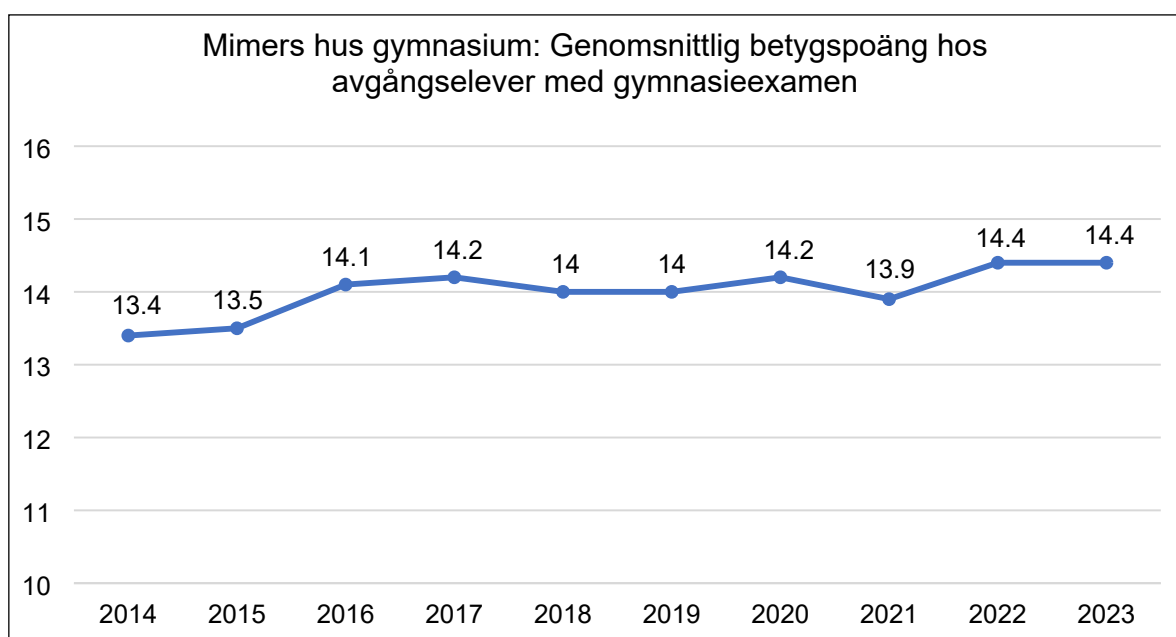
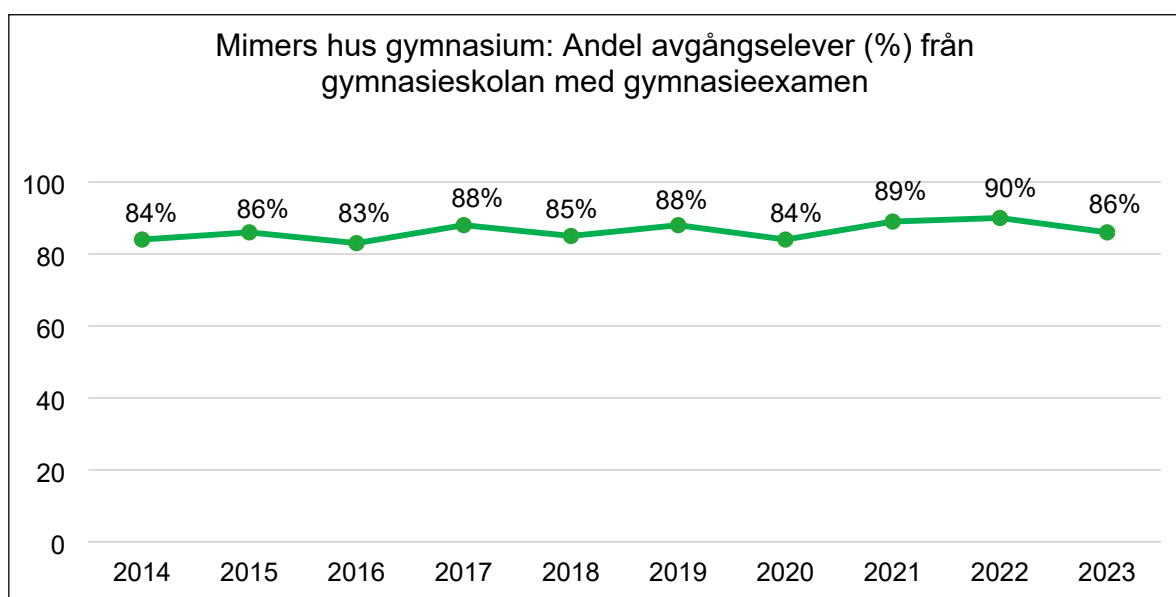
Varje år når 25-30 procent av eleverna som startar introduktionsprogrammet på Mimers Hus gymnasium en gymnasieexamen fem år efter gymnasieskolans början. Detta resultat är några procentenheter bättre än riket och är relativt stabilt över tid. På yrkesintroduktion är det många avgångselever som har fått jobb efter studierna, men det finns också elever med stödbehov som haft svårare att etablera sig på arbetsmarknaden. Nästa år kommer statistiken om introduktionsprogrammen att bli mer detaljerad när gymnasiet inför ett nytt statistikverktyg.

När det gäller behovet av stödinsatser är det viktigt att komma ihåg att elevsammansättningen på gymnasiet har förändrats. En högre andel elever väljer idag högskoleförberedande program jämfört med yrkesprogram, vilket även gäller för riket. Detta innebär att elever med svårigheter i teoretiska ämnen från grundskolan nu går på högskoleförberedande program,

vilket ställer krav på relativt omfattande stödinsatser från skolans sida. Tidigare valde denna grupp av elever i högre grad yrkesprogram, med färre teoretiska kurser och därmed mindre omfattande stödbehov.

Så här går vi vidare

- Fortsatt satsning på olika typer av stödpass utifrån olika gymnasieprogramms behov.
- Lov- och sommarskola genomförs även nästa år.
- Den gemensamma fortbildningen ”Stärk ämneslaget” genomförs under året efter att fokus förra året låg på arbetslagen. Fortbildningen syftar till att stärka gemenskapen i ämneslagen, öka stabiliteten och utveckla det kollektiva ledarskapet.



Avgångselever Mimers hus 2023	Andel avgångselever (%) gymnasieexamen	Genomsnittlig betygs-poäng avgångselever med gymnasieexamen
Barn- och fritidsprogrammet	87%	13,7
Bygg- och anläggningsprogrammet	82%	13,2
El- och energiprogrammet	87%	13,2
Fordons- och transportprogrammet	88%	13,9
Försäljnings- och serviceprogrammet	65%	13,7
Industri tekniska programmet	73%	12,9
Vård- och omsorgsprogrammet	88%	13,1
Ekonomiprogrammet	87%	14,6
Estetiska programmet	88%	14,5
Naturvetenskapsprogrammet	90%	16,7
Samhällsvetenskapsprogrammet	82%	14,2
Teknikprogrammet	95%	15,3
Mimers hus gymnasium	86%	14,4

10. Anpassad gymnasieskola

Metodbeskrivning

Gymnasiesärskolan bytte namn till anpassad gymnasieskola förra året. Statistiken i detta kapitel kommer från kommunens egna system. Nationell statistik om betygsresultat för anpassad gymnasieskola tas inte fram av Skolverket.

Betygsresultat

Samtliga avgångselever på Trekungagymnasiet var godkända i alla ämnen på de nationella programmen under 2023. Förra året var det 62 procent av eleverna som fick godkända betyg i samtliga kurser. Resultatet har alltså förbättrats. Dock är antalet avgångselever per år inte så stort, vilket kan göra det svårt att dra slutsatser. Samtliga avgångselever på individuella programmet har fått omdömet "grundläggande kunskaper" inom alla sex ämnesområden. Det finns även ett antal elever som i olika utsträckning bedömts ha fördjupade kunskaper inom ämnesområdena. Antal elever specificeras inte ytterligare av integritetsskäl.

I tabellen här nedanför presenteras genomsnittlig betygspoäng för de gymnasiegemensamma ämnena. Tabellen visar att naturvetenskap och idrott och hälsa har de högsta betygspoängen, medan engelska och historia har lägst. Genomsnittlig betygspoäng för avgångselever i gymnasiegemensamma ämnen var 13,7 år 2023. Detta är något lägre än de senaste två åren men högre än åren innan det. Även här är antalet elever få, vilket gör det svårt att dra slutsatser av materialet eftersom elevernas förutsättningar att nå kunskapsmålen kan variera från elev till elev.

Kurs inom anpassad gymnasieskola	Genomsnittlig betygspoäng
Svenska 1	14
Matematik 1	13,5
Engelska 1	12,1
Historia 1	12,3
Samhällskunskap 1	14
Estetisk verksamhet	13,8
Religionskunskap 1	14,2
Naturvetenskap 1	14,6
Idrott och hälsa	14,6

Skolinspektionens tillsyn

Skolinspektionen genomförde under 2022 en regelbunden kvalitetsgranskning av både Trekungagymnasiet och huvudmannens arbete med anpassad gymnasieskola.

I sin kvalitetsgranskning framhöll Skolinspektionen att Trekungagymnasiet var en välfungerande skola. Det område som behövde åtgärdas var lärarnas samverkan kring bedömning för att främja likvärdig bedömarkompetens och samsyn i bedömningsfrågor. Skolan hade redan påbörjat ett utvecklingsarbete kring detta område, vilket utvidgades och resulterade i att Trekungagymnasiet fick godkänt av Skolinspektionen vid granskningens slut.

Huvudmannen fick ett annat utvecklingsområde: att underlätta och främja kontakter med det omgivande samhället samt att bidra till skapandet av APL-platser (praktikplatser) genom kommunens resurser och kontaktytor. Flera åtgärder vidtogs för att möta detta. Bland annat utökades samverkan med Kompetenscentrum och Kungälv kommunens samhällskontrakt, samt med kommunens näringslivsstrateg. En studie- och yrkesvägledare på Trekungagymnasiet har även fått en samordnande roll. Huvudmannen fick också godkänt av Skolinspektionen vid kvalitetsgranskningens avslut.

Så här går vi vidare

- Trekungagymnasiet driver sedan några år tillbaka ett utvecklingsarbete som sammanfattas genom ”Den professionella skolan” och ”Den goda arbetsplatsen”. Grunden är att skifta fokus från omsorg till skola och att stärka kunskapsuppdraget. Utvecklingsarbetet fortsätter under de kommande åren.
- Huvudmannen bedömer att måluppfyllelsen för anpassad gymnasieskola är god och fortsätter att kontinuerligt följa upp verksamheten genom rektorsmöten, vertikala dialoger och verksamhetsbesök.

11. Vuxenutbildningen

Metodbeskrivning

Betygsresultaten i detta kapitel kommer från vårterminen 2023 och hämtas från kommunens egna system. Statistiken för vuxenutbildningen är mer begränsad än för andra skolformer och utgår från om kurserna avslutas med godkänt betyg, underkänt betyg eller genom avbrott. Den statistik som presenteras i kapitlet gäller ämnena matematik, engelska, svenska och svenska som andraspråk samt kurser inom vård och omsorg.

Vuxenutbildningen bedrivs både i egen regi och genom upphandlad distansundervisning via Hermods. Elevernans betygsresultat följs upp utifrån olika perspektiv i huvudmannens rapporter. I vårens uppföljningsrapport analyseras avhopp från vuxenutbildningen och flexibla utbildningsformer, medan höstens uppföljningsrapport fokuserar på betygsresultat och yrkesutbildning.

Betygsresultat i svenska, engelska och matematik

Betygsresultaten för vuxenutbildningen är generellt sett jämförbara med tidigare år. Vid uppdelning av statistiken per halvår syns endast små avvikelser mellan vår- och höstterminen. På gymnasial nivå i egen regi är resultaten relativt likvärdiga mellan ämnen som engelska, matematik, svenska och svenska som andraspråk. Matematik har dock något färre godkända betyg i egen regi, vilket kan bero på att det är ett utmanande ämne för många elever. De som kompletterar sina studier för att få gymnasieexamen har ofta underkänt just i matematik.

Betygen är lägre hos Hermods än i egen regi i ämnena svenska, svenska som andraspråk, engelska och matematik. Ett nytt avtal för distansundervisning har upphandlats, och möjligheterna till stöd för eleverna har tydliggjorts jämfört med tidigare, vilket har varit en prioriterad fråga för Kungälv kommun. Det är nu viktigt att både Kungälv kommun och andra kommuner som deltog i upphandlingen bygger en tillräcklig organisation för att säkerställa att kraven efterföljs.

Yrkesvux

Yrkesutbildningar inom samverkansområdet GR erbjuds alla invånare i Kungälv kommun. På plats i Kungälv erbjuds utbildning till undersköterska i samarbete med GR. Inom lärlingsutbildningar har Kungälv kommun utbildning inom branschområdet industriteknik i samarbete med Mimers Hus gymnasium. Vuxenutbildningen genomför även kompetensutveckling för medarbetare inom äldreomsorgen genom Äldreomsorgslyftet.

De flesta av de som genomgår yrkesutbildningen till undersköterska i Kungälv kommun har godkända betyg. Utmaningen, som även gäller för annan yrkesutbildning, är att förhindra avhopp. I vård- och omsorgskurserna var 80 procent av betygen godkända, med 6 procent underkända och 14 procent avbrott. Enligt GR:s elevenkät för 2022 hade 80 procent av dem som genomgick vård- och omsorgsutbildningen hos Kungälv kommun arbete, studerade eller var egenföretagare efter avslutad utbildning. Denna nivå har varit relativt stabil de senaste åren. Nytt resultat för 2023 kommer i februari 2024.

Yrkesutbildningens syfte är att ge möjlighet till arbete efter avslutad utbildning. I vissa fall har eleverna inom yrkesutbildningen redan en anställning innan de påbörjar studierna. Yrkesutbildningen ger då dessa elever chansen att stärka sin position inom den befintliga branschen (till exempel genom att gå från vårdbiträde till undersköterska) eller att byta till en sektor med brist på arbetskraft och förbättrade arbetsvillkor (till exempel gå från lokalvård till industriteknik). På detta sätt bidrar yrkesutbildningen till kompetensförsörjningen både för kommun och näringsliv.

Så här går vi vidare

- Yrkesutbildningarna för undersköterska har differentierats enligt en gemensam standard i GR. Inom vård och omsorg finns nu nivåerna utbildat biträde, utbildat vårdbiträde, undersköterska och specialistutbildad undersköterska, den sistnämnda via yrkeshögskoleskola. Vuxenutbildningen i Kungälv kommun stärker nästa år valideringsstrukturen för att hjälpa yrkesverksamma att snabbare ta sig upp till nästa nivå.
- Vuxenutbildningen fortsätter att sätta in stödåtgärder för elever som går yrkesutbildningar. Exempel på åtgärder är inledande kartläggning, introduktionsveckor och förberedande kurser inom industriteknik. Stöd ges även i svenska som andraspråk och tillgången till speciallärare har ökat.

Betygsresultat sfi

Sfi egen regi	Kurs A	Kurs B	Kurs C	Kurs D
Avslutat med godkänt betyg	60%	60%	48%	62%
Avslutat med underkänt betyg	0%	6%	4%	11%
Gjort avbrott	40%	34%	48%	27%

I kursbetygen har de enskilda spåren inom SFI slagits ihop.

Betygsresultat grundläggande nivå

Grundläggande nivå egen regi	Engelska	Matematik	Svenska som andraspråk
Avslutat med godkänt betyg	38%	62%	73%
Avslutat med underkänt betyg	35%	8%	2%
Gjort avbrott	27%	31%	25%

Grundläggande nivå egen Hermods	Engelska	Svenska som andraspråk
Avslutat med godkänt betyg	71%	56%
Avslutat med underkänt betyg	29%	22%
Gjort avbrott	0%	22%

Betygsresultat gymnasial nivå

Gymnasial nivå egen regi	Engelska	Matematik	Svenska	Svenska som andraspråk
Avslutat med godkänt betyg	75%	61%	67%	65%
Avslutat med underkänt betyg	11%	5%	4%	9%
Gjort avbrott	14%	34%	29%	26%

Gymnasial nivå Hermods	Engelska	Matematik	Svenska	Svenska som andraspråk
Avslutat med godkänt betyg	63%	35%	63%	56%
Avslutat med underkänt betyg	13%	20%	13%	6%
Gjort avbrott	25%	45%	25%	38%

12. Övriga områden

12.1 Undervisningens kvalitet

Undervisningens kvalitet är avgörande för elevernas kunskapsutveckling och hänger nära samman med lärarnas yrkeskompetens. Vad utmärker riktigt bra undervisning? Och hur kan rektorerna använda sig av sitt pedagogiska ledarskap för att ytterligare förbättra undervisningen?

Inom forskning och lärarutbildning används ofta begreppet didaktik som grund för undervisningens kvalitet. Didaktiken är den del av pedagogiken som handlar om hur man praktiskt bedriver undervisning. Begreppet kan delas upp i allmändidaktik och ämnesdidaktik. Allmändidaktik är forskning om undervisningens kvalitet på ett mer generellt plan, medan ämnesdidaktiken handlar om undervisningens kvalitet inom olika ämnen, till exempel matematikdidaktik, naturvetenskapernas didaktik och språkdidaktik.

Skolverket och Skolinspektionen betonar regelbundet undervisningens kvalitet i kommunikation med kommuner och som grund för det nationella kvalitetssystemet som Skolverket tagit fram. Genom samarbetet med andra kommuner inom Göteborgsregionen vet vi att många andra kommuner brottas med att hitta en gemensam definition av undervisningens kvalitet och att hitta vägar för att följa upp undervisningens kvalitet inom det systematiska kvalitetsarbetet.

Under det senaste året har undervisningens kvalitet varit ett utvecklingsområde inom Kungälv kommun inom det systematiska kvalitetsarbetet. Rektorerna har deltagit i workshops både under våren och hösten 2023 och efter det har respektive rektorsgrupp fortsatt sitt arbete. Workshoppen har varit väl mottagna och rektorerna har uttryckt att det varit positivt att diskutera skolans kärnuppdrag – undervisningsuppdraget.

Två sammanfattande punktlister om undervisningens kvalitet har utvecklats baserat på workshoppen och rektorernas uppföljningsrapporter, en för förskolan och en för grundskolan/gymnasieskolan. Listorna syftar till att summera diskussionerna inom utvecklingsprojektet och främja diskussion. Listan för grundskolan och gymnasieskolan är mer reflekterande och speglar utmaningar och svårigheter i undervisningssituationer. Båda listorna finns på nästa sida.

Så här går vi vidare

- Utvecklingsarbetet kring undervisningens kvalitet och pedagogiskt ledarskap fortsätter inom rektorsgrupperna, med ytterligare workshops och gruppdiskussioner under nästa år. Rektorerna för också diskussionen om undervisningens kvalitet vidare till skolorna, till lärare och annan pedagogisk personal.

Vad är undervisningens kvalitet i grundskolan och gymnasieskolan?

1. Balansen mellan undervisning i grupp och individuell undervisning. Lärare behöver bli starkare på undervisning i grupp och hålla samman undervisningen för alla elever.
2. Betydelsen av goda relationer med eleverna. Lärarna behöver hitta en lagom nära relation till eleverna, där man skapar förtroende och engagemang.
3. Planeringen av undervisningen. En bra lärare förmår lägga upp en planering för varje moment och varje lektion, men också över en termin och ett läsår. Läraren kan också kommunicera denna planering till eleverna så att de vet vad de ska lära sig och hur.
4. Differentiering. Det är viktigt att läraren kan möta eleverna på den kunskapsnivån där de befinner sig och anpassa undervisningen utifrån det, oavsett om det är på gruppnivå eller för en enskild elev.
5. Utvärdering av undervisningens kvalitet är kontinuerlig. En skicklig lärare omprövar ständigt sina undervisningsmetoder och är beredd att anpassa dem vid behov.

Materialet har tagits fram som en del av utvecklingsarbetet om undervisningens kvalitet.

Vad är undervisningens kvalitet i förskolan?

1. Undervisningen bygger på vetenskap och beprövad erfarenhet.
2. Undervisningen planeras och bedrivs av legitimerade förskollärare.
3. Det finns en balans mellan omsorg, utveckling och lärande i utbildningen.
4. Alla kunskapsområden behandlas i undervisningen och behandlas i tillräckligt hög grad.
5. Undervisningen är både planerad och spontan. Den kan både bedrivas samlat och integrerat under dagen.
6. Lek är en del av undervisningen och initieras av både barnen och personalen.
7. Lämpligt material finns tillgängligt både inomhus och utomhus och används på ett medvetet vis.
8. Man kan tydligt se att undervisningen har lett till lärande och utveckling hos barnen.

Materialet har tagits fram som en del av utvecklingsarbetet om undervisningens kvalitet.

12.2 Pedagogiskt ledarskap

Rektorns ansvar definieras i skollagen, där det står att det pedagogiska arbetet ska ledas och samordnas av rektor. Rektor beslutar om sin enhets inre organisation och ska särskilt verka för att utbildningen utvecklas. Rektorns ledarskap brukar benämnas som pedagogiskt ledarskap. Det pedagogiska ledarskapet innebär ett särskilt ansvar för systematiskt kvalitetsarbete, pedagogisk utveckling samt styrning och ledning.

Inom det systematiska kvalitetsarbetet i Kungälv kommun fokuserar uppföljningen av det pedagogiska ledarskapet på rektorernas förmåga att utveckla undervisningens kvalitet. Undervisningens kvalitet och pedagogiskt ledarskap är alltså nära knutet till varandra. Pedagogiskt ledarskap har under året också varit en central del av alla workshops och diskussioner inom ramen för det pågående utvecklingsarbetet om undervisningens kvalitet.

En grundläggande aspekt av pedagogiskt ledarskap är att etablera en balans mellan rektorns pedagogiska ledarskap och lärarnas och förskollärarnas profession. Det är i detta möte som det pedagogiska utvecklingsarbetet sker. Å ena sidan förväntas lärare och förskollärare utöva sitt yrke självständigt, det som kallas för autonomi inom professionsvetenskapen. Å andra sidan förväntas rektor aktivt utveckla undervisningen tillsammans med lärarna.

I sina uppföljningsrapporter framhåller rektorerna att detta i hög grad hanteras genom delegering av det pedagogiska ledarskapet. Arbetslag och ämneslag arbetar självständigt, ofta under ledning eller vägledning av speciallärare, specialpedagoger, arbetslagsledare eller förstelärare. Detta distribuerade ledarskap innebär att rektor involverar fler som ledare i det pedagogiska utvecklingsarbetet.

Rektorerna betonar också att det pedagogiska ledarskapet har både en kollektiv och individuell dimension. I vissa sammanhang möter rektor personalen i helgrupp, exempelvis under studiedagar, arbetsplatsträffar (APT) eller i samband med gemensam kompetensutveckling. I andra situationer är det pedagogiska ledarskapet mer individuellt och inriktat mot enskilda lärare, till exempel i samband med medarbetarsamtal eller lektionsbesök.

Arbetslaget står i centrum för det pedagogiska utvecklingsarbetet, där undervisningen samplaneras och lärarna sysslar med kollegialt lärande och auskultation, vilket innebär att de delar erfarenheter och lär av varandra genom att observera varandras undervisning. Denna del av det pedagogiska utvecklingsarbetet stämmer väl överens med läraryrket som en profession.

Så här går vi vidare

- Sektorn fortsätter aktivt för att stärka rektorernas ledarskap. Ledarforum anordnas numera fyra gånger per år med frågor som är viktiga för rektorernas ledarskap.
- Samtliga rektorer och biträdande rektorer deltar i eller har slutfört det statliga rektorsprogrammet. Ett antal rektorer är deltagare i programmet för närvarande.
- Vertikala dialoger mellan verksamhetschef och rektor genomförs tre gånger per år utöver medarbetarsamtal och uppföljningssamtal. Rektorsgrupperna träffas varje vecka och för både förskolan och F-6 sker utbyte områdesvis. Varje verksamhet har egna fokusområden och kompetensutveckling för rektorerna.

12.3 Digitalisering

Digitaliseringen har sedan förra året följts upp inom Kungälvs systematiska kvalitetsarbete. Utgångspunkten för digitaliseringen är digitala verktyg samt den digitala kompetensen hos barn, elever och personal. Inom kommunen finns det en handlingsplan för digitalisering på sektors- och verksamhetsnivå samt handlingsplaner på förskole- och skolenhetsnivå. På varje skola och förskola finns även minst en digital lärspridare (DLS) och en IT-samordnare.

Regeringen har aviserat förändringar kring digitalisering i förskolan, till exempel angående användande av skärmar. Kungälvs kommun fortsätter i väntan på nya direktiv att arbeta med digitalisering utifrån nuvarande skrivningar i förskolans läroplan. Det kan vara viktigt att nämna att i Kungälvs kommun är det mesta av digitaliseringen inte kopplat till iPads och skärmar för barn, utan snarare till pedagogernas egna användning av digitala verktyg.

I grundskolan och gymnasieskolan har utvecklingen inom AI spelat en stor roll under året, särskilt med verktyg som ChatGPT. AI innebär både möjligheter och utmaningar för skolan. Ett verktyg som ChatGPT kan vara värdefullt i elevens egen läroprocess, samtidigt som AI på kort tid har förändrat hemuppgifternas roll. Typiska hemarbeten fasas nu ut till förmån för bedömningsformer där lärarna kan följa arbetsprocessen på plats i skolan. Gymnasiearbetet är dock en utmaning, eftersom det på många gymnasieprogram förutsätter ett skrivet arbete som genomförs på egen hand.

Så här går vi vidare

- Digitala nationella prov genomförs från och med 2024. Inför proven förbereds eleverna genom att träna på digitalt skrivande och läsning på skärm.
- Kungälv Delar genomfördes genom föreläsningar för all pedagogisk personal i förskola, grundskola, gymnasieskola och vuxenutbildning på Mimers hus i oktober 2023. Resultatet blev lyckat, och föreläsningarna följs nu upp ute på skolorna.

13. Ämnesbetyg

I denna rapport redovisas ämnesbetygen i årskurs 6, årskurs 9 samt kursbetyg i gymnasiegemensamma ämnen för gymnasieskolan. Syftet är att göra jämförelser mellan ämnen, årskurser och skolformer. Av utrymmesskäl publiceras inte betygsresultaten för årskurs 7 och 8 i rapporten.

Kungälvs kommuns betygsresultat för enskilda ämnen är oftast i överensstämmelse med riket, men vissa tendenser sticker ut. För årskurs 6 presterar Kungälvs kommun starkare inom naturorienterande ämnen och praktiskt-estetiska ämnen jämfört med riket. För årskurs 9 varierar betygen mer, och det är svårt att urskilja några övergripande tendenser. Genomsnittsbetyget i bild och fysik är högre än riket, medan betygen i hem- och konsumentkunskap, svenska och moderna språk är lägre.

Ett ämne som utmärker sig i grundskolan är svenska som andraspråk, med en högre andel underkända betyg och en lägre genomsnittlig betygspoäng. Detta resultat gäller även nationellt och över tid. Många elever som studerar svenska som andraspråk har nyligen kommit till Sverige, och det tar tid att bemästra språket, även med studiehandledare på modersmålet som stöd. Vissa grupper av nyanlända har också en kortare skolbakgrund från sina hemländer.

Både i Kungälvs kommun och nationellt är elevernas betygsresultat i grundskolan starkare i engelska och svenska än i matematik. I sina uppföljningsrapporter framhåller rektorerna att engelska är ett ämne där eleverna är mer motiverade och där lärandet sträcker sig utanför skolan. Matematik upplevs å andra sidan som mer utmanande för eleverna. Det har även lyfts nationellt att undervisningsmetoderna i matematik behöver förbättras, till exempel genom ökad inriktning på problemlösning och gemensamma genomgångar.

När det gäller gymnasiegemensamma kurs är den genomsnittliga betygspoängen relativt jämn för flera av kurserna i svenska, engelska och matematik. Resultaten i matematik är dock inte helt enhetliga. Matematik 1a och 2b har tydligt lägre betyg än andra gymnasiegemensamma kurser, medan resultaten i Matematik 1c, 2c och 3c har en högre andel godkända betyg jämfört med andra gymnasiegemensamma kurser. En förklaring till de relativt jämna resultaten i dessa ämnen kan vara att Mimers hus gymnasium de senaste åren har fokuserat på ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd. Stödinsatser har satts in i kurser där eleverna har haft svårigheter och det har funnits ett nära samarbete mellan elevhälsan och arbetslagen kring enskilda elever med stödbehov.

Så här går vi vidare

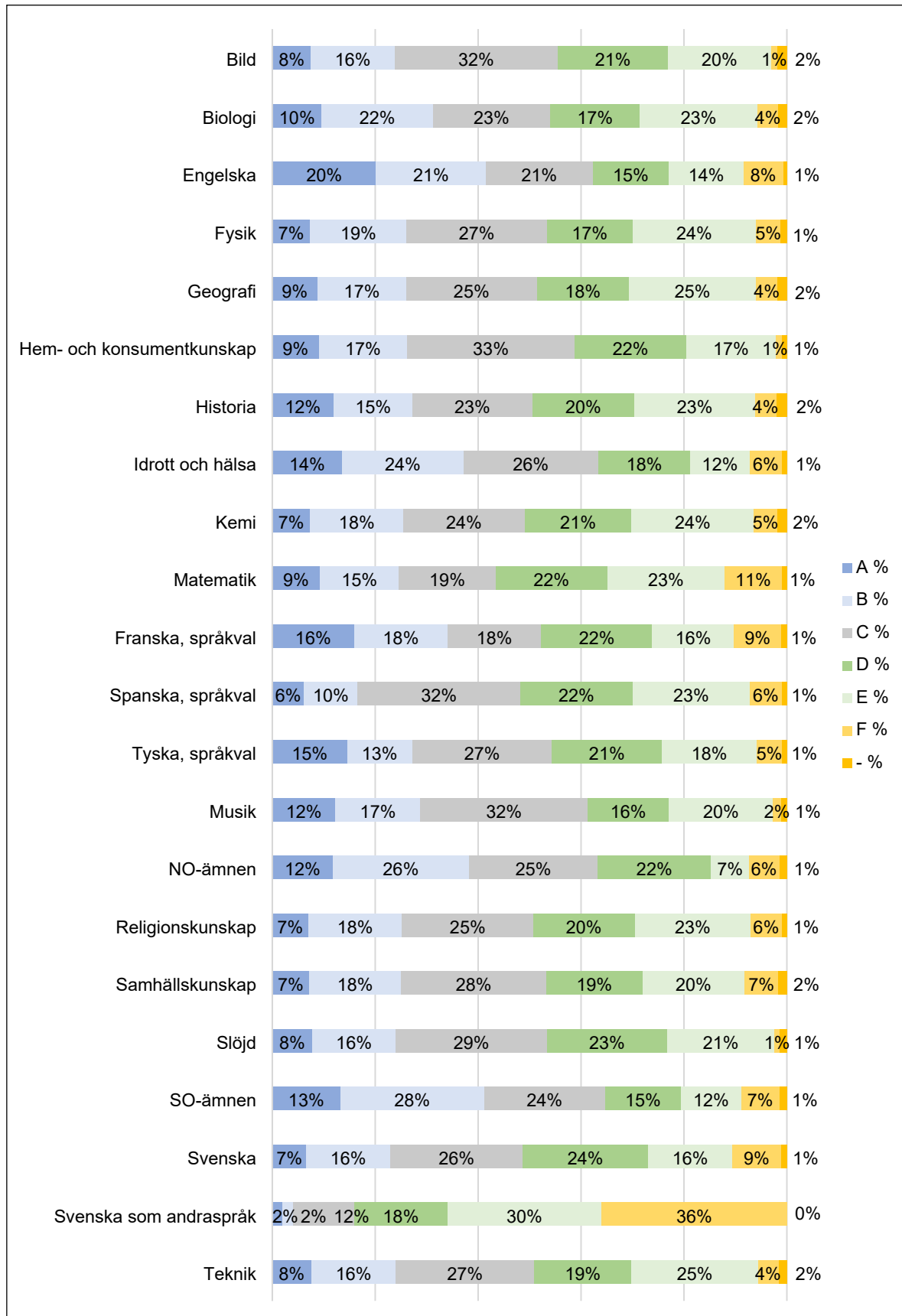
- Rektorer kommer fortsätta att analysera ämnesbetygen som en del av skolornas systematiska kvalitetsarbete. Utifrån detta följer rektorn i samtal med lärarna upp resultatet för respektive ämne.

Genomsnittlig betygspoäng årskurs 6 och 9

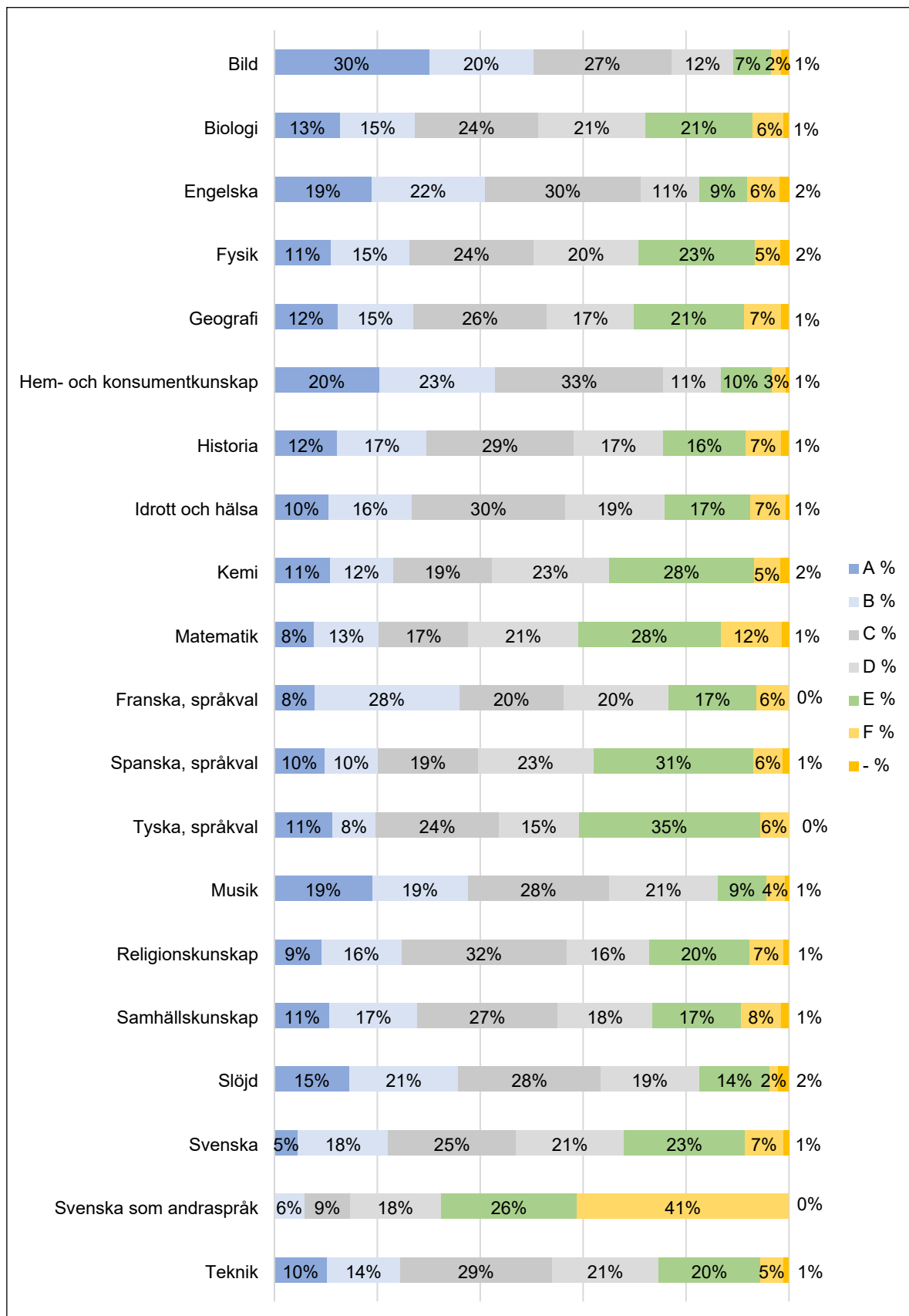
I Kungälv's kommun har vissa skolor blockbetyg i de samhällsorienterade och naturorienterade ämnena, medan andra sätter enskilda betyg för samtliga dessa ämnen. I tabellen nedan publiceras genomsnittlig betygspoäng för båda varianter.

	Årskurs 6	Årskurs 6	Årskurs 9	Årskurs 9
Ämne	Kungälv	Riket	Kungälv	Riket
Bild	14,0	14,1	16,0	14,8
Biologi	13,8	13,2	13,5	13,2
Engelska	14,3	14,8	14,8	15,0
Fysik	13,5	13,0	13,4	13,0
Geografi	13,5	13,2	13,4	13,6
Hem- och konsumentkunskap	14,2	14,0	12,7	14,8
Historia	13,7	13,1	13,7	13,7
Idrott och hälsa	14,3	13,8	13,6	14,4
Kemi	13,4	12,8	13,1	12,8
Matematik	12,5	12,1	12,0	12,2
Moderna språk, språkval	13,2	14,1	13,0	14,0
Modersmål	12,3	14,1	16,2	16,5
Musik	14,4	14,0	14,9	14,8
Naturorienterade ämnen (block)	14,4	13,6	-	-
Religionskunskap	13,3	13,2	13,5	13,7
Samhällskunskap	13,3	13,2	13,4	13,6
Samhällsorienterade ämnen (block)	14,3	13,8	-	-
Slöjd	14,0	13,7	14,9	14,8
Svenska	12,9	13,0	12,8	13,9
Svenska som andraspråk	7,8	7,8	7,4	9,0
Teknik	13,5	13,3	13,7	13,8

Ämnesbetyg årskurs 6 VT23



Ämnesbetyg årskurs 9 VT 23



Kursbetyg gymnasiegemensamma ämnen

I tabellen här nedanför presenteras resultatet för de flesta kurserna inom de gymnasiegemensamma ämnena, både andelen elever med A-F samt den genomsnittliga betygspoängen.

	A	B	C	D	E	F	Betygspoäng
Engelska 5	8%	19%	29%	24%	18%	2%	14,17
Engelska 6	10%	18%	32%	23%	16%	2%	14,34
Historia 1a1	11%	10%	14%	24%	33%	7%	12,54
Historia 1b	20%	19%	17%	19%	19%	5%	14,31
Idrott och hälsa 1	11%	12%	28%	20%	20%	9%	13,02
Matematik 1a	0%	2%	10%	19%	60%	9%	10,23
Matematik 1b	5%	10%	26%	21%	37%	1%	12,92
Matematik 1c	34%	28%	17%	15%	6%	0%	16,72
Matematik 2b	1%	4%	13%	17%	39%	26%	8,88
Matematik 2c	13%	19%	26%	17%	20%	4%	14,04
Matematik 3c	20%	23%	18%	16%	17%	6%	14,46
Naturkunskap 1a1	1%	1%	13%	28%	49%	8%	10,68
Naturkunskap 1b	6%	7%	27%	24%	30%	6%	12,52
Religionskunskap 1	11%	12%	20%	19%	29%	9%	12,51
Samhällskunskap 1a1	4%	6%	15%	47%	27%	1%	12,62
Samhällskunskap 1b	15%	18%	31%	28%	7%	1%	14,94
Samhällskunskap 2	9%	21%	31%	22%	17%	0%	14,58
Svenska 1	6%	16%	25%	22%	30%	2%	13,43
Svenska 2	9%	21%	26%	20%	21%	3%	13,96
Svenska 3	8%	18%	21%	21%	25%	7%	13,01
Svenska som andraspråk 1	7%	11%	30%	7%	41%	4%	12,87
Svenska som andraspråk 2	14%	11%	25%	18%	21%	11%	12,86
Svenska som andraspråk 3	5%	27%	14%	14%	23%	18%	11,70

14. Nationella prov

Nationella prov genomförs i årskurs 3, 6 och 9 i grundskolan, i gymnasieskolan samt i vuxenutbildningen. För grundskolan samlas statistik in för svenska, engelska och matematik. För gymnasiet genomförs nationella prov i samma ämnen, men endast i den högsta kursen inom elevens program. De nationella proven utgör ett stöd för en likvärdig och rättvis bedömning samt betygssättning av elevens kunskaper. I Kungälv kommun presenteras resultaten också i huvudmannarapporten för att ge en kompletterande bild av elevernas kunskapsresultat.

Generellt sett är det svårt att jämföra resultaten på nationella prov över tid. Trots att Skolverket strävar efter att hålla de nationella proven likvärdiga mellan olika år, finns alltid möjligheten att skiftande resultat beror på variationer i svårighetsgrad mellan olika års prov. De nationella proven innebär också ett begränsat antal bedömningstillfällen, vilket kan förklara varför resultaten varierar mer än betygsresultaten.

Resultaten för Kungälv kommun i de nationella proven har både förbättrats och försämrats sedan förra året. För årskurs 6 är resultaten i stort sett desamma som förra året i svenska och engelska, medan resultaten i svenska sjunker något. För årskurs 9 förbättras resultaten något i svenska och matematik, men sjunker något i engelska. För årskurs 3 sjunker resultaten i både svenska och matematik. Resultaten för årskurs 3 varierar mer än i andra årskurser över tid, vilket kan förklaras av att statistiken baseras på andelen elever som klarat samtliga delprov. Detta innebär att ett enskilt delprov kan ha stor påverkan på resultatet.

Över tid är resultaten på de nationella proven starkast i engelska, följt av svenska och sist matematik. Detta mönster är konsekvent för årskurs 3 och årskurs 9, medan det varierar något i årskurs 6, där svenska ibland har högst provresultat. Resultaten på de nationella proven stämmer väl överens med ämnesbetygen där resultaten i engelska är starka och resultaten i matematik är något svagare.

Skolverket publicerar varje år statistik där resultaten på nationella prov jämförs med slutbetygen i årskurs 6 och 9. Tanken är att detta ska spegla om betygssättningen är rättvisande, genom att skillnaden mellan provbetygen och ämnesbetygen bör vara så liten som möjligt. Förra året var Kungälvs resultat bättre än genomsnittet för riket. Det skulle kunna tolkas som att betygssättningen är mer rättvisande i Kungälv kommun än i andra kommuner. Årets resultat kommer i slutet av november.

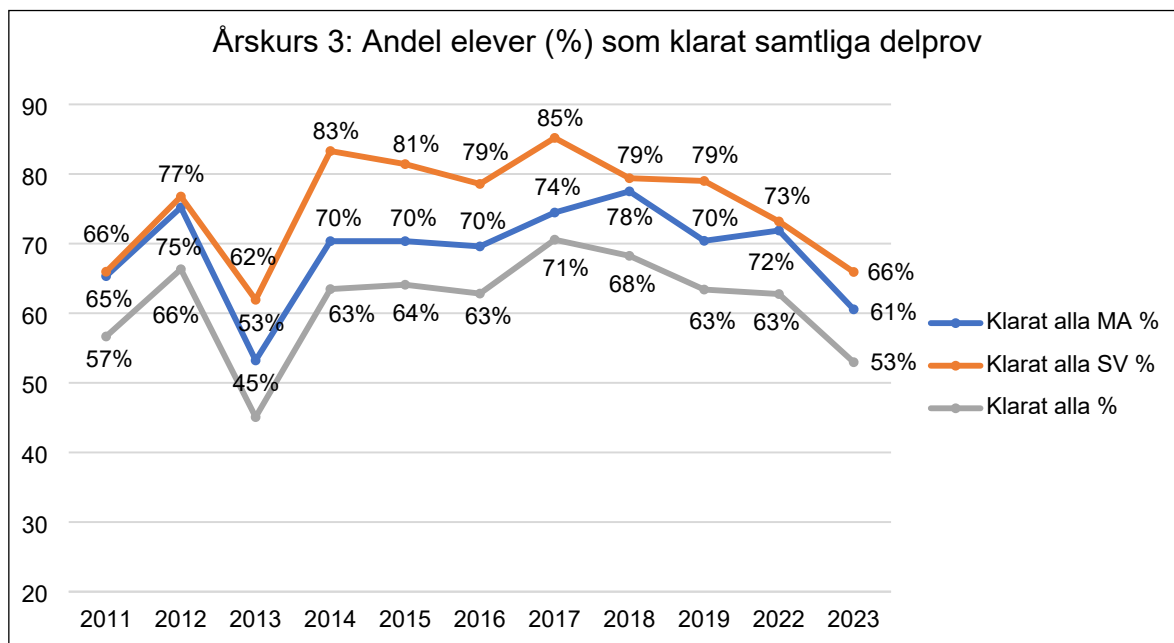
På grund av tekniska begränsningar i Kungälvs kommuns verksamhetssystem så finns det för närvarande inte resultat för nationella prov i gymnasieskolan. Skolverket har dock publicerat officiell statistik som ger en övergripande bild. En analys av detta resultat kommer att presenteras i den version av denna rapport som går vidare till kommunstyrelsen.

Så här går vi vidare

- Från nästa år kommer lärares bedömningskompetens vara en ny kvalitetsfaktor inom Kungälv kommun systematiska kvalitetsarbete. Särskild uppmärksamhet kommer ägnas åt hur de nationella proven används i samband med betygssättningen, och statistiken om jämförelser mellan provbetyg och ämnesbetyg kommer att analyseras mer ingående.

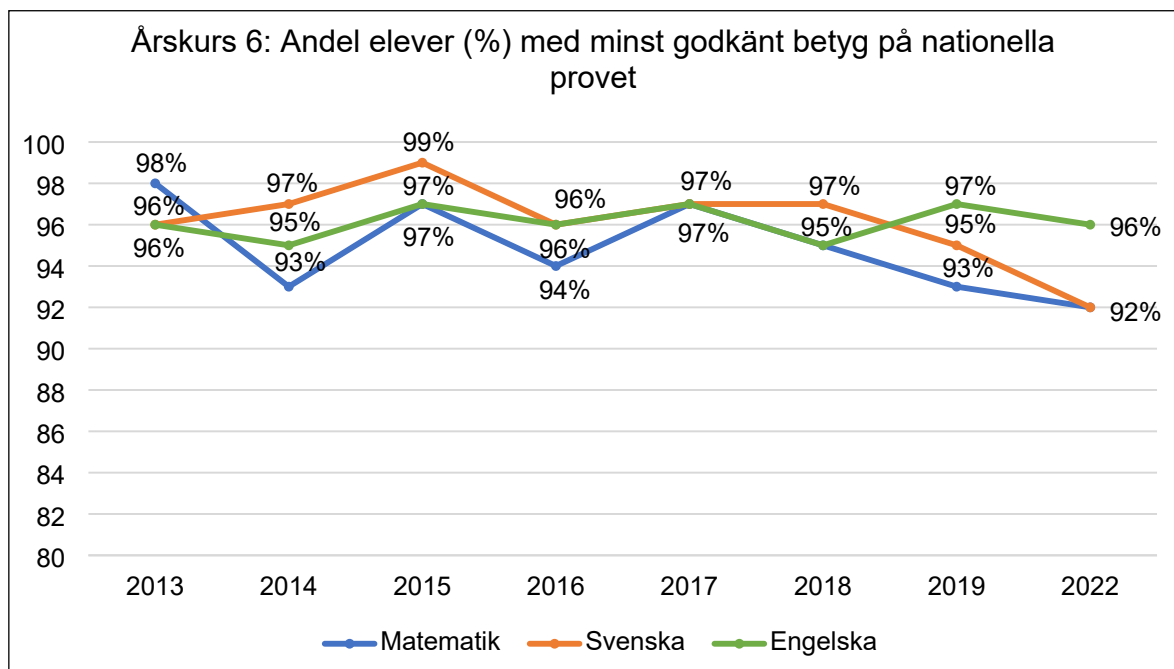
Nationella prov i årskurs 3

Resultat för 2020 och 2021 saknas eftersom de nationella proven inte rapporterades på grund av pandemin detta år.



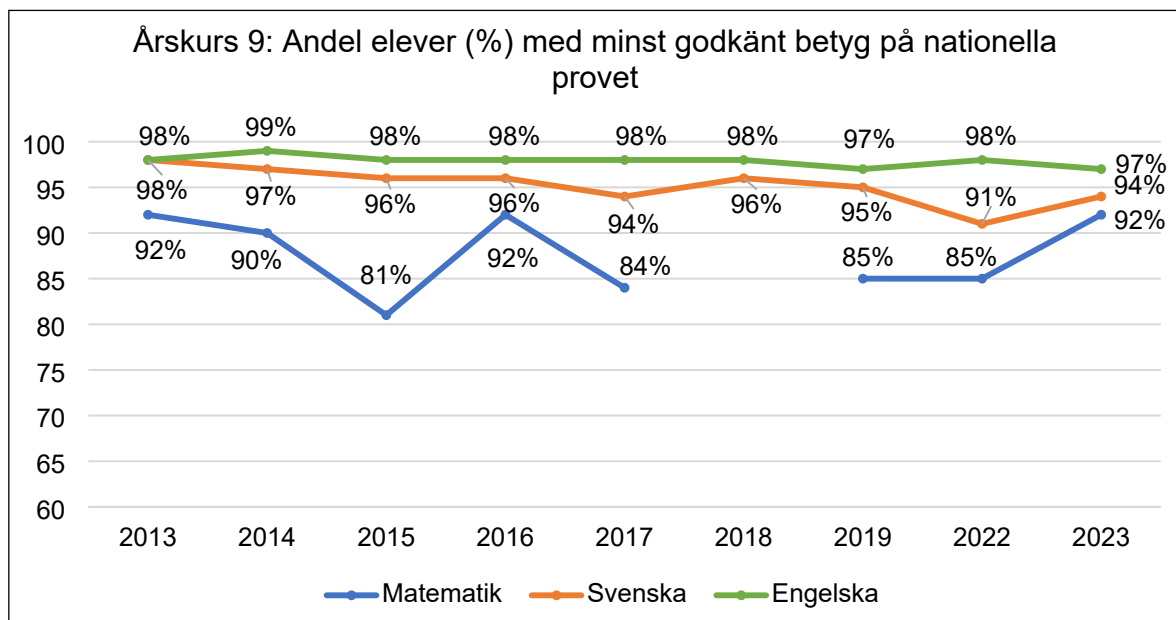
Nationella prov i årskurs 6

Resultat för 2020 och 2021 saknas eftersom de nationella proven inte genomfördes dessa år i på grund av pandemin. Diagrammet är relativt förstorat/inzoomat, vilket gör att förändringar på enbart 1-2 procentenheter visuellt sett kan se större ut än vad de är.



Nationella prov i årskurs 9

Resultat för 2020 och 2021 saknas eftersom de nationella proven inte genomfördes dessa år på grund av pandemin. Resultatet för matematik för 2018 för matematik rapporterades inte enligt instruktion från Skolverket eftersom ett ersättningsprov användes. Även här är diagrammet relativt förstorat/inzoomat.



Denna behandling '18/23 Lokalförsörjningsplan' har inget tjänsteutlåtande.

Filen hittades inte. Den är antingen borttagen eller utcheckad



Datum 2023-10-26 21:24
Ärendenummer #11911

Sida 1(1)

Inskickat av: Julia Dahlqvist

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Julia Dahlqvist

E-postadress

julia.dahlqvist@ptj.se

Mobiltelefon

0737793884

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Fyren BVC

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Vårdcentralen Kusten

E-post till nominerad

julia.dahlqvist@ptj.se

Telefon

0737793884

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Jag vill nominera oss BVC-sköterskor på Fyren BVC i Ytterby. Vi gör hembesök till både nyfödda och barn som är 8 mån gamla. Vi har länge använt bil till våra hembesök. I våras önskade vi oss en elcykel för det är många familjer som bor i vår närhet och det var för oss ett givet val. Ny cyklar vi runt i Ytterby som aldrig förr. Frisk luft, motion och ett miljötänk! Heja oss!



Datum 2023-11-01 12:47
Ärendenummer #12167

Sida
1(1)

Inskickat av: Ernie Haglund

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Ernie Haglund

E-postadress

erniehaglund@gmail.com

Mobiltelefon

0760-973152

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

FågelCentralen

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Per Engelbrekt

E-post till nominerad

per@animalshope.com

Telefon

0708140716

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Som VGRs enda rehabiliteringscenter för fåglar utgör FågelCentralen ett nav för ett område mycket större område än Kungälv självt. Det är mer än bara en stolthet för Kungälv dock. Varje år skadas ett ofantligt antal fåglar, som utan mottagning blir liggandes, döda eller handikappade. Förutom ett lidande är detta en ekologisk förlust. Färre myggätande tätningar, färre barkborreätande hackspettar, tomma holkar och mindre skönsång på våren. Fåglar delger samhället inte bara regulatoriska och kulturella ekosystemstjänster, deras närvaro ökar resiliensen i våra system. FågelCentralen är de enda i VGR som balanserar ut den förlust som modern markanvändning, bebyggelse och föroreningar åsamkar. Tills deras habitst får stå orörda och deras populationer återställt sig anser jag att vi inte har något annat val än att skydda och vårda fåglar. Denna nytta fås av FågelCentralen. Volontärt bemannat, donationsbaserat, men väldigt väl utfört. Fåglar röntgas, behandlas och rehabiliteras av erfaren personal. Sen släpps de ut, flyger iväg och fortsätter sin tjänst i vår regions många ekosystem.

Ett stipendium hit skulle definitivt definiera en sund investering. Vi har nämligen få alternativ till denna viktiga funktion. Utan den är vi sårbara.



Datum 2023-11-01 13:53
Ärendenummer #12184
Inskickat av: Milissa Kullberg

Sida
1(1)

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar**För- och efternamn**

Milissa Kullberg

E-postadress

Milissa.kullberg@gmail.com

Mobiltelefon

0707259968

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?**Namn/organisation/förening/företag**

Diseröd förskola, avdelning vänskapen

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Emma

E-post till nominerad

emma.mourujarvi@hotmail.com

Telefon

072-235 86 27

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

De har på ett väldigt fint sätt utbildat och motiverat barnen kring hållbarhet och på ett väldigt gulligt, lärorikt och roligt sätt introducerat hållbarhet för barnen ❤️



Datum 2023-11-01 10:15
Ärendenummer #12149

Sida 1(1)

Inskickat av: Melinda Pettersson

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Melinda Pettersson

E-postadress

Melinda.pettersson@outlook.com

Mobiltelefon

0763206721

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Hållsunga gård och skafferi

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Amanda Hansson

E-post till nominerad

Amanda.hansson1997@hotmail.com

Telefon

073-563 92 63

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Amanda gör ett fantastiskt jobb för närodlat och närproducerade produkter. Utbildar och engagerar personligt men även genom sina sociala medier. Mycket driven och inspirerande i sitt arbete!



Datum 2023-11-08 16:41
Ärendenummer #12753

Sida 1(1)

Inskickat av: Sara Edmark

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Sara Edmark

E-postadress

sara.edmark@gmail.com

Mobiltelefon

0735445239

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Equmenia scout Kungälv

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Emmy Hansson, kårchef

E-post till nominerad

Scoutkungälv@gmail.com

Telefon

0725-476824

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Equmenia scout i Kungälv är en organisation som lär våra barn om hållbarhet, miljö, fredsfrågor och friluftsliv. De lär barnen om att kunna stålla om vid kris och hur man kan klara sig själv och hjälpa andra. Årligen har scoutkåren en skräpplockartävling mellan de olika patrullerna, vilket engagerar och motiverar barnen att plocka upp många säckar skräp från Kungälvs gator och grönområden.



Datum 2023-10-30 21:14
Ärendenummer #12049

Sida
1(1)

Inskickat av: Oscar Samuelsson

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Oscar Samuelsson

E-postadress

ossa9919@hotmail.se

Mobiltelefon

+46727324590

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Kärna Scoutkår

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Jerker Jonsson

E-post till nominerad

scoutled@gmail.com


Telefon

0722201483

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Vi i Kärna Scoutkår motiverar och utför ständigt friluftaktivitet, städning av naturen och utveckling av barn och unga till vuxna som bryr sig om skog och mark. Vi blir ständigt bättre, men att värna om naturen är alltid i bakhuvudet, som en viktig del i scoutlagen. Läs mer om det i vårt bifogade dokument!

Här kan du bifoga filer, eller ladda upp annat som rör din nominering

 **Kärna Scoutkårs nominering till Kungälv kommuns stipendium för en hållbar utveckling 2023.docx** (1,66 MB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.



Datum 2023-11-01 09:14
Ärendenummer #12143

Sida 1(1)

Inskickat av: Cecilia Hansson Gartman

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Cecilia Hansson Gartman

E-postadress

cissihanssongardtman@gmail.com

Mobiltelefon

072-174 90 52

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Lennart Åkerlund

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Hela Människan

E-post till nominerad

lennart.akerlund@svenskakyrkan.se

Telefon

0704074210

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Lennart hämtar mat i butiker runt om i kungälv som annars skulle slängas helt i onödan - kaffepaket utan vakum osv som är fullt användbart. Av maten lagar "hela människan" i kungälv måltider och säljer billigt till de som är som mest utsatta i samhället. Det finns även möjlighet att hämta matkassar när det krisar som mest. Lennart har hjälpt mig och mina barn mycket när det varit svårt att gå ihop ekonomin.



Datum 2023-11-02 12:54
Ärendenummer #12253

Sida 1(1)

Inskickat av: Linda Lengstrand

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Linda Lengstrand

E-postadress

linda_lengstrand@hotmail.com

Mobiltelefon

076-262 58 58

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Rosmarie Johansson, Caite westin, Linda Lengstrand

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Linda Lengstrand

E-post till nominerad

Linda_lengstrand@hotmail.com

Telefon

076262 58 58

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Vi är 3 stycken som odlar egna grönsaker, frukt, bär, potatis mm och har en blombädd för mångfalden av djur att hämta näktar. Vi startade upp förra året och iår haft massor av olika sorter att äta av.



Datum 2023-10-26 15:32
Ärendenummer #11901

Sida 1(1)

Inskickat av: Maria Kjellberg

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Maria Kjellberg

E-postadress

maria.kjellberg@mp.se

Mobiltelefon

0704451924

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Theresa Skjolden

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Axostyle

E-post till nominerad

theresa.skjolden@gmail.com

Telefon

000000000000

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Jag vill nominera Theresa som en av de starkaste och innovativa hållbarhets-inspiratörer, föreläsare mm. (secondhand safari) vi har i Västsverige på temat "slow fashion och hållbar lyx". Theresa jobbar hårt och har verkligen lyckats sätta slow fashion på kartan, inte minst i programmet Restyle på TV. Theresa är en stolthet för Kungälv. Här är hennes instagramkonto <https://instagram.com/theresaaxostyle?igshid=MzRIODBiNWFIZA==>



Datum 2023-11-04 20:09
Ärendenummer #12362

Sida
1(1)

Inskickat av: Stina Klintbom

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Stina Klintbom

E-postadress

stinaklintbom@hotmail.com

Mobiltelefon

+46703104546

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Theresa Skjolden/Axostyle

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

-

E-post till nominerad

theresa.skjolden@gmail.com

Telefon

073-760 97 13

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Theresa jobbar för att sprida kunskap om hållbart mode och en grönare modeindustri genom att bland annat hålla föreläsningar, leda second hand safari och styla slow fashion i SVT's program Restyle.

<https://axostyle.se/>



Datum 2023-11-08 16:43
 Ärendenummer #12754
 Inskickat av: Liselott Andreasson

Sida
1(1)

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Liselott Andreasson

E-postadress

lotta1972@live.se

Mobiltelefon

070-848 73 49

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Theresa Skjolddn

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Axostyle

E-post till nominerad

theresa.skjolden@gmail.com

Telefon

+46 73-760 97 13

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Jag vill nominera Theresa Skjolden som försöker göra skillnad för moder jord och människor genom att inspirera till hållbart mode med bla. second hand-safaris, föreläsningar och görommig-tv i sann pre-loved anda!! theresaxostyle

Datum: 30 oktober 2023

KÄRNA SCOUTKÄR

Nominering:

Vår vision är "Unga som gör världen bättre". hos Scouterna får barn och unga möjligheten att utvecklas och utmanas i en trygg miljö. Här utlovas både äventyr och kompisar i en rolig och utvecklande gemenskap. Här får barn och unga utveckla till exempel sin ledarskapsförmåga, självinsikt, självkänsla och förmåga att vara aktiv i en grupp. Här lär sig unga människor om inkludering och demokrati. Här utvecklas samhällets framtida ledare och världsförbättrare.

I våra stadgar, strategi och verksamhetsplan står allt vi gör på övergripande nivå, Fastställt på ett demokratiskt sätt under våra stämmor där representanter från våra kårer är med och röstar fram hur vårt bidrag i samhället ska se ut för barn och unga.

Förutom utvecklingen av det egna jaget inom kårer och lokalt utgår alltid vår verksamhet från respekt för naturen.

Syftet med allt vi gör är ungas personliga utveckling: Ledarskap, att vara aktiv i gruppen, självinsikt och självkänsla är några av de förmågor som scouting utvecklar. Scouting har en egen pedagogik, *scoutmetoden*, där vi lär genom att utföra i den lilla gruppen, och där våra värderingar, *scoutlagen*, finns med i allt vi gör.

Vårt scoutlag lyder:

- | | |
|---|--|
| 1. En scout söker sin tro och respekterar andras. | 5. En scout möter svårigheter med gott humör. |
| 2. En scout är ärlig och pålitlig. | 6. En scout lär känna och vårdar naturen. |
| 3. En scout är vänlig och hjälpsam. | 7. En scout känner ansvar för sig själv och andra. |
| 4. En scout visar hänsyn och är en god kamrat. | |

Att värna om naturen är därför en central del av allt vi gör, både i det lilla och i det stora.

Inom Kärna scoutkår har vi de senaste åren påbörjat en större resa mot att bli mer miljövänliga, vi har exempelvis beslutat att framgent endast köpa in städprodukter samt hygienartiklar som är miljömärka och allergivänliga. Detta för att få ner vår klimatpåverkan mer än vad den varit tidigare. Vi har också bytt ut flera äldre lampor till nya LED-lampor som drar mindre mängd energi, och vi har nyligen skaffat oss ett kompostkärl och börjat återvinna allt matavfall separat. Vi kommer också inom kort skaffa oss fler sortingskärl för att kunna återvinna all metall, plast, glas och wellpapp separat när de nya kärnen blir aktuella.

Våra avdelningar inom kåren går ofta ut i Kärna och på olika områden inom Kungälv kommun och plockar skräp. Det gör vi också alltid när vi rör oss ute i skog och mark. Hittar vi saker som inte hör hemma i naturen

Datum: 30 oktober 2023

tar vi det med oss hem och slänger det på ÅVC i Kärna, som ligger behändigt nära vår scoutlokal. Vi är ofta på hajker och dagsutflykter, både på land och i kanot till sjöss, och då ser vi alltid till att lämna våra lägerplatser bättre städade än vi finner dem. Vi avslutar alltid våra aktiviteter med en skallgångskedja för att leta skräp och annat som inte ska lämnas kvar i naturen.



Så förutom att vi nästan alltid är utomhus med våra scouter vill vi att de lär sig att värna om vår natur och hur man ska sortera skräp. Nu tar vi fler steg framåt för att i ännu större mån gå från ord till handling. Inte bara genom att vi ledare går före och visar att detta är rätta vägen framåt, utan också genom att få våra barn och unga att vistas mer ute i vår vackra mark och natur när vi söker våra kommande äventyr.

För vi är schyssta kompisar inte bara till varandra inom vår gemenskap – men också mot naturen.

Styrelsen Kärna Scoutkår





Datum 2023-11-15 15:28
Ärendenummer #13198

Sida 1(1)

Inskickat av: Emma Knutsson

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Emma Knutsson

E-postadress

Emma.jornebrant@hotmail.com

Mobiltelefon

0733992608

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Blommor i Dalen

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Emma Knutsson

E-post till nominerad

Blommoridalen@gmail.com

Telefon

0733992608

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Odlar giftfria snittblommor i Kungälv kommun. Gynnar biologisk mångfald och vårt klimatavtryck.



Datum 2023-11-15 15:53
Ärendenummer #13199

Sida 1(1)

Inskickat av: Fredrik Jörnebrant

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Fredrik Jörnebrant

E-postadress

fjornebrant@gmail.com

Mobiltelefon

0725748860

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Blommor i Dalen

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Emma Jörnebrant

E-post till nominerad

Blommoridalen@gmail.com

Telefon

0733992608

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Närodlade helt ekologiska blommor som drivs av en väldigt passionerad person som kombinerar detta med frisörsjobb. Utöver självplock så binder hon buketter men anordnar även kvällar ute i odlingen där flera får lära sig att skapa sin egna kreation. Som nystartad företagare förra året så har det varit tufft att odla eko med många timmar med pannlampa i jakten på sniglar och bladlöss.



Datum 2023-11-15 16:05 Ärendenummer #13200

Sida 1(1)

Inskickat av: Anna Johnsson

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Anna Johnsson

E-postadress

Annajohnsson94@hotmail.com

Mobiltelefon

0768045290

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Blommor i dalen

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

-

E-post till nominerad

Blommoridalen@gmail.com

Telefon

073-399 26 08

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Emma brinner verkligen för sitt företag. Hon gör alltid det lilla extra i hennes buketter och evenemang. Hon tänker även på miljön då fokus är närodade blommor och inget som är skadligt för miljön.



Datum 2023-11-15 20:46
Ärendenummer #13221

Sida
1(1)

Inskickat av: Fredrik Knutsson

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Fredrik Knutsson

E-postadress

Fredrik@garnet.o.se

Mobiltelefon

0727131363

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Blommor i dalen

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Emma Knutsson

E-post till nominerad

Blommoridalen@gmail.com

Telefon

073-399 26 08

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Härligt att kunna köpa giftfria och närodlade snittblommor helt ekologiskt odlade!!



Datum 2023-11-15 19:56
Ärendenummer #13217

Sida 1(1)

Inskickat av: Kjell Jörnebrant

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Kjell Jörnebrant

E-postadress

kjell.jornebrant@hotmail.com

Mobiltelefon

0708855220

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Blommor i dalen

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Emma knutsson

E-post till nominerad

Blommoridalen@gmail.com

Telefon

0733992608

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

För deras hållbara växtodling



Datum 2023-11-15 17:49
Ärendenummer #13211

Sida
1(1)

Inskickat av: Peter Jörnebrant

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Peter Jörnebrant

E-postadress

Peter.jornebrant@ale.se

Mobiltelefon

0739189606

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Blommor i dalen

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Emma Knutsson

E-post till nominerad

Blomridalen@gmail.com

Telefon

0733992608

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

En härlig tjej som inspirerar till odling, kompostering samt återbruk och sprider glädje. Man får följa henne och hennes samarbetspartners via event, Självplock på överös, utbildningsdagar, podd, Instagram, Facebook.

Bifoga eventuellt foto (valfritt)

 **IMG_6594.jpeg** (4,22 MB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

ANSÖKAN STIPENDIUM FÖR HÅLLBAR UTVECKLING

Omställning Kungälv | Gunilla Almered | 073-091 49 17 | hej@omstallningkungalv.se

Vi vill framhålla Omställning Kungälvs anmärkningsvärda och frekventa insatser inom hållbarhetsområdet och ansöka om Kommunens uppskattade hållbarhetsstipendium.

Den ideella föreningen Omställning Kungälv grundades den 6 april 2021. Detta var en direkt följd av en allt mer omfattande verksamhet i nätverket Omställning Kungälv, som bildats i oktober 2013. Bildandet av nätverket 2013 hade inspirerats av det nationella nätverket Omställning Sverige. I Kungälv utvecklade nätverket mängder av aktiviteter till stöd för att kommunens invånare skulle ta sig an utmaningarna inom miljö- och klimatfrågor.

Detta uppmärksammades av kommunen med Kommunens hållbarhets stipendium 2019.

Efter föreningens bildande 2021 har en expansion av aktiviteter skett på ett beundransvärt strukturerat tillvägagångssätt. Med åtta aktiva tematiska arbetsgrupper och flera tillfälliga grupper för specifika klimataktioner, har föreningens medlemmar på ett betydelsefullt sätt bidragit till ett mer hållbart lokalsamhälle. Vi har tagit viktiga initiativ för att sprida kunskap via föreläsningsserier, lyfta kritiska frågor via fackeltåg för klimatet, regelbundet medverka med artiklar och insändare i Kungälvs-Posten, etablera löpande kontakter med politiken och förvaltningen, vara aktiva på webben och i sociala medier och inte minst hela tiden försöka bidra med att visa på lösningar och goda samarbeten för invånarna i Kungälvs kommun

Vår verksamhet sträcker sig över ett brett spektrum av hållbarhetsinitiativ, inklusive energi, klimatanpassning, nybyggnation, transport, och lokal matproduktion. Dessa aktiviteter har haft en betydande inverkan på lokalsamhället och bidrar till en hållbar framtid.

Vi vill fortsätta att utöka vår verksamhet! Stipendiet skulle möjliggöra att förstärka våra nuvarande aktiviteter och utveckla nya, innovativa projekt.

Våra medlemmars engagemang och våra insatser är ett bevis på vår passion och dedikation till denna viktiga orsak. Vi vill fortsätta bidra till ett mer hållbart Kungälv!

Med vänliga hälsningar

Den ideella föreningen Omställning Kungälv

Bilaga 1 – Månadsbrev



Omställning
Kungälv

MÅNADSBREV

November 2023



Hej!

Välkommen till vårt nya månadsbrev!

I första hand för våra medlemmar och kanske en och annan beslutsfattare om intresse finns. Målsättningen är att ge ut månadsbrevet 10 gånger per år. Med länkar till färska inlägg i bloggen, evenemangskalender och vad som är på gång.



Denna månad vill jag speciellt lyfta fram Ytterby station och insamlingen av namnunderskrifter, Kommunens öppna hus den 16 november och starten den 21 nov av studiecirkeln Nohas park i Torsby - en kommande social mötesplats i kommunen för barn, unga, vuxna, äldreboende och alldeles nyinflyttade från olika kulturer - en park för biologisk mångfald - klimat, kultur, skönhet och existensiell inspirarion. Anmäl dig på [här](#).

Vi behöver också [hjälp i gruppen](#) som anordnar fackeltåget den 8 december - en manifestation för klimatet som ger unga en framtid - använd era nätverk så att vi kan få med massor av unga!

Omställning Kungälv,
Gunilla Almered

www.omstallningkungalv.se

Bilaga 2 – Hemsida

The screenshot shows the website <https://omstallningkungalv.se/blogg/>. The header includes the logo for Omställning Kungälv, contact information (hej@omstallningkungalv.se), and social media links for Facebook and LinkedIn. A navigation menu contains: Om oss, Evenemang, **Blogg**, Media, Drivkrafter, Börja Nu, and a green button for BLI MEDLEM.

The main content area is titled "BLOGG" and features a list of six blog posts, each with a thumbnail image and a title:

- Servicehuset som FÖP glömde**: I översiktsplan (FÖP) Ytterby glömde Kommunstyrelsen och den Politiska Referensgruppen att det finns ett behov av ett parkeringshus vid Ytterby station. I FÖP Kode vill samma politiker lägga miljoner ton avert avfall 500 meter från pendelparkeringen.
- Är Kungälv Fossilfritt 2030?**: Att ha en strategi att vara ledande, fossilfria och robusta vid en krissituation är oerhört glädjande men också utmanande. Väljare och medborgare har rätt att kräva att politikerna inspireras och att uppsatta mål följs upp. Där har Omställning Kungälv en viktig roll att fylla.
- Studiebesök på Egnahemsfabriken**: Vi reste tillbaka från Tjörn med inspiration, förundran och beundran – och en övertygelse om att samarbete är givet. Ingenting är längre omöjligt!
- Farmers Dinner på restaurang noot**: Det hållbara krögandet står inför en rad olika utmaningar, samtidigt som det finns en rad producenter i regionen som inte riktigt når ut till branschen. Detta vill restaurang noot och Radisson ändra på!
- Politiker – ta samma Ansvar som Tågpendlarna!**: Det viktigaste just nu är att kraftigt utöka parkeringsmöjligheterna vid Ytterby station. Då kan många fler tågpendla den sista sträckan in mot Göteborg.
- Akut behov av klimat-anpassningsplan**: Åsikt: Vår kommun ligger i ett av 10 högriskområden för extremhändelser på grund av förändrat klimat. Vi föreslår att Kommunen anställer en Klimatstrateg och påbörjar arbetet med klimatanpassningsplanen omgående.

On the right side, there is a sidebar with a list of categories: Återvinning och Återbruk, Byggande, Ekonomisk Omställning, Förnybar Energi, Hållbara Transporter, Lokal Mat och Jordbruk, Samhälle och Kultur, and Utbildning och kunskap.

Below the sidebar is a green banner that says "Följ Oss på Facebook". Underneath is a Facebook post from "Omställning Kungälv" with 209 followers. The post includes a photo of a group of people at a station and text: "På Ytterby tågstation två tidiga morgnar för att träffa tågpendlare som vi (Omställning Kungälv) erbjöd att sätta sitt namn på listor som vi ska lämna till kommunen,".

Bilaga 3 - Verksamhetsberättelse 2022



Föreningen OMSTÄLLNING KUNGÄLV

Org.nummer 802535-2934

Verksamhetsberättelse 2022

För räkenskapsåret 1 januari 2022 – 31 december 2022

Inledning

Den ideella föreningen Omställning Kungälv bildades 6 april 2021. Tidigare var Omställning Kungälv ett nätverk inom det nationella nätverket Omställning Sverige. En del av de aktiviteter som det tidigare nätverket bedrev i Kungälv har fortsatt och utvecklats vidare. Flera nya aktiviteter har tillkommit och verksamheten har organiserats i 8 tematiska arbetsgrupper och i tillfälliga arbetsgrupper för specifika klimataktioner som klimatmanifestation inför valet augusti 2022 och fackeltåg för klimatet 9 december 2022. Utöver arbetet i de tematiska arbetsgrupperna bedrivs ett aktivt utåtriktat arbete för att sprida vårt övergripande mål – klimatomställning och omställning till ett hållbart samhälle där alla aktiviteter sker inom planetens gränser, stärkning av lokalsamhället och påverkan på kommunpolitiken i Kungälv i denna riktning. Medel för detta är bland annat en offentlig föreläsningsserie i omställningsfrågor, en månatlig spalt i KungälvPosten och insändare om hållbarhet, klimat och lokalpolitiska frågor, flera pågående läsecirklar av aktuella klimat- och omställningsfrågor samt aktivist-eventer som klimatmanifestation och fackeltåg. Informationsspridning och diskussion om vår verksamhet sker via sociala medier, vår nyligen reviderade hemsida, facebook och instagram. För intern kommunikation bland medlemmar använder vi det digitala programmet BAND.

Medlemsantalet har under året fördubblats och var 58 personer per 31 december 2022. Av dessa är 85% aktiva i någon av föreningens verksamheter. Föreningen har blivit en synlig och tydlig kraft i kommunen.

Vid föreningens årsmöte 9 april 2022 valdes följande personer till styrelsen:

Namn	Befattning	Mandattid	Period
Gunilla Almered Olsson	ordförande	1 år	22-23
Hillevi Pernmyr	sekreterare	2 år	22-24
Inger Wessel	kassör	2 år	21-23
Pierre Rehlund	ledamot	2 år	21-23
Ann-Sofie Wahlqvist	ledamot	2 år	21-23
Anna Eklöf Valdes	ledamot	2 år	22-24
Joy (Yvonne) Öhlin Lagerstedt	ledamot	2 år	21-23
Rolf Nilsson	suppleant	2 år	22-24
Örjan Olsson	Suppleant	2 år	22-24

Revisorer: Kent Aulin och Hans Almingar valdes med mandattiden 1 år

Valberedning: Staffan Larsson och Thomas Karlsson valdes med mandattiden 1 år

Föreningens mötesrutiner

Året 2021 och de första månaderna av 2022 var drabbat av corona-pandemin och ett antal styrelse- och medlemsmöten hölls digitalt via zoom eller utomhus. Vi har etablerat en mötesrutin med styrelsemöten och direkt efterföljande medlemsmöten. På medlemsmötena ges rapportering från arbetsgruppernas aktiviteter och nya verksamheter diskuteras. Avsikten är att ge alla medlemmar insyn i verksamheten och inspiration till samarbeten och utveckling.

Minnesanteckningar från styrelsemöten görs av sekreteraren och justeras av ordföranden och justeringsperson som väljs vid varje möte. Dokumenten läggs ut på styrelsens egen BAND-grupp och arkiveras i BAND. Minnesanteckningar från medlemsmöten görs av sekreteraren och ordföranden i samarbete. Dessa minnesanteckningar publiceras på BAND, arkiveras i BAND och är tillgängliga för alla medlemmar.

Följande möten har avhållits under perioden 1 januari – 31 december 2022:

Styrelsemöte	Medlemsmöte	Plats
11 januari	-	zoom
12 januari	12 januari	zoom
7 februari	7 februari	zoom
22 februari	-	zoom
1 mars	1 mars	Ytterby (ASW, MW)
29 mars	29 mars	Lyckans förskola (AEV)
9 april	ÅRSMÖTE	Kolebacka, Fontin
26 april	POLITIKERHEARING	Kvarnkullen
29 april	KUNGÄLVS MARKNAD	Kungälv centrum
3 maj	3 maj	Ytterby (ASW, MW)
6 maj	VÅRFEST	Bollestad trädgård (JÖL)
31 maj	31 maj	Sörhagen (GAO, SL)
23 augusti	23 augusti	Pernmyrs gård, Kareby (HP)
27 augusti	KLIMATMANIFESTATION	Kungälv centrum
28 augusti	SJÖHÅLADAGEN	Sjöhåla Strandäng
27 september	27 september	Lyckans förskola (AEV)
10 oktober	STRATEGI OM UNGDOMSREKRYTERING	Bredsten (RN, GN)
25 oktober	25 oktober	Bredsten (RN, GN)
24 november	SAMTAL OM OMSTÄLLNING	Fredkullaskolan (KMB)
29 november	-	zoom
9 december	FACKELTÅG FÖR KLIMATET	Kungälv centrum
9 december	FEST EFTER FACKELTÅGET	La Dolce Vita

Sammanlagt har det avhållits 31 möten, 14 styrelsemöten och 17 medlemsmöten under perioden. I förteckningen ovan ingår OmKs publika (aktivist) arrangemang – utom föreläsningar som syns i eget program. Dessutom har det avhållits ett okänt antal möten i de olika arbetsgrupperna, tillfälliga arbetsgrupper och läsecirkelarna.

Verksamhet

Tematiska arbetsgrupper

- **Energi och klimat** – inriktad på förnybar energiproduktion, samarbete med kommunala energibolaget Kungälv Energi, Chalmers universitet och flera företag. Ett mycket uppmärksammat och välbesökt seminarium hölls 17 mars om sol-el för villatak i kommunen.
- **Klimatanpassning** – inriktad på klimatanpassningsåtgärder i kommunen i relation till nationella och regionala åtgärder.
- **Klimathänsyn vid nybyggnation** – inriktad på nybyggnation i kommunen och hänsyn tagen till klimat och resurskretslopp, åkermarkens bevarande mm. Kungälv ska bli en föregångare
- **Fossilfria transporter**
 - **Marstrandfärjan** – inriktad på att eldrift av färjan ska ersätta nuvarande dieseldrift. Omfattande aktivistaktioner, namninsamling 2021 med över 1000 namnunderskrifter, upprepade möten med lokalpolitiker och kommunförvaltning, mm har genomförts. Politikerlöfte att eldrift införs 2024.
- **Matsystem och lokalproducerad mat** – inriktning på ökad lokal matproduktion för hållbarhet och minskad sårbarhet vid kriser.
 - **Sjöhålaprojektet** – samarbete med Kungälvs kommun, Naturskyddsföreningen och lokalboende. Under 2021 skedde restaurering av igenvuxen naturbetesmark till betesmark för lokala köttjur. LONA-projekt pengar har erhållits. Visning av området för allmänheten genomfördes under Sjöhåladagen 28 augusti 2022. Fältvandringar och försäljning av lokala matprodukter från Hållsunga gård & skafferiet.
 - **Tillsammansodling** – Tofta-Bremnäs: temat för denna odling är gamla grödor som bondbönor, gräsrör och jordärtskockor. Vi odlar en mångfald olika grönsaker och blommor. Förutom lokalproducerad mat ges glädje och social hållbarhet
 - **Odling i Komarken** – uppstart av odling och grönyteprojekt i samarbete med kommunen, hyresgästföreningen m fl föreningar. Projektet går på sparläga under 2022.
 - **Lokalproducerat i kommunala måltider** – fullbordad projekt-ansökan till Leader för ett nytt samarbetsprojekt med Kungälvs kommun, Hushållningssällskapet m fl och lokala producenter och en förskola. Kommunen drog sig ur detta samarbete 2022 och projektet kunde inte genomföras i år. OmK fortsätter arbetet!

Föreläsningar, seminarier, marknader – Program 2022

- 24 jan *Klimatalliansen med Gudrun Schyman, Mimers hus*
 23 feb *Odling för självförsörjning Lena Järvholm, Mimers hus*
 17 mar *Energiseminarium, Mimers hus*
 23 mar *Samtal om Klimat & Miljö hos Equmeniakyrkan. Samarr. Equmeniakyrkan*
 26 mar *Kläd- o prylbytesdag – samarr. Naturskyddsföreningen, Mimers hus*
 30 mar *Klimatförnekelse och demokrati Kjell Wowles, Chalmers univ. Mimers hus*
 26 apr *Politikerhearing Kvarnkullen*
 29 maj *Kungälvs marknad, centrala Kungälv*
 21 sep *Livet i jorden Mats-Ola Persson, Mimers hus*
 20 okt *Om tiden och vattnet – klimatändring och personlig motivation Andri S Magnason, författare, internationell klimataktivist, Island. Webinar, digitalt. Samarr. Naturskyddsf., Fredsf., Equmeniakyrkan. Mimers hus*
 29 okt *Kungälvs marknad, centrala Kungälv.* Vi deltog med marknadsstånd med info. och tävling
 24 nov *Samtal om Omställning – dialogseminarium med John Holmberg, Chalmers univ. Fredkullaskolan*
 7 nov – 18 nov *COP27 Webinar, digitalt*

14 nov **Lokalodlad mat och lokalt hållbarhetsarbete, Alzoubi farm, Tomas Tegnby. Webinar, digitalt. Samarr. Studieförbundet, Hela Sverige ska leva Temagrupp Agenda 2030**

KLIMATAKTIONER 2022

26 april Politikerhearing om klimat
10 augusti Politikerenkät om klimat och hållbarhet
27 augusti Klimatmanifestationen i Kungälv
9 december Fackeltåg för klimatet

Övriga aktiviteter

Frågespalt om Klimat och Hållbarhet i KungälvPosten

Månatlig spalt om Klimat, Hållbarhet och Omställning. Behandlade ämnen under 2022: hållbar stadsutveckling, Marstrandsfärjan, Ukrainakriget och klimatet, valet och klimatet och planeten, Kungälv's framtid, dyrtider och klimatet, kompensation för flygresor, mm

Hållbarhetsråd – vi påverkar kommunen att bilda ett Hållbarhetsråd

Insändare i KungälvPosten om kollektivtrafik, Marstrandsfärjan, lokalproducerat, solelproduktion, tätortsnatur, Arenabygget

Strategimöten - om föreningens verksamhet, om ungdomsrekrytering, om föreningens informationsspridning

Ungdomssatsning – djupdykning i olika möjligheter till att få med ungdomar i vår verksamhet

Medlemsrekrytering – riktade emails till olika grupper

Biskopsvisitationen december 2022 – om samarbete med Svenska Kyrkan. Ordf. deltog med presentation

Namnunderskrifter – stämning av svenska staten för uteblivna klimatåtgärder. arr. Föreningen Aurora. Stöd från 1620 svenska forskare varav flera medlemmar i OmK.

Läsecirklar

En strimma av hopp. S. Laestadius- våren 2022

Om tiden och vattnet. Andri S. Magnason - våren och hösten 2022

Jorden – vår planets historia och framtid. Gaffney, Rockström m fl. - hösten 2022 - pågår

Klimatpsykologi. Hur vi skapar en hållbar förändring. K. Andersson, F.Hylander & K.Nylén.- hösten 2022 - pågår.

Projektansökningar under 2022

Leader södra Bohuslän: Lokalproducerad mat i skolan. April 2022

Klimat 2030 VästraGötalandsRegionen: Tillsammans för ett klimatsmart och hållbart Kungälv.

Medborgare lär sig Agenda 2030 genom lokala exempel. Sep 2022

Sociala aktiviteter

Årsmöte med vårbruk och grillmat i Kolebacka, Fontin

Klimatmanifestationen; tillverkning av attribut, plakat mm hos Inger o Thomas, Anna o Kari

Fackeltåget; tillverkning av attribut, plakat mm

Vårfest hos Joy Öhlin Lagerstedt, Bollestad

Fackeltåg för klimatet med Julmiddag La Dolce Vita, Kungälv

Kommunikation via sociala medier

Hemsidan har uppdaterats och reviderats. www.omstallningkungalv.se

Facebook och Instagram i funktion

BAND används för intern kommunikation bland medlemmar i föreningen och för att arkivera anteckningar från styrelsemöten och medlemsmöten.

Samarbeten

Omställning Kungälv samarbetar med Kungälvsvdelningar av Naturskyddsföreningen, Fredsföreningen, Equmeniakyrkan, Svenska kyrkan, samt Västra Götalandsregionen genom Klimat 2030, Hela Sverige ska leva, Studieförbundet och akademien genom Göteborgs center för hållbar utveckling -Chalmers och Göteborgs universitet, Leader Bohuslän, Coompanion,

Hushållningssällskapet, Lokalproducerat i Väst, MATtanken, Ekobanken

Vi utvecklar samarbete med ett flertal omställningsorganisationer utanför kommunen.

Vi samarbetar med Göteborgsregionen, Länsstyrelsen i Västra Götalands län och med ett flertal kommuner inom och utanför länet.

Gunilla Almered Olsson ordförande	Hillevi Pernmyr sekreterare	Inger Wessel kassör	Pierre Rehlund ledamot	Ann-Sofie Wahlqvist ledamot
Anna Eklöf Valdes ledamot	Joy (Yvonne) Öhlin Lagerstedt ledamot	Rolf Nilsson suppleant	Örjan Olsson suppleant	

Förslag till Verksamhetsplan för 2023

Vårt arbete med att påverka kommunpolitiken för omställning till klimatsmart samhälle fortsätter. Vi fortsätter arbetet i de åtta arbetsgrupperna nämnda ovan. Under början av 2023 har utöver dessa två nya grupper skapats: *Agenda 2030 i kommunen* och *Livsmedelsförsörjning och jordbruksmark*. Övriga aktiviteter och samarbeten nämnda i verksamhetsberättelsen ovan fortsätter. Samarbeten med andra organisationer och grupper ska utvecklas och stärkas.

Under vinter och tidig vår bedrivs ett stort arbete med att behålla jordbruksmark i kommunen för matproduktion och förhindra exploatering. Kommunens förslag till ny översiktsplan för Kode, FÖP Kode, visar på en omfattande planerad nybyggnation varav ca 50% planeras ske på jordbruksmark. Föreningen har grundligt förberett och skrivit ett utförligt och välmotiverat yttrande om bevarande av jordbruksmarken i Kode. Detta arbete har genererat den nya arbetsgruppen *Livsmedelsförsörjning och jordbruksmark* som planerar flera olika verksamheter. Ett arbete har påbörjats med det oavslutade Leaderprojektet från våren 2022, att knyta lokala matproducenter till kommunens offentliga måltider med några skolor som pilotprojekt.

Försörjningsfrågorna har under det senaste året fått en ny aktualitet och kommer att vara i fokus för Omk. Under hösten 2023 planeras ett större event om Livsmedelsförsörjning med regionalt fokus. Utvecklingen av FÖP Kode efter att 90 yttranden har inkommit kommer att bevakas och kan leda till nya aktioner. Ett arbete med producentnätverk har påbörjats inom kommunen. Det kommer att länkas till det pågående arbetet med att etablera ett producentnätverk i Göteborgsregionen. Etablering av marknadsplatser för lokala producenter är en angelägen utmaning.

Agenda 2030gruppen arrangerar interaktiva workshops för olika medborgargrupper. Användning av det digitala verktyget SDG Impact Assessment Tool för lärande om hållbarhetsfrågor i samarbete med Göteborgs centrum för hållbarhet, GU och Chalmers.

Energigruppen fortsätter sitt samarbete med det kommunala energibolaget Kungälv Energi för att stimulera investeringarna av främst markbaserade solcellsanläggningar och energigemenskaper. Ett seminarium arrangeras i vår med bl a Chalmers, solcellspionjären Lars André, Kungälv Energi och kommunens energirådgivning. Speciellt inbjudna är LRF med tillgång på mark och kommunens bostadsrättsföreningar för att inspirera till energigemenskaper.

Bygggruppen utvecklar sitt arbete bl a genom att anknyta tydligare till Återvinning vad gäller byggmaterial. Gruppen anordnar under 2023 ett flertal seminarier med externa specialister med klimat- och energiperspektiv på nybyggen.

Sjöhållprojektet fortsätter och ska slutrapporteras i slutet av 2023. Några kompletterande åtgärder som nya skyltar och spänger över våta områden ska ske. Vi följer förändringar i biologisk mångfald genom inventeringar av växter, fåglar och insekter.

Komarkenprojektet ska växa och utvecklas i samarbete med de boende och med andra organisationer.

Insektshotell-gruppen fortsätter sitt framgångsrika arbete med Kärna scoutkår och kommunens stadsträdgårdspersonal. Fantasirika insektshotell är klara och utplaceras i gynnsamma insektsmiljöer.

Klimataktioner kommer att genomföras under 2023. Närmast är **Cykla för klimatet** 6 maj 2023.

Ansökningar om ekonomiska medel för verksamheten och de olika sakfrågorna kommer att sökas från olika källor, bl a LeaderBohuslän och Vinnova.



Datum 2023-11-15 16:56
Ärendenummer #13208

Sida 1(1)

Inskickat av: Anders Nyby

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Anders Nyby

E-postadress

anders.nyby@mac.com

Mobiltelefon

0706 707 261

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Föreningen Omställning Kungälv

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Gunilla Almered (ordförande)

E-post till nominerad

hej@omstallningkungalv.se

Telefon

073-091 49 17

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Jag blev medlem i föreningen för ett år sedan och har blivit både inspirerad och imponerad över engagemanget som finns bland medlemmarna. De tror verkligen att de kan påverka klimatet i Kungälv Kommun och föreningens ordförande har en enastående förmåga att få med människor på resan och tycka det är kul att jobba ideellt.


Första gången jag träffade vår ordförande Gunilla Almered så började hon mötet med att säga:

Välkomna, ingenting är omöjligt, vi kan göra vad vi vill.

Dessa ord är inspirerande och ger hopp om ett fossilfritt Kungälv.

Se pdf-bilaga för hela motiveringen (en A4 sida) + bilagor; 1. Månadsbrev, 2. Hemsida och 3. Verksamhetsberättelse

Här kan du bifoga filer, eller ladda upp annat som rör din nominering

 **Ansökan Stipendium OmK.pdf** (4,5 MB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.



Datum 2023-11-15 16:19
Ärendenummer #13204

Sida 1(1)

Inskickat av: Hanna Strand

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Hanna Strand

E-postadress

ehk.strand@gmail.com

Mobiltelefon

0706985745

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Sofia Grosshög på Torsby pastorat

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

-

E-post till nominerad

sofia.grosshog@svenskakyrkan.se

Telefon

0761251234

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Sofia har initierat och startat en fantastisk barnmarknad i Kärna. Den har varit väl organiserad och genererat ett stort intresse.

En barnmarknad är som en stor loppis, men säljarna lämnar in sina saker och får det sålt utan att själva stå och sälja. På barnmarknader finner användare barnkläder och leksaker nya ägare. Det gör att många inte behöver köpa nya barnkläder och belasta miljön än mer, vilket är en otrolig vinst för alla.

På barnmarknaden i Kärna så får säljarna sätta själv pris på sina varor, och får sedan behålla 80% av beloppet. 20% av säljbeloppet går till BRIS. Barnmarknaden i Kärna har anordnats två gånger 2023 och det planeras att fortsätta så även framöver.

Sofias engagemang tillsammans med annan personal i kyrkan och volontärer är ovärderligt!



Datum 2023-11-15 16:13
Ärendenummer #13203

Sida 1(1)

Inskickat av: Gunnel Jörnebrant

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Gunnel Jörnebrant

E-postadress

gunnel.jornebrant@hotmail.com

Mobiltelefon

+46706226655

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Blommor I Dalen

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Emma Knutsson

E-post till nominerad

Blommoridalen@gmail.com

Telefon

0733992608

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Tänker på miljön då hon odlar giftfria snittblommor, tänker närproducerat. Giftfria blomsterarrangemang och även helt miljövänliga och allt komposterbart i begravningsarrangemang.



Datum 2023-11-15 16:09
Ärendenummer #13202

Sida 1(1)

Inskickat av: Evelina Henriksson

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Evelina Henriksson

E-postadress

Evelina.henriksson@me.com

Mobiltelefon

0703021272

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Blommor i dalen

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Emma Knutsson

E-post till nominerad

Blommoridalen@gmail.com

Telefon

+46 73-399 26 08

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

En uppskattad och ack så viktig snittblomsodlare som alltid har ett hållbart tänk kring sin verksamhet.



Datum 2023-11-15 16:09 Ärendenummer #13201
Inskickat av: Johanna Gipperth

Sida 1(1)

Nominering: Stipendium för hållbar utveckling

✓ 1. Uppgiftslämnare

Kontaktuppgifter till dig som nominerar

För- och efternamn

Johanna Gipperth

E-postadress

johannagipperth@gmail.com

Mobiltelefon

+46763277836

Notifieringar

E-post

✓ 2. Nominering

Vem vill du nominera?

Namn/organisation/förening/företag

Blommor i Dalen

Ev namn till kontaktperson förening/organisation/företag

Emma Knutsson

E-post till nominerad

blommoridalen@gmail.com

Telefon

0733992608

Motivera varför just du vill nominera just den här personen/organisation/förening/företaget till årets stipendium till stipendium för hållbar utveckling

Det känns fint att ge bort blommor till dem man tycker om. Finare blir det om blommorna är snällt producerade med miljön och biodiversiteten i åtanke. När Emma odlar och säljer blommor småskaligt i sin verksamhet Blommor i Dalen används inga gifter, långväga importer eller onödigt ingripande åtgärder på närmiljön. Hon tar vara på och väljer alltid naturmaterial, odlar efter säsong och sprider kunskapen vidare genom sina sociala kanaler och podden Blomstersnack. Det tycker jag är fint. Det är sådana blommor man vill ge bort, och sådana verksamheter som man vill ska finnas kvar.

Bifoga eventuellt foto (valfritt)

 20230512_152846.jpg (3,33 MB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Denna behandling '20/23 Övriga frågor' har inget tjänsteutlåtande.